

2020 年度  
苍溪县河地镇小学校  
部门决算

# 目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、基本职能及主要工作.....	1
二、机构设置.....	2
第二部分 2020 年度部门决算情况说明.....	3
一、收入支出决算总体情况说明.....	3
二、收入决算情况说明.....	3
三、支出决算情况说明.....	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	7
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	9
十、其他重要事项的情况说明.....	9
第三部分 名词解释.....	14
第四部分 附件.....	17
附件 1.....	17
附件 2.....	21
第五部分 附表.....	26
一、收入支出决算总表.....	26
二、收入决算表.....	26

三、支出决算表.....	26
四、财政拨款收入支出决算总表.....	26
五、财政拨款支出决算明细表.....	26
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	26
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	26
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	26
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	26
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	26
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	26
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	26
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	26
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	26

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能

1. 全面贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学，负责河地镇原河地乡范围内中小学教育阶段教育教学工作。

2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。

3. 对标教育改革，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养学生的创新精神和实践能力。

4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。

5. 承担当地党委、政府和上级部门交办的其他事项。

### （二）2020 年重点工作完成情况

一是加强校园安全稳定、教育教学、教师队伍、学校后勤、学校财务和德体艺卫等管理工作。

二是加强党风廉政建设，全面提升教职工政治素养。

三是加强教学常规管理，大力提升教育教学质量。

四是完成 2019 年校舍维修及附属工程项目尾款支出。

## 二、机构设置

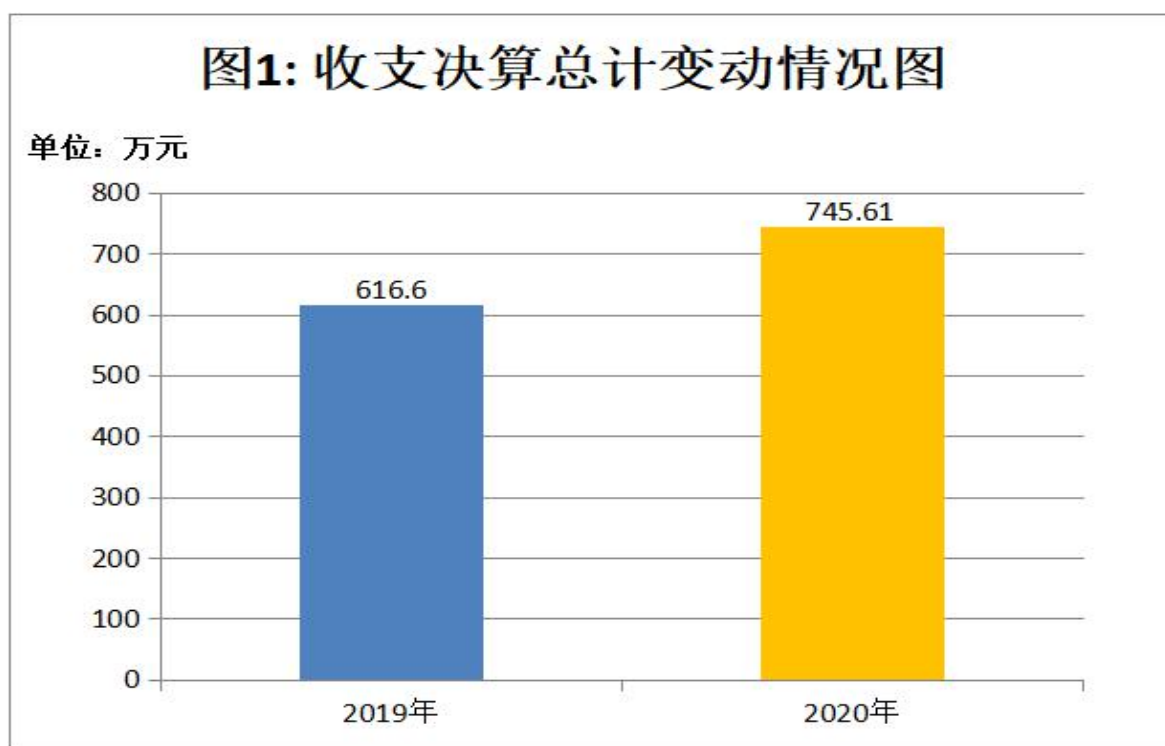
苍溪县河地镇小学校下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

纳入苍溪县河地镇小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：苍溪县河地镇小学校机关。

## 第二部分 2020 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

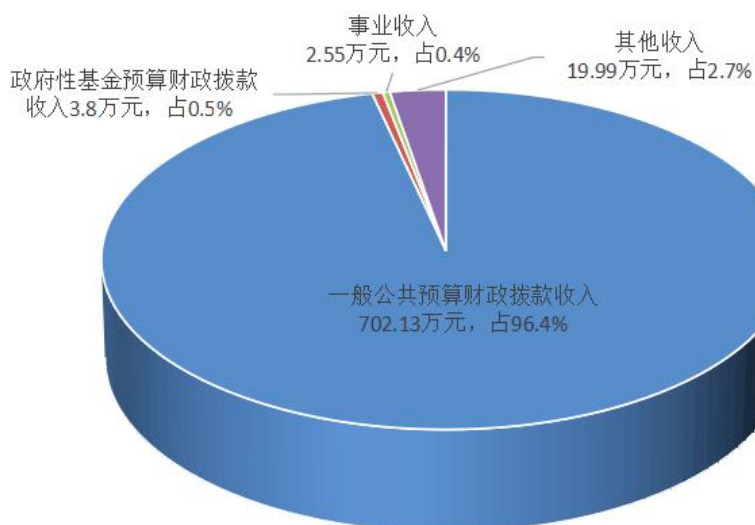
2020 年度收、支总计 745.61 万元。与 2019 年相比，收、支总计各增加 129.01 万元，上升 20.9%。主要原因是兑现上年 30%绩效、2019 年校舍维修及附属工程项目尾款支出、新增财政供养人员等经费增加。



### 二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 728.47 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 702.13 万元，占 96.4%；政府性基金预算财政拨款收入 3.8 万元，占 0.5%；事业收入 2.55 万元，占 0.4%；其他收入 19.99 万元，占 2.7%。

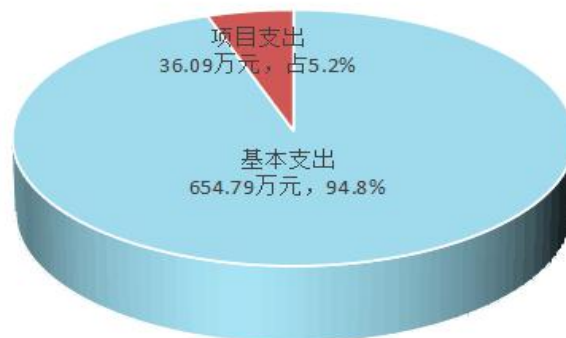
图2: 2020年收入决算结构图



### 三、支出决算情况说明

2020年本年支出合计690.88万元，其中：基本支出654.79万元，占94.8%；项目支出36.09万元，占5.2%。

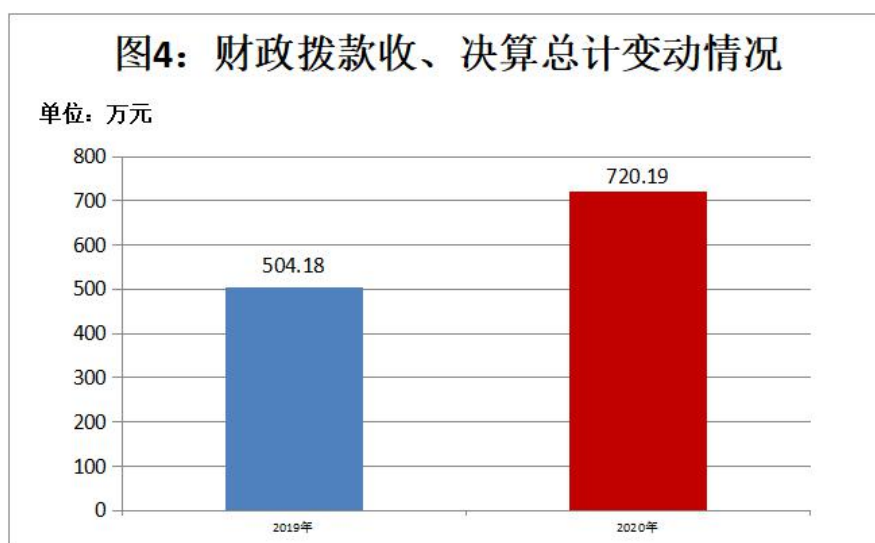
图3: 2020年支出决算结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收、支总计720.19万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各增加216.01万元，上升42.8%。主要变动原因是兑现上年30%绩效、2019年校舍维修及附属

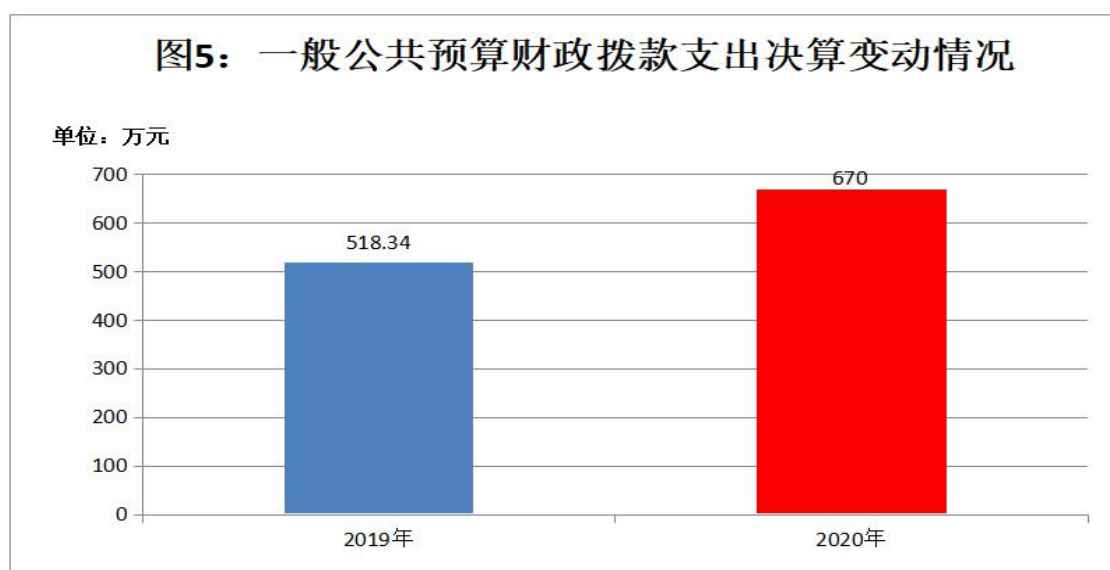
工程项目尾款支出、新增财政供养人员等经费增加。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

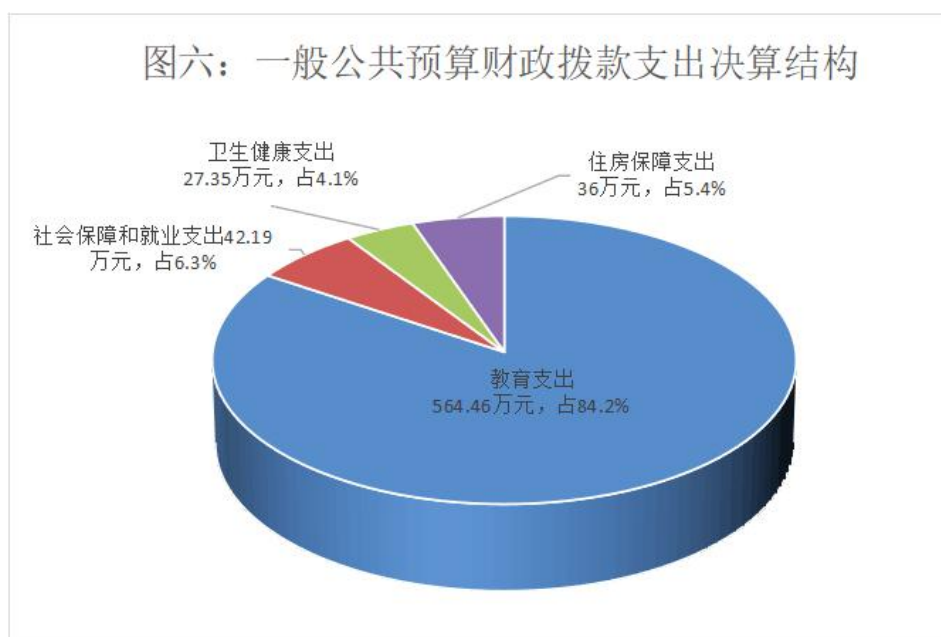
2020年一般公共预算财政拨款支出670万元，占本年支出合计的97%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款支出增加151.66万元，上升29.3%。主要变动原因是兑现上年30%绩效、2019年校舍维修及附属工程项目尾款支出、新增财政供养人员等经费增加。





## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年一般公共预算财政拨款支出 670 万元，主要用于以下方面：教育支出（类）564.46 万元，占 84.2%；社会保障和就业（类）支出 42.19 万元，占 6.3%；卫生健康支出 27.35 万元，占 4.1%；住房保障支出 36.00 万元，占 5.4%。



## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年一般公共预算支出决算数为 670 万元，完成预算 716.39 万元的 93.5%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为 564.46 万元，完成预算 610.85 万元的 92.4%，决算数小于预算数的主要原因是附属幼儿园附属工程项目未实施未支付等结转结余资金 46.39 万元。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算数为

42.19 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款） 事业单位医疗（项）：支出决算为 27.35 万元，完成预算 100%。

4. 住房保障支出（类）住房改革支出（款） 住房公积金（项）：支出决算为 36.00 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 652.25 万元，其中：

人员经费 593.95 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 58.3 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

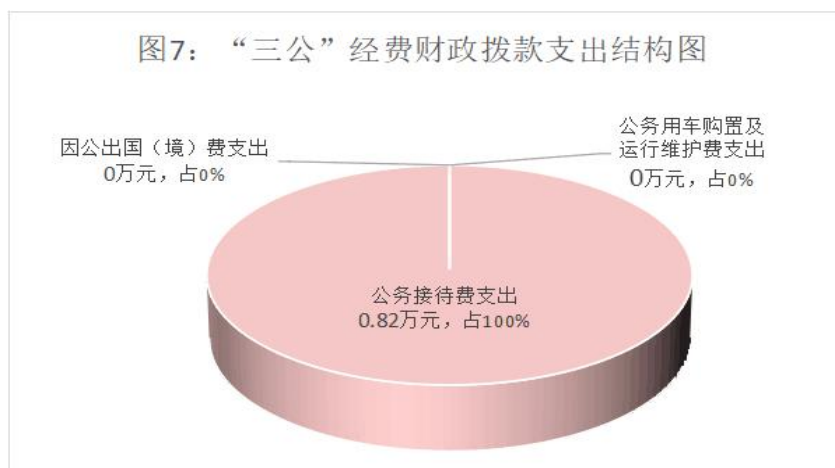
## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0.82 万元，完成预算 1.5 万元的 54.7%，决算数小于预算数的主要原因是本年度严格执行上级节俭办事原则，公务接待费比预算减少。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.82万元，占100%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算与2019年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2019年持平。其中：

公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2020年12月底，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费支出0.82万元，完成预算1.5万元的

54.7%。公务接待费支出决算比 2019 年减少 0.28 万元，下降 25.45%。主要原因是本年度严格执行上级节俭办事原则，公务接待费比上年度减少。其中：

国内公务接待支出 0.82 万元，主要用于学校执行正常的公务活动、开展业务活动支出的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 15 批次，112 人次，共计支出 0.82 万元，具体内容包括：教学研究活动 12 批次，金额 0.72 万元；其他公务接待 3 批次，金额 0.10 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次，共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2020 年政府性基金预算拨款收入 3.8 万元，年初结转和结余 0 万元；支出 3.8 万元，其中基本支出 0 万元，项目支出 3.8 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2020 年，河地小学无机关运行经费支出。

### **（二）政府采购支出情况**

2020 年，河地小学政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府

采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2020 年 12 月 31 日，河地小学共有车辆 0 辆。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，本部门在年初预算编制阶段，组织对教育支出项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 1 个项目开展了绩效目标完成情况自评。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看学生资助支出项目执行整体绩效较好。本部门还自行组织了 1 个项目绩效评价，从评价情况来看凡涉及项目招投标、政府采购事项，我校均严格按照相关要求执行，委托政府采购代理招标认定单位进行公开招标，同时严格合同签订，落实采招物资和服务的验收，做好资金支付的审核审批手续。专项预算绩效目标完成、实施绩效良好、无违规记录。学校根据预算金额，专款专用，无违规超范围使用情况，学校办学条件得到很大改善。

#### **1. 项目绩效目标完成情况**

本部门在 2020 年度部门决算中反映“学生资助”1 个项

目绩效目标实际完成情况。

学生资助项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 3.88 万元（其中农村幼儿园建卡学生免保教费资助 2.71 万元，义教学生免作业本 1.17 万元），执行数为 3.88 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，保障农村幼儿园建卡学生免保教费和全体义教学生作业本减免工作顺利实施。

**项目支出绩效目标完成情况表**  
**(2020 年度)**

项目名称		学生资助			
预算单位		苍溪县河地镇小学校			
预算 执行 情况	预算数:	3.88 万元	执行数:	3.88 万元	
	其中-财政拨款:	3.88 万元	其中-财政拨款:	3.88 万元	
	其它资金:		其它资金:		
年度 目标 完成 情况	预期目标			实际完成目标	
	加大对农村幼儿园建卡学生免保教费资助和全体义教学生作业本减免			加大对农村幼儿园建卡学生免保教费资助和全体义教学生作业本减免	
绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	建卡幼儿学生免保教费及义教学生免作业本 3.88 万元	建卡幼儿学生免保教费 2.71 万元, 义教学生免作业本 1.17 万元	建卡幼儿学生免保教费 2.71 万元, 义教学生免作业本 1.17 万元
		质量指标	对农村建卡幼儿学生免保教费和全体义教学生免作业本	对农村建卡幼儿学生免保教费和全体义教学生免作业本	对农村建卡幼儿学生免保教费和全体义教学生免作业本
		时效指标	2020 年春、秋学期	2020 年春、秋学期	2020 年春、秋学期
		成本指标	项目产出成本是否按绩效目标控制	按预算 3.88 万元控制	按预算 3.88 万元控制
	效益指标	经济效益	指项目对国民经济和区域经济发展所带来的直接或间接效益等	贫困学生上学有补助, 保障适龄学生不辍学	贫困学生上学有补助, 保障适龄学生不辍学
		社会效益	项目实施是否产生社会综合效益	保障适龄儿童接受适龄教育	保障适龄儿童接受适龄教育
		生态效益	项目实施是否对环境产生积极或消极影响	对环境无影响	对环境无影响
		可持续效益	项目实施对人、自然、资源是否带来可持续影响	贫困学生生活有保障, 避免了义教学生辍学风险	贫困学生生活有保障, 避免了义教学生辍学风险
	满意度指标	受益对象满意度	100%	100%	100%

## 2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《苍溪县河地镇小学校 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对“学生资助项目”开展了绩效评价，《学生资助项目 2020 年绩效评价报告》（附件 2）。



## 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是幼儿保教费等。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：指学前教育支出；教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：指小学教育支出。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位

位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

11. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于教育事业的彩票公益金支出（项）：指单位根据财政局和文明办安排的彩票公益金支持乡村学校少年宫活动而开展的少年宫修缮装备、运转补助、人员培训等专项支出。

14. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

16. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

17. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含

车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

18. 机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

# 苍溪县河地镇小学校 2020 年部门整体支出绩效评价报告 (报告范围包括机关和下属单位)

## 一、部门（单位）概况

### （一）机构组成。

苍溪县河地镇小学校属一级预算单位，下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

纳入苍溪县河地镇小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位是：苍溪县河地镇小学校。

### （二）机构职能。

1. 正确贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规。
2. 维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境。
3. 积极稳妥地推进教育改革，按教育规律办事，不断提高教育质量。

4. 根据学校规模，设置学校管理机构，建立健全各项规章制度和岗位责任制。

5. 坚持教书育人，服务育人，环境育人方针，加强对学生的思想品德教育，使学生的德智体全面发展。

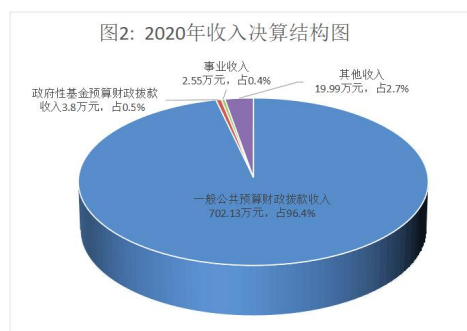
### （三）人员概况。

河地小学是独立核算的财政全额拨款事业单位，执行政府会计制度，编制部门核定事业编制 42 个，2020 年末我校实有在职教职员工 42 人，遗属补助人员 3 人。我校现有 10 个教学班，416 名学生（其中初中生 145 名，小学生 271 名）；1 个幼儿园教学班，22 名在园幼儿学生。

## 二、部门财政资金收支情况

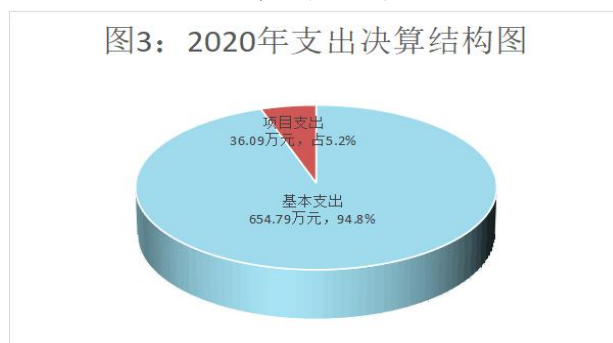
### （一）部门财政资金收入情况。

2020 年本年收入合计 728.47 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 702.13 万元，占 96.4%；政府性基金预算财政拨款收入 3.8 万元，占 0.5%；事业收入 2.55 万元，占 0.4%；其他收入 19.99 万元，占 2.7%。



### （二）部门财政资金支出情况。

2020 年本年支出合计 690.88 万元，其中：基本支出 654.79 万元，占 94.8%；项目支出 36.09 万元，占 5.2%。



## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门预算管理。

年初制定部门绩效目标、预算编制准确、支出控制合理、严格监控预算动态调整、控制执行进度。

2020年当年财政拨款收入为705.93万元（其中：年初预算578.87万元，预算执行过程中追加一般公共预算123.26万元、政府性基金预算3.8万元），上年结转指标为17.14万元（其中：一般公共预算17.14万元）；2020年当年财政拨款支出为690.88万元，年末结转指标54.73万元到2021年使用（其中：一般公共预算结转54.73万元）。

### （二）结果应用情况。

部门自评质量良好，绩效目标公开和自评公开，预算完成情况良好，无违规记录。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论。

2020年度我校努力做好财政预算收入、支出以及各项目的管理工作，将预算及时公开到相关的信息网络平台，对预算的资金进行全方位的监督和管理，使每一笔资金都能起到最大的使用效益。结合我校实际将支出进行合理化分配，以达到合理高效地运用资金、提升资金的产出效果、节约成本与资源、提高部门的办事效率的目的。在部门预算整体支出绩效方面都按规定严格执行，合理安排支出，使财政资金发挥出最大的效益。

### （二）存在问题。

校舍维修及附属工程项目尾款应及时支付；同时由于学校财务人员没有专职设置，对财务知识学习培训程度不够，导致对决算编制口径理解不足，在部门预算编制、部门决算编制操作中存在困难。

### （三）改进建议。

建立更加健全的部门预算绩效管理的法律法规体系；完善预算绩效管理体系与指标评估体系；提升绩效管理从业人员的专业素质和思想水平。建议加强政策学习，提高思想认识。提高单位领导及财务人员的财务政策意识，坚持先有预算、后有支付，没有预算就不得支出。年度预算编制后，根据实际情况，定期做好预算执行分析，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间的差距。

## 附件 2

# 学生资助项目项目 2020 年绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况。

1. 为保证家庭经济困难学生顺利完成学业，学校根据上级下达资助指标对农村建档立卡家庭幼儿学生全部免除学杂费、为义教学生免费提供教科书和作业本，并为贫困家庭学生提供生活费补助。

2. 项目立项、资金申报的依据：根据苍溪县学生资助管理中心给我校下达的 2020 年春季和秋季学生资助指标数。

3. 学生资助项目经费实施符合国家现行资助政策，2020 年财政拨学生资助经费 3.88 万元，全部用于贫困学生。

4. 坚持“公平、公正、公开”的原则，专款专用，确保学生资助经费专款专用。

### （二）项目绩效目标。

1. 本项目从 2020 年 1 月开始实施，到 2020 年 12 月 31 日完成。2020 年学生资助经费预算资金 3.88 万元，截至 2019 年 12 月，全部落实到位。

2. 学校严格按照县财政局对项目经费的要求，规范管理、专款专用，并达到以下年度目标：

加大对贫困家庭学生的资助力度，对建档立卡家庭学生、残疾学生、孤儿和特殊困难学生分学期给予适当补助，



使得他们能够安心读书。

3. 学校每学期如实对贫困家庭学生进行摸排、核实并公示，然后上报上级主管部门审核批准，下发资助指标后学校再发放，申报内容均与实际相符，申报目标合理可行。

### **（三）项目自评步骤及方法。**

#### **1. 绩效评价设计过程**

本项目绩效评价指标按照财政部门要求设置，建立本项目的评价指标体系，对评价指标体系征求各部门意见，后形成本项目的绩效评价指标体系，正式明确评价工作要求，自评评价指标和评分标准。

2. 制定绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

本次绩效评价原则主要集中于合规性、效率和效果三大原则，从投入、过程、产出和效果四个方面构建绩效指标，是一个基于结果导向的评价体系。

#### **3. 证据收集方法**

本次评价证据采集所用方法主要有案卷研究法、现场调查法和座谈会等方法。

#### **4. 绩效评价实施过程**

据绩效评价的基本流程，结合本项目的具体情况，评价组将评价全程划分为四个阶段：

第一阶段：上级部门指导并核定指标，下发评价通知。

第二阶段：本项目根据绩效评价实施方案与项目评价表

进行自评，提交项目自评分表及项目绩效自评报告。

第三阶段：自评工作组将开展有关数据和资料收集、整理和评分工作，组织对项目开展现场评价。

第四阶段：自评工作组整理和分析数据，形成评价结论、经验教训和建议。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

2020年我校根据摸排、审核后的贫困学生实际情况，向上级申请幼儿学生三儿资助2.71万元，义教学生免作业本1.17万元，合计3.88万元；上级审核后批准上述各项资金申报项目及金额，未做调整变动。

### （二）资金计划、到位及使用情况。

1. 资金计划：学生资助项目资金来源为2020年县级财政补助资金3.88万元。

2. 资金到位：2020年学生资助项目资金3.88万元分春、秋学期分别于5月底和11月底按计划数全额到位。

3. 资金使用：严格管理和使用经费，专款专用，根据申报项目及金额，坚持“公平、公正、公开”的原则，确保学生资助经费按时全部用于资助贫困学生，资金支付范围、标准、进度、依据等合规合法、与预算相符。

### （三）项目财务管理情况。

项目执行的财务管理制度健全，申报和执行由后勤处、财务处统一管理，资金使用合理，会计核算规范，账务处理

及时，监督有效，不存在财务管理漏洞。

### 三、项目实施及管理情况

#### （一）项目组织架构及实施流程。

按县教科局资助管理文件要求，在后勤处和财务处的指导下，由班主任老师摸排建档立卡家庭入学幼儿信息，将建档立卡幼儿直接纳入减免保教费范围，开学时直接免收保教费，再将建档立卡幼儿学生资料报送县学生资助管理中心审核，由上级核实后下拨免收的保教费，学校才将下拨的资金转做学校保教费收入。

所有义教学生在每学期开学时都免费发放教科书和初中学生人均 20 元、小学学生人均 15 元的学生作业本。

（二）项目管理情况。项目执行过程中建立了健全的项目管理制度，并执行相关制度，监督机制健全，有关资料的归档和整理及时并且完整。贫困生补助发放严格执行我校《资助家庭经济困难学生专项经费管理暂行办法》管理制度，确保过程规范合理、遴选公开公平。

（三）项目监管情况。为保障该项目实施的公开、公平和公正，学校通过学生申请时递交相关证明资料、教师收集资料并验证、领导审核后拟受助学生项目及金额在学校校务公开栏进行不少于 7 天的公示，同时设置有咨询、举报电话，公示期满无异议后方向上级申报；上级审批后，资助发放项目、金额、名册严格按公示无异议的拟补助名册执行。

### 四、项目绩效情况

### **（一）项目完成情况。**

2020 年学生资助经费项目资金 3.88 万元，截至 2020 年 12 月，全部落实到位。

### **（二）项目效益情况。**

经济效益。学生资助经费一定程度解决所资助的贫困生上学困难，缓解上学的经济压力；贫困学生上学有补助，保障义务教育阶段学生不辍学。

社会效益情况。根据上级下达文件要求资助效益的精神，加大对建档立卡家庭学生、特困学生给予更多资助，使得他们能够安心读书。

服务对象满意度。本项目为教育扶贫项目，受到广大贫困学生和家长的普遍欢迎，学生满意度达 100%。

## **五、评价结论及建议**

### **（一）评价结论。**

该项目资金按时落实到位，项目实施工作有序开展，业务管理和财务管理制度健全，并能得到有效执行，能够完成绩效目标申报的考核指标，绩效目标设定合理。

### **（二）存在的问题。**

无。

### **（三）相关建议。**

无。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表