

苍溪县老干部服务中心 2024 年单位预算

目 录

第一部分 苍溪县老干部服务中心概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

第二部分 苍溪县老干部服务中心 2024 年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出表

十、政府性基金预算支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 苍溪县老干部服务中心 2024 年单位预算情况说

明

第四部分 名词解释

第一部分

苍溪县老干部服务中心概况

一、基本职能及主要工作

(一) 县老干部服务中心职能简介

1. 宣传贯彻执行有关离退休干部工作的方针政策。
2. 负责全县离退休干部工作的综合指导和协调工作。
3. 负责拟订全县离退休干部工作有关规范性文件。
4. 负责中心支部党建工作和离退休干部党建工作，抓好离退休干部政治建设、组织建设和思想建设。
5. 负责收集整理离退休干部提出的各种意见建议。
6. 负责组织离退休干部开展正能量活动。
7. 负责离退休干部（含老红军遗属、离休干部无工作遗属、异地安置离休干部）服务工作，落实离退休干部政治、生活待遇。
8. 负责离退休干部活动学习阵地建设；负责离退休干部工作信息化建设。
9. 负责离退休干部来信来访及突出问题呈报与调查处理工作。
10. 负责外地离退休干部和离退休干部工作部门来苍学习、参观的协调接洽工作。
11. 完成县委、县政府及上级主管部门交办的其他工作。

(二) 县老干部服务中心 2024 年重点工作

1. 开展“打造品牌部门、建设过硬队伍”活动，着力打造敬老、爱老、为老、助老的品牌工作部门，努力建设一支讲政治、重感情、业务精、作风好、老干部信得过的过硬队伍。

2. 按照全面做好离退休干部工作的要求，围绕新形势下进一步加强和改进离退休干部思想政治建设、党组织建设和服务管理，围绕更好地服务全县中心工作等问题开展调查研究。

3. 健全完善组织体系，创新“网上党支部”“党建+”等党建新模式，在离退休干部集中居住地、活动学习场所、志愿服务组织、社会团体组织中建立基层党组织或临时党组织。

4. 严格支部规范运转，开展“梨乡银晖党建”品牌创建活动，加强对离退休干部党支部书记的工作指导，全面推进离退休干部党支部标准化建设工作。

5. 持续深化“增添正能量，共筑中国梦”活动，扎实开展“梨乡夕阳大讲堂”四进宣讲，围绕县委“543”发展战略发挥余热，引导离退休干部为经济社会发展献智出力。

6. 广泛开展“我为基层治理出份力”活动，组织离退休干部参与村(社区)建设、小区规范管理，环境治理、治安巡逻、文明劝导、创建文明城区、化解矛盾、维护稳定等活动。

7. 大力推行“五心服务”工作法，深入开展“走访联系老干部、优质服务老干部”活动，积极探索新时期服务管理离退休干部的新途径、新办法，着力强化服务理念，不断改进服务方式，全面提高服务水平。

8. 加强人文关怀，规范使用特殊困难离休干部帮扶资金，采取资金帮扶和实物帮扶相结合的方式，解决老同志的特殊困难。妥善做好离退休干部信访工作，及时帮助解决合理诉求。

9. 着力提高运用信息化手段开展工作的能力，充分利用离退

休干部信息化服务管理平台，微信公众平台，积极探索“互联网+服务+管理”模式，为老同志学习教育、文化娱乐、医疗保健、生活照护、家庭料理提供精准化、智能化、社会化服务。

二、机构设置

苍溪县老干部服务中心是隶属于中国共产党苍溪县委员会组织部的二级预算单位，本单位无下属预算单位。

第二部分

苍溪县老干部服务中心 2024 年单位预算表

单位收支总表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	254.23	一、一般公共服务支出	132.59
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	103.02
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	5.44
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	13.19
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	254.23	本 年 支 出 合 计	254.23
七、上年结转			
收 入 总 计	254.23	支 出 总 计	254.23

备注：因数据取舍，本套单位公开表合计数据与分项数据加总可能存在尾数误差

单位支出总表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	254.23	187.63	66.60
201	32	01	203002	行政运行	79.18	79.18	
201	32	50	203002	事业运行	53.41	53.41	
208	05	03	203002	离退休人员管理机构	86.60	20.00	66.60
208	05	05	203002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.42	16.42	
210	11	01	203002	行政单位医疗	2.92	2.92	
210	11	02	203002	事业单位医疗	2.52	2.52	
221	02	01	203002	住房公积金	13.19	13.19	

财政拨款收支预算总表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	254.23	一、本年支出	254.23	254.23		
一般公共预算拨款收入	254.23	一般公共服务支出	132.59	132.59		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	103.02	103.02		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	5.44	5.44		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	13.19	13.19		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

一般公共预算支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

科目编码			项 目	合 计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	科目名称			
			合 计	254.23	254.23	
			一般公共服务支出	132.59	132.59	
			组织事务	132.59	132.59	
201	32	01	行政运行	79.18	79.18	
201	32	50	事业运行	53.41	53.41	
			社会保障和就业支出	103.02	103.02	
			行政事业单位养老支出	103.02	103.02	
208	05	03	离退休人员管理机构	86.60	86.60	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.42	16.42	
			卫生健康支出	5.44	5.44	
			行政事业单位医疗	5.44	5.44	
210	11	01	行政单位医疗	2.92	2.92	
210	11	02	事业单位医疗	2.52	2.52	
			住房保障支出	13.19	13.19	
			住房改革支出	13.19	13.19	
221	02	01	住房公积金	13.19	13.19	

一般公共预算基本支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	187.63	152.03	35.60
		301	工资福利支出	145.81	145.81	
301	01	30101	基本工资	44.47	44.47	
301	02	30102	津贴补贴	14.49	14.49	
301	02	3010201	93年工改保留补贴	0.89	0.89	
301	02	3010208	公务员规范津贴补贴	13.60	13.60	
301	03	30103	奖金	37.40	37.40	
301	03	3010301	公务员年终一次性奖金	2.07	2.07	
301	03	3010304	年度绩效奖	7.30	7.30	
301	07	30107	绩效工资	13.54	13.54	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.42	16.42	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	5.44	5.44	
301	10	3011001	职工基本医疗保险缴费（行政/公检法司）	2.92	2.92	
301	10	3011002	职工基本医疗保险缴费（事业单位）	2.52	2.52	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.86	0.86	
301	12	3011201	失业保险	0.28	0.28	
301	12	3011202	工伤保险	0.58	0.58	
301	13	30113	住房公积金	13.19	13.19	
		302	商品和服务支出	35.60		35.60
302	01	30201	办公费	10.90		10.90
302	02	30202	印刷费	0.50		0.50
302	05	30205	水费	0.40		0.40
302	06	30206	电费	0.70		0.70
302	07	30207	邮电费	0.70		0.70
302	11	30211	差旅费	1.00		1.00
302	17	30217	公务接待费	1.60		1.60
302	27	30227	委托业务费	0.15		0.15
302	31	30231	公务用车运行维护费	5.00		5.00
302	39	30239	其他交通费用	8.90		8.90
302	99	30299	其他商品和服务支出	5.75		5.75
		303	对个人和家庭的补助	6.23	6.23	
303	05	30305	生活补助	6.20	6.20	
303	05	3030501	职工遗属生活困难补助	6.20	6.20	
303	09	30309	奖励金	0.02	0.02	

一般公共预算项目支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	66.60
				离退休人员管理机构	66.60
208	05	03	203002	县老干部服务中心离退休干部健康体检经费项目（2024）	27.00
208	05	03	203002	县老干部服务中心离退休干部学习教育经费项目（2024）	20.00
208	05	03	203002	县老干部服务中心离退休干部慰问、管理经费项目（2024）	19.60

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	6.60		5.00		5.00	1.60
203002	苍溪县老干部服务中心	6.60		5.00		5.00	1.60

政府性基金支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

空表说明：无此项内容

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

空表说明：无此项内容

国有资本经营预算支出预算表

单位：203002-苍溪县老干部服务中心

金额单位：万元

项 目			本年国有资本经营预算支出				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

空表说明：无此项内容

单位预算项目绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
203002-苍溪县老干部服务中心	预算管理一体化运维经费	0.15	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
	离退休公用经费及特需费	20.00	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	县老干部服务中心离退休干部健康体检经费项目（2024）	27.00	进一步落实好离退休干部生活待遇，做好离退休干部的健康体检工作，保障离退休干部的身心健康，让他们在健康幸福安享晚年的同时，继续发挥余热，使广大离退休干部深切感受到县委、县政府对老同志的关心与关爱。	成本指标	经济成本指标	离退休干部健康体检项目成本控制数	≤	27	万元	10	
				产出指标	数量指标	对管理服务的离休干部无工作遗孀健康体检	≤	6	人	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	离退休干部满意度	≥	90	%	10	
				产出指标	数量指标	对管理服务的副县级以上离退休干部健康体检	≥	200	人	10	
				效益指标	社会效益指标	离退休干部健康幸福安享晚年的同时，继续发挥余热	定性	良好		20	
				产出指标	时效指标	离退休干部健康体检项目完成时限	≤	12	月	10	
				产出指标	质量指标	落实离退休干部健康体检制度，有序开展体检工作	定性	良好		10	
				产出指标	数量指标	对管理服务的离休干部健康体检	≥	4	人	10	
	县老干部服务中心离退休干部学习教育经费项目（2024）	20.00	坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻全国、全省、全市老干部局长会议精神，进一步加强离退休干部政治建设、思想建设，使广大离退休老同志“政治坚定、思想常新、理想永存”，为党和人民的事业增添正能量。	满意度指标	服务对象满意度指标	离退休干部满意度	≥	90	%	10	
				产出指标	数量指标	购买离退休干部政治学习资料	≥	200	份	10	
				产出指标	时效指标	离退休干部学习教育经费项目完成时限	≤	12	月	10	
				产出指标	质量指标	落实离退休干部政治学习制度、坚定理想信念	定性	良好		10	
				产出指标	数量指标	组织离退休干部开展党性教育活动	≥	2	次	10	
				产出指标	数量指标	组织离退休干部开展政治学习活动	≥	10	次	10	
				效益指标	社会效益指标	引导离退休干部发挥优势作用，助力经济社会发展	定性	良好		20	
				成本指标	经济成本指标	离退休干部学习教育经费项目成本控制数	≤	20	万元	10	
	县老干部服务中心离退休干部慰问、管理经费项目（2024）	19.60	通过开展形式多样的活动积极引导离退休干部为党和人民事业增添正能量，进一步提高老干部工作质量和水平。完善老干部工作与老干部的经常性联系等亲情化服务工作，及时了解掌握老同志的思想、心理、生活状况和精神需求，做到精准服务离退休老干部。	产出指标	数量指标	重大节日走访慰问离退休干部	≥	200	人	9	
				产出指标	数量指标	离退休干部生日走访慰问	≥	150	人	9	
				成本指标	经济成本指标	离退休干部慰问、管理经费项目成本控制数	≤	19.6	万元	9	
				效益指标	社会效益指标	引导离退休干部参与公益事业、志愿服务等方式为社会稳定和发展作贡献	定性	良好		20	
				产出指标	数量指标	组织离退休干部开展专项活动	≤	10	次	9	
				满意度指标	服务对象满意度指标	离退休干部满意度	≥	90	%	9	
				产出指标	数量指标	看望慰问生病住院离退休干部	≥	60	人	9	
				产出指标	时效指标	离退休干部慰问、管理经费项目完成时限	≤	12	月	9	
产出指标	质量指标	通过走访慰问，掌握离退休干部具体情况，更好动态管理服务离退休干部	定性	良好		7					

注：单位预算项目绩效目标与提交人代会审议范围一致，包括其他运转类项目和特定目标类项目绩效目标

第三部分

苍溪县老干部服务中心 2024 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，县老干部服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。县老干部服务中心 2024 年收支预算总数 254.23 万元，比 2023 年收支预算总数减少 75.24 万元，主要原因是在职人员减少、常年性项目预算规模、上年结转等项目减少。

（一）收入预算情况

县老干部服务中心 2024 年收入预算 254.23 万元，其中：一般公共预算拨款收入 254.23 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

县老干部服务中心 2024 年支出预算 254.23 万元，其中：基本支出 187.63 万元，占 73.8%；项目支出 66.6 万元，占 26.2%。

二、财政拨款收支预算情况说明

县老干部服务中心 2024 年财政拨款收支预算总数 254.23 万元，比 2023 年财政拨款收支预算总数减少 75.24 万元，主要原因是人员经费、离退休干部专项业务经费项目减少。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 254.23 万元。支出包括：一般公共服务支出 132.59 万元、社会保障和就业支出 103.02 万元、卫生健康支出 5.44 万元、住房保障支出 13.19 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

县老干部服务中心 2024 年一般公共预算当年拨款 254.23 万元，比 2023 年预算数减少 39.51 万元，主要原因是在职人员减少、常年性项目预算规模、支出结构调整等项目减少。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 132.59 万元，占 52.15%；社会保障和就业支出 103.02 万元，占 40.52%；卫生健康支出 5.44 万元，占 2.14%；住房保障支出 13.19 万元，占 5.19%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）2024 年预算数为 79.18 万元，主要用于：县老干部服务中心参照公务员法管理的事业人员正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

2. 一般公共服务（类）组织事务（款）事业运行（项）2024 年预算数为 53.41 万元，主要用于：县老干部服务中心事业人员正常运转的基本支出，包括基本工资、绩效工资等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）离退休人员管理机构（项）2024 年预算数为 86.6 万元，主要用于：保障离退休人员支出。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2024 年预算数为 16.42

万元，主要用于：保障职工养老保险缴费。

5. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2024年预算数为2.92万元，主要用于：保障职工医疗保险缴费。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2024年预算数为2.52万元，主要用于：保障职工医疗保险缴费。

7. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2024年预算数为13.19万元，主要用于：保障职工住房公积金缴费。

四、一般公共预算基本支出情况说明

县老干部服务中心2024年一般公共预算基本支出187.63万元，其中：

人员经费152.03万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、离休费、独生子女父母奖励等。

公用经费35.6万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、公务接待费、委托业务费、其他交通费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

县老干部服务中心2024年“三公”经费财政拨款预算数6.6万元，其中：公务接待费1.6万元，公务用车购置及运行维护费5万元，因公出国（境）经费0万元。

（一）公务接待费与2023年预算持平。2024年公务接待费计划用于执行接待考察调研、检查指导等公务活动开支的用餐费。

(二) 公务用车购置及运行维护费较 2023 年预算增长 25%。

单位现有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆、越野车 0 辆、其他乘用车 0 辆。

2024 年未安排公务用车购置费。

2024 年安排公务用车运行维护费 5 万元，用于 1 辆公务用车燃油、过路（桥）、维修、保险等方面支出，主要保障应急抢险、工作调研、乡村振兴等工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

县老干部服务中心 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算支出情况

县老干部服务中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费情况

2024 年，县老干部服务中心的机关运行经费财政拨款预算为 35.6 万元，比 2023 年预算增加 19.75 万元，增长 124.61%。主要原因是增加离退休人员特需费及公用经费。

(二) 政府采购情况

2024 年，县老干部服务中心安排政府采购预算 0 万元，其中，政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务 0 万元。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2023 年底，县老干部服务中心共有车辆 1 辆，其中，定向保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2024 年县老干部服务中心开展绩效目标管理的项目 19 个，涉及预算 254.23 万元。其中：人员类项目 10 个，涉及预算 152.03 万元；运转类项目 9 个，涉及预算 102.2 万元；特定目标类项目 0 个，涉及预算 0 万元。

第四部分

名词解释

（一）财政拨款收入：包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。指县级财政当年拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）一般公共服务（类）组织事务（款）行政运行（项）：指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（四）一般公共服务（类）组织事务（款）事业运行（项）：指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（五）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）离退休管理机构（项）：指用于保障离退休人员开展专项业务活动支出。

（六）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指用于单位缴纳的养老保险的支出。

（七）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指用于单位参公人员缴纳的基本医疗保险支出。

（八）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指用于单位事业人员缴纳的基本医疗保险支出。

（九）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在

职职工缴存的长期住房储金。

（十）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十一）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十二）“三公”经费：纳入县老干部服务中心机关预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。