

2020 年度
苍溪县五龙镇中心小学校
部门决算

目 录

第一部分 部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	5
第二部分 2020 年度部门决算情况说明.....	6
一、收入支出决算总体情况说明.....	6
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的情况说明.....	12
第三部分 名词解释.....	23
第四部分 附件.....	26
附件 1.....	26
附件 2.....	29
第五部分 附表.....	49
一、收入支出决算总表.....	49
二、收入决算表.....	49
三、支出决算表.....	49
四、财政拨款收入支出决算总表.....	49
五、财政拨款支出决算明细表.....	49
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	49
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	49
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	49
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	49

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	49
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	49
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	49
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	49
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	49

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

实施小学学历教育，促进基础教育发展，全面贯彻党的教育方针，培养德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人。承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。

（二）2020年重点工作完成情况

五龙小学在上级正确领导下，在教育行政主管部门的指导下，全面贯彻落实国家中长期教育改革与发展规划纲要，加快推进学前教育普及化、加快推进义务教育均衡化，学校办学质量和办学效益显著提升。具体工作有：

1. 创建一个艺体特色不松劲：上好艺体课程放在教学首位；兴趣社团活动开展变成常态；非洲鼓艺体特色做成名片。

2. 聚焦两支队伍建设不降标：（1）讲政治、做表率、提能力，建设同心干部队伍，抓主题教育，纯洁干部队伍；重政治学习，强调带头意识；做工作能手，起好表率作用。

(2) 立初心、塑师魂、强业务，打造优良师资队伍，抓师德师风，强业务能力。

3. 抓业务重能力，培养优秀青年教师。

4. 围绕两个重点目标不停步。本学年学校根据自身实际，抽考年级教学质量居全县同类学校前二分之一和形成非洲鼓艺术特色县级示范校的两个重点目标。在上期统考中，抽考四年级成绩居全县第 27 位，居一类学校第 13 位，完成了目标；在创建大型“鼓悦龙腾”校园艺术特色活动中，我们也是抓常态，常态抓。

5. 夯实五大常规工作不走样：坚持德育活动不减少；坚持教学质量不滑坡；坚持安全工程不软劲；坚持项目推进不走心；坚持脱贫攻坚不言胜。

二、机构设置

五龙小学下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

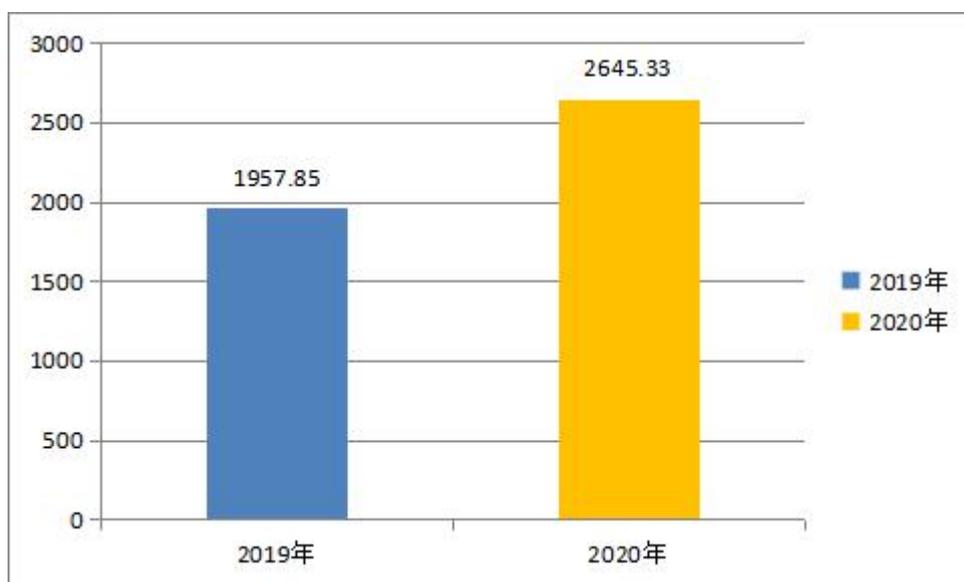
纳入五龙小学 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：五龙小学机关

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收支总计 2645.33 万元。与 2019 年相比，收入、支出总计各增加 687.48 万元，增长 35.1%。主要变动原因是幼儿园项目财政拨款及东西部扶贫项目捐款增加。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（单位：万元）

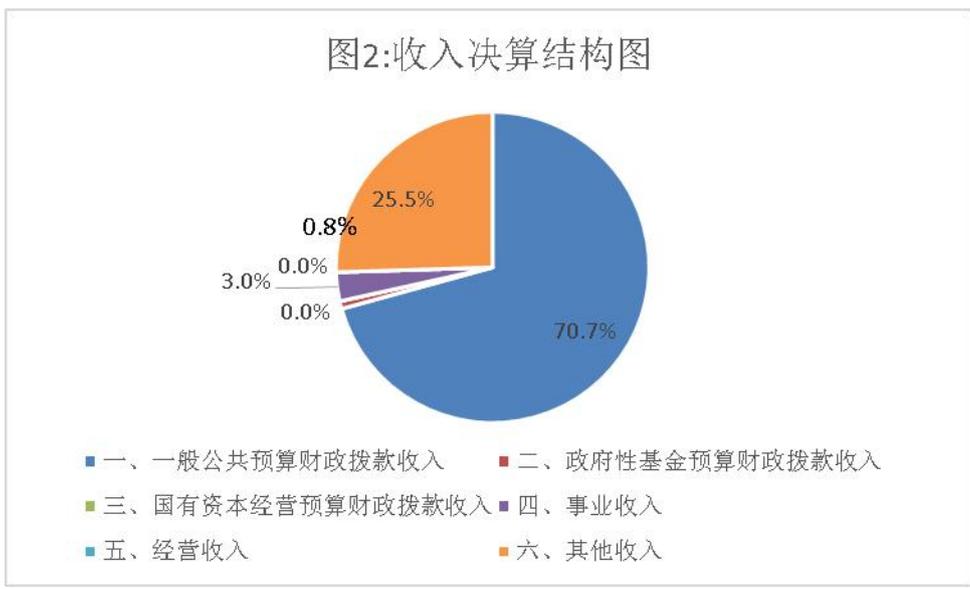


二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 1865.36 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1319.4 万元，占 70.7%；政府性基金预算财政拨款收入 15.00 万元，占 0.8%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 55.86 万元，占 3%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 475.10 万元，占 25.5%。

（图 2：收入决算结构图）

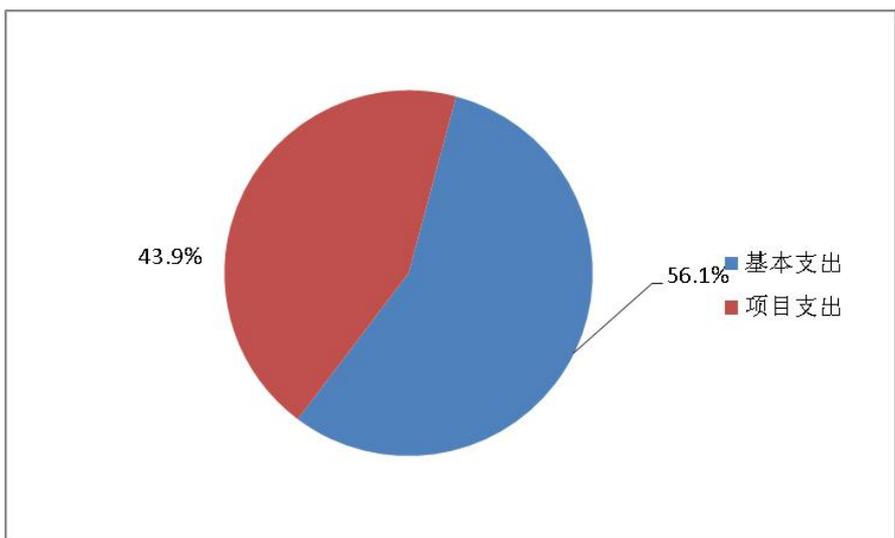
图2:收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2020年本年支出合计1918.69万元，其中：基本支出1076.51万元，占56.1%；项目支出842.18万元，占43.9%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

(图3:支出决算结构图)

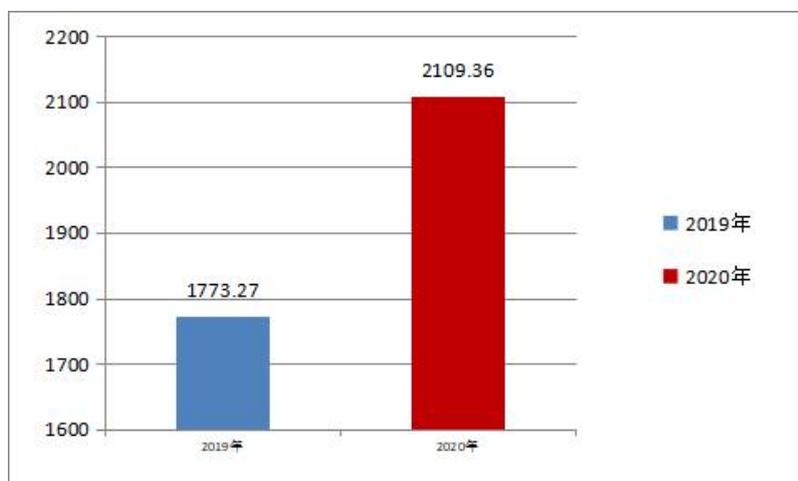


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收、支总计2109.36万元。与2019年

相比，财政拨款收、支总计各增加 336.09 万元，增长 19%。
主要变动原因是幼儿园项目财政拨款增加及人员经费增加。

（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（单位：万元）

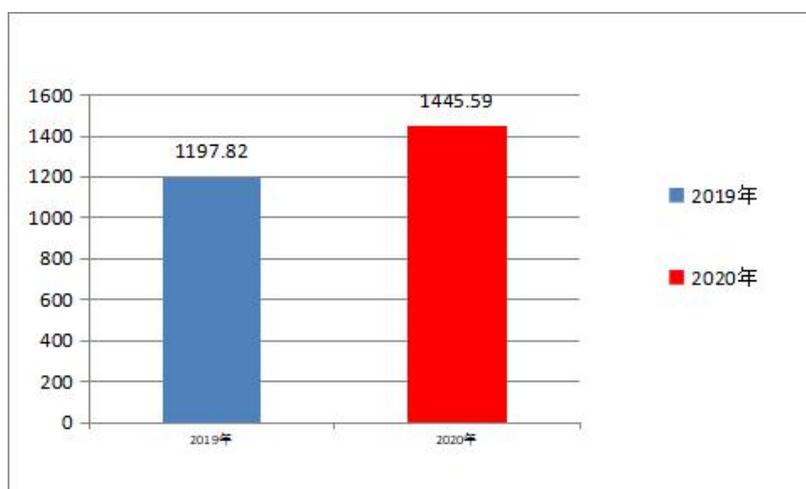


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 1445.59 万元，占本年支出合计的 75.3%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 247.77 万元，增长 20.7%。主要变动原因是项目支出增加。

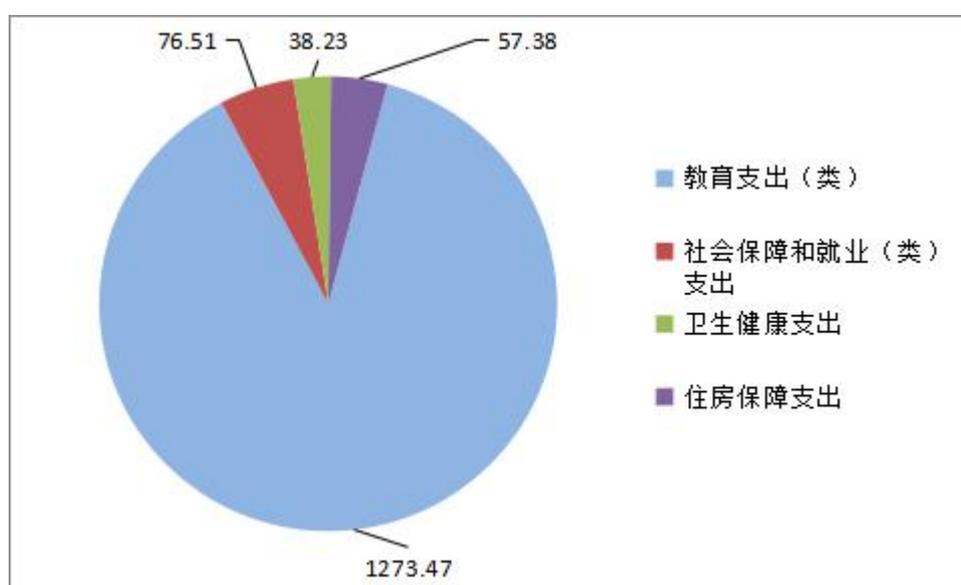
（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（单位：万元）



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020年一般公共预算财政拨款支出1445.59万元，主要用于以下方面：教育支出（类）1273.47万元，占88.1%；社会保障和就业（类）支出76.51万元，占5.3%；卫生健康支出38.23万元，占2.6%；住房保障支出57.38万元，占4%。

（图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（单位：万元）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020年一般公共预算支出决算数为1445.59万元，完成预算69%。其中：

1. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算数为1104.06万元，完成预算63%，决算数小于预算数的主要原因是项目拨款未全部实现支出。

2. 教育（类）普通教育（款）学前教育（项）：支出决算数为6.83万元，完成预算100%。

3. 教育（类）教育费附加安排的支出（款）农村中小学

校舍建设(项):支出决算数为162.58万元,完成预算100%。

4. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位养老保险缴费支出(项):支出决算数为76.51万元,完成预算100%。

5. 医疗卫生与计划生育(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算数为38.23万元,完成预算100%。

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算数为57.38万元,完成预算100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年一般公共预算财政拨款基本支出1019.46万元,其中:

人员经费921.44万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、助学金、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费98.02万元,主要包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

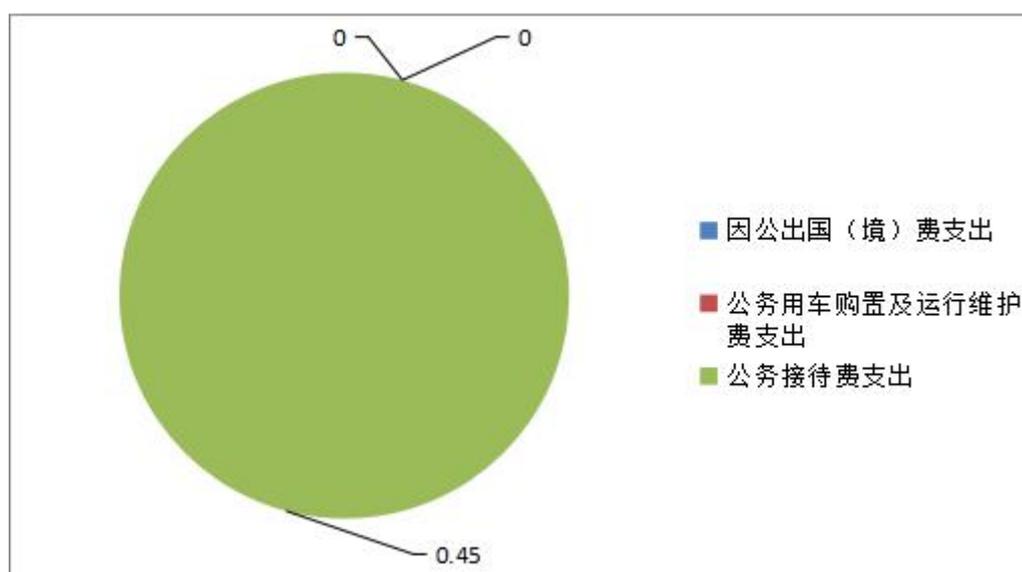
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为0.45万元，完成预算22.5%，决算数小于预算数的主要原因是压缩公务接待支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.45万元，占100%。具体情况如下：

（图7：“三公”经费财政拨款支出结构）（单位：万元）



1. 因公出国(境)经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国(境)0次，出国(境)0人。因公出国(境)

支出决算与 2019 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2019 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.45 万元，完成预算 22.5%。公务接待费支出决算比 2019 年减少 0.03 万元，下降 6.3%。主要原因是压缩公务接待支出。其中：

国内公务接待支出 0.45 万元，主要用于用餐费。国内公务接待 18 批次，70 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.45 万元，具体内容包括：用餐费 0.45 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 15 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020年五龙小学机关运行经费支出0万元，与2019年持平。

（二）政府采购支出情况

2020年，五龙小学政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，五龙小学共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在年初预算编制阶段，组织对五龙小学学前教育资助、营养改善计划资金、作业本减免、2020年度乡村学校少年宫、幼儿园综合楼及附属工程项目开展了预算事前绩效评估，对5个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取5个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对5个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，五龙小学在教科局的领导下，根据年初工作规划和重点工作，围绕县委、县政府及县教科局的中心

工作，积极履职，强化管理，较好地完成了年度工作目标任务。部门整体支出情况良好，从预算到执行和收入、支出及信息公开，都严格按相关制度要求进行，全年收支平衡，有效保证了机构运转，圆满完成了上级下达的目标任务，取得了较大的社会效益和经济效益，得到了主管部门和社会公众的认可。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升。本部门还自行组织了5个项目绩效评价，从评价情况来看，涉及财政资金313.85万元，覆盖率达到100%。

1. 项目绩效目标完成情况。

本部门在2020年度部门决算中反映“学前教育资助”“营养改善计划资金”“作业本减免”“2020年度乡村学校少年宫”“幼儿园综合楼及附属工程”项目等5个项目绩效目标实际完成情况。

(1) 学前教育资助项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数6.83万元，执行数为6.83万元，完成预算的100%。通过项目实施，设立扶贫资金项目管理台账，专款专用，按要求完成支出进度，提高教育扶贫专项资金的使用效率。发现的主要问题：无。下一步改进措施：无。

(2) 营养改善计划项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数73.42万元，执行数为59.54万元，完成预算的81.1%。通过项目实施，保障了学生身体需求的营养含量，改善了学生的生活质量，优化了营养结构，增强了学生体质，

减轻了家长负担，有效调动了学生读书的积极性，促进了少年儿童健康成长。发现的主要问题：学校营养改善计划管理工作还需进一步加强，临聘人员业务能力有待进一步提高。下一步改进措施：充实管理力量，加强临聘人员的培训，加大宣传力度，营造良好氛围。

（3）作业本减免项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 2.52 万元，执行数为 2.52 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，减轻了学生家庭的负担，确保所有适龄儿童均能在校读书，确保无一人辍学。发现的主要问题：无。下一步改进措施：无。

（4）“2020 年度乡村学校少年宫”项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，丰富了学生的课外生活，激发了学生读书求知欲望，为留守儿童创造了更有利的学习和生活环境。发现的主要问题：资产保管松散。下一步改进措施：加强资产管理，做好人员变动后的资产交接管理。

（5）幼儿园综合楼及附属工程项目目标完成情况综述。项目全年预算数 685 万元，执行数为 429.7 万元，完成预算的 62.7%。本项目实施有财政资金及东西部扶贫协助捐款作为保障，项目发展具有可持续性。通过项目实施，改善了幼儿学生的就读条件，提高了学校办学效率。发现的主要问题：因该项目实施需征用农户土地，导致项目实施进展缓慢。下一步改进措施：加强与农户的沟通，尽快完成征地工作，以

便加快项目实施。

项目绩效目标完成情况表 (2020 年度)

项目名称		学前教育资助			
预算单位		苍溪县五龙镇中心小学校			
预算执行情况(万元)	预算数:	6.83	执行数:	6.83	
	其中-财政拨款:	6.83	其中-财政拨款:	6.83	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	<p>严肃财经纪律,落实好资助政策,保证资金安全;加大宣传力度,落实好开学免收保教费资助政策;提高贫困家庭经济收入,助力家庭脱贫;营造良好的学校氛围,加强宣传,使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。</p>			<p>严肃财经纪律,落实好资助政策,保证资金安全;对建档立卡学生开学时全额免收保教费;提高了贫困家庭经济收入,助力家庭脱贫;营造了良好的学校氛围,使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。</p>	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成	数量指标	资助建档立卡贫困户子女人数	79 人	79 人
			免费经费	6.83 万元	6.83 万元
	质量指标	质量指标	建档立卡贫困家庭子女接受补助比例	100%	100%
			资助标准达标率	100%	100%
	时效指标	时效指标	补助资金拨付到位率	100%	100%
			资助经费及时发放率	开学时免收	开学时免收
	成本指标	成本指标	建档立卡贫困家庭学生均资助标准	每生每期 900 元(阳光幼儿园 800 元)。	每生每期 900 元(阳光幼儿园 800 元)。
无挪用、截留情况			挪用、截留比例≤0%	0%	

效益指标	社会效益指标	减轻贫困学生家庭负担，确保贫困家庭子女完成学前教育	贫困家庭学生辍学率≤0%	0%
	可持续影响指标	促进教育均衡发展，提高全民素质	适龄儿童就近入学	适龄儿童就近入学
满意度指标	服务对象满意度指标	享受营养餐学生家长满意度	≥95%	96%

项目绩效目标完成情况表 (2020 年度)

项目名称		营养改善计划资金			
预算单位		苍溪县五龙镇中心小学校			
预算执行情况(万元)	预算数:	73.42	执行数:	59.54	
	其中-财政拨款:	37.5	其中-财政拨款:	26.49	
	其它资金:	35.92	其它资金:	33.05	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	实行 3+2 的供餐模式，规范营养计划管理，确保食品安全；加强营养改善计划范围内学生体质健康状况的监测和评估，进一步改善义务教育阶段学生营养状况，逐步提高学生健康水平；利用各种媒体宣传学生营养改善计划政策，扩大宣传面，让学生、家长和社会了解并支持学生营养改善计划工作，对营养健康知识的普及率达到 100%；提升学生及家长对营养改善计划的满意度；通过对我校 776 名学生每天 4 元的补助，使 96%以上学生的体质健康达到合格以上。			实行 3+2 的供餐模式，规范营养计划管理，确保食品安全；加强营养改善计划范围内学生体质健康状况的监测和评估，进一步改善义务教育阶段学生营养状况，逐步提高学生健康水平；利用各种媒体宣传学生营养改善计划政策，扩大宣传面，让学生、家长和社会了解并支持学生营养改善计划工作，对营养健康知识的普及率达到 100%；提升学生及家长对营养改善计划的满意度；通过对我校 776 名学生每天 4 元的补助，使 96%以上学生的体质健康达到合格以上。	
绩效指标完成	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完	数量指标	补助人数	776 人	776 人
			补助天数	180 天	90 天

情况	成 成	质量指标	学生补助比例	100%	100%
			合理制订食谱，确保食品安全	无食品安全事故发生	无食品安全事故发生
		时效指标	补助资金及时足额拨付	按月足额支付	33%
		成本指标	每天补助标准	4元	4元
			专款专用专帐核算	专帐独立核算	专帐独立核算
			无挪用、超支情况	挪用、超支比例≤0%	0%
	效益指标	社会效益指标	减轻贫困学生家庭负担，确保城乡义务教育阶段学生入学	贫困家庭学生辍学率≤0%	0%
			提高学生身体健康水平，学生体质健康合格率	≥98%	98%
			政策知晓率	100%	100%
		可持续影响指标	小学教育阶段学生受助年限	≤6年	≤6年
	满意度指标	服务对象满意度	享受营养餐学生家长满意度	≥95%	96%

项目绩效目标完成情况表

(2020年度)

项目名称		作业本减免		
预算单位		苍溪县五龙镇中心小学校		
预算执行情况 (万元)	预算数:	2.52	执行数:	2.52
	其中-财政拨款:	2.52	其中-财政拨款:	2.52
	其它资金:		其它资金:	
年	预期目标		实际完成目标	

度 目 标 完 成 情 况	通过本项目实施,使得免费作业本按时、按量、按质、免费发放到每一位学生手中,每位学生做到“课 前有本”,从而有助于促进教育的均衡发展,促进社会 公平公正,增进社会和谐团结,全年拟对我校 776 名学生提供每生每期不少于 15 元的作业本。			通过本项目实施,使得免费作业本按时、按量、按 质、免费发放到每一位学生手中,每位学生做到“课 前有本”,从而有助于促进教育的均衡发展,促进社会 公平公正,增进社会和谐团结,全年对我校 776 名 学生提供每生每期不少于 15 元的作业本。	
绩 效 指 标 完 成 情 况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及 文字描述)	实际完成指标值(包含数 字及文字描述)
	项 目 完 成	数量指标	免除学生人数	776 人	776 人
			免费经费	2.52 万元	2.52 万元
		质量指标	学生免除比例	100%	100%
			政府招标采购	100%	100%
			合同签订率	100%	100%
			按要求采购有利于保护学 生视力的作业本	按政府采购统一标准执行	按政府采购统一标准执行
		时效指标	作业本配送及时率	100%	100%
			资金到位率	100%	100%
			资金支付率	100%	100%
		成本指标	每生每期补助标准	15 元	15 元
	无挪用、截留情况		挪用、截留比例≤0%	0%	
	感恩党和国家对教育的关 怀		感恩教育≥2 次	1 次	
	社会效益 指标	免除学生覆盖率	100%	100%	
		政策知晓率	100%	100%	
	可持续影 响 指 标	促进教育均衡发展,提高 全民素质,辍学率	≤0%	≤0%	
		服务对象 满意度指 标	学生及家长满意度	≥95%	96%
满意度指标					

项目绩效目标完成情况表

(2020 年度)

项目名称		2020 年度乡村学校少年宫			
预算单位		苍溪县五龙镇中心小学校			
预算执行情况 (万元)	预算数:	15	执行数:	15	
	其中-财政拨款:	15	其中-财政拨款:	15	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标		
	<p>完成添置相应设施设备, 为学生开展各项活动。通过项目实施, 丰富学生的课外生活, 激发学生读书求知欲望, 为留守儿童创造更有利的学习和生活环境。</p>		<p>完成添置相应设施设备, 为学生开展各项活动。通过项目实施, 丰富学生的课外生活, 激发学生读书求知欲望, 为留守儿童创造了更有利的学习和生活环境。</p>		
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成	数量指标	功能室装修及添置音、体、美、书法、舞蹈室设施设备。	功能室装修及添置音、体、美、书法、舞蹈室设施设备。	功能室装修及添置音、体、美、书法、舞蹈室设施设备。
		质量指标	改善教育教学环境	完善功能室设施设备配置	完善功能室设施设备配置
		时效指标	按时完成	2020 年全面完成	全面完成投入使用
		成本指标	控制改造费用, 不超投资计划	计划投资 15 万元	完成投资 15 万元
	效益指标	效益指标	经济效益	无	无
			社会效益	学生满意度	留守儿童体会到在校如家的感觉。
			生态效益	无	无
			可持续效益	长期使用	长期使用
	满意度指标	满意度指标	受益对象满意度	98%以上学生满意	98%以上学生满意

项目绩效目标完成情况表

(2020 年度)

项目名称		幼儿园综合楼及附属工程项目			
预算单位		苍溪县五龙镇中心小学校			
预算执行情况 (万元)	预算数:	685	执行数:	429.7	
	其中-财政拨款:	252	其中-财政拨款:	0	
	其它资金:	433	其它资金:	429.7	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	新建幼儿园教学楼 2554 平方米，改建原综合楼 1400 平方米，活动场地 1500 平方米及附属工程和设备购置。			已完成幼儿园综合楼三栋房屋的主体建设。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成	数量指标	幼儿园综合楼建设及附属工程	2020 年完成五栋楼的主体建设	完成三栋楼的主体建设
		质量指标	根据项目实施内容完成	质量符合相关规定	质量符合相关规定
		时效指标	补助资金拨付到位率	100%	100%
			完工时间	2020 年 12 月前完成主体工程建设。	完成三栋楼的主体建设
		成本指标	项目总投资	≤685 万元	完成 429.7 万元
	无挪用、截留情况		挪用、截留比例≤0%	0%	
	效益指标	社会效益指标	改善办学条件，提高办学效益，促进社会和谐发展	贫困家庭学生辍学率≤0%	0%
			改善校园环境，提高了学生教师幸福指数	成效显著	成效显著
			政策知晓率	成效显著	成效显著

	可持续影响指标	美化校园环境，提高办学效益	≥50年	≥50年
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	96%

2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对2020年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《苍溪县五龙镇中心小学校部门2020年部门整体支出绩效评价报告》见附件1。

本部门自行组织对学前教育资助项目、营养改善计划项目、作业本减免项目、2020年度乡村学校少年宫项目、幼儿园综合楼及附属工程项目开展了绩效评价，《学前教育资助2020年绩效评价报告》《营养改善计划项目2020年绩效评价报告》《作业本减免项目2020年绩效评价报告》《乡村学校少年宫项目2020年绩效评价报告》《幼儿园综合楼及附属工程建设项目2020年绩效评价报告》见附件2。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是幼儿园保教费等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育(类)普通教育(款)学前教育(项)：指学前教育支出。

10. 教育(类)普通教育(款)小学教育(项)：指小学教育支出。

11. 教育(类)教育费附加安排的支出(款)农村中小学教

学设施(项):指地方财政用教育费附加安排的支出。

12. 社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13. 卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

14. 住房保障(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):指单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

15. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17. 经营支出:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

18. “三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

19. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附 件

附件 1

苍溪县五龙镇中心小学校 2020 年部门整体支出绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构组成

苍溪县五龙镇中心小学校是一级预算事业单位。下属二级单位 1 个，其中纳入苍溪县五龙镇中心小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：苍溪县五龙镇中心小学校本级机关。

（二）机构职能

苍溪县五龙镇中心小学校是一所全日制寄宿小学。其宗旨和业务范围是“实施小学学历教育(相关社会服务)，促进基础教育发展”。

（三）人员概况

2020 年在编在岗 71 人。其中专业技术人员 70 人，事业工勤 1 人，遗补人员 11 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况

2020 年财政拨款收入总计 1334.4 万元，与 2019 年相比，

财政拨款收入增加 50.81 万元，增长 4%，主要为人员经费收入及项目收入增加。

（二）部门财政资金支出情况

2020 年财政拨款支出总计 1460.59 万元，与 2019 年相比，财政拨款支出总计增加 262.77 万元，增长 21.9%。主要变动原因是人员经费支出及项目支出增加。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理

学校根据《中华人民共和国预算法》相关规定，按照学校发展规划及教育教学发展计划，结合绩效目标，根据开源节流的原则编制了学校年度部门预算，预算编制准确，编制程序严密，经费分配科学，预算执行进度合理，预算完成情况良好，在经费支付过程中没有违规记录发生。

2020 年，本部门年初预算收入 929.41 万元，其中：财政拨款收入年初预算 929.41 万元，占 100%。支出预算 929.41 万元，其中基本支出 929.41 万元，占 100%，项目支出 0 万元，占 0%。

2020 年，本部门年末决算收入 1865.36 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1319.4 万元，占 70.8%；政府性基金预算财政拨款收入 15 万元，占 0.8%；事业收入 55.86 万元，占 2.9%；其他收入 475.1 万元，占 25.5%。年末决算支出合计 1918.69 万元，其中：基本支出 1076.51 万元，占

56.1%；项目支出 842.18 万元，占 43.9%。财政拨款支出 1460.59 万元，其中：基本支出 1019.46 万元，占 69.8%；项目支出 441.13 万元，占 30.2%。财政拨款支出决算数大于预算数主要原因是年终下达项目未能及时实施。

（二）结果应用情况

总体上看，2020 年整体支出绩效评价良好，绩效目标制订科学，决策依据充分，资金管理规范。通过 2020 年支出的实施，改善了学校教育教学环境，人民群众对办学效果较为满意。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

2020 年，我单位积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理水平得到提升。

（二）存在问题

对专项预算执行推进缓慢，特别是建设项目预算推进较慢，前期手续办理拖延。

（三）改进建议

1. 细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

2. 加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，

健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3. 对相关人员加强培训，特别是针对《中华人民共和国预算法》《政府会计制度》等的学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

附件 2

学前教育资助项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为了扶贫助困，保证家庭经济困难幼儿顺利完成学业，对建档立卡家庭学生免除保教费。该项目由县教科局统一立项，由学校具体实施。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

对建档立卡家庭学生在每学期开学时免除保教费，免除标准为学校保教费实际收取标准。

2. 项目应实现的具体绩效目标

（1）严肃财经纪律，落实好资助政策，保证资金安全；

(2) 加大宣传力度，落实好开学免收保教费资助政策；

(3) 提高贫困家庭经济收入，助力家庭脱贫；

(4) 营造良好的学校氛围，加强宣传，使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。

(三) 项目自评步骤及方法

以科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关的原则，采用自评与他评相结合的方式，以材料核查、访谈、座谈、问卷调查、抽查为基础，综合运用对比分析的方法进行评价。

具体步骤：

1. 成立评价小组，制订评价方案和办法。
2. 深入调查，收集资料。
3. 制订绩效评价指标体系。
4. 认真据实填报项目信息调查表和撰写项目执行情况。
5. 编制项目评价报告。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况

苍溪县财政局 2020 年春季下达资金 3.66 万元，2020 年秋季下达资金 3.17 万元。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目资金使用专项资金，由县教科局统一申报计划下达到学校。

2. 资金到位

苍溪县财政局 2020 年春季下达资金 3.66 万元，2020 年秋季下达资金 3.17 万元，及时到账。

3. 资金使用

财政资金到位后，学校立即组织实施，做到了专款专用，支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，与预算相符，支出流程符合相关规定，支出规范。

（三）项目财务管理情况。

单位财务管理制度健全，在资金使用中严格执行财务管理制度。对该项目资金实行专款专用，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由学校行政牵头成立了学生资助工作领导小组，由家长委员会、督导站和县教科局监督该项目的实施。

（二）项目管理情况

每学期开学时，由各班班主任根据建档立卡档案，对报名的建档立卡家庭幼儿进行确认并免收保教费。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立了资助工作领导小组，资助工作领导小组在家长委员会、督导站和县教科局的监督下开展工作。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

1. 严肃财经纪律，落实好资助政策，保证资金安全；
2. 对建档立卡学生开学时全额免收保教费，建档立卡学生免除比例达 100%，免除资金 6.83 万元；
3. 提高了贫困家庭经济收入，助力家庭脱贫；
4. 营造了良好的学校氛围，使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。

（二）项目效益情况

本项目的实施虽然没有经济效益，但社会效益显著，有利于增强学生及家长对党和国家的感恩之心，促进教育均衡发展，提高全民族素质，增强学生、家长及社会对办学效益的满意度，切实减轻了贫困学生家庭负担，确保贫困家庭子女完成学前教育。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

经过本项目的实施，总体评价为：优。

（二）存在的问题

无

（三）相关建议

无

学生营养改善计划项目

2020 年绩效评价报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

五龙小学是一所农村寄宿制小学，义务教育阶段在校学生 776 人，全部享受营养改善计划，2020 年我校学生共食用营养餐 180 天，每天补助标准人均 4 元，我校营养餐未出现任何安全事故。

(二) 项目绩效目标

1. 项目主要内容

按照 3+2 模式，对学生实施营养改善计划，每生每天补助标准 4 元。

2. 项目应实现的具体绩效目标

实行 3+2 的供餐模式，规范营养计划管理，确保食品安全；加强营养改善计划范围内学生体质健康状况的监测和评估，进一步改善义务教育阶段学生营养状况，逐步提高学生健康水平；利用各种媒体宣传学生营养改善计划政策，扩大宣传面，让学生、家长和社会了解并支持学生营养改善计划工作，对营养健康知识的普及率达到 100%；提升学生及家长对营养改善计划的满意度；通过对我校 776 名学生每天 4 元

的补助，使 96%以上学生的体质健康达到合格以上。

(三) 项目自评步骤及方法

1. 绩效评价设计过程

本项目绩效评价指标按照财政部门要求设置，建立本项目的评价指标体系，对评价指标体系征求各部门意见后形成本项目的绩效评价指标体系，正式明确评价工作要求，自评评价指标和评分标准。

2. 绩效评价框架

包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等。本次绩效评价原则主要集中于合规性、效率和效果三大原则，从投入、过程、产出和效果四个方面构建绩效指标，是一个基于结果导向的评价体系。

3. 证据收集方法

本次评价证据采集所用方法主要有案卷研究法、现场调查法和座谈等方法。

4. 绩效评价实施过程

据绩效评价的基本流程，结合本项目的具体情况，评价组将评价全程划分为四个阶段：

第一阶段：苍溪县财政局指导并辅助设计指标，下发评价通知。

第二阶段：本项目根据绩效评价实施方案与项目评价表进行自评，提交项目自评分表及项目绩效自评报告。

第三阶段：自评工作组将开展有关数据和资料收集、整理和评分工作，组织对项目开展现场评价。

第四阶段：自评工作组整理和分析数据，写出初步报告，然后与项目单位关于评级异议进行再沟通协商，形成评价结论、经验教训和建议。交项目主管单位修改完善。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

苍溪县教科局非同级财政拨款 35.92 万元；苍溪县财政局拨付财政资金 37.5 万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目属于中央财政专项资金。

2. 资金到位

2020 年 3 月和 5 月县教科局安排非同级财政拨款 35.92 万元；2020 年 7 月苍溪县财政局拨付财政资金 37.5 万元。

3. 资金使用

此经费实行专款专用，严格按照相关规定支付，2020 年支付该项经费 59.54 万元。

（三）项目财务管理情况

该项目资金实行专款专用，资金使用规范，严格执行相关财务管理制度，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织实施流程

项目由学校牵头成立学生资助委员会和膳食委员会具体实施，家长委员会、督导站和县教科局营养办监督质量。

（二）项目管理情况

2020年我校严格按照教科局营养办的要求，按“3+2”的模式（即每周向学生发放3盒牛奶，提供2顿热餐）组织实施农村学生营养改善计划。学生奶由营养办组织的合格招标企业提供，热餐由学校组织实施，按月核算划拨补助资金。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立家长委员会、督导站和县教科局营养办对质量进行监督管理。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

本项目至2020年12月31日全部实施完毕，项目成本在规定成本内完成。

（二）项目效益情况

实行3+2的供餐模式，规范营养计划管理，确保食品安全；加强营养改善计划范围内学生体质健康状况的监测和评估，进一步改善义务教育阶段学生营养状况，逐步提高学生健康水平；利用各种媒体宣传学生营养改善计划政策，扩大宣传面，让学生、家长和社会了解并支持学生营养改善计划

工作，对营养健康知识的普及率达到 100%；提升学生及家长对营养改善计划的满意度；通过对我校 776 名学生每天 4 元的补助，使 96%以上学生的体质健康达到合格以上。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

项目绩效总体评价：优。

（二）存在的问题

项目实施过程中，部分具体事项的计划编制不够精细。

（三）相关建议

建议加强业务培训，组织单位相关人员学习交流以提高业务水平。

学生免作业本项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为了扶贫助困，保证家庭经济困难学生顺利完成学业，对农村义务教育阶段学生全部免费提供作业本。该项目由县教科局统一立项，由学校具体实施。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

对义务教育阶段学生免费提供作业本，每人每期标准 15 元。

2. 项目应实现的具体绩效目标

通过本项目实施，保障辖区适龄少年儿童接受九年义务教育的权利；使得免费作业本按时、按量、按质、免费发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有本”。

（三）项目自评步骤及方法

以科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关的原则，采用自评与他评相结合的方式，以材料核查、访谈、座谈、问卷调查、抽查为基础，综合运用对比分析的方法进行评价。

具体步骤：

1. 成立评价小组，制订评价方案和办法。
2. 深入调查，收集资料。
3. 制订绩效评价指标体系。
4. 认真据实填报项目信息调查表和撰写项目执行情况。
5. 编制项目评价报告。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

苍溪县财政局下达资金共计 2.52 万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目资金使用专项资金，由县教科局统一申报计划下达到学校。

2. 资金到位

2020 年 6 月苍溪县财政局下达资金 1.37 万元，2020 年

11 月下达资金 1.15 万元。

3. 资金使用

财政资金到位后，学校立即组织实施，做到了专款专用，支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，与预算相符，支出流程符合相关规定，支出规范。

（三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，在资金使用中严格执行财务管理制度。对该项目资金实行专款专用，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由学校行政牵头成立了学生资助工作领导小组，由家长委员会、督导站和县教科局监督该项目的实施。

（二）项目管理情况

该项目由县教科局统一组织招标，确定作业本供应商，由学校根据作业本实际需求与招标确定供应商签订合同，在每学期开学时免费将每生 15 元标准的作业本发放到学生手中。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立了资助工作领导小组，资助工作领导小组在家长委员会、督导站和县教科局的监督

下开展工作。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

通过本项目实施，保障了辖区适龄少年儿童接受义务教育的权利；使得免费作业本按时、按量、按质、免费发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有本”；从而有助于促进教育的均衡发展，促进社会公平公正，增进社会和谐团结，让全体人民共享社会主义改革成果，充分体现了社会主义社会的优越性。

（二）项目效益情况

从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面对项目效益进行全面分析评价。

本项目的实施没有经济效益，但社会效益显著，有利于增强学生及家长对党和国家的感恩之心，促进教育均衡发展，提高全民族素质，增强学生、家长及社会对办学效益的满意度。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

经过本项目的实施，总体评价为：优。

（二）存在的问题

无

（三）相关建议

无

2020 年度乡村学校少年宫项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为了推动义务教育均衡发展，改变边远山区农村学校办学条件，提升办学质量，由县教科局统一立项在五龙小学新建 2020 年度乡村学校少年宫。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

新修少年宫功能室，完善功能室设施设备。

2. 项目应实现的具体绩效目标

通过新修少年宫功能室，完善功能室设施设备，改善学校办学条件，让乡村留守儿童享受到优质办学资源。

（三）项目自评步骤及方法

1. 绩效评价设计过程

本项目绩效评价指标按照财政部门要求设置，建立本项目的评价指标体系，对评价指标体系征求各部门意见后形成本项目的绩效评价指标体系，正式明确评价工作要求，自评评价指标和评分标准。

2. 绩效评价框架

包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等。本次绩效评价原则主要集中于合规性、效率和效果三大原则，从投入、过程、产出和效果四个方面构建绩效指标，是一个基于结果导向的评价体系。

3. 证据收集方法

本次评价证据采集所用方法主要有案卷研究法、现场调查法和座谈会等方法。

4. 绩效评价实施过程

根据绩效评价的基本流程，结合本项目的具体情况，评价组将评价全程划分为四个阶段：

第一阶段：苍溪县财政局指导并辅助设计指标，下发评价通知。

第二阶段：本项目根据绩效评价实施方案与项目评价表进行自评，提交项目自评分表及项目绩效自评报告。

第三阶段：自评工作组将开展有关数据和资料收集、整理和评分工作，组织对项目开展现场评价。

第四阶段：自评工作组整理和分析数据，写出初步报告，然后与项目单位关于评级异议进行再沟通协商，形成评价结论、经验教训和建议。交项目主管单位修改完善。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

苍溪县财政局拨付乡村学校少年宫项目资金 15 万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目资金用于教育事业的彩票公益金。

2. 资金到位

2020年9月苍溪县财政局拨付乡村学校少年宫项目资金15万元。

3. 资金使用

财政资金到位后，学校立即组织实施，做到了专款专用，支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，与预算相符，支出流程符合相关规定，支出规范。

（三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，在资金使用中严格执行财务管理制度。对该项目资金实行专款专用，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由学校行政牵头成立了项目工作领导小组，明确了项目管理职责。由施工方根据设计完成施工，专人负责项目监督。

（二）项目管理情况

2020年8月我校通过询价确定中标企业，2020年9月

完成功能室装修及添置音、体、美、书法、舞蹈室设施设备。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立了项目工作领导小组，并派专人进行监督管理。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

2020年10月完成少年宫的设施设备并进行验收，验收合格。

（二）项目效益情况。

本项目的实施虽然没有经济效益，但社会效益显著，促进了教育均衡发展，提高了学生学习兴趣，让留守儿童体会到家的温暖，有利于提高全民族素质，增强学生、家长及社会对办学效益的满意度，提高了办学效率，服务民生。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目总体评价：优。

（二）存在的问题

设施设备的管理有待加强。

（三）相关建议

学校加强设备的管理。

幼儿园综合楼及附属工程项目 2020年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为了推动义务教育均衡发展，改变边远山区农村学校幼儿园办学条件，提升办学质量，新建幼儿园教学楼 2554 平方米、改建原综合楼 1400 平方米、活动场地 1500 平方米及附属工程和设备购置。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

新建幼儿园教学楼 2554 平方米、改建原综合楼 1400 平方米、活动场地 1500 平方米及附属工程和设备购置。

2. 项目应实现的具体绩效目标

通过新建幼儿园活动综合楼 2554 平方米，改善学校办学条件，创建五星级幼儿园，解决幼儿就近入学的问题。

（三）项目自评步骤及方法

1. 绩效评价设计过程

本项目绩效评价指标按照财政部门要求设置，建立本项目的评价指标体系，对评价指标体系征求各部门意见后形成本项目的绩效评价指标体系，正式明确评价工作要求，自评评价指标和评分标准。

2. 绩效评价框架

包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等。本次绩效评价原则主要集中于合规性、效率和效果三

大原则，从投入、过程、产出和效果四个方面构建绩效指标，是一个基于结果导向的评价体系。

3. 证据收集方法

本次评价证据采集所用方法主要有案卷研究法、现场调查法和座谈会等方法。

4. 绩效评价实施过程

根据绩效评价的基本流程，结合本项目的具体情况，评价组将评价全程划分为四个阶段：

第一阶段：苍溪县财政局指导并辅助设计指标，下发评价通知。

第二阶段：本项目根据绩效评价实施方案与项目评价表进行自评，提交项目自评分表及项目绩效自评报告。

第三阶段：自评工作组将开展有关数据和资料收集、整理和评分工作，组织对项目开展现场评价。

第四阶段：自评工作组整理和分析数据，写出初步报告，然后与项目单位关于评级异议进行再沟通协商，形成评价结论、经验教训和建议。交项目主管单位修改完善。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

2020 年下达投资计划 1051.62 万元。

（三）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目资金为学前教育债券资金 183 万元，2019 年中央

支持学前教育专项资金 350 万元，2020 年上级专项资金 139 万元，东西部扶贫协作捐助资金 380 万元。

2. 资金到位

2019 年资金拨付 298 万元，本年度拨付 685 万元。

3. 资金使用

财政资金到位后，学校立即组织实施，做到了专款专用，支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，与预算相符，支出流程符合相关规定，支出规范。

(三) 项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，在资金使用中严格执行财务管理制度。对该项目资金实行专款专用，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

(一) 项目组织架构及实施流程

该项目由学校行政牵头成立了项目工作领导专班子，明确了项目管理职责。由施工方根据设计完成施工，监理负责项目监督。

(二) 项目管理情况

2020 年 4 月我校通过网上公开招标方式确定了施工企业，2020 年 6 月 7 日开工，因后期涉及征地争议，项目进展缓慢，现完成三栋楼房主体工程。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立了项目工作领导小组，同时与有资质的项目监理公司签订合同，实行第三方监督管理。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

因后期涉及征地争议，项目进展缓慢，现完成三栋楼房主体工程。

（二）项目效益情况

本项目的实施虽然没有经济效益，但社会效益显著，促进了教育均衡发展，解决了农村家庭子女就近入学的问题，有利于提高全民族素质，增强学生、家长及社会对办学效益的满意度，提高了办学效率，服务民生。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目总体评价：良。

（二）存在的问题

项目实施过程因征地争议项目进展缓慢。

（三）相关建议

建议各部门采用各种方式与农户沟通，以便项目进一步实施。

第五部分 附 表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表