

2020 年度

苍溪县龙王镇雍河小学校

部门决算编制说明

目录

第一部分部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	5
第二部分 2020 年度部门决算情况说明.....	5
一、收入支出决算总体情况说明.....	5
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	9
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	12
十、其他重要事项的情况说明.....	12
第三部分名词解释.....	18
第四部分附件.....	20
附件 1.....	20
附件 2.....	26

附件 3.....	29
第五部分附表.....	33
一、收入支出决算总表.....	33
二、收入总表.....	33
三、支出总表.....	33
四、财政拨款收入支出决算总表.....	33
五、财政拨款支出决算明细表.....	33
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	33
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	33
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	33
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	33
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	33
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	33
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	33
十三、国有资本经营预算支出决算表.....	33

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。

2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。

3. 对标教育改革中的“九个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。

5. 承担当地乡镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

（二）2020 年度重点工作完成情况

1. 建立、完善比较科学的管理制度。
2. 充实教师队伍，逐步实现学科配套。
3. 继续强化学生养成教育，培养学生良好的行为习惯；探索留守儿童的管理模式。

4. 加强校本教研，通过专家影响、名师引领、课堂竞级等活动提高年青教师的业务水平。

5. 抓好毕业班教学工作。

6. 抓好学校课题的研究、结题工作和教研组、教师个人的课题申报与研究。

7. 加强师生生活管理，提高服务质量，确保师生满意。

8. 注重安全管理，强化岗位责任。

9. 丰富教师文化生活，提升教师的精气神。

10. 落实好各项资助政策，完成好教育资助工作。

二、机构设置

苍溪县龙王镇雍河小学校下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

纳入苍溪县龙王镇雍河小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：苍溪县龙王镇雍河小学校机关。

第二部分 2020 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 350.93 万元。与 2019 年相比，收、支总计各减少 28.26 万元，下降 7.5%。主要变动原因是建修项目减少。

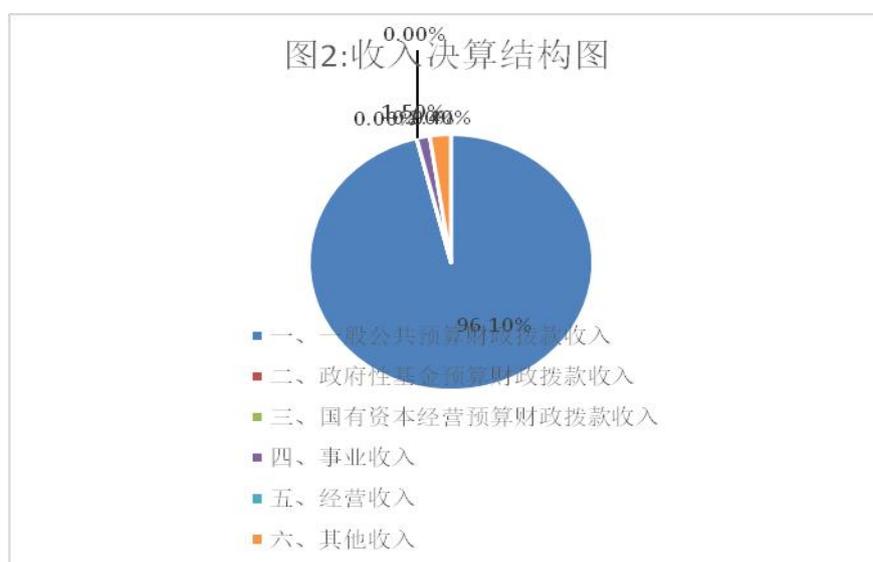
图 1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2020 年度本年收入合计 317.18 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 304.73 万元，占 96.1%；事业收入 4.72 万元，占 1.5%；其他收入 7.73 万元，占 2.4%。

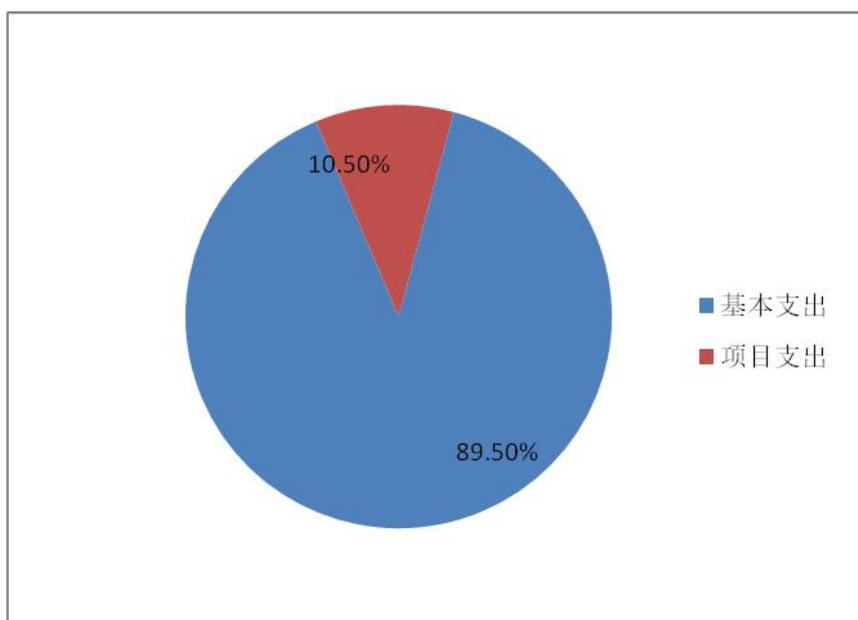
图 2：收入决算结构图



三、支出决算情况说明

2020 年度本年支出合计 304.51 万元，其中：基本支出 272.32 万元，占 89.5%；项目支出 32.19 万元，占 10.5%。

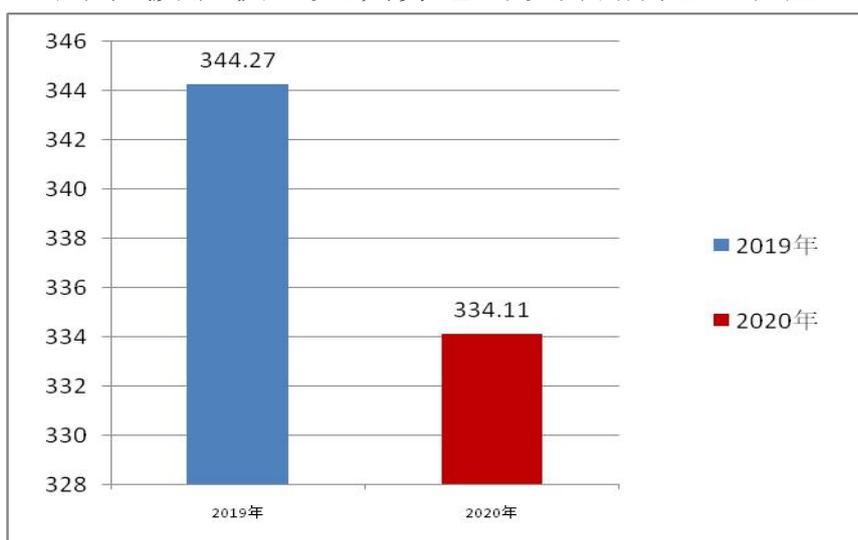
图 3：支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收、支总计 334.11 万元。与 2019 年相比，财政拨款收、支总计各减少 10.16 万元，下降 3%。主要变动原因是建修项目减少。

图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 294.02 万元，占本年支出合计的 96.6%。与 2019 年相比，一般公共预算财政拨款减少 21.73 万元，下降 6.9%。主要变动原因是项目建设减少。

图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

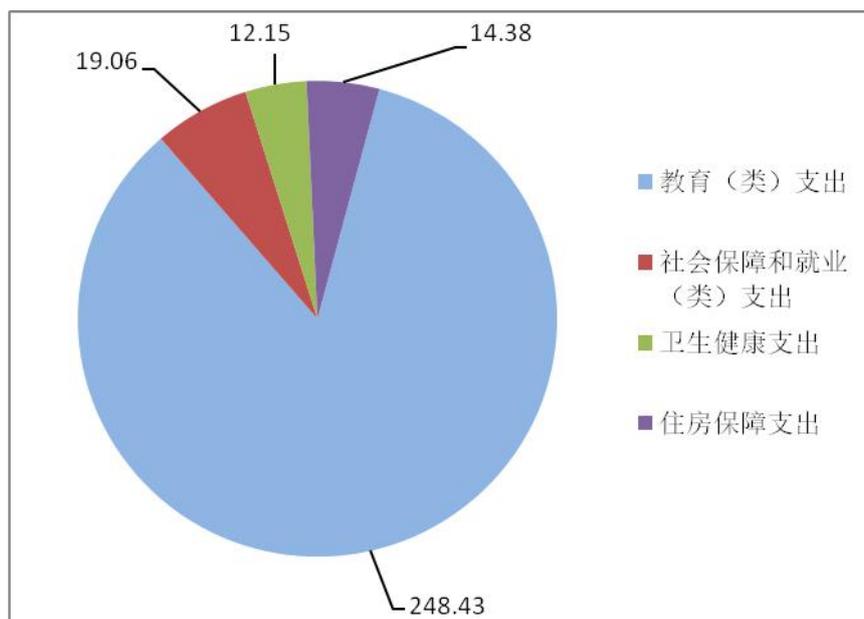
(单位：万元)



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 294.02 万元，主要用于以下方面：**教育支出（类）** 248.43 万元，占 84.5%；**社会保障和就业（类）** 支出 19.06 万元，占 6.5%；**卫生健康支出（类）** 12.15 万元，占 4.1%；**住房保障（类）** 支出 14.38 万元，占 4.9%。

图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构（单位：万元）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020 年度一般公共预算支出决算数为 294.02 万元，完成预算 88%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为 248.43 万元，完成预算 86.1%，学校维修支出项目未完成。

2. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 14.38 万元，完成预算 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 19.06 万元，完成预算 100%。

4. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 12.15 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 267 万元，其中：

人员经费 229.44 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 37.56 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

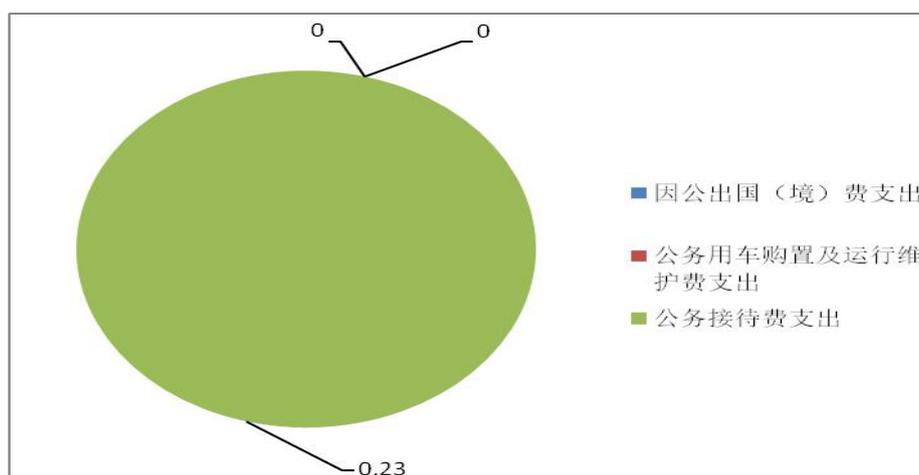
2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.23 万元，完成预算 23%，决算数小于预算数（或与预算数持平）的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定和省委省政府“十项规定要求，力行节约，大力压缩“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国

（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.23 万元，占 23%。具体情况如下：

图 7：“三公”经费财政拨款支出结构（单位：万元）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2019 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2019 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.23 万元，完成预算 23%。公务接待

费支出决算与 2019 年持平。

国内公务接待支出 0.23 万元，主要用于开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 5 批次，42 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.23 万元，具体内容包括：开展学区联盟，校际教研活动，共计支出 0.11 万元；承办片区教学教研活动现场会，共计支出 0.12 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年度政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年度国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2020 年度苍溪县龙王镇雍河小学校机关运行经费支出 0 万元。

（二）政府采购支出情况

2020 年度，苍溪县龙王镇雍河小学校政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，苍溪县龙王镇雍河小学校共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对一般公共预算项目开展了预算事前绩效评估，对2个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取2个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对2个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对2020年度部门整体支出开展绩效自评，本部门还自行组织了2个项目绩效评价，涉及财政资金27.02万元，覆盖率达到100%。

1. 项目绩效目标完成情况

本部门在2020年度部门决算中反映“校舍维修”“学生资助”共2个项目绩效目标实际完成情况。

（1）小学教育房屋建筑物购建项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数20.13万元，执行数为20.13万元，完成预算的100%。本项目实施有财政资金作为保障，项目发展具有可持续性，通过项目实施，保障全校师生身心健康的发展，响应了素质教育发展的口号。发现的主要问题：由于工期紧，人员配置不够完善，工期进度较缓慢，不利于项目尽早发挥效益，资金时效性降低。下一步改进措施：加强项

目档案资料管理工作，对人员机构进一步完善，加强工作业务的监督和督促，切实做好并考察和反映项目资金产生的实际效益。

(2) 学生资助及营养餐项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 6.89 万元，执行数为 6.89 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，改善学生营养并及时发放助学金，保障了家庭贫困学生不因贫困而辍学。设立资助奖金项目管理台账表，以扶贫办提供的最新贫困人口信息中学生信息为核查基础数据，促进学校工作提供数据及时性和准确性，按要求完成支出进度，提高教育扶贫专项资金的使用效率。发现的主要问题：信息核对不够完善。下一步改进措施：加强与建档立卡户及贫困家庭沟通联系，保持严谨的工作态度，多次审核和确认，确保数据的准确无误。

项目绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		幼儿园综合楼建设项目		
预算单位		苍溪县龙王镇雍河小学校		
预算执行情况(万元)	预算数	20.13	执行数	20.13
	其中-财政拨款	20.13	其中-财政拨款	20.13
	其它资金	0	其它资金:	0

年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	保障校舍的安全，优化育人环境，促进学校发展，提高了办学质量。			校舍无安全隐患，学习环境干净、舒适，学生养成了良好的行为习惯。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	幼儿园宿舍综合楼	维修校舍及设备购置	维修校舍及设备购置
	项目完成指标	质量指标	项目建设完成	房屋维修符合要求	项目建设已完成
	项目完成指标	时效指标	完成项目周期	已完工	已完工
	项目完成指标	成本指标	投入资金	20.13 万元	所有工程完工，资金按进度支付尾款 20.13 万元
	效益指标	经济效益	维修校舍，提供舒适的学习环境。	维修校舍，提供舒适的学习环境。	维修校舍，提供舒适的学习环境。
	效益指标	社会效益	提高办学效益	师生学习生活安全可靠，设施设备可用。	师生学习生活安全可靠，设施设备可用。
	效益指标	生态效益	提高办学效益	师生学习生活安全可靠，设施设备可用。	师生学习生活安全可靠，设施设备可用。
	效益指标	可持续效益	提高办学效益	师生学习生活安全可靠，设施设备可用。	师生学习生活安全可靠，设施设备可用。
满意度指标	受益对象满意度	师生满意度	满意度 100%	师生满意度 100%	

--	--	--	--	--	--

项目绩效目标完成情况表
(2020 年度)

项目名称		学生资助及营养餐			
预算单位		苍溪县龙王镇雍河小学校			
预算执行情况(万元)	预算数	6.89	执行数	6.89	
	其中-财政拨款	6.89	其中-财政拨款	6.89	
	其它资金	0	其它资金	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	实施营养改善计划，对建档立卡学生实施资助，免作业本费发放。			实施营养改善计划，建档立卡学生全部发放补助，对全体学生免费发放作业本。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	营养改善计划并对贫困学生实施资助	营养改善计划 5.04 万元 发放助学金 1.85 万元	营养改善计划 5.04 万元，91 人受益；发放助学金 1.85 万元，资助学生 110 人次。
	项目完成指标	质量指标	及时发放资助资金	营养改善计划 5.04 万元 发放助学金 1.85 万元	营养改善计划 5.04 万元，91 人受益；发放助学金 1.85 万元，资助学生 110 人次。
	项目完成指标	时效指标	每期按时发放	助学金 6 月和 12 月底发放	6 月和 12 月底发放

项目完成指标	成本指标	财政资金拨付	财政拨付资 6.89 万元	财政资金 6.89 万元
效益指标	经济效益	营养改善计划并资助学生	资助学生 91 人	资助学生 91 人
效益指标	社会效益	实施教育扶贫	不让一个孩子因贫困失学	辍学率 0%。
效益指标	生态效益	实施教育扶贫	不让一个孩子因贫困失学	不让一个孩子因贫困失学
效益指标	可持续效益	实施教育扶贫	不让一个孩子因贫困失学	不让一个孩子因贫困失学
满意度指标	受益对象满意度	家长、社会满意度	满意度 100%	满意度 100%

2. 部门绩效评价结果

本部门按要求对 2020 年度部门整体支出绩效评价情况开展自评，《苍溪县龙王镇雍河小学校部门 2020 年部门整体支出绩效评价报告》见附件。

本部门自行组织对校舍维修项目、学生资助及营养餐项目开展了绩效评价，《2020 年校舍维修项目支出绩效评价报告》《2020 年学生资助及营养餐项目支出绩效评价报告》见附件 2、附件 3。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：指义务教育阶段小学教育。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费（项）：指本单位职工养老保险缴费支出。

11. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位

医疗（项）：指本单位职工医疗保险缴费支出。

12. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：指本单位职工住房公积金支出。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

16. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

附件 1

苍溪县龙王镇雍河小学校 2020 年度部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成

苍溪县龙王镇雍河小学校内设 4 个机构，具体如下：办公室、教导处、德育处、安全后勤处。

（二）机构职能

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。

2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。

3. 对标教育改革中的“九个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。

5. 承担当地乡镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

（三）人员概况

苍溪县龙王镇雍河小学校核定事业编制 22 名，其中：教师编制 22 人，管理人员 0 人。现有专业技术人员 22 人，工勤人员 0 人，管理人员 0 人，聘用人员 4 人，退休人员 24 人。

单位领导职数 5 名，其中：支部书记兼校长 1 名，副校长 1 名，德育主任 1 名，教导主任 1 名，安全后勤主任 1 名，办公室主任 1 名。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况

2020 年本年收入合计 317.18 万元，其中：一般公共预算财政拨款收 304.73 万元，占 96.1%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 4.72 万元，占 1.5%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 7.73 万元，占 2.4%。

（二）部门财政资金支出情况

2020 年本年支出合计 304.51 万元，其中：基本支出 272.32 万元，占 89.5%，主要用于在职职工工资福利和学校日常运转经费；项目支出 32.19 万元，占 10.5%，主要用于校舍维修、学生资助及营养餐。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算管理

绩效目标：贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。承担组织实施县委、县政

府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。对标教育改革中的“**九个坚持**”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

完成情况：建立了完善的科学的管理体系，通过招考充实教师队伍，逐步实现学科配套。强化学生养成教育，培养学生良好的行为习惯；探索留守儿童的管理模式。加强校本教研，通过专家影响、名师引领、课堂竞级等活动提高年青教师的业务水平。毕业班教学取得优异成绩。完成了各项教育扶贫政策，完成好教育扶贫工作，完成了学校维修改造工程。

（二）专项预算管理

1. 编制绩效目标

编制财政支出绩效目标是预算绩效管理的源头和基础，是整个预算绩效管理的核心，包括绩效内容、绩效指标和绩效标准。编制的绩效目标与工作职责、工作任务紧密相关，做到方向明确、具体细化、合理可行。

2. 加强项目管理

建立健全从项目的投资决策到项目完成，涵盖项目规划、组织实施、控制和评审的各项制度。强化绩效目标与项目管理的有机结合，对项目的各个发展阶段进行有效管理和目标控制，为实现项目绩效目标提供保障。

（三）结果应用情况

1. 建立预算结合机制。通过建立评价结果与预算相结合的机制，逐步将评价结果作为安排以后年度预算的重要依据，优先和重点支持绩效好的项目，减少对绩效差的项目资金安排，取消无绩效的项目，优化公共资源配置。

2. 建立绩效报告机制。学校按上级财政部门的要求，报送预算绩效管理工作情况。

3. 建立绩效问责机制。学校将预算绩效管理情况作为学校考核的重要依据，对严重违规行为，要予以问责。落实财政资金使用主体责任，形成“谁干事谁花钱，谁花钱谁担责”的权责机制。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

一是能够严格执行《中华人民共和国预算法》和各项财经纪律，预算编制合理；二是经费开支按用途使用合理，做到专帐专管，专款专用。

（二）存在问题

一是应加强公务卡使用力度，保证资金的合理使用；二是了解财政各项规定，严格按照规定执行，做好费用报销审核工作；三是推进项目资金的使用进度，提高资金使用效率；四是加强制度建设，将行动落实到实处。

（三）改进建议

加强内控制度建设力度，建立内控长效机制，严格财务管理，加强财务监督，坚持厉行节约，控制“三公经费”支

出，严格管理现金支出，加强财务人员业务培训，提高业务水平。

附件 2

学生资助项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1. 项目资金用于学生营养改善计划、作业本发放、幼儿园免保教费，资助困难学生。

2. 项目覆盖所有学生，包括春秋两学期的补助。

（二）项目绩效目标

让学生享受应有的补助。

二、项目资金申报及使用情况

（一）资金到位

年初预算资金安排 6.89 万元，项目资金由财政部门统一下达，截至 2020 年底下达 6.89 万元。

（二）资金使用

2020 年度实际支出 6.89 万元，主要用于营养改善计划和学生资助。资金全部用完，完成年初预算计划。

（三）项目财务管理情况

该项目所有资金严格按照程序规范管理，资金拨付严格审批程序，使用规范，会计核实真实、准确，此次绩效评价没有发现截留、挤占和挪用项目资金的情况。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

该项目系为了保障全校在校学生营养改善计划、作业本

减免、免保教费用支出。针对资助的发放和营养改善计划，相关处室提出工作计划或安排，经讨论后交办具体负责人员执行。项目学生补助的发放先交由责任部门按计划制表经部门领导审批同意后，并进行公示后由校长签字审批。

（二）项目管理情况

项目严格按照学校相关规章制度进行管理，所有具体项目分工明确，决策、执行、监督相互独立；经费支出严格按照程序规范管理，严格经过相应层级审核，确保资金支付安全、合规、合法，保证资金专款专用。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

在发放学生资助方面，未出现不合规的情况，截至2020年底共计支出学生资助6.89万元。有效的保障了学生在校的生活。

（二）项目效益情况

1. 资助学生人数达到预期目标，绩效评价优。
2. 项目实施对社会的影响，项目有效实施有助于维护学生入学率，保障学生受教育的权利，提高学生的生存技能，整体上提高我省人民受教育水平，提高社会的文明发展程度，为经济社会发展提供了持续有力的支撑。
3. 通过项目资金的使用，有效保障生源稳定，是保证教学工作任务对象的基础条件。项目为中央、省教育厅、省财政厅根据政策安排的资金，在未来年度中预计项目是稳定持

续的。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

此次绩效评价共设三项一级指标：分别为项目决策、项目管理及项目绩效，评价小组通过检查、分析、访谈等方法对项目实施了绩效评价，评价得分为 91 分，评价等次为“优”。

（二）存在的问题

1. 宣传不及时。资金发放后与家长沟通不及时，造成个别家长资金发放到位情况不清晰。

2. 学生感恩心不强。对于国家资助，学生认识不到位，不懂得感恩。

（三）相关建议

1. 资金发放后，联系教师入户核实学生资助资金到位情况，做到家喻户晓，政策深入人心。

2. 加强学生思想教育，让学生感恩国家，回报社会。

附件 3

幼儿园综合楼项目 2020 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

1. 项目名称：雍河小学附设幼儿园综合楼建设项目。
2. 项目立项、资金申报的依据：苍发改投资〔2019〕100 号。
3. 该项目总投资 100 万元，其资金来源为 2018 年学前教育专项资金 100 万元。

（二）项目绩效目标

1. 项目主要内容：改建幼儿园综合楼 475.95 平方米。
2. 项目应实现的具体绩效目标：10 月底前竣工验收。
3. 该项目实施后将解决辖区内幼儿上学的问题。

（三）项目自评步骤及方法

1. 准备阶段

主要任务：完成项目建议书、规划立项、环评备案、施工图设计、工程预算、方案评审、筹措资金、公开招投标等。

2. 施工阶段

主要任务：为施工单位创造施工条件，协调施工中遇到的矛盾和问题，检查、督促施工进度和质量，分项、分部和综合验收，配套设施和美化工作。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

学校成立了该项目专项领导和工作小组，对项目的全过程积极参与，财政已付资金 100 万元。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。该项目计划总投资 100 万元，其资金来源为 2018 年中央支持学前教育专项资金。

2. 资金到位。汇总统计截至评价时点该项目到位资金 100 万元。

3. 资金使用。汇总统计截至评价时点该项目资金支出情况：按项目进度已支付工程建修款 100%及前期费用。

（三）项目财务管理情况。

单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

学校成立项目执行小组，有组织地对项目实施进度、质量和资金运用、项目达标情况进行管理和监督。同时聘请有关领导和专家给予项目建设咨询指导。

（二）项目管理情况

一是按适度超前的理念，搞好项目工程的设计和概预算，并请有关专家对设计方案进行比选、优化和评审；二是

严格实施招投标制，按国家《中华人民共和国招标投标法》和省、市相关法规对项目进行公开招标，选择技术力量雄厚、工程质量优良的公司施工，确保工程质量；三是按项目管理要求，落实专人负责收集、整理项目实施中的各项数据和软件资料，按时向相关部门报送项目进度及完成情况报表。

（三）项目监管情况

学校注重工程质量，聘请具有国家资质的监理单位代表学校进行现场监理，坚决杜绝出现“豆腐渣”工程。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至评价时项目已完成工程量 100%。

（二）项目效益情况

该项目属于社会公益事业，虽无直接经济效益，但社会效益显著。该项目的实施旨在解决辖区内幼儿学生上学的问题。改善办学条件，提供良好育人的氛围。

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目计划切合实际，技术标准可靠，具有可操作性，项目投资合理规范，资金筹措有保证，项目管理方案具体可靠，项目区域内的地质、气候、水文及环境条件较好，交通、供水、供电条件优越，为项目的实施提供良好外部条件。同时，市、县人民政府及教育主管部门高度重视，管理方案具

体，项目具有良好的社会效益。本项目的实施将进一步提升学校教育教学质量，培育四有新人，全面推进素质教育，为缩短与城市教育的差距打下坚实的基础。

（二）存在的问题

无。

（三）相关建议

今后，学校将争取经费加大幼儿园的投入力度，完善幼儿园设施设备的购置。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表