

2020 年度
苍溪县桥溪乡小学校
部门决算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、基本职能及主要工作	1
二、机构设置	2
第二部分 2020 年度部门决算情况说明	3
一、收入支出决算总体情况说明	3
二、收入决算情况说明	3
三、支出决算情况说明	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	5
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明	9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	9
十、其他重要事项的情况说明	9
第三部分 名词解释	18
第四部分 附件	20
附件 1	20
附件 2-1	23
附件 2-2	28
附件 2-3	32
附件 2-4	36
附件 2-5	40

第五部分 附表	44
一、收入支出决算总表	44
二、收入决算表	44
三、支出决算表	44
四、财政拨款收入支出决算总表	44
五、财政拨款支出决算明细表	44
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	44
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	44
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	44
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	44
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表 ...	44
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	44
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表	44
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	44
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	44

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

(一) 主要职能

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。
2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。
3. 对标教育改革中的“9个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。
5. 承担当地乡镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

(二) 2020年度重点工作完成情况

1. 抓德育重实效，促校风教风学风大转变。
2. 抓课堂育人才重效果，促教学质量再升位。
3. 抓安全，重规范，精细管理出实招。
4. 抓活动，教工凝聚再发力。
5. 优环境，保稳定，生源稳控抓发展。

6. 抓扶贫，工作实效特色显。

二、机构设置

苍溪县桥溪乡小学校下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

纳入苍溪县桥溪乡小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

苍溪县桥溪乡小学校机关

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 593.03 万元。与 2019 年度相比，收、支总计各增加 25.95 万元，增长 4.6%。主要变动原因是新增学前教育校舍维修项目。

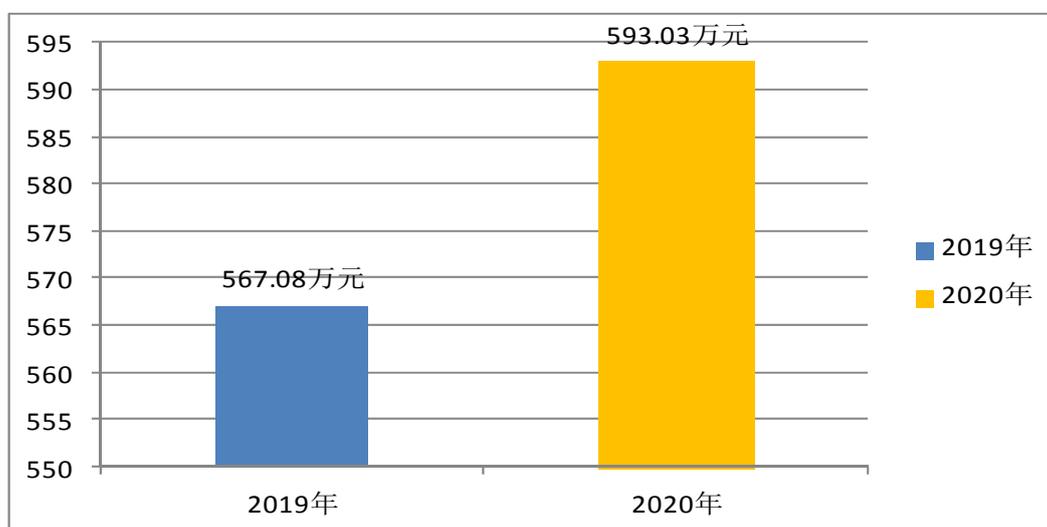


图 1: 收、支决算总计变动情况图

二、收入决算情况说明

2020 年度本年收入合计 559.34 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 501.9 万元，占 89.7%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 5.41 万元，占 1.0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 52.03 万元，占 9.3%。

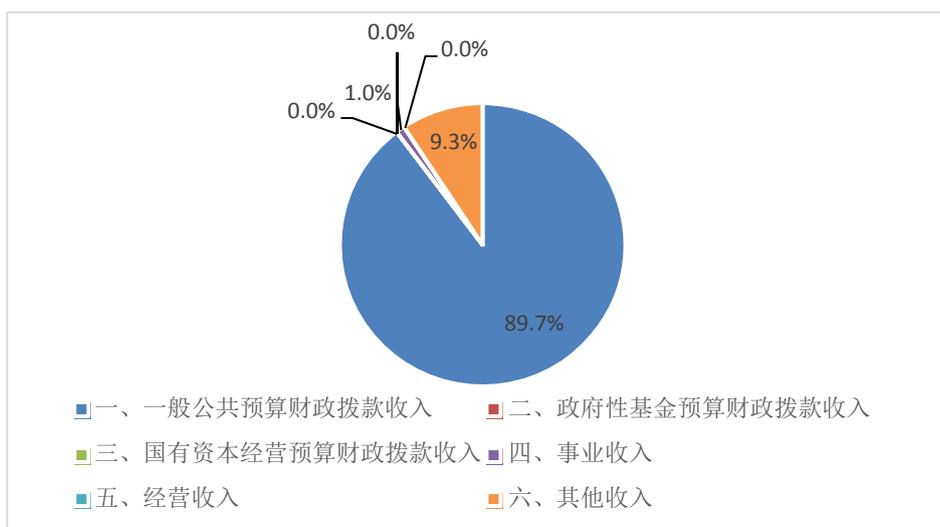


图 2: 收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2020 年度本年支出合计 521.6 万元，其中：基本支出 442.32 万元，占 84.8%；项目支出 79.28 万元，占 15.2%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

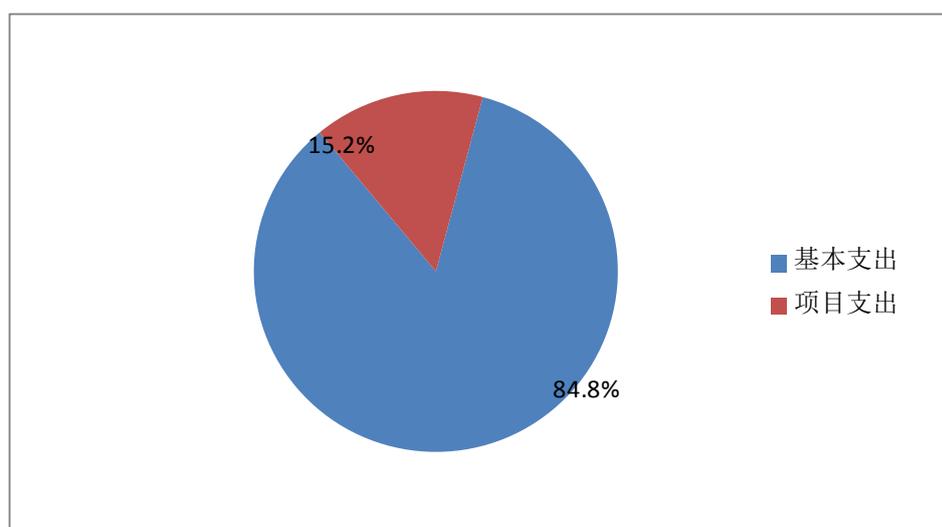


图 3: 支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年度财政拨款收、支总计535.59万元。与2019年度相比，财政拨款收、支总计各增加35.10万元，增长7.0%。主要变动原因是2019年度预算调整、营养膳食改善计划中央补助直达资金。

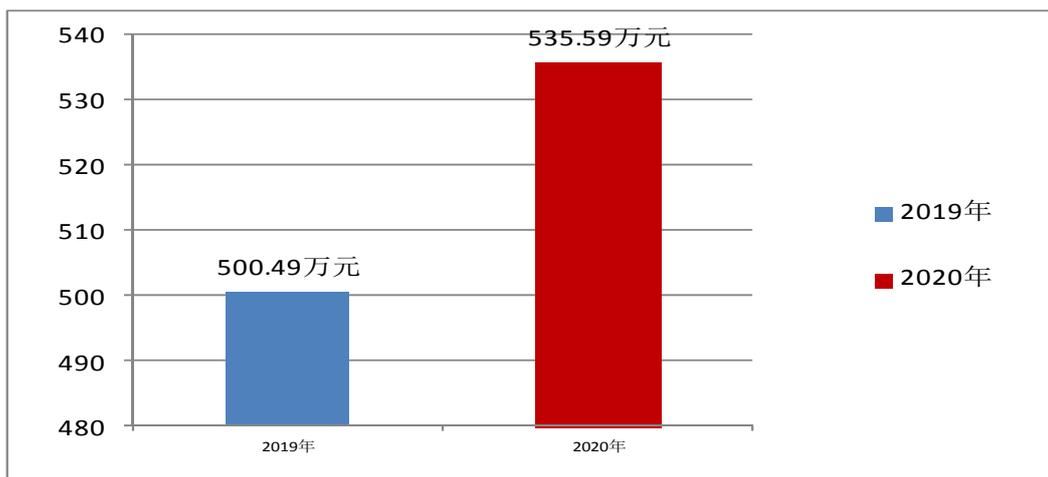


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年度一般公共预算财政拨款支出472.02万元，占本年支出合计的90.5%。与2019年度相比，一般公共预算财政拨款增加6.29万元，增长1.4%。主要变动原因是2019年度校舍维修项目增加资金、营养膳食改善计划中央补助直达资金。

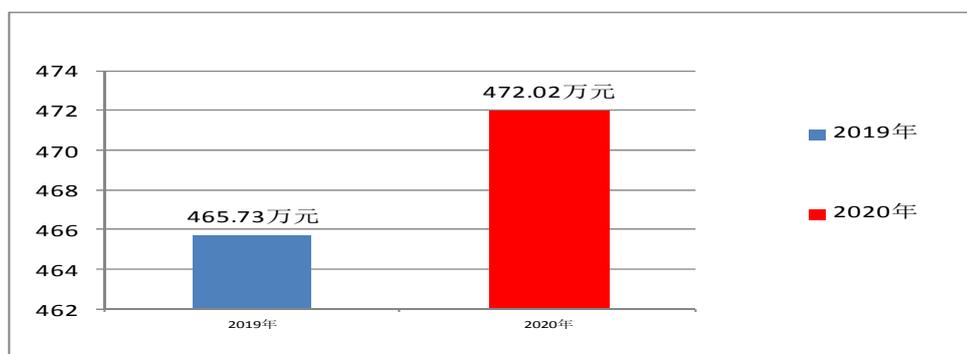


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 472.02 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）395.27 万元，占 83.7%；社会保障和就业（类）支出 32.91 万元，占 7.0%；卫生健康支出 19.33 万元，占 4%；住房保障支出 24.51 万元，占 5.2%。

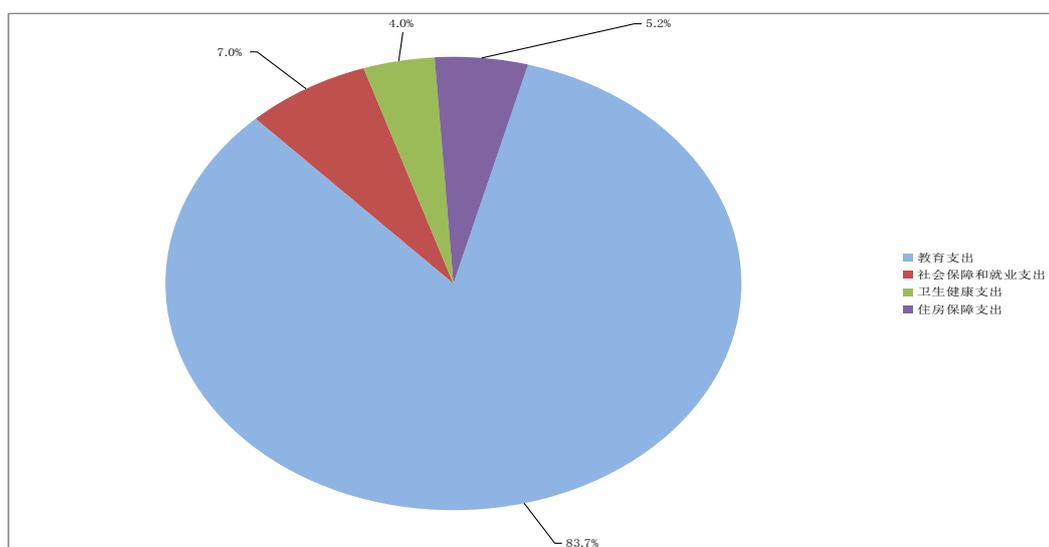


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年度一般公共预算支出决算数为 472.02 万元，完成预算 88.1%。决算数小于预算数的主要原因是本年新增的校舍维修项目万元待实施。其中：

1. 教育（类）普通教育（款）学前教育（项）：支出决算为 1.44 万元，完成预算 100%。

2. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为 393.83 万元，完成预算 85.8%。决算数小于预算数的主要原因是本年新增的校舍维修项目 52 万元待实施。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机

关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 32.91 万元，完成预算 100%。

4. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政事业单位医疗（项）：支出决算为 19.33 万元，完成预算 100%。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 24.51 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 436.91 万元，其中：

人员经费 404.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 32.69 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.21 万元，完

成预算 21%，决算数小于预算数的主要原因是来客伙食团就餐，减少了来客接待费用开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.21 万元，占 100%。具体情况如下：

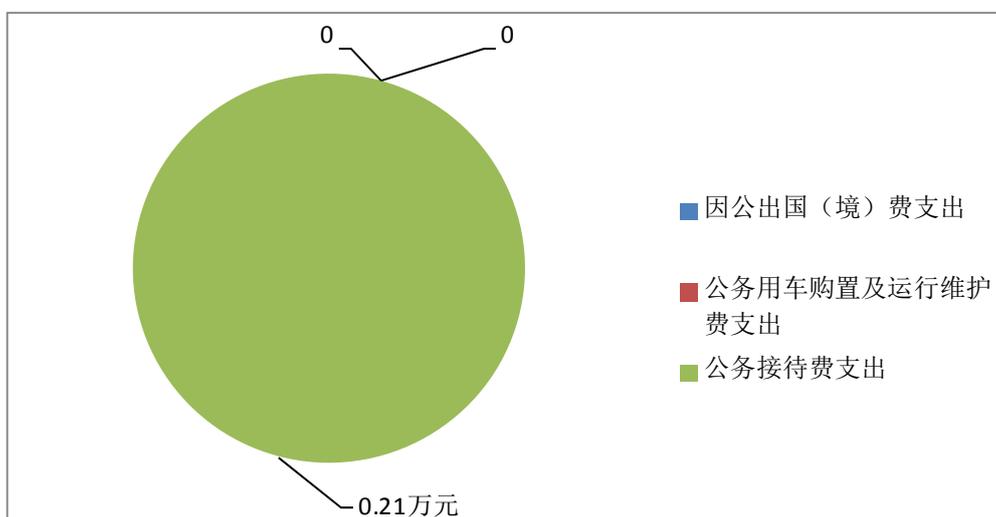


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2019 年增加 0 万元，增加 0%。

2. 运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2019 年度增加 0 万元，增加 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务

用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.21 万元，完成预算 21%。公务接待费支出决算比 2019 年度减少 0.004 万元，下降 1.9%。主要原因是来客伙食团就餐，减少了来客接待费用开支。

其中：

国内公务接待支出 0.21 万元，主要用于开展业务活动开支的住宿费、用餐费等。国内公务接待 5 批次，42 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.21 万元，具体内容包括：教学业务来客接待生活费 0.21 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年度政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年度国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年度，苍溪县桥溪乡小学校机关运行经费支出 0 万元，

比 2019 年度增加 0 万元，增加 0%。

(二) 政府采购支出情况

2020 年度，苍溪县桥溪乡小学校政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，苍溪县桥溪乡小学校共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

(四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在年初预算编制阶段，组织对 4 个项目开展了预算事前绩效评估，对 4 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 4 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 4 个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对 2020 年度部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看 4 个项目整体绩效评估优秀。本部门还自行组织了对其中 4 个项目绩效评价，从评价情况来看整体绩效评估优秀。

项目绩效目标完成情况

本单位在 2020 年度部门决算中反映苍溪县桥溪乡小学校

2020 年度学生营养膳食改善计划项目、苍溪县桥溪乡小学校 2020 年度“三儿”资助项目、苍溪县桥溪乡小学校 2020 年度减免作业本项目、苍溪县桥溪乡小学校财政拨款校舍维修项目、苍溪县桥溪乡小学校债券资金校舍维修项目等五个项目绩效目标实际完成情况。

1. 苍溪县桥溪乡小学校 2020 年度学生营养膳食改善计划项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 17.61 万元，执行数为 13.92 万元，完成预算的 79%。通过项目实施，减轻了贫困寄宿生在校的生活费用负担，保障了贫困学生完成小学教育学业。因学生在校就餐天数不及预期的 200 天，致营养餐资金有结余，结余资金已于 2021 年度上缴。

2. 三儿资助项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 1.44 万元，执行数为 1.44 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，真正落实了资助政策；提高贫困家庭经济收入，助力家庭脱贫；营造了良好的学校氛围，通过加强宣传，使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。

3. 免作业本费项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 1.03 万元，执行数为 0.89 万元，完成预算的 86.4%。通过项目实施，保障辖区适龄少年儿童接受九年义务教育的权利；使得免费作业本按时、按质、按量、免费发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有本”；从而有助于促进教育的均衡发展，促进社会公平公正，增进社会和谐团结，让全体人民共享社会主义改革成果，充分体现了社会主义社会的优越性。

4. 苍溪县桥溪乡小学校食堂改造项目完成情况综述。项目全年预算数 30 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 67%。通过项目实施，改善了食堂操作和就餐环境，改善了学校办学条件。未发现存在的问题。

5. 苍溪县桥溪乡小学校债券资金资助校舍维修项目完成情况综述。项目全年预算数 37.93 万元，执行数为 37.93 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，加固学前校舍，排除校舍安全隐患，改善了学前学校办学条件，被授予四星级幼儿园。未发现存在的问题。

6. 部门绩效评价结果

本部门按要求对 2020 年度部门整体支出绩效评价情况开展自评，《苍溪县桥溪乡小学校 2020 年度部门整体支出绩效评价报告》见附件 1。

本部门自行组织对苍溪县桥溪乡小学校 2020 年度减免作业本项目等五个项目作了 2020 年度绩效评价。见附件 2。

项目支出绩效目标完成情况表(一)
(2020 年度)

项目名称		义务教育农村营养改善计划			
预算单位		苍溪县桥溪乡小学校			
预算执行情况(万元)	预算数:	17.61	执行数:	13.92	
	其中-财政拨款:	11.5	其中-财政拨款:	11.5	
	其它资金:	6.11	其它资金:	2.42	
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标		
	减轻学生的生活费用负担,保障贫困学生完成小学教育学业。		通过项目实施,减轻了寄宿生在校的生活费用负担,保障了贫困学生完成小学教育学业。		
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	投资额	预算补助贫困学生 17.61 万元	实际补助贫困学生 13.92 万元
		质量指标	到位率	预期完成率 100%	实际完成率 100%
		时效指标	完成时间	预期在每周按“三加二”模式实施到位。	在每周按“三盒牛奶加二顿热餐”模式实施到位。
		成本指标	项目产出成本是否按绩效目标控制	按预算 17.61 万元控制	按预算 13.92 万元控制
	效益指标	经济效益	减负	减轻学生家长在学生在校生活方面的经济负担约 17.61 万元。	减轻了学生家长在学生在校生活方面的经济负担约 13.92 万元。
		社会效益	送温暖	执行党的惠民政策	将党的温暖送到受益对象手中。
		生态效益	项目实施是否对环境产生积极或消极影响	对环境无影响	对环境无影响
		可持续效益	项目实施对人、自然、资源是否带来可持续	贫困学生生活有保障,避免了义教学生辍学风险	贫困学生生活有保障,避免了义教学生辍学风险
	满意度指标	受益对象满意	满意率	预期受益对象满意率 95%	调查享受学生满意率 95%, 家长满意率 94%

项目绩效目标完成情况表（二）
（2020 年度）

项目名称		“三儿”补助			
预算单位		苍溪县桥溪乡小学校			
预算执行情况 (万元)	预算数:	1.44	执行数:	1.44	
	其中-财政拨款:	1.44	其中-财政拨款:	1.44	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	严肃财经纪律，落实号资助政策，保证资金安全；加大宣传力度，使党和政府的惠民政策家喻户晓，深入人心，落实好开学免收保教费资助政策；提高贫困家庭经济收入，助力贫困家庭脱贫。			严肃财经纪律，落实号资助政策，保证资金安全；加大宣传力度，使党和政府的惠民政策家喻户晓，深入人心，对建档立卡家庭学生开学时全额免收保教费；提高贫困家庭经济收入，助力贫困家庭脱贫。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	建档立卡学生数	16人	16人
			减免金额	1.44万元	1.44万元
		质量指标	建档立卡贫困家庭学生补助比例	100%	100%
			补助标准达标率	100%	100%
			补助资金到位率	100%	100%
		时效指标	资助经费及时发放率	开学免收	开学免收
		成本指标	建档立卡贫困家庭学生补助标准	每生每期900元	每生每期900元
	无挪用、截留情况		无挪用、截留比例≤0%	0%	
	效益指标	社会效益	感恩党和国家对教育的关怀	感恩教育≥2次	2次
			享受政策覆盖率	100%	100%
		政策知晓率	100%		
	可持续影响指标	促进教育均衡发展，提高全民素质。	适龄儿童就近入学		
满意度指标	服务对象满意度指标	学生及家长满意度	≥95%	96%	

项目绩效目标完成情况表（三）
（2020 年度）

项目名称		作业本减免			
预算单位		苍溪县桥溪乡小学校			
预算执行情况 (万元)	预算数:	1.03	执行数:	0.89	
	其中-财政拨款:	1.03	其中-财政拨款:	0.89	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	通过本项目实施,保障了适龄儿童接收义务教育,学生作业本按时、按量、免费发放到每一位学生手中,促进教育均衡发展,增进社会和谐团结。全年对我校 267 名学生提供每生每期不少于 15 元的作业本。			通过本项目实施,保障了适龄儿童接收义务教育,学生作业本按时、按量、免费发放到每一位学生手中,促进教育均衡发展,增进社会和谐团结。全年对我校 267 名学生提供每生每期不少于 15 元的作业本。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	免作业本人数	280 人	280 人
			减免金额	0.89 万元	0.89 万元
		质量指标	学生补助比例	100%	100%
			政府招标采购	100%	100%
			合同签订率	100%	100%
		实效指标	作业本配送及时率	100%	100%
			资金到位率	100%	100%
			资金支付率	100%	100%
		成本指标	每生每期补助标准	15 元/20 元	15 元/20 元
	无挪用、截留情况		无挪用、截留比例 $\leq 0\%$	0%	
	效益指标	社会效益	感恩党和国家对教育的关怀	感恩教育 ≥ 2 次	2 次
			享受政策覆盖率	100%	100%
			政策知晓率	100%	100%
		可持续影响指标	促进教育均衡发展,提高全民素质,辍学率	$\leq 0\%$	$\leq 0\%$
满意度指标	服务对象满意度指标	学生及家长满意度	$\geq 95\%$	96%	

项目支出绩效目标完成情况表（四）

（2020 年度）

项目名称		2020 年度食堂改造项目			
预算单位		苍溪县桥溪乡小学校			
预算执行情况(万元)	预算数:	30	执行数:	20	
	其中-财政拨款:	30	其中-财政拨款:	20	
	其它资金:		其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	改善食堂操作和就餐环境			通过项目实施,改善了食堂操作和就餐环境,改善了学校办学条件。	
100% 适龄儿童就近入学	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	投资额	预固定资产投资 30 万元。	今年实际投入固定资产 20 万元。
		质量指标	使用率	预期本校办学条件得到明显改善	办学条件得到明显改善
		时效指标	完成时间	预期在当年内到位资金,并用于固定资产投资。	实际在本年内资金到位,并全部用于校舍及附属工程投资。
		成本指标	项目产出成本是否按绩效目标控制	按预算 30 万元控制	按预算 30 万元控制
	效益指标	经济效益	增大教育投入	增加固定资产投资 30 万元。	实际增加投入 20 万元。
		社会效益	保障公益事业	改善了小学生学习、生活、活动环境。	保障本乡义务教育发展。
		生态效益	项目实施是否产生社会综合效益	稳定了教师队伍	稳定了教师队伍
		可持续效益	项目实施是否对环境产生积极或消极影响	对环境无影响	对环境无影响
	满意度指标	受益对象满意度	满意率	预期受益对象满意率 95%	调查公众满意率 94%

项目支出绩效目标完成情况表(五)
(2020 年度)

项目名称		债券资金资助校舍维修项目			
预算单位		苍溪县桥溪乡小学校			
预算执行情况(万元)	预算数:	37.93	执行数:	37.93	
	其中-财政拨款:		其中-财政拨款:		
	其它资金:	37.93	其它资金:	37.93	
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标		
	加固学前校舍, 排除校舍安全隐患。		通过项目实施, 加固学前校舍, 排除校舍安全隐患, 改善了学校办学条件。		
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	投资额	预固定资产投资 37.93 万元。	今年实际投入固定资产 37.93 万元。
		质量指标	使用率	预期本校办学条件得到明显改善	办学条件得到明显改善
		时效指标	完成时间	预期在当年内到位资金, 并用于固定资产投资。	实际在本年内资金到位, 并全部用于校舍及附属工程投资。
		成本指标	项目产出成本是否按绩效目标控制	按结转 37.93 万元控制	按结转 37.93 万元控制
	效益指标	经济效益	增大教育投入	增加固定资产投资 37.93 万元。	实际增加投入 37.93 万元。
		社会效益	保障公益事业	改善了小学生学习、生活、活动环境。	保障本乡义务教育发展。
		生态效益	项目实施是否产生社会综合效益	稳定了教师队伍	稳定了教师队伍
		可持续效益	项目实施是否对环境产生积极或消极影响	对环境无影响	对环境无影响
	满意度指	受益对象满意	满意率	预期受益对象满意率 95%	调查公众满意率 94%

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是非同级财政拨款收入和营养餐项目收入。

5. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

6. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

7. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

8. 教育（类）普通教育（款）学前教育（项）：指用于学前教育的各项支出。

9. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：指用于小学学历教育的各项支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指在职人员基本养老保险缴费支出单位部分。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指在职人员和退休人员基本医疗保险缴费支出单位部分。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指在职人员缴纳住房公积金支出单位部分。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

16. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

17. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

苍溪县桥溪乡小学校部门 2020 年度部门整体支出绩效评价报告

一、单位概况

(一) 机构组成

苍溪县桥溪乡小学校下属二级预算单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。主要包括：桥溪小学机关。

(二) 机构职能

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。
2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。
3. 对标教育改革中的“9 个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。
4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。

5. 承担当地乡镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

(三) 人员概况

2020 年度编制人数 31 人，实际年末财政在编人员为 29 人，遗属补助人员 7 人。

二、部门财政资金收支情况

(一) 部门财政资金收入情况

2020 年度财政拨款收、支总计 535.59 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各增加 35.10 万元，增长 7%。

(二) 部门财政资金支出情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 472.02 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）395.27 万元，占 83.7%；社会保障和就业（类）支出 32.91 万元，占 7.0%；卫生健康（类）支出 19.33 万元，占 4%；住房保障（类）支出 24.51 万元，占 5.2%。

三、部门整体预算绩效管理情况

(一) 部门预算管理

包括部门绩效目标制定、目标实现、预算编制准确、支出控制、预算动态调整、执行进度、预算完成情况和违规记录等情况。

(二) 结果应用情况

包括绩效自评公开、评价结果整改和应用结果反馈等情况。

四、评价结论及建议

(一) 评价结论

综上所述，2020 年度我校努力做好财政预算收入、支出以及

各项目的管理工作，将预算及时公开到相关的信息网络平台，对预算的资金进行全方位的监督和管理，使每一笔资金都能起到最大的使用效益。结合我校实际将支出进行合理化分配，以达到合理高效地运用资金、提升资金的产出效果、节约成本与资源、提高部门的办事效率的目的。在部门预算整体支出绩效方面都按规定严格执行，合理安排支出，使财政资金发挥出最大的效益。

（二）存在问题

综上所述，由于学校财务人员没有专职设置，对财务知识学习培训程度不够，导致对决算编制口径理解不足。在部门预算编制、部门决算编制软件操作中存在一些困难。

（三）改进建议

建立健全部门预算绩效管理的法律法规体系；完善预算绩效管理体系与指标评估体系；提升绩效管理从业人员的专业素质和思想水平。建议加强政策学习，提高思想认识。提高单位领导及财务人员的财务政策意识，坚持先有预算、后有支付，没有预算就不得支出的原则。年度预算编制后，根据实际情况，定期做好预算执行分析，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间的差距。

附件 2-1

营养改善计划项目 2020 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

双田小学是一所农村寄宿制小学，义务教育阶段在校学生 280 人，全部享受营养改善计划，2020 年度我校学生共食用营养餐 180 天，每天补助标准人均 4 元，我校营养餐未出现任何安全事故。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

按照 3+2 模式（每周提供 2 顿热餐，3 盒牛奶）对学生实施营养改善计划，每生每天补助标准 4 元。

2. 项目应实现的具体绩效目标

通过实行 3+2 的供餐模式，规范营养计划管理，确保食品安全；加强营养改善计划范围内学生体质健康状况的监测和评估，进一步改善义务教育阶段学生营养状况，逐步提高学生健康水平；利用各种媒体宣传学生营养改善计划政策，扩大宣传面，让学生、家长和社会了解并支持学生营养改善计划工作，对营养健康知识的普及率达到 100%；提升学生及家长对营养改善计划的满意度；通过对我校 291 名学生每天 4 元的补助，使 96%以上学生的体质健康达到合格以上。

3. 申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法

1. 绩效评价设计过程：本项目绩效评价指标按照财部门要求设置，建立本项目的评价指标体系，对评价指标体系征求各部门意见后形成本项目的绩效评价指标体系，正式明确评价工作要求、自评评价指标和评分标准。

2. 绩效评价框架：包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等。本次绩效评价原则主要集中于合规性、效率和效果三大原则，从投入、过程、产出和效果四个方面构建绩效指标，是一个基于结果导向的评价体系。

3. 证据收集方法：本次评价证据采集所用方法主要有案卷研究法、现场调查法和座谈会等方法。

4. 绩效评价实施过程

据绩效评价的基本流程，结合本项目的具体情况，评价组将评价全程划分为四个阶段：

第一阶段：上级部门指导并辅助设计指标，下发评价通知。

第二阶段：本项目根据绩效评价实施方案与项目评价表进行自评，提交项目自评分表及项目绩效自评报告。

第三阶段：自评工作组将开展有关数据和资料收集、整理和评分工作，组织对项目开展现场评价。

第四阶段：自评工作组整理和分析数据，写出初步报告，然后与项目单位关于评级异议进行再沟通协商，形成评价结论、经验教训和建议。交项目主管单位修改完善。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

苍溪县教育和科学技术局拨付非同级财政拨款 6.11 万元；苍溪县财政局拨付财政资金 11.5 万元。

1. 资金计划

该项目属于中央财政专项资金，由苍溪县教育和科学技术局统一立项进行资金申报。

2. 资金计划、到位及使用情况

2020 年 4 月 22 日和 5 月 1 日苍溪县教育和科学技术局安排非同级财政拨款 6.11 万元，2020 年 7 月 8 日苍溪县财政局拨付财政资金到位 11.5 万元，合计资金 17.61 万元。

3. 资金使用

资金到位后，对该项目资金实行专款专用，严格按照相关规定和程序支付，2020 年度支付该项经费 13.92 万元。

（二）项目财务管理情况

该项目资金实行专款专用，资金使用规范，严格执行相关财务管理制度，资金转付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

（一）项目组织架构及实施流程

项目由学校行政牵头成立了学生资助委员会和膳食委员会，由后勤处具体实施，家长委员会、教育督导站和苍溪县教育和科

学技术局营养办对项目实施过程进行监督。

（二）项目管理情况

2020 年度我校严格按照苍溪县教育和科学技术局营养办的要求，按“3+2”的模式（即每周向学生发放 3 盒牛奶，提供 2 顿热餐）组织实施农村义务教育阶段学生营养改善计划。学生奶由县营养办统一组织招标，热餐由学校组织实施，热餐材料供应商通过苍溪县教育和科学技术局统一招标，材料费用按月核算、划拨支付。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，由家长委员会、督导站和苍溪县教育和科学技术局营养办对项目实施过程进行监督。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

本项目至 2020 年 12 月 31 日全部实施完毕，项目完成质量较好。

（二）项目效益情况

通过实行 3+2 的供餐模式，规范营养计划管理，确保食品安全；加强营养改善计划范围内学生体质健康状况的监测和评估，进一步改善义务教育阶段学生营养状况，逐步提高学生健康水平；利用各种媒体宣传学生营养改善计划政策，扩大宣传面，让学生、家长和社会了解并支持学生营养改善计划工作，对营养健康知识的普及率达到 100%；提升学生及家长对营养改善计划的满意度；通过对我校 280 名学生每天元的补助，使 98%以上学生的体质健

康达到合格以上。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

项目绩效总体评价：优。

（二）存在的问题

项目实施过程中，部分具体事项的计划编制不够精细。

（三）相关建议

建议加强业务培训，组织单位相关人员学习交流以提高业务水平，更加细化项目设施计划方案和指标体系。

附件 2-2

免作业本项目 2020 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为了扶贫助困，保证家庭经济困难学生顺利完成学业，对农村义务教育阶段学生全部免费提供作业本。该项目由苍溪县教育和科学技术局统一立项，由学校具体实施。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

对义务教育阶段学生免费提供作业本，小学生每人每期标准 15 元，初中生每人每期标准 20 元。

2. 项目应实现的具体绩效目标

通过本项目实施，保障辖区适龄少年儿童接受九年义务教育的权利；使得免费作业本按时、按质、按量、免费发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有本”；从而有助于促进教育的均衡发展，促进社会公平公正，增进社会和谐团结，让全体人民共享社会主义改革成果。

3. 项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法

以科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关的原则，采用自评与他评相结合的方式，以材料核查、访谈、座谈、问卷调查、抽查为基础，综合运用对比分析的方法进行评价

具体步骤:

1. 成立评价小组，制订评价方案和办法。
2. 深入调查，收集资料。
3. 制订绩效评价指标体系。
4. 认真据实填报项目信息调查表和撰写项目执行情况。
5. 编制项目评价报告。

二、项目资金申报及使用情况

(一) 项目资金申报及批复情况

2019 年度结转资金 0.15 万元，2020 年度苍溪县财政局批复资金 0.88 万元，合计 1.03 万元。

(二) 资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目资金使用专项资金，由苍溪县教育和科学技术局统一申报计划下达到学校。

2. 资金到位

2020 年度苍溪县财政局下达资金 0.88 万元。

3. 资金使用

财政资金到位后，学校立即组织实施，做到了专款专用，支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，作业本足额采购，足额发放。本年度账面支出 0.89 万元，由于 2019 年度多出的采购作业本款未使用作业本减免项目资金，致账面项目资金仍有结余。

(三) 项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，在资金使用中严格执行财务管理制度。对该项目资金实行专款专用，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由学校行政牵头成立了学生资助工作领导小组，由家长委员会、督导站和苍溪县教育和科学技术局监督该项目的实施。

（二）项目管理情况

该项目由苍溪县教育和科学技术局统一组织招标，确定作业本供应商，由学校根据作业本实际需求与招标确定供应商签订合同，在每学期开学时免费将每生 15 元或 20 元标准的作业本发放到学生手中。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立了资助工作领导小组，资助工作领导小组在家长委员会、督导站和苍溪县教育和科学技术局的监督下开展工作。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

通过本项目实施，保障了辖区适龄少年儿童接受九年义务教育的权利；使得免费作业本按时、按质、按量、免费发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有本”；从而有助于促进教育

的均衡发展，促进社会公平公正，增进社会和谐团结，让全体人民共享社会主义改革成果，充分体现了社会主义社会的优越性。

（二）项目效益情况

本项目的实施虽然没有经济效益，但社会效益显著，有利于增强学生及家长对党和国家的感恩之心，促进教育均衡发展，提高全民族素质，增强学生、家长及社会对办学效益的满意度。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

经过本项目的实施，总体评价为：优。

（二）存在的问题

项目绩效指标细化有待加深。

（三）相关建议

加强领导，健全学生资助管理机构，建立完善管理工作体系。

附件 2-3

三儿资助项目 2020 年度绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

为了扶贫助困，保证家庭经济困难幼儿顺利完成学业，对建档立卡家庭学生免除保教费。该项目由苍溪县教育和科学技术局统一立项，由学校具体实施。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容

对建档立卡家庭学生在每学期开学时据实免除保教费，免除标准为学校保教费实际收取标准。

2. 项目应实现的具体绩效目标

（1）严肃财经纪律，保证资金安全。

（2）加大宣传力度，落实好开学免收保教费资助政策。

（3）提高贫困家庭经济收入，助力家庭脱贫。

（4）营造良好的学校氛围，加强宣传，使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。

3. 项目申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

（三）项目自评步骤及方法

以科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关的原则，采用自评与他评相结合的方式，以材料核查、访谈、座谈、问卷调查、抽查为基础，综合运用对比分析的方法进行评价。具体步骤：

1. 成立评价小组，制订评价方案和办法。
2. 深入调查，收集资料。
3. 制订绩效评价指标体系。
4. 认真据实填报项目信息调查表和撰写项目执行情况。
5. 编制项目评价报告。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

2020年度苍溪县财政局批复资金1.44万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划

该项目资金使用专项资金，由苍溪县教育和科学技术局统一申报计划下达到学校。

2. 资金到位

2020年度苍溪县财政局下达资金1.44万元。

3. 资金使用

财政资金到位后，学校立即组织实施，做到了专款专用，支付范围、支付标准、支付进度、支付依据等合规合法，与预算相符，支出流程符合相关规定，支出规范。

（三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，在资金使用中严格执行财务管理制度。对该项目资金实行专款专用，资金支付严格按照财务审批程序进行，会计核算及时、真实、准确。

三、项目实施及管理情况

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价。

（一）项目组织架构及实施流程

该项目由学校行政牵头成立了学生资助工作领导小组，由家长委员会、督导站和苍溪县教育和科学技术局监督该项目的实施。

（二）项目管理情况

每学期开学时，由各班班主任根据建档立卡档案，对建档立卡家庭幼儿进行确认并免收保教费。

（三）项目监管情况

为保证项目质量，学校专门成立了资助工作领导小组，资助工作领导小组在家长委员会、督导站和苍溪县教育和科学技术局的监督下开展工作。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

1. 严肃财经纪律，落实好资助政策，保证资金安全；
2. 对建档立卡学生开学时全额免收保教费，建档立卡学生免除比例达 100%，免除资金 1.44 万元；
3. 提高了贫困家庭经济收入，助力家庭脱贫；
4. 营造了良好的学校氛围，使党和政府的惠民政策家喻户晓、深入人心。

（二）项目效益情况

本项目的实施虽然没有经济效益，但社会效益显著，切实减轻了贫困学生家庭负担，确保贫困家庭子女完成学前教育，有利

于增强学生及家长对党和国家的感恩之心，促进教育均衡发展，提高全民族素质，增强学生、家长及社会对办学效益的满意度。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

经过本项目的实施，总体评价为：优。

（二）存在的问题

无。

（三）相关建议

无。

附件 2-4

学生食堂改造项目绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1. 项目名称：苍溪县桥溪乡小学校学生食堂改造项目。项目建设背景：解决苍溪县桥溪乡小学校 200 余名师生的饮食安全问题，改善食堂操作条件，优化校园环境，提升学校整体品质。

学校现状：学校占地面积 11000 平方米，建筑面积 7700 平方，现有教学班 19 个，在校学生 280 人，专任教师 29 人。学校原有的食堂经内环境已严重老化，已不能满足食堂操作需要，为保证在校学生的饮食卫生安全，我校提出了本项目的建设。

2. 该项目总投资 30 万元，其资金来源为 2019 年度中央全面薄改资金 30 万元。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容：维修学生食堂 200 平方米。

2. 项目应实现的具体绩效目标：2020 年 7 月 30 日以前完成学生食堂改造工程款、设计费、监理费支付。

3. 该项目实施后将解决桥溪小学 200 余学生的饮食卫生安全问题。

（三）项目自评步骤及方法

1. 准备阶段（2019 年 8 月—2019 年 12 月）

主要任务：完成项目建议书、规划立项、环评备案、施工设计、工程预算、方案评审、筹措资金、公开招投标等。

2. 施工阶段（2020年3月—2020年5月）

主要任务：为施工单位创造施工条件，协调施工中遇到的矛盾和问题，检查、督促施工进度和质量，分项、分部和综合验收，配套设施和美化工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

学校成立了该项目专项领导和工作小组，对项目的全过程积极参与，财政已付资金30万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。该项目计划总投资30万元，其资金来源为2019年全面薄改中央资金30万元。

2. 资金到位。汇总统计截至评价时点该项目到位资金30万元。

3. 资金使用。汇总统计截至评价时点该项目全部资金支出情况：20万元。

（三）项目财务管理情况

单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

学校成立项目执行小组，有组织地对项目实施进度、质量和资金运用、项目达标情况进行管理和监督。同时聘请有关领导和专家给予项目建设咨询指导。

（二）项目管理情况

一是按适度超前的理念，搞好项目工程的设计和概预算，并请有关专家对设计方案进行比选、优化和评审；二是严格实施招标投标制，按国家招标投标法规和省、市相关法规对项目进行公开招标，选择技术力量雄厚、工程质量优良的广元市吉星建设工程有限公司施工，确保工程质量；三是按项目管理要求，落实专人负责收集、整理项目实施中的各项数据和软件资料，按时向相关部门报送项目进度及完成情况报表。

（三）项目监管情况

学校注重工程质量，聘请具有国家资质的监理单位代表学校进行现场监理，坚决杜绝出现“豆腐渣”工程。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至评价时项目已完成工程竣工验收并投入使用。

（二）项目效益情况

该项目属于社会公益事业，虽无直接经济效益，但社会效益显著。该项目的实施旨在解决因学生宿舍紧缺严重影响学生宿舍问题。学生食堂的改造，能有效改善学生的食堂操作和用餐环境，改善办学条件，提供良好育人的氛围。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目计划切合实际，技术标准可靠，具有可操作性，项目投资合理规范，资金筹措有保证，项目管理方案具体可靠，项目区域内的地质、气候、水文及环境条件较好，交通、供水、供电条件优越，为项目的实施提供良好外部条件。同时，市、县人民政府及教育主管部门高度重视，管理方案具体，项目具有良好的社会效益。本项目的实施将进一步提升桥溪小学教育教学质量，培育四有新人，全面推进素质教育，为缩短与城市教育的差距打下坚实的基础。

（二）存在的问题

项目竣工验收审计工作延后，影响资金支付进度。

（三）相关建议

项目完工后，及时督促施工方和建设方等有关方面及时验收、送审。

附件 2-5

学前校舍维修及附属设施项目绩效评价报告

一、项目概况

(一) 项目基本情况

1. 桥溪小学位于苍旺线上的桥溪场镇,距苍溪县城 80 公里。我校现有在校学生 280 人,教学班 19 个,是一所九年一贯制学校,附属幼儿班 2 个。原有学前校舍内外墙体及附属涂料脱落,墙体斑驳,校园建筑风貌严重影响校园整体形象,为美化校园,提升幼儿园建筑整体形象,建设五星级幼儿园需对校园部分建筑内外墙体维修翻新,并购置幼教设备。

2. 资金来源为 2019 年度支持学期教育发展省级专项资金 80 万,2020 年 1 月 1 日结余资金 37.93 万元。

(二) 项目绩效目标

1. 项目主要内容:校舍改造及附属改建 800 平方米。

2. 项目应实现的具体绩效目标,包括目标的量化、细化情况以及项目实施进度计划等。

本项目具体内容:完成改建教学楼 800 m²。该项目计划于 2019 年 6 月 1 日开工建设,2020 年 3 月 10 日建成投入使用。

3. 该项目计划切合实际,申报目标合理可行。

(三) 项目自评步骤及方法

说明项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。

1. 准备阶段（2019年5月—2019年6月）

主要任务：完成项目建议书、建设规划、环评备案、工程立项施工设计、工程预算、方案审查、筹资到位。

2. 施工阶段（2019年6月—2020年3月）

主要任务：为施工单位创造施工条件，协调施工中遇到的矛盾和问题，检查、督促施工进度和质量，分项、分部和综合验收。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

校舍维修翻新及附属工程，按现行建筑标准定额和我地实际情况，拟计划投资80万元；财政批复投资79.53万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划：该项目资金来源全部为2019年支持学期教育发展省级专项资金80万元。

2. 资金到位：财政拨付2019年支持学期教育发展省级专项资金80万元用于校舍维修和附属设施改造，计划资金全部到位。

3. 资金使用：截至评价时支付79.53万元，其中去年支付41.6万元，本年支付37.93万元。资金支付范围、标准、进度、依据等合规合法，与预算相符。

（三）项目财务管理情况

按照项目资金管理办法，加强财务管理，建立健全财务管理制度，设立建设资金台账，严格按工程进度拨付资金，严禁挪用，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

学校成立了专项领导和工作小组，对项目的全过程进行监督和管理。

（二）项目管理情况

一是搞好项目的设计和预算，并请有关专家对设计方案进行优化和评审；二是严格实施招投标制，本项目采用竞争性谈判方式选择技术力量雄厚、工程质量优良的公司施工，确保工程质量；三是落实专人负责收集、整理项目实施中的各项数据和软件资料，按时向相关部门报送项目进度及完成情况报表；四是项目完工后，严格按基本建设程序进行项目的竣工验收，并搞好工程的审计工作。

（三）项目监管情况

该项目施工时学校指派有一定施工经验的老师作为施工现场监督员，发现问题及时提出、更正，并及时向学校建设委员会通报情况，坚决杜绝出现“豆腐渣”工程。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至评价时项目已完成工程施工和验收，通过验收，一致认为该项目达到设计要求，满足各项使用要求，质量达到合格标准。

（二）项目效益情况

该项目属社会公益服务事业，无直接经济效益，但社会效益

明显。一是项目完成后，将美化校园环境；二能充分发挥九年一贯制学校的社会效应，进一步提升学校在硬件设施上的办学品位，推动学校教育持续健康发展。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

本项目经过论证：项目选择符合国家、省、市要求，项目计划切合实际，资金筹措有保障。项目管理方案具体，具有良好的社会效益。

（二）存在的问题

无。

（三）相关建议

无。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表