

2022 年度
中国共产党苍溪县委员会宣传部(本级)
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、主要职责	1
二、机构设置	3
第二部分 2022 年度单位决算情况说明	4
一、收入支出决算总体情况说明	4
二、收入决算情况说明	4
三、支出决算情况说明	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	9
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	10
八、政府性基金预算支出决算情况说明	11
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	11
十、其他重要事项的情况说明	11
第三部分 名词解释	13
第四部分 附件	16
第五部分 附表	17
一、收入支出决算总表	17
二、收入决算表	17
三、支出决算表	17
四、财政拨款收入支出决算总表	17
五、财政拨款支出决算明细表	17

六、一般公共预算财政拨款支出决算表	17
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	17
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	17
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	17
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	17
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	17
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	17

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）拟定全县宣传思想文化工作重大政策和事业产业发展总体规划，统筹协调推进宣传思想文化领域法治建设，按照县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门（单位）之间的工作。

（二）统筹协调全县党的意识形态工作，贯彻落实中央和省、市委、县委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实的日常监督检查，分析研判意识形态领域情况，配合巡视巡察工作开展专项检查。

1. 统筹指导协调理论研究、理论学习、理论宣传工作，组织推动理论武装工作，指导推动哲学社会科学工作，实施马克思主义理论研究和建设工程。

2. 负责规划组织全局性思想政治工作，配合县委组织部做好党员教育工作，会同有关部门研究和改进群众思想教育工作。组织重大先进典型的学习和推广。

3. 统筹指导协调推动精神文化产品的创作和生产，协调组织中华优秀传统文化和苍溪特色文化传承发展工作，指导协调推动群众文化建设。

4. 统筹组织协调精神文明建设工作，协调推动精神文明创建、公民思想道德建设和志愿服务工作。

5. 统筹分析研判和引导社会舆论，指导协调县级新闻单位工作，负责组织协调重大新闻宣传活动和重大突发公共事件应急新闻工作。

6. 统筹协调对外宣传工作，组织推动国际传播能力建设，组织指导重大对外宣传活动和对外文化交流工作，协调推动中华文化走出去工作。负责会同有关部门做好境外来访记者采访事务方面的工作。

7. 负责人权宣传工作的组织协调，会同有关部门组织涉及民族地区、反邪教等方面的对外宣传和舆论斗争工作。

8. 统筹协调全县网络安全和信息化工作，拟订发展规则和重大政策，推进网络安全信息化、标准化建设。统筹协调网络意识形态工作，负责指导、督促、检查网络意识形态工作责任的贯彻落实。负责新媒体的建设与管理。负责全县互联网信息内容管理、宣传管理和舆论引导工作及其监督执法工作。协调处理全县网络安全和信息化重大突发事件与有关应急工作。统筹推进网络阵地建设，依法负责网络新闻业务等功能业务的审批及日常监管，指导有关部门开展互联网基础管理工作。

9. 统筹指导舆情信息工作，组织协调开展舆论信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握宣传舆情动态。

10. 统筹协调组织开展新闻发布工作，承担县委新闻发布有关组织协调工作，负责县政府新闻发布组织实施工作，指导县委、县政府各部门(单位)和乡镇新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。拟订全县重大问题宣传口径。

11. 对新闻出版、文化艺术、广播电视、电影和旅游业改革发展研究提出政策性建议，统筹指导推进文化体制改革和文化事业、文化产业及旅游业发展，统筹县属国有文化资产监管工作，组织研究县属国有文化资产监管重大政策，会同有关单位负责相

关工作开展。

12. 负责管理新闻出版行政事务和所涉及的行政审批工作，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业、管理著作权等。组织指导协调“扫黄打非”工作。负责中央、省、市和县外新闻媒体在苍采访活动的监督管理。负责新闻记者证管理工作。

13. 负责管理电影行政事务和所涉及的行政审批工作，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，指导协调和参与重大电影活动和电影对外合作交流等。

14. 受县委委托，会同县委组织部管理文化旅游、新闻、出版、广播电视、电影、社会科学研究和互联网信息等方面县直宣传思想文化单位的领导干部。对全县专兼职宣传员的任免提出意见。负责有关重要宣传舆论阵地和重要岗位领导干部管理。负责组织开展宣传思想文化战线干部教育培训和人才工作。

15. 归口领导县文化旅游和体育局等宣传思想文化和旅游单位。

16. 承担县精神文明建设委员会、县委宣传思想工作领导小组、县“扫黄打非”工作领导小组等的日常工作。

（三）完成县委交办的其他任务。

二、机构设置

中国共产党苍溪县委员会宣传部机关为中国共产党苍溪县委员会宣传部下属二级预算单位，单位性质为行政单位。内设办公室、干部股、理论股、宣传教育股、文化艺术股、新闻股、版权电影股、精神文明建设股、县委网信办秘书股。

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 836.74 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各减少 451.72 万元，下降 35.1%。主要变动原因是宣传项目经费减少，同时厉行节约，压缩支出。

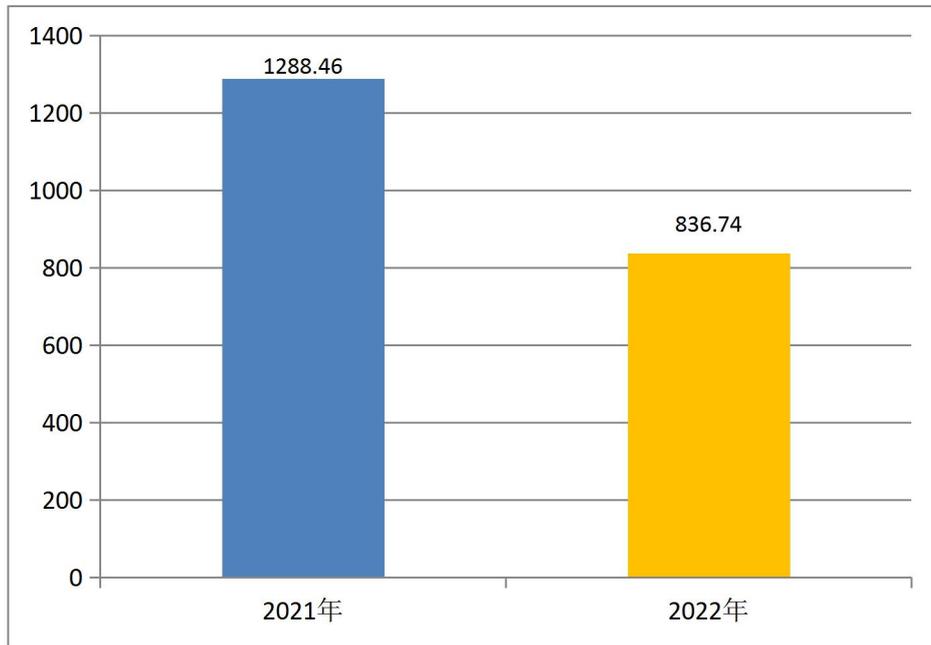


图 1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 836.74 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 836.74 万元，占 100%。

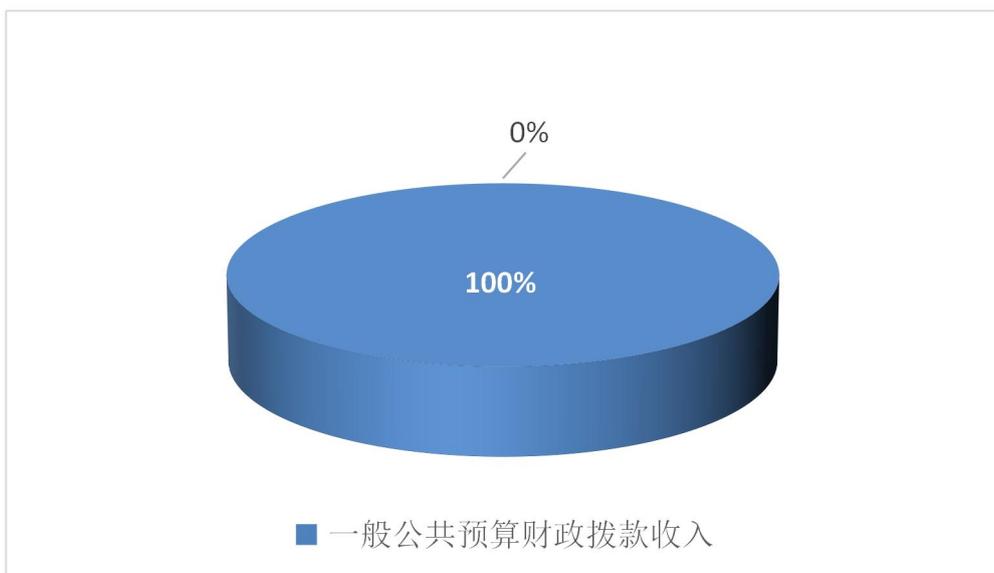


图 2: 收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 836.74 万元，其中：基本支出 532.92 万元，占 63.7%；项目支出 303.82 万元，占 36.3%。

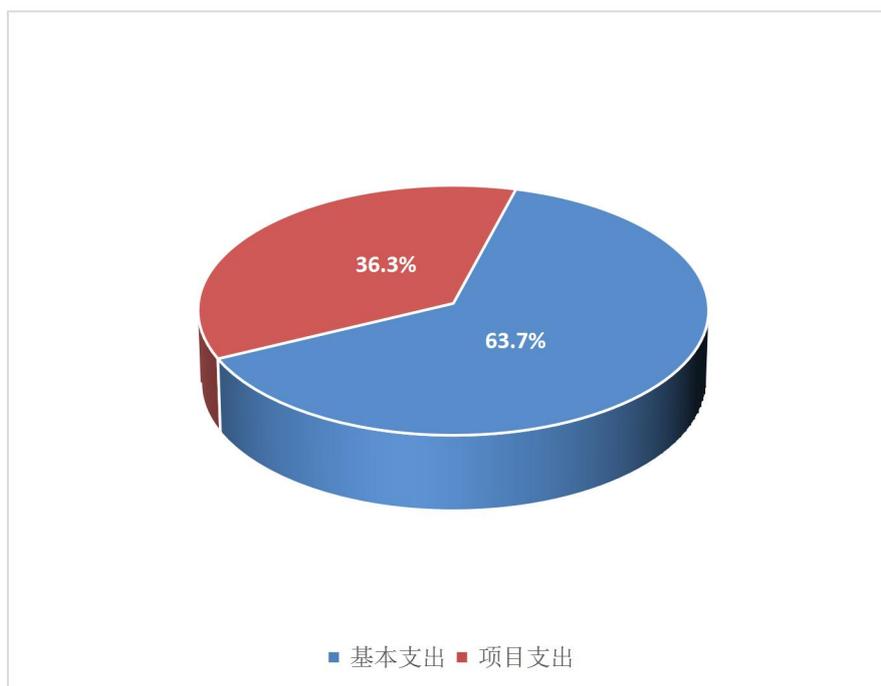


图 3: 支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 836.74 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计减少 380.99 万元，下降 31.3%。主要变动原因是宣传项目经费减少，同时厉行节约，压缩支出。

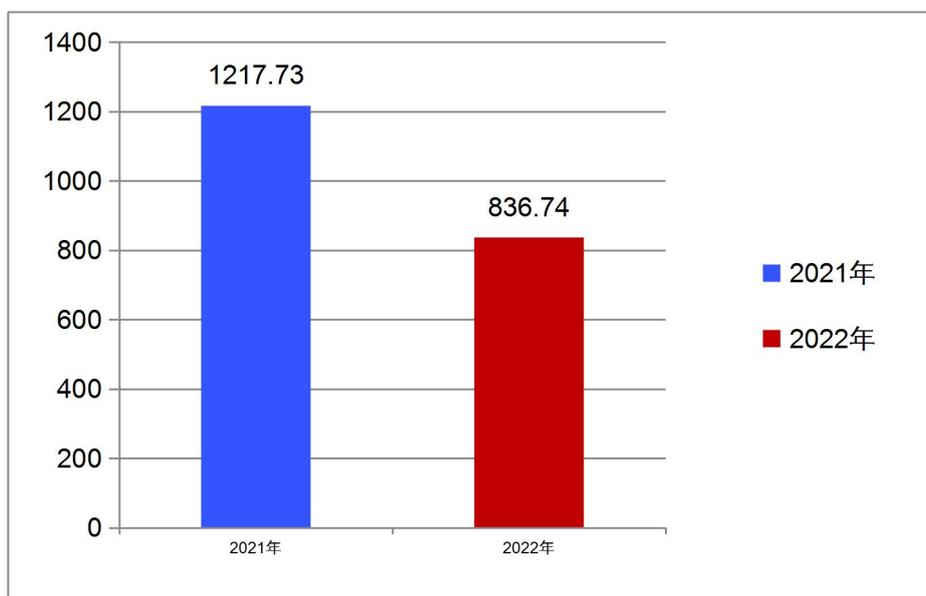


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 836.74 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 320.88 万元，下降 27.7%。主要变动原因是宣传项目经费减少，同时厉行节约，压缩支出。

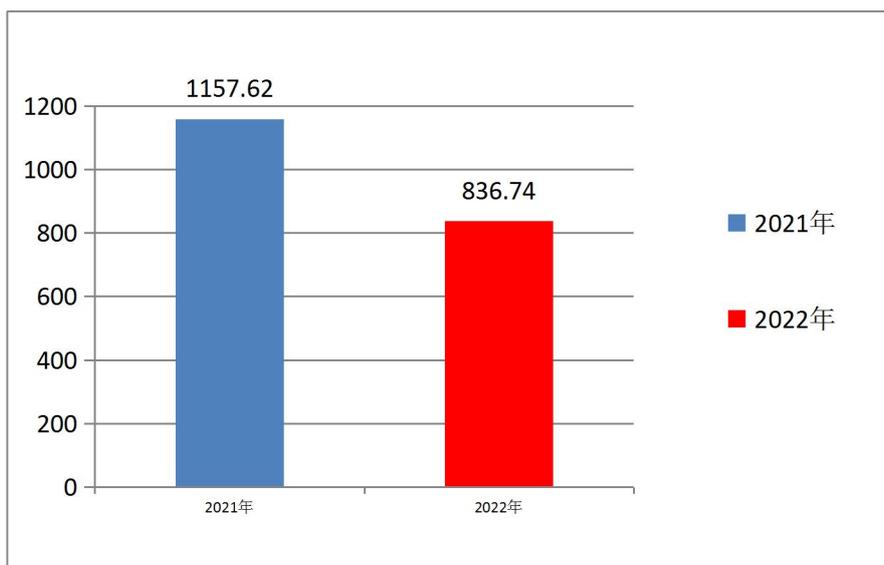


图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 836.74 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 698.32 万元，占 83.5%；文化与体育与传媒支出 36.82 万元，占 4.4%；社会保障和就业支出 39.64 万元，占 4.7%；卫生健康支出 19.31 万元，占 2.3%；农林水支出 2.8 万元，占 0.3%；住房保障支出 39.85 万元，占 4.8%。

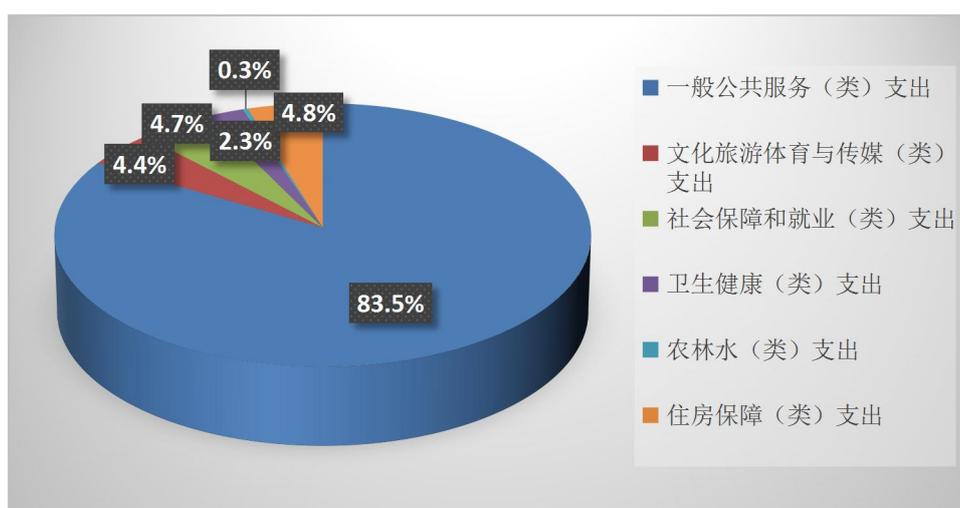


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构图

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算支出决算数为 836.74 万元，完成预算 67.7%。其中：

1. 一般公共预算服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：支出决算为 324.98 万元，完成预算 93.4%，决算数小于预算数的主要原因是单位年度考核绩效未发放。

2. 一般公共预算服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 38.53 万元，完成预算 39.6%，决算数小于预算数的主要原因是开展广告宣传的项目部分没有实施完毕，无法进行结算支付。

3. 一般公共预算服务（类）宣传事务（款）宣传管理（项）：支出决算为 25.82 万元，完成预算 70.7%，决算数小于预算数的主要原因是明确职责，压实责任，切实加强宣传平台的运行维护管理，减少宣传平台的第三方维护，压缩开支。

4. 一般公共预算服务（类）宣传事务（款）事业运行（项）：支出决算为 109.15 万元，完成预算 83.9%，决算数小于预算数的主要原因是单位年度考核绩效未发放。。

5. 一般公共预算服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）：支出决算为 199.84 万元，完成预算 43.1%，决算数小于预算数的主要原因是单位开展的农家书屋图书补充更新和农村电影公益放映等项目没有实施完毕，无法结算。

6. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：支出决算为 36.82 万元，完成预算 73.6%，

决算数小于预算数的主要原因是单位实施的新时代文明实践中心建设项目的质量履约保证未到期，质量保证金没有退还。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 39.64 万元，完成预算 99.4%，决算数小于预算数的主要原因是人员调动。

8. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 19.31 万元，完成预算 100%。

9. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：支出决算为 2.8 万元，完成预算 56%，决算数小于预算数的主要原因是驻村工作人员未及时报销生活补助和办公等经费。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 39.85 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 532.92 万元，其中：

人员经费 481.4 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 51.52 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务

费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算为6.36万元，完成预算31.8%；较上年减少2.39万元，下降27.3%。决算数小于预算数的主要原因是2022年度加强“三公”经费使用管理，厉行节约，压缩三公经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算6.36万元，占100%。具体情况如下：

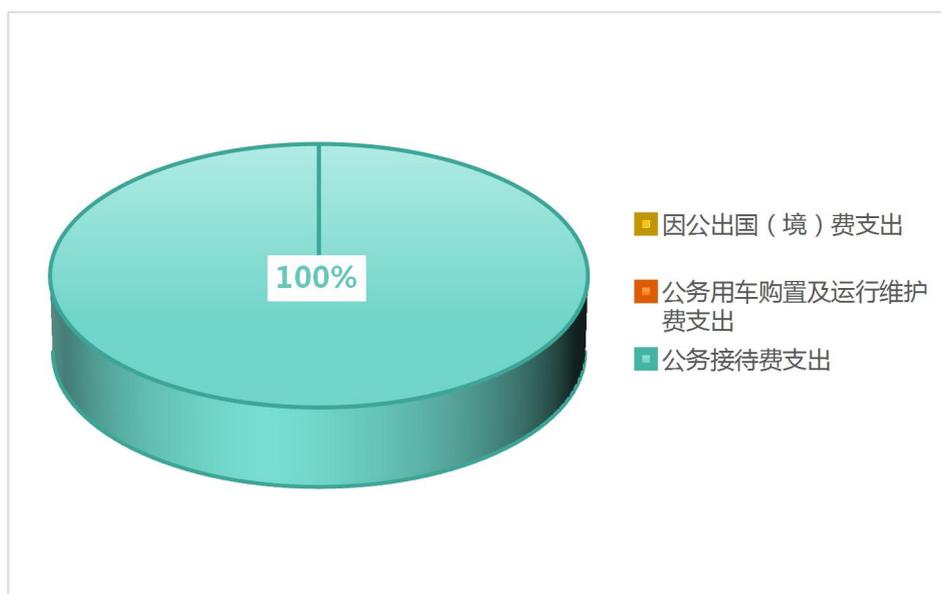


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构图

1. 因公出国(境)经费支出0万元，年初未安排预算。因

公出国（境）支出决算较 2021 年度无变化。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，年初未安排预算。公务用车购置及运行维护费支出决算较 2021 年度无变化。

其中：**公务用车购置支出 0 万元**。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 6.36 万元，完成预算 31.8%。公务接待费支出决算比 2021 年度减少 2.39 万元，下降 27.3%。主要原因是严格执行八项规定和公务接待有关规定，厉行节约，压缩支出。其中：

国内公务接待支出 6.36 万元，主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 98 批次，456 人次，共计支出 6.36 万元，具体内容包括：省内外各项检查、学习、验收、考核、文化交流以及各级媒体记者采编采访等公务活动的来人来客接待 6.36 万元。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年度，县委宣传部机关运行经费支出 51.52 万元，比

2021 年度减少 40.34 万元，下降 43.9%。主要原因是厉行节约，压缩支出。

（二）政府采购支出情况

2022 年度，县委宣传部政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，县委宣传部共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价100万元以上专用设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2022 年度预算编制阶段，组织对宣传工作事务、外宣及社宣工作、办公环境改造、县作协工作经费、农村电影公益放映、新时代文明实践中心建设、嘉陵江文学艺术奖、农家书屋、2022 年春节应急资金、慰问道德模范四川好人、舆情信息平台运行维护项目等 15 个项目开展了预算事前绩效评估，对 15 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 15 个项目开展绩效监控，组织对 8 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
3. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
4. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
5. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
6. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
7. 一般公共服务（类）宣传事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
8. 一般公共服务（类）宣传事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。
9. 一般公共服务（类）宣传事务（款）宣传管理（项）：指宣传事务管理方面的支出。
10. 一般公共服务（类）宣传事务（款）事业运行（项）：指事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。
11. 一般公共服务（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出

（项）：指未单独设置项目的其他用于中国共产党宣传部门的事务支出。

12. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）：指未单独设置项目的其他用于文化和旅游方面的支出。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

15. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：指未单独设置项目的其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

16. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

17. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表