

2020 年度

中国共产党苍溪县委员会

宣传部部门决算

# 目录

第一部分 部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	8
第二部分 年度部门决算情况说明.....	10
一、收入支出决算总体情况说明.....	10
二、收入决算情况说明.....	10
三、支出决算情况说明.....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	12
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	14
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	15
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	16
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	16
十、其他重要事项的情况说明 .....	16
第三部分 名词解释.....	26
第四部分 附件.....	35
附件 1.....	35
附件 2.....	39
第五部分 附表.....	62
一、收入支出决算总表.....	62
二、收入决算表.....	62
三、支出决算表.....	62
四、财政拨款收入支出决算总表.....	62
五、财政拨款支出决算明细表.....	62
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	62
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	62
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	62

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	62
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	62
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	62
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	62
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	62
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	62

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### (一) 主要职能

1. 负责组织、指导全县的理论研究、理论学习和理论宣传工作。

2. 负责引导社会舆论，组织协调重大新闻宣传和社会宣传活动，指导、协调县级新闻单位的工作。对广播电视工作实施方针、政策指导。管理县新闻中心、广元日报苍溪记者站、县互联网信息办公室，代管县外宣办。

3. 负责规划、指导、协调精神产品的生产，指导协调群众性文化、体育活动。对县文化体育工作实施方针、政策的指导。宏观协调、管理县文学艺术家联合会、县作家协会。

4. 负责规划、部署全局性的思想政治工作任务，会同县委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想政治教育工作。

5. 负责从宏观上指导全县各级各类学校的德育、政治理论课教学和思想政治工作。

6. 规划、部署、协调全县精神文明建设活动。

7. 规划、部署、协调全县对外宣传工作。指导协调全县对外文化交流工作。

8. 受县委委托，会同县委组织部管理县级理论、新闻、文化部门的领导干部，指导这些部门和单位领导班子的建设；对全县宣传干部和县委宣传员的任免提出建议；制定全县宣传干部和有关宣传文化系统领导骨干的培训规划，并组织实施；配合有关部门做好理论、新闻、文艺方面优秀人才的选拔、培养工作。

按照县委的工作部署，对宣传系统各部门之间的工作进行协调。

## （二）2020 年重点工作完成情况

1. 深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，扎实推进理论武装。一是理论学习入脑入心。紧紧围绕学习贯彻党的十九大和十九届四中、五中全会精神，习近平总书记关于新冠肺炎疫情防控、应急管理、安全生产、防灾减灾和森林草原防灭火工作的重要论述和指示批示等专题，县委中心组开展集体学习研讨 6 次，科级中心组开展专题学习 1190 次。组织编发《学习参考》6 期、《学习资料》7 册。扎实做好《习近平谈治国理政》第三卷、2020 年理论读物《中国制度面对面》的学习宣传和发行使用工作，并在全市《习近平谈治国理政》第三卷发行工作座谈会上做了经验交流发言。二是平台推广成效显著。召开“学习强国”学习平台推广运用工作推进会议及约谈会议 3 次，印发情况通报 10 期。建立“学习强国”学习平台宣传员队伍，以目标导向推进任务落实。1—11 月，在“学习强国”省平台上稿 210 篇，全国平台上稿 26 篇。三是理论调研深入基层。坚持学以致用，全县各级党组织中心组成员撰写调研文章 230 余篇，在市级以上媒体刊发调研文章 20 余篇。

2. 扎实开展省委、市委意识形态专项巡视反馈意见整改，从严落实意识形态工作责任。一是举一反三抓整改。坚持将省委第三巡视组巡视广元市反馈意见中涉及我县问题整改作为一项重要的政治任务和政治责任，结合反馈意见，举一反三，组织相关县级部门召开整改工作推进会2次，成立以县委常委、宣传部部长为组长的整改工作领导小组，根据市委、县委整改工作安排，制定了《关于省委第三巡视组巡视广元市反馈意见中涉及县区问题整改工作实施方案》，分解任务，逐项落实，定期反馈整改情况，各项问题基本整改到位。二是压实全面领导责任。县委常委带头学习《党委（党组）意识形态工作责任制实施办法》《中国共产党宣传工作条例》，专题研究全县意识形态工作和宣传思想工作4次，召开意识形态领域分析研判联席会议4次，有效推动了意识形态工作责任制的进一步落实。三是督查检查促落实。县委宣传部牵头组织相关部门对31个乡镇及16个县级部门进行了意识形态工作专项督查暨宣传思想文化工作专项调研，在全县范围内通报督查调研中出现的问题，明确整改时限，确保了意识形态各项工作的落实落细。

3. 着力开展第五届省级文明城市创建，积极培育和践行社会主义核心价值观。一是全力打好省级文明城市创建“攻坚战”。先后组织召开全县文明创建工作动员会、推进会、调度会等专题工作会议，研究部署文明城市创建工作，组织相关单位赴阆中市考察学习文明创建工作经验，印发《苍溪县创建第五届四川省文明城市目标任务分工》《实地点位建设工作方案》《网报资料工作方案》等，现已成功入围第五届省级文明城市候选名单。二是

选树先进典型。坚持用群众身边人教育群众，用百姓身边事影响群众，常态开展好媳妇、好妯娌、好公婆等先进典型选树评选活动，其中，2人获评四川好人、2人被评为广元市“孝敬父母 关爱子女”典型模范，评选表扬“苍溪好人”25人，涌现出了“救人英雄民警”李雨阆、苍溪县爱心同盟青年志愿者协会等一批先进典型。三是扎实开展文明细胞创建活动。积极做好国家、省级文明单位、文明村镇的创建、复评和清理工作，创建全国文明村1个、省级最佳文明单位1个、省级文明单位1个、省级文明村2个、第二届全国文明家庭1户。进一步推进文明新风积分激励机制建设，深入各乡镇督查并抽查1次。注重加强未成年人思想道德建设，抓好24所已建乡村学校少年宫项目的规范管理运营。

4. 有序推进公共文化服务体系示范县建设，助推文化繁荣发展。一是抓好文化惠民扶贫。突出基层文化阵地建设这个重点，定期开展全县文化扶贫专项检查，着力推进基本公共文化服务标准化均等化建设，顺利通过四川省第二批现代公共文化服务体系示范县中期评估。二是抓好文艺精品创作。瞄准省“五个一工程”奖和巴蜀文艺奖，重点规划创作一批具有较高思想性、艺术性和观赏性的艺术作品，编创舞蹈13个、歌曲8首、书画作品40余幅、曲艺作品7件。围绕脱贫攻坚主题创作唤马剪纸百米长卷，并在市、县展出，深受市县领导和广大群众好评。实施“文化新五百”工程，编辑出版《文毓苍溪》《书韵苍溪》《影像苍溪》《史话苍溪》《红色苍溪》系列丛书。积极推进红色文化与景区融合，挖掘整理县域红色革命文化历史，理清红色文化根脉，积极推进红军渡·长征文化公园的提升打造。三是抓好文化阵地管

理。按照中央、省、市要求，严格规范宣传标语发布，印发相关通知7次，开展专项工作督查2次。按照全市“扫黄打非”工作安排，全面开展问题整改，召开“扫黄打非”工作会议，印发《2020年苍溪县“扫黄打非”工作方案》。全年，出动执法人员342人次，取缔无证书刊经营户1家、无证摊点2家，收缴非法书刊467册、盗版音像制品213盘，全县文化新闻出版市场经营活动规范有序。

5. 聚焦县域经济社会跨越发展，大力营造良好舆论氛围。一是扎实抓好新闻宣传。聚焦新冠肺炎疫情防控、脱贫攻坚宣传“舆论战”、东西部扶贫协作和产业发展等主题，策划专题宣传方案，及时对接中央、省、市媒体，发好苍溪声音。顺应信息时代发展趋势，与新华社“现场云”合作，对2020年苍溪梨花节开幕式进行现场直播，以动画、图文、小视频等方式推出现场实时报道100余条，新华社客户端首页点击量达10万+。截至11月，全县对外刊发稿件4500件。其中，人民日报12件、中央电视台16条，《四川日报》头版头条1件、头版13件，四川电视台头条1条、《四川新闻》18条。二是积极弘扬网络主旋律。充分发挥县网络协会的桥梁纽带作用，开展好“国家网络安全周”宣传活动，广泛普及《网络安全法》，倡导网民文明用网、理性上网，弘扬正能量。组织建立苍溪县网络联盟，拓展网络主阵地，先后组织开展了“新媒体看嘉陵江产业园”“这里是苍溪·网友看变化”等网媒活动，推出了一大批反映梨乡变化、人民安居乐业的贴文，互联网“最大变量”正变为推进事业发展的“最大增量”。三是不断强化舆情处置。建立线上线下舆论引导协同机制，



制定了《苍溪县网络舆情研判和应对处置机制》，成功引导处置了“人民医院隔离人员逃离”、防疫期间郑某冲闯卡口、“家暴事件”及“高坡镇中心小学校”事件等较大网络舆情。全年共发现和处置涉苍网络舆情 986 件，舆论引导 1000 余人次，网上总体趋势平稳可控。

6. 着力推进宣传干部“四力”建设，不断壮大宣传队伍。一是办好办实“四力”建设培训班。以县级部门、乡镇专兼职宣传干部为重点，分层举办 2020 年全县宣传干部“四力”建设培训班，重点围绕坚持和发展中国特色社会主义、《中国共产党宣传工作条例》《党委（党组）贯彻落实意识形态工作责任制实施办法》的宣传解读，网络安全和信息化建设、新闻写作、农村精神文明建设等主题培训 150 余人。二是创新创优“周三课堂”。在宣传部机关开展干部“理论充电”“业务交流”“网络接轨”等活动 10 余期，通过上汇报课、业务交流、心得分享、沙龙论坛、理论学习、外出观摩等形式促进机关干部能力竞升、经验积累、方法创新。三是配齐配强宣传干部。抓住乡镇行政区划调整契机，各乡镇均明确分管副书记和专职宣传委员，县级部门配备专兼职宣传员 70 名，全县基层宣传干部队伍得到充实壮大。

## 二、机构设置

苍溪县委宣传部下属二级单位 6 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 5 个。

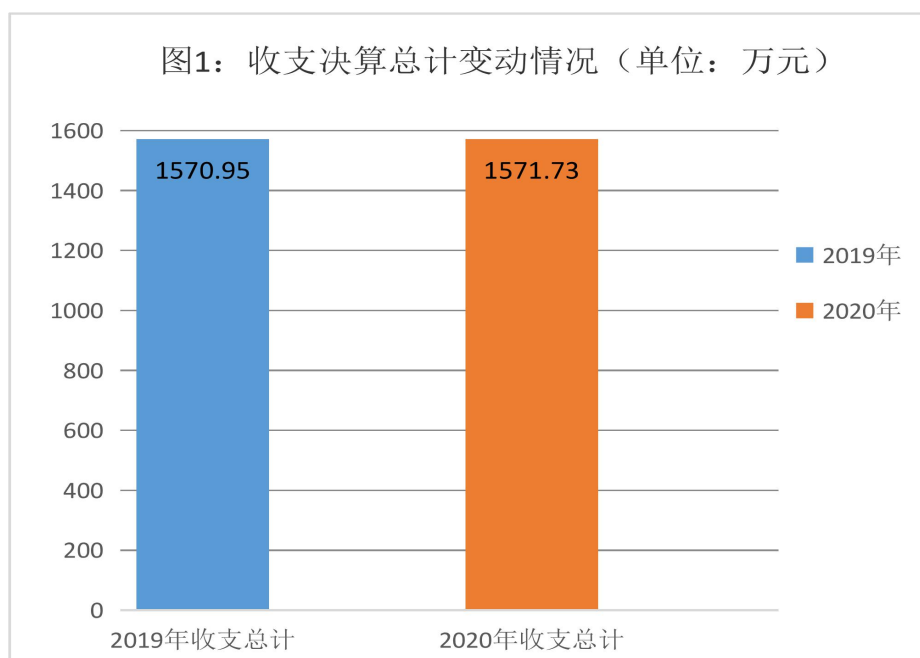
纳入苍溪县委宣传部 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 苍溪县社会科学界联合会
2. 苍溪县互联网信息中心
3. 苍溪县作家协会
4. 苍溪县新闻中心
5. 苍溪县对外宣传部服务中心
6. 苍溪县思想政治建设研究中心

## 第二部分 2020 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

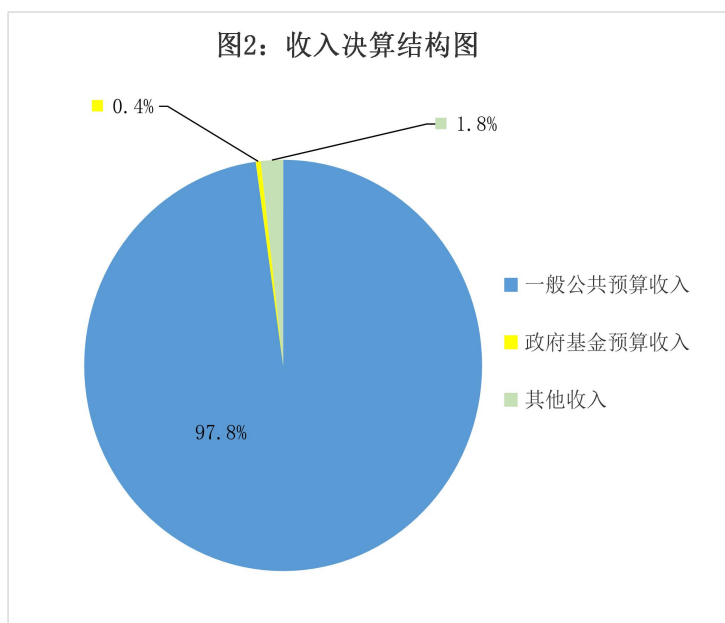
2020 年度收、支总计 1571.73 万元。与 2019 年相比，收、支总计增加 0.78 万元，增长 0.1%。主要变动原因是其他收入增加。



（图 1：收、支决算总计变动情况图）

### 二、收入决算情况说明

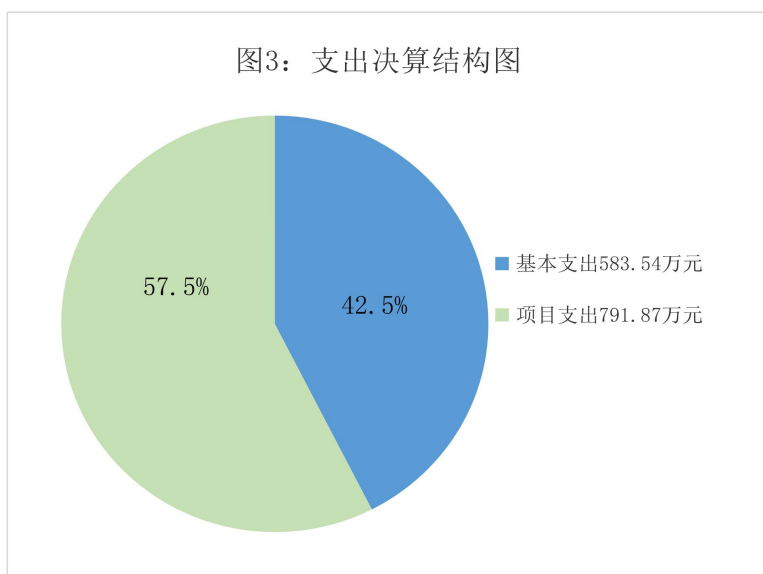
2020 年本年收入合计 985.68 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 963.98 万元，占 97.8%；政府性基金预算财政拨款收入 4.11 万元，占 0.4%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 17.59 万元，占 1.8%。



(图 2：收入决算结构图)

### 三、支出决算情况说明

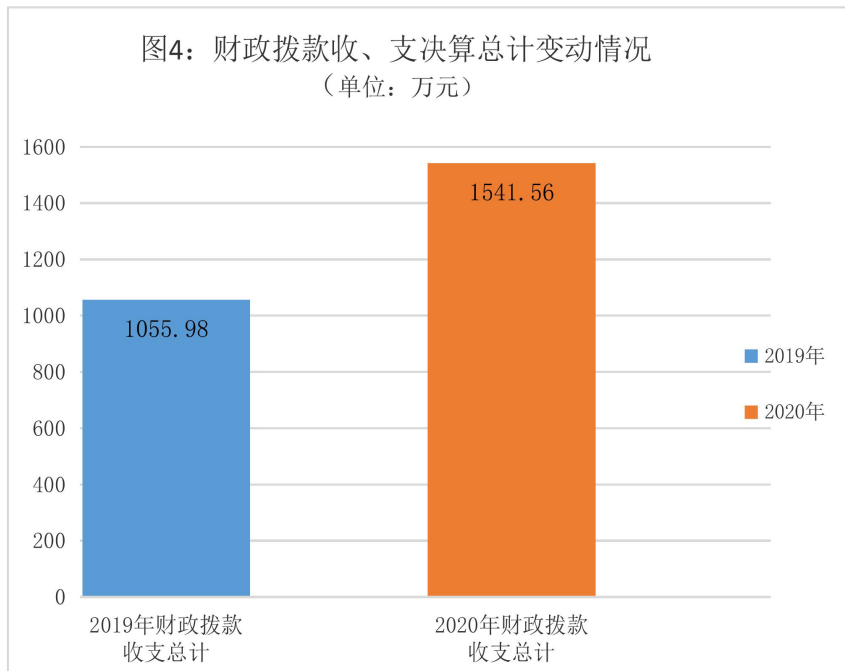
2020 年本年支出合计 1377.21 万元，其中：基本支出 585.34 万元，占 42.5%；项目支出 791.87 万元，占 57.5%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



(图 3: 支出决算结构图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年财政拨款收、支总计 1541.56 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计增加 485.58 万元，增长 46%。主要变动原因是文化旅游体育与传媒项目支出增加。

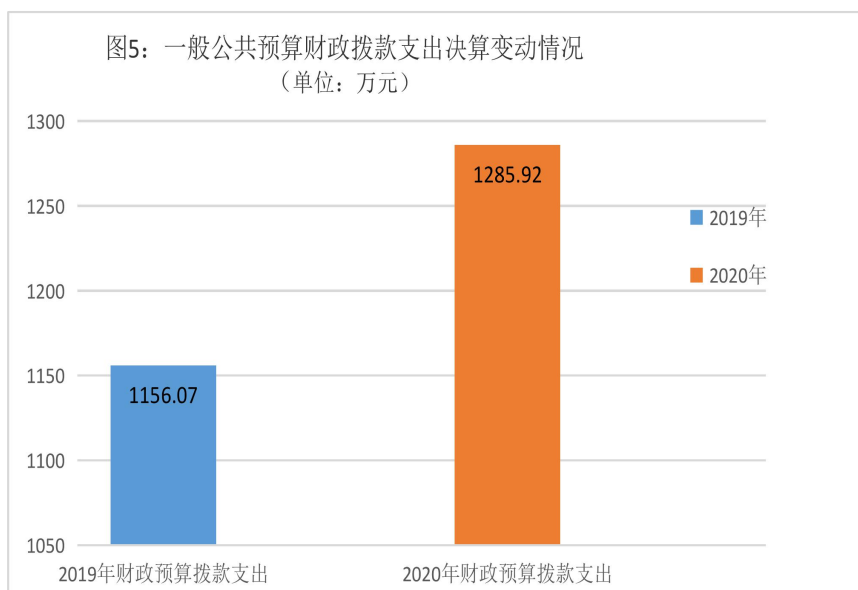


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

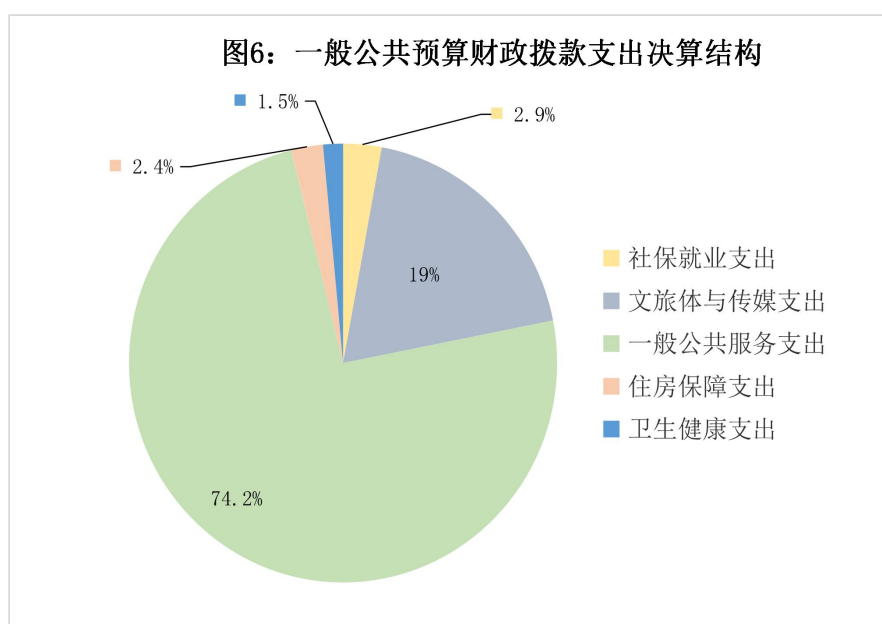
2020 年一般公共预算财政拨款支出 1285.92 万元，占本年支出合计的 93.4%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 129.85 万元，增长 11.2%。主要变动原因是文化旅游体育与传媒项目支出增加。



(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

## (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 1285.92 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 953.29 万元，占 74.2%；文化旅游体育与传媒（类）支出 244.53 万元，占 19%；社会保障和就业（类）支出 37.4 万元，占 2.9%；卫生健康（类）支出 19.85 万元，占 1.5%；住房保障（类）支出 30.85 万元，占 2.4%。



(图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)

### (三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 1285.92 万元，完成预算 87.7%。其中：

1. 一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：支出决算为 481.07 万元，完成预算 100%。

2. 一般公共服务（类）宣传事务（款）宣传管理（项）：支出决算数为 472.22 万元，完成预算的 76.9%，决算数小于预算数的主要原因是年末财政拨款结转。

3. 文化旅游体育与传媒（类）新闻出版电影（款）电影（项）：支出决算为 156.53 万元，完成预算 89.3%，决算数小于预算数的主要原因是年末财政拨款结转。

4. 文化旅游体育与传媒（类）新闻出版电影（款）其他新闻出版电影支出（项）：支出决算数为 5 万元，完成预算的 25%，决算数小于预算数的主要原因是年末财政拨款结转。

5. 文化旅游体育与传媒（类）其它文化旅游体育与传媒支出（款）文化产业发展专项支出（项）：支出决算数为 3 万元，完成预算的 33.3%，决算数小于预算数的主要原因是年末财政拨款结转。

6. 文化旅游体育与传媒（类）其它文化旅游体育与传媒支出（款）其它文化旅游体育与传媒支出（项）：支出决算数为 80 万元，完成预算的 100%。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 37.4 万元，完成预算 100%。

8. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 19.85 万元，完成预算 100%。

9. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 30.85 万元，完成预算 100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 569.17 万元，其中：

人员经费 496.28 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 72.89 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

## **七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明**

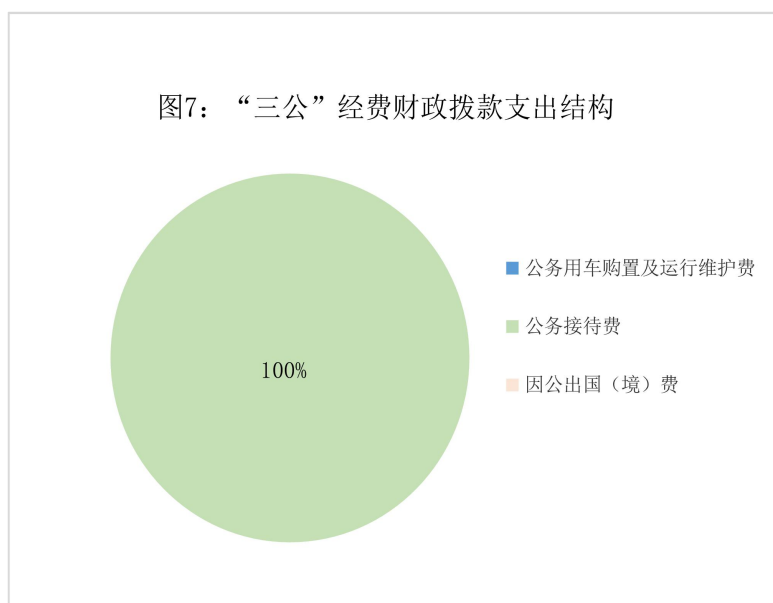


### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为24.58万元，完成预算98.3%，决算数小于预算数的主要原因是本部门严格控制行政成本，从严控制公务接待规模和接待标准，压缩了“三公”经费开支。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算24.58万元，占100%。具体情况如下：



（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。
2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0

万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 24.58 万元，完成预算 98.3%。公务接待费支出决算比 2019 年减少 0.95 万元，下降 3.7%。主要原因是本部门严格控制行政成本，从严控制公务接待规模和接待标准，压缩了“三公”经费开支。

其中：

4. 国内公务接待支出 24.58 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 212 批次，1521 人次（不包括陪同人员），共计支出 24.58 万元。

外事接待支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 70.12 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2020 年，苍溪县委宣传部机关运行经费支出 72.9 万元，比 2019 年减少 54.54 万元，下降 42.8%，小于 2019 年决算数的主要原因是本部门严格控制行政成本，加强部门财务管理。

### （二）政府采购支出情况

2020年，苍溪县委宣传部政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，苍溪县委宣传部共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对“外宣及社宣工作经费”“平台运行及维护费”“作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）”“优秀精神产品奖励基金”“未成年人思想道德建设工作经费”项目开展了预算事前绩效评估，对5个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取5个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对5个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，项目绩效目标实际完成情况与预算相符。全面完成县级融媒体中心建设任务。压紧压实党委（党组）意识形态工作责任。持续推进社会主义核心价值观宣传教育“五百工程”。壮

大网络主流思想舆论。持团结稳定鼓劲唱响主旋律。切实抓好省级文明城市创建。着力开展好重大主题庆祝活动。扎实推进精神扶贫。聚力推进文化繁荣发展。

本部门还自行组织了“外宣及社宣工作经费”“平台运行及维护费”“作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）”“优秀精神产品奖励基金”“未成年人思想道德建设工作经费”5个项目绩效评价。从评价情况来看，我单位积极履职，在上级主管部门及财政的支持下，圆满地完成了项目目标任务。

#### 1. 项目绩效目标完成情况

（1）“外宣及社宣工作经费”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 552.62 万元，执行数为 411.02 万元，完成预算的 74.4%。通过项目实施，提升全县对外对内宣传及提升群众的生产生活和精神世界，营造良好的社会氛围。发现的主要问题：需要进一步加大对外宣、社宣工作经费支出的管理。下一步改进措施：严格按照预算专项资金使用程序申报及使用外宣、社宣工作项目经费，按照预算项目和用途执行，杜绝费用项目之间调剂使用现象的发生。

（2）“平台运行及维护”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 35 万元，执行数为 35 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，保障各个平台正常运行，发现的主要问题：无。下一步改进措施：无。

（3）“优秀精神产品奖励基金”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 6 万元，执行数为 6 万元，完成预算的 100%。

通过项目实施，提高广大精神产品创作者的热情，推动全县文化氛围的营造。发现的主要问题：未合理管理优秀产品奖励基金的使用。下一步改进措施：严格按照相关制度和要求，结合单位的年度工作重点和专项工作规划编制年度预算。

（4）“作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。通过项目实施，发扬苍溪文学艺术，宣传苍溪各项先进工作，营造浓厚文化氛围。发现的主要问题：加大对作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）的管理。下一步改进措施：严格按照预算专项资金使用程序申报及使用作协工作项目经费。

（5）“未成年人思想道德建设工作经费”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数7万元，执行数为7万元，完成预算的100%。通过项目实施，保障青少年身心健康发展条件，促进青少年全面发展。发现的主要问题：无。下一步改进措施：无。

项目绩效目标完成情况表 (2020年度)					
项目名称		外宣及社宣工作经费			
预算单位		县委宣传部			
预算执行情况 (万元)	预算数:	552.62	执行数:	411.02	
	其中-财政拨款:	552.62	其中-财政拨款:	411.02	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标		
	稳步推进宣传工作的有序开展, 提供有效保障		提升全县对内对外宣传, 营造良好的社会氛围。		
绩效完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	项目完成指标	数量指标	全年社会氛围营造及接待记者	≥15次	全年接待记者≥20次, 对外宣传稿件2000篇
	项目完成指标	质量指标	确保日常宣传工作开展	规范使用	按项目资金管理使用
	项目完成指标	时效指标	完成时限	年内完成	完成
	项目完成指标	成本指标	完成成本	≥552.62万元	411.02万元
	项目效益指标	社会效益指标	提升全县对外宣传, 加强对内宣传, 正面宣传全县形象	提升全县对内、对外形象, 提高全县对外知名度	提升全县对内、对外形象, 提高全县对外知名度
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%

项目绩效目标完成情况表 (2020 年度)					
项目名称			平台运行及维护费		
预算单位			县委宣传部		
预算执行情况 (万元)	预算数:	35	执行数:	35	
	其中-财政拨款:	35	其中-财政拨款:	35	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	确保平台正常运行			保证各个平台正常运行、使用	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	项目完成指标	数量指标	全年维护次数	≥10	≥10
	项目完成指标	质量指标	确保 5 个平台正常运行	正常使用	正常运行、使用
	项目完成指标	时效指标	维护频率	半年维护一次	半年维护一次
	项目完成指标	成本指标	完成成本	≤35 万元	35 万元
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%

项目绩效目标完成情况表 (2020 年度)					
项目名称		优秀精神产品奖励基金项目			
预算单位		县委宣传部			
预算执行情况(万元)	预算数:	6	执行数:	6	
	其中-财政拨款:	6	其中-财政拨款:	6	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	有序推进文化事业繁荣发展			有序推进文化事业繁荣发展, 营造良好社会氛围	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	项目完成指标	数量指标	全年评选优秀产品	≥60 个	≥60 个
	项目完成指标	质量指标	确保评选真实有效	真实有效	真实有效
	项目完成指标	时效指标	完成时限	9 月前	9 月前完成
	项目完成指标	成本指标	专款专用	≤6 万元	6 万元
	项目效益指标	社会效益指标	为推进全县经济社会发展营造良好氛围	激励广大精神产品创作者的热情	激励广大精神产品创作者的热情
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%



项目绩效目标完成情况表 (2020 年度)					
项目名称		作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）			
预算单位		县委宣传部			
预算执行 情况（万 元）	预算数：	5	执行数：	5	
	其中-财政拨款：	5	其中-财 政拨款：	5	
	其它资金：		其 它 资 金：		
年度目标 完成情况	预期目标			实际完成目标	
	宣传苍溪各项先进工作，营造浓厚的文化 氛围			宣传各项先进工作，营造浓 厚的文化氛围	
绩效指标 完成情况	一级指 标	二级指 标	三级指标	预期指标 值	实际完成指标 值
	项目完 成指标	数量指 标	全年办刊《苍溪文 学》期数	≥4 期	《苍溪文学》 每季度一期
	项目完 成指标	质量指 标	保障作协正常办公， 确保资金规范使用	规范使用	规范使用项目 资金
	项目完 成指标	时效指 标	每期刊文时间	1 季度/期	完成
	项目完 成指标	成本指 标	完成成本	≤5 万元	5 万元
	项目效 益指标	经济效 益指标	单本收益	≥11 元	≥11 元
	项目效 益指标	社会效 益指标	发扬苍溪文学艺术	营造我县 文学氛围	营造我县文学 氛围
	满意 度指 标	满意 度指 标	读者满意度	≥95%	≥95%

**项目绩效目标完成情况表  
(2020 年度)**

项目名称		未成年人思想道德建设工作经费			
预算单位		县委宣传部			
预算执行情况(万元)	预算数:	7	执行数:	7	
	其中-财政拨款:	7	其中-财政拨款:	7	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	为青少年身心健康发展创造良好条件			为青少年身心健康发展创造良好条件	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	项目完成指标	质量指标	指导、收集活动开展情况,及时上报和表彰	100%	100%
	项目完成指标	数量指标	开展主题活动教育	≥5次	5次
	项目完成指标	成本指标	完成成本	≤7万元	7万元
	效益指标	社会效益指标	保障青少年身心健康发展条件	保障青少年身心健康发展条件	保障青少年身心健康发展条件
	满意度指标	满意度指标	未成年人满意度	≥95%	≥95%

## 2. 部门绩效评价结果

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《县委宣传部 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对“外宣及社宣工作经费”“平台运行及维护”“优秀精神产品奖励基金”“作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）”“未成年人思想道德建设工作经费”项目开展了绩效评价，《苍溪县县委宣传部 2020 年项目支出绩效评价报告》见附件（附件 2）。

## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

7. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8. 一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：指县委宣传部机关及参公管理事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

9. 一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：县委宣传部开展作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）、平台运行及维护费、精神文明建设工作、社宣及外宣工作经费、未成年人思想道德建设工作经费、优秀精神产品经费、农村公益性电影放映专项费等未单独设置项级科目的专门性工作

的项目支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度后，由单位缴纳的养老保险费的支出。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指县委宣传部机关及参公管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

12. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出

16. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理

的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第四部分 附件

## 附件 1

### 中共苍溪县委宣传部部门 2020 年部门 整体支出绩效评价报告

#### 一、部门（单位）概况

##### （一）机构组成

中共苍溪县委宣传部(县委宣传部，下同)下属二级预算单位 5 个，其中行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 4 个。主要包括：县委宣传部、苍溪县社会科学界联合会、苍溪县互联网信息办公室、苍溪县作家协会、苍溪县新闻中心。

##### （二）机构职能

1. 负责组织、指导全县的理论研究、理论学习和理论宣传工作。

2. 负责引导社会舆论，组织协调重大新闻宣传和社会宣传活动，指导、协调县级新闻单位的工作。对广播电视工作实施方针、政策指导。管理县新闻中心、广元日报苍溪记者站、县互联网信息办公室，代管县外宣办。

3. 负责规划、指导、协调精神产品的生产，指导协调群众性文化、体育活动。对县文化体育工作实施方针、政策的指导。宏观协调、管理县文学艺术家联合会、县作家协会。

4. 负责规划、部署全局性的思想政治工作任务，会同县委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想政治教育教育工作。

5. 负责从宏观上指导全县各级各类学校的德育、政治理论课教学和思想政治工作。

6. 规划、部署、协调全县精神文明建设活动。

7. 规划、部署、协调全县对外宣传工作。指导协调全县对外文化交流工作。

8. 受县委委托，会同县委组织部管理县级理论、新闻、文化部门的领导干部，指导这些部门和单位领导班子的建设；对全县宣传干部和县委宣传员的任免提出建议；制定全县宣传干部和有关宣传文化系统领导骨干的培训规划，并组织实施；配合有关部门做好理论、新闻、文艺方面优秀人才的选拔、培养工作。按照县委的工作部署，对宣传系统各部门之间的工作进行协调。

### （三）人员概况

县委宣传部部门预算实有编制内在职人数 35 人，其中：行政编制 21 人，事业（工勤）编制 14 人。离退（职）休人员 4 人。遗属补助 2 人。其他人员 0 人。

## 二、部门财政资金收支情况



### （一）部门财政资金收入情况

2020年财政资金收入1541.56万元，其中：一般公共预算财政拨款收入963.98万元，政府性基金预算财政拨款收入4.11万元，年初结转和结余573.47万元。

### （二）部门财政资金支出情况

2020年财政资金支出1356.04万元，其中：基本支出569.17万元，项目支出716.75万元，结转下年185.52万元。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门预算管理

严格按照上级部门预算编制的通知和相关要求，按时完成报表的编制和报送工作，不存在预算编制错误的情况。

### （二）结果应用情况

我部根据自评结果，切实强化财政资金绩效目标管理，将在以后年度继续配合县级有关部门要求，编报预算项目绩效目标，做到绩效目标真实、可行、科学。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论

2020年，我部在县财政局的监督管理下，积极探索完善财政资金管理的有效机制，不断完善管理制度，形成了一套行之有效的资金管理体系，保证了资金的安全、有效运行，取得了良好的效果。所有资金实行专款专用，资金拨付严格审批程序，使用规范，会计核算结果真实、准确。自我评价结果为“优”。

## （二）存在问题

财政资金支出结构需进一步优化：由于部门预算统筹协调机制尚未健全，财政资金支出重点不突出与普惠不够问题并存。内控制度需进一步完善：我部内部机构进行了相应的优化，建立健全了财务管理制度，固定资产管理制度，费用报销规程等制度，但仍需进一步强化财务约束监督体制。

## （三）改进建议

细化预算编制工作，认真做好预算编制。进一步加强机关各部室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求，公用经费根据单位的年度工作重点和项目专项工作规划，进一步提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。

## 附件 2-1

# 外宣及社宣工作项目 2020 年绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况

1. 2020 年度，县委宣传部组织协调重大新闻宣传和社会宣传活动，规划、部署、协调全县对外宣传工作，并将外宣及社宣工作纳入年度目标考核内容。

### 2. 项目立项、资金申报的依据

《中国共产党宣传工作条例》、市对县党建工作考核要求。

3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况

该专项资金纳入财政预算管理，严格按具体宣传事宜及相关活动开展、媒体合作情况申请资金，按直接或授权进行支付。

### 4. 资金分配的原则及考虑因素

按宣传工作的特性，结合本年度侧重点等情况，根据具体接待记者的批次，县内重大活动的开展，县外媒体的对接情况，并参照以往年度实际发生数的基础上，由县委宣传部统筹安排使用。

### (二) 项目绩效目标

#### 1. 项目主要内容

除本地电视台、电台等传统媒体外，充分发挥短视频、公众微信号等新媒体，对外打造苍溪名片、亮好苍溪品牌，对内做好舆论引导，营造风清气正的良好社会氛围和美丽和谐的苍溪形象。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等

聚焦新冠肺炎疫情防控、脱贫攻坚宣传“舆论战”、东西部扶贫协作和产业发展等主题，策划专题宣传方案，及时对接中央、省、市媒体，发好苍溪声音。顺应信息时代发展趋势，与新华社“现场云”合作，对2020年苍溪梨花节开幕式进行现场直播，以动画、图文、小视频等方式推出现场实时报道100余条，新华社客户端首页点击量达10万+。

3. 本单位评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法

年初，县委宣传部成立项目绩效评价工作组，工作组由单位分管副部长任组长，相关部门负责人8人为成员，负责绩效自评工作，项目绩效评价工作组下设办公室，设在财务办公室，并指定专人负责日常工作。按照财政部门确定的一二三级指标，分别从产出指标、效益指标、满意度指标三个纬度，有针对性地制定具体评价标准。年末对照标准进行自评。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

年初，由财务人员根据历年项目范围和支出额度，做出项目预算 552.62 万元，提交部班子审核后，再报县财政业务股室审批确定。本年实际执行数为 411.02 万元，执行过程中，未进行预算调整。

## （二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划：外宣及社宣工作项目资金计划为 552.62 万元。

2. 资金到位情况：至 2020 年末，县级一般公共预算财政拨款 552.62 万元，县财政部门根据时间进度及时将项目资金拨付到位，资金到位率 100%。

3. 资金使用：项目实施过程中，坚持做到资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，截至年末，外宣及社宣项目支出 411.02 万元，有力确保了项目资金使用的安全性、规范性及有效性，使有限的资金发挥出最大作用。

## （三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，做到了专款专用，严格执行财务管理制度，账务处理及时。

# 三、项目实施及管理情况

## （一）项目组织架构及实施流程

成立项目领导小组，由分管领导任组长，各相关股室经办人为成员。该项目由县委宣传部社宣股及外宣股组织负责实施。根据年初工作计划及需求，经部务会研究决定，与主流媒体签订年度合作协议，按全年县内重大活动开展及重大节日需求，加强社

会氛围营造。

## （二）项目管理情况

项目遵守相关法律法规和业务管理规定，项目支出有完整的审批手续，项目有相关的合同，进行相关的验收工作，项目实施的人员条件、场地设备落实到位。成立专门的项目工作小组，项目组按统一规划，建立集中统一，分级管理的运行机制，结合项目特点编制科学的管理办法和实施方案，完善和规范管理制度。

项目实施过程中，督促具体实施部门重点加强全县大项目、产业发展宣传，着力主题宣传策划，严格资金管理，加强成本控制，提高资金使用效益。

## （三）项目监管情况

事前有规划、事中有监督检查、事后有追踪问效。并指定专人负责，定期跟踪检查，发现问题及时汇报整改。

# 四、项目绩效情况

## （一）项目完成情况

截至 2020 年末，分别在中央、省、市级媒体刊播稿件 1200 余件、1400 余件、1900 余件，共 4500 余件。其中，人民日报 12 件、中央电视台 16 条；《四川日报》头版头条 1 件、头版 13 件；四川电视台头条 1 条、《四川新闻》18 条；广元日报头版 128 件、头版头条 21 件；广元电视台《广元新闻》268 条、头条 32 条。项目的质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度均良好，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目资金支出情况。

## （二）项目效益情况

时效指标：本项目在 2020 年 12 月全部完成。

社会效益：提升了外宣高度，激发了本县群众爱家乡、投入家乡建设的热情。

可持续效益：提升新闻舆论传播力、引导力，不断增强社会主义意识形态的凝聚力，提升苍溪县形象。打响了苍溪品牌，亮好了苍溪形象。

满意度指标：群众总体满意度达 95%。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

经综合评价，中共苍溪县委宣传部充分执行工作职能，外宣及社宣工作经费实际支出和规定用途一致，，项目管理有健全的组织机构，财务制度健全，执行财务制度严格，无截留、挤占、挪用项目资金等违规行为。通过该项目的实施，全面展示全县经济社会发展所取得的重大成就，奋力书写治蜀兴川广元实践再上新台阶的苍溪答卷。

### （二）存在的问题

项目绩效目标还不够细化，实施单位绩效自评工作有待提升。

### （三）相关建议

在年初编制预算时，应加强业务部门和财务部门的沟通和整合，细化预算编制，提高预算编制科学性，增强预算的可执行性。

努力抓好绩效目标管理工作，做到绩效目标明确、细化、量化，从而有利于加强财政专项资金管理的落实和具体化。



## 附件 2-2

# 平台运行及维护项目 2020 年绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况

1. 2020 年度，县委宣传部落实责任、加强管理，做好各大网络信息平台日常维护，确保各个平台正常运行、使用，净化网络生态，构建天朗气清、生态良好的网络空间。

### 2. 项目立项、资金申报的依据

《中国共产党宣传工作条例》、上级部门对县网络平台运行及维护工作的考核要求。

### 3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况

该专项资金纳入财政预算管理，严格按具体网络安全和信息化相关规定开展活动并申请资金，按直接或授权进行支付。

### 4. 资金分配的原则及考虑因素

按网络信息工作的特性，结合平台运行、维护周期，并参照以往年度实际发生数的基础上，统筹安排使用。

### (二) 项目绩效目标

#### 1. 项目主要内容

对本县网络平台及宣传媒介进行统一维护，并开展舆情研判

和应对处置。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等

确定各平台维护频率，进行定期维护；同时制定应急处置预案，应对突发平台故障有应对措施，保障各大平台常年能通畅使用，并配合好县内各主题宣传活动，及时在各平台推送展现苍溪风貌的图文、短视频，展现苍溪优美的生态环境和苍溪人民奋发向上的精神面貌。

3. 本单位评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法

年初，县委宣传部成立项目绩效评价工作组，工作组由单位分管领导任组长，相关部门负责人 8 人为成员，负责绩效自评工作，项目绩效评价工作组下设办公室，设在财务办公室，并指定专人负责日常工作。按照财政部门确定的一二三级指标，分别从产出指标、效益指标、满意度指标三个纬度，有针对性制定具体评价标准。年末对照标准进行自评。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

年初，由财务人员根据历年项目范围和支出额度，做出项目预算 35 万元，提交部班子审核后，再报县财政业务股室审批确定。本年实际执行数为 35 万元，执行过程中，未进行预算调整。

### （二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划：平台运行及维护项目资金计划为 35 万元。

2. 资金到位：至 2020 年末，县级一般公共预算财政拨款 35 万元，县财政部门根据时间进度及时将项目资金拨付到位，资金到位率 100%。

3. 资金使用：项目实施过程中，坚持做到资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，截至年末，平台运行及维护支出 35 万元，项目资金使用安全、规范。

### （三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，做到了专款专用，严格执行财务管理制度，账务处理及时。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程

成立项目领导小组，由分管副部长任组长，各相关股室经办人为成员。该项目由县委宣传部网络信息中心组织负责实施。根据年初工作计划及需求，开展日常运维工作，绩效考评工作组进行项目实施监督，年末进行考核。

### （二）项目管理情况

项目遵守相关法律法规和业务管理规定，项目支出有完整的审批手续，按统一规划，建立集中统一，分级管理的运行机制，结合项目特点编制科学的管理办法和实施方案，完善和规范管理制度。

项目实施过程中，督促具体实施部门加强平台运行维护，严

格资金管理，加强成本控制，提高资金使用效益。

### （三）项目监管情况

事前有规划、事中有监督检查、事后有追踪问效。并指定专人负责，定期跟踪检查，发现问题及时汇报整改。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

全年5大平台运行安全、通畅，有力保障了宣传及网络信息工作的有效开展。项目的质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度均良好，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目资金支出情况。

### （二）项目效益情况

时效指标：本项目在2020年12月全部完成。

社会效益：受众能通过平台了解苍溪新闻时事、方针政策。

可持续效益：净化网络生态，构建天朗气清、生态良好的网络空间。

满意度指标：群众总体满意度达95%。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

经综合评价，中共苍溪县委宣传部充分执行工作职能，平台运行及维护工作经费实际支出和规定用途一致，项目管理有健全的组织机构，财务制度健全，执行财务制度严格，无截留、挤占、挪用项目资金等违规行为。

(二) 存在的问题

平台运行维护的专业人才缺乏。

(三) 相关建议

加大专业人才培养和引进力度。

## 附件 2-3

# 优秀精神产品奖励基金项目 2020 年 绩效评价报告

## 一、项目概况

### (一) 项目基本情况

1. 2020 年度，县委宣传部注重优秀精神产品的奖励，着力提高群众精神文明水平。

#### 2. 项目立项、资金申报的依据

《中国共产党宣传工作条例》、上级部门对本项工作的考核要求。

#### 3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况

该专项资金纳入财政预算管理，严格按具体网络安全和信息化相关规定开展活动并申请资金，按直接或授权进行支付。

#### 4. 资金分配的原则及考虑因素

按相关标准，评选出优秀精神产品，并参照以往年度实际发生数的基础上，统筹安排项目资金使用。

### (二) 项目绩效目标

#### 1. 项目主要内容

扎实开展原创优秀文学、影视等精神产品评选，制定文学艺术作品创作资助办法，设立专项创作奖励基金，鼓励支持原创。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等

围绕新冠肺炎疫情防控、脱贫攻坚、中国共产党建党 100 周年等重大主题，聚焦先进典型宣传等方面，创作优秀精神作品，制定不同等次作品奖励标准，不断提高干部群众思想觉悟、文明素养，激发创作者热情。

3. 本单位评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法

年初，县委宣传部成立项目绩效评价工作组，工作组由单位分管副部长任组长，相关部门负责人 8 人为成员，负责绩效自评工作，项目绩效评价工作组下设办公室，设在财务办公室，并指定专人负责日常工作。按照财政部门确定的一二三级指标，分别从质量指标、成本指标、效益指标、满意度指标等纬度，有针对性地制定具体评价标准，年末对照标准进行自评。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

年初，由财务人员根据项目量化范围和支出额度，做出项目预算 6 万元，提交部班子审核后，再报县财政局业务股室审批确定。本年实际执行数为 6 万元，执行过程中，未进行预算调整。

### （二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划：优秀精神产品奖励基金项目资金计划为 6 万元。

2. 资金到位：至 2020 年末，县级一般公共预算财政拨款 6 万元，县财政部门根据时间进度及时将项目资金拨付到位，资金到位率 100%。

3. 资金使用：项目实施过程中，坚持做到资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，截至年末，优秀精神产品奖励基金项目支出 6 万元，资金使用的安全、规范、合理，为优化价值传播创造了良好氛围。

### （三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，做到了专款专用，严格执行财务管理制度，账务处理及时。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程

成立项目领导小组，由分管副部长任组长，各相关股室经办人为成员。项目实施部门根据年初工作部署，在编创的舞蹈、歌曲、书画、曲艺等作品中，评选出优秀作品，并给予创作奖励。

### （二）项目管理情况

成立专门的作品评选工作小组，按统一规划，建立集中统一，分级管理的运行机制，结合项目特点编制科学的管理办法和实施方案，遵守相关法律法规和业务管理规定，项目支出有完整的审批手续。项目实施过程中，县委宣传部绩效评价工作组进行监督，



严格资金管理，加强成本控制，确保资金使用效益。

### （三）项目监管情况

事前有规划、事中有监督检查、事后有追踪问效。并指定专人负责，定期跟踪检查，发现问题及时汇报整改。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

截至 2020 年末，创编《苍山溪水 采摘忙》等舞蹈节目 13 个；创作《待》《春暖花开定相见》《家务活儿全包完》《百姓心安我心安》等歌曲 8 首；创作《七律·为国出征》《抗击病疫文化馆人在行动》《抗新型冠状病毒儿歌》等文学作品 19 件；创作《同心抗“疫”》《瘟疫无情 人间大爱》《最美的天使》《醉美苍溪红心果》等曲艺作品 7 件；创作油画、国画等美术书法作品 40 余件和唤马剪纸围绕“11.18”脱贫日创作百米剪纸长卷共计 100 幅。其中，舞蹈《苍山溪水 采摘忙》参加广元市第九届广场舞大赛获得一等奖和组织奖；曲艺类作品《醉美苍溪红心果》入围 2020 年四川省乡村艺术节群众文化艺术作品比赛。项目的质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度均良好，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目资金支出情况。

### （二）项目效益情况

时效指标：本项目在 2020 年 12 月全部完成。

成本指标：优秀精神产品奖励支出 6 万元。

质量指标：所有获奖作品均系原创，评选真实有效。

社会效益：为推进全县经济发展营造良好氛围。

满意度指标：群众总体满意度达 95%。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

经综合评价，中共苍溪县委宣传部充分执行工作职能，项目经费实际支出和规定用途一致，项目管理有健全的组织机构，执行财务制度严格，无截留、挤占、挪用项目资金等违规行为。

### （二）存在的问题

项目绩效目标还不够细化。

### （三）相关建议

应加强业务部门和财务部门的沟通和整合，做到绩效目标明确、细化、量化，从而有利于加强财政专项资金管理的落实和具体化。

## 附件 2-4

# 作协工作经费项目 2020 年绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

1. 2020 年度，作协工作（含《苍溪文学》办刊经费）旨在促进苍溪本土文学发展，创作并推广更多宣传苍溪的优秀文学作品。

### 2. 项目立项、资金申报的依据

以《中国共产党宣传工作条例》及上级对本项工作考核要求为申报依据。

### 3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况

该专项资金纳入财政预算管理，严格按作协工作性质及《苍溪文学》办刊创作情况申请资金，按直接或授权进行支付。

### 4. 资金分配的原则及考虑因素

按作协本年度工作侧重点，根据创作方向等具体细节，结合历年项目实施情况，由县委宣传部统筹安排使用。

### （二）项目绩效目标

#### 1. 项目主要内容

开展送文化下乡活动，弘扬和传播正能量，创作群众喜闻乐见的作品，营造良好社会氛围。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等

抓好 2020 年文化惠民，建设现代公共文化服务示范文化站以及 24 小时城市书房，与社会力量共建共享，进一步提升了公共文化服务能力水平。

3. 本单位评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法

年初，县委宣传部成立项目绩效评价工作组，工作组由单位分管副部长任组长，相关部门负责人 8 人为成员，负责绩效自评工作。按照财政部门确定的一二三级指标，有针对性制定具体评价标准。年末对照标准进行自评。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

年初，由财务人员根据项目支出范围，参照历年支出额度，编制项目预算 5 万元，提交部班子审核后，再报县财政局业务股室审批确定。本年实际执行数为 5 万元，执行过程中，未进行预算调整。

### （二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划：作协工作经费项目资金计划为 5 万元。
2. 资金到位：至 2020 年末，县级一般公共预算财政拨款 5

万元，县财政部门根据时间进度及时将项目资金拨付到位，资金到位率 100%。

3. 资金使用：项目实施过程中，坚持做到资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，截至年末，作协工作经费（含《苍溪文学》办刊经费）项目支出 5 万元，项目资金使用安全、合规。

### （三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，做到了专款专用，严格执行财务管理制度，账务处理及时。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程

成立项目领导小组，由分管副部长任组长，各相关股室经办人为成员。具体负责项目实施的股室根据年初工作计划，稳定推进工作实施。

### （二）项目管理情况

业务部门按统一规划，建立集中统一，分级管理的运行机制，结合项目特点完善和规范管理制度，有序开展项目工作。项目实施过程中，单位绩效评价工作组参与督察，财务部门严格资金管理，加强成本控制，提高资金使用效益。

### （三）项目监管情况

事前有规划、事中有监督检查、事后有追踪问效。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

项目的质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度均良好，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目资金支出情况。2020年，作协指导和推动了本地文学作品创作，《苍溪文学》出版四期，刊载了多篇优秀原创文章。

### （二）项目效益情况

时效指标：本项目在2020年12月全部完成。

成本指标：作协工作专项经费（含《苍溪文学》办刊经费）支出6万元。

社会效益：宣传先进典型，激活本土文化。

满意度指标：读者总体满意度达95%。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

经综合评价，作协工作经费实际支出和规定用途一致，项目管理有健全的组织机构和财务制度，执行财务制度严格，无截留、挤占、挪用项目资金等违规行为。

### （二）存在的问题

《苍溪文学》办刊水平有待进一步提高。

### （三）相关建议

鼓励作协会员及文学爱好者创作热情，并踊跃向《苍溪文学》投稿。

## 附件 2-5

# 未成年人思想道德建设项目 2020 年 绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

1. 加强未成年人思想道德建设，通过创建文明校园、“家校共育”等活动，关爱未成年人身心健康，为其营造良好的成长环境，助力未成年人成才。

### 2. 项目立项、资金申报的依据

以《未成年人思想道德建设实施纲要》及上级对本项工作考核要求为申报依据。

### 3. 资金管理办法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况

该专项资金纳入财政预算管理，严格按未成年人思想道德建设工作特性，申请、支付资金。

### 4. 资金分配的原则及考虑因素

根据未成年人思想道德建设工作的阶段性和特殊性，结合历年项目实施情况，由县委宣传部统筹安排使用。

### （二）项目绩效目标

### 1. 项目主要内容

创建并申报省级文明校园，促进家校共育，拓展未成年人教育新领域，为未成年人的教育和发展创造良好的社会环境。

2. 项目应实现的具体绩效目标，包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等

以学校、家庭为主阵地，引导未成年人积极参与有益身心健康的活动，为未成年人思想教育工作开展搭建平台，指导开展主题活动至少 5 次。

3. 本单位评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法

年初，县委宣传部成立项目绩效评价工作组，工作组由单位分管副部长任组长，相关部门负责人 8 人为成员，负责绩效自评工作。按照财政部门确定的一二三级指标，有针对性地制定具体评价标准。年末对照标准进行自评。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况

年初，由财务人员根据项目支出范围，参照历年支出额度，编制项目预算 7 万元，提交部班子审核后，再报县财政局业务股室审批确定。本年实际执行数为 7 万元，执行过程中，未进行预算调整。

### （二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划：未成年人思想道德建设项目资金计划为 7 万



元。

2. 资金到位：至 2020 年末，县级一般公共预算财政拨款 7 万元，县财政部门根据时间进度及时将项目资金拨付到位，资金到位率 100%。

3. 资金使用：项目实施中，坚持做到资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，截至年末，未成年人思想道德建设项目支出 5 万元，项目资金使用安全、合规。

### （三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，做到了专款专用，严格执行财务管理制度，账务处理及时。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程

成立项目领导小组，由分管副部长任组长，各相关股室经办人为成员。具体负责项目实施的股室根据年初工作计划，稳定推进工作实施，注重项目资料收集，年末则将活动开展情况予以总结，及时上报表彰。

### （二）项目管理情况

业务部门按统一规划，建立集中统一，分级管理的运行机制，结合项目特点完善和规范管理制度，有序开展工作的。

### （三）项目监管情况

事前有规划、事中有监督检查、事后有追踪问效。项目实施过程中，严格成本控制，提高资金使用效益。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

项目的质量标准、进度计划、成本控制目标的实现程度均良好，不存在截留、挤占、挪用、虚列项目资金支出情况。2020年，预申报省级文明校园 1 个、市级文明校园 8 个、新创县级文明校园 19 个，复查确认省级文明校园 7 个，新建中央彩票公益基金项目乡村学校少年宫 2 所，在全县中小学开展了“家校共育”活动，推进未成年人健康成长八大专项行动。

### （二）项目效益情况

时效指标：本项目在 2020 年 12 月全部完成。

成本指标：未成年人思想道德建设项目支出 7 万元。

社会效益：促进青少年身心健康发展。

满意度指标：未成年人总体满意度达 95%。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

经综合评价，未成年人思想道德建设项目实际支出和规定用途一致，项目管理有健全的组织机构和财务制度，执行财务制度严格，无截留、挤占、挪用项目资金等违规行为。

### （二）存在的问题

1. 项目绩效目标还不够细化；
2. 主题教育活动有待创新。

### （三）相关建议

1. 在年初编制预算时，应加强业务部门和财务部门的沟通和整合，细化预算编制，提高预算编制科学性，增强预算的可执行性。

2. 借鉴其他地方未成年人思想道德建设的先进做法和典型经验，为我县青少年健康成长保驾护航。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表