

苍溪县人民代表大会常务委员会办公室
2026 年部门预算

目 录

第一部分 苍溪县人民代表大会常务委员会办公室概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 苍溪县人民代表大会常务委员会办公室 2026 年 部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出表

十、政府性基金预算支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第三部分 苍溪县人民代表大会常务委员会办公室 2026 年 部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

苍溪县人民代表大会常务委员会办公室 概况

一、基本职能及主要工作

（一）县人大办公室职能简介

1. 承担代表大会、常委会会议、主任会议、党组会议和常委会开展的重大活动的筹备和会务工作。

2. 负责县人大及其常委会机关的文电、通知、档案、保密、文印和拟定有关议案草案等工作，承担县人大常委会会议简报、公报等有关材料的编写工作。

3. 协助县人大常委会主任、副主任开展视察、执法检查、调查等工作，做好相关材料的收集、整理，为常委会提供信息服务。

4. 承办县人大常委会人事任免事项，负责县人大常委会机关的人事管理、机关的学习安排与组织和机关离退休人员的管理与服务工作，承担机关的行政事务和后勤服务等工作。

5. 负责全国人大、省人大、市人大转来的来信来访的处理和转办工作；负责处理和接待来信、来访的登记、收取、催办和督办等工作，负责县人大常委会主任、副主任接待来访的工作安排和服务工作，反馈接访和信访件的处理意见。

6. 积极配合、协助、参与各委室开展的有关工作。

7. 充分协调利用各类宣传载体，牵头组织并搞好县人大及其常委会、县人大机关的对内对外宣传活动。

8. 负责做好机关的日常事务、上级交办和县委安排的其他工作；负责办理县人大常委会领导临时交办的其他事项。

（二）县人大办公室 2026 年重点工作

2026年是“十五五”规划开局之年。市人大常委会工作的总体要求是：高举习近平新时代中国特色社会主义思想伟大旗帜，深入学习贯彻习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想，坚决落实党中央决策部署和省委、市委、县委工作要求，牢牢把握“坚持好、完善好、运行好人民代表大会制度”这一根本要求，坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一，紧扣“十五五”规划开局起步，依法履行宪法法律赋予的职责，持续加强“四个机关”建设，深化拓展全过程人民民主苍溪实践，为奋力谱写中国式现代化苍溪新篇章作出新的更大贡献。

1. 坚持高标站位，进一步把准履职方向。持续强化理论武装，严格落实“第一议题”制度，扎实开展树立和践行正确政绩观学习教育，推动党的创新理论转化为履职实效。持续加强党的全面领导，严格落实重大事项请示报告制度，统筹抓好监督问效、调研献策、代表履职等工作，不断开创人大工作新局面。持续坚持党管干部与人大依法任免相统一，认真做好人事任免工作，抓好县乡人大换届选举工作，推动人大工作始终与县委大局深度融合、同轨并进。

2. 坚持依法监督，进一步护航“十五五”良好开局。聚焦县委中心大局，紧扣“十五五”规划实施、强县扩权赋能改革、加快培育打造市域副中心等关键任务，依法听取和审议法治政府建设、预算执行、债务限额、环境保护目标完成情况等报告，以有力监督助推经济高质量发展。聚焦城乡统筹发展、经济发展活力、民生实事落地等工作，实地视察国土空间规划、城市更新、

商务经济发展、民生实事人大代表票决项目完成等情况，开展《广元市城市园林绿化条例》落实情况执法检查，推动重点工作落地生根、见行见效。聚焦安全生产、地方金融、全民医保计划实施等领域，以精准化审议破解发展堵点、厚植民生福祉，切实助推“十五五”良好开局。

3. 坚持服务民生，进一步深化民主实践。持续建强代表家站，有序推进“数字人大”建设，丰富“三联三助”“直选代表述职月”等活动形式，拓宽群众民主参与渠道。持续完善民生实事人大代表票决项目督办机制，强化重点建议督办与满意度测评，切实把代表“金点子”转化为发展“硬举措”。持续加强代表服务管理工作，深化代表履职培训，组织代表参与监督调研，深化间接选举代表回原选举单位报告履职情况工作，推动代表履职更规范、更到位、更接地气。

4. 坚持务实作风，进一步锻造过硬队伍。突出政治建设引领，深化全面从严治党，落实党风廉政建设责任制，推动党建与业务工作深度融合，以高质量党建引领人大工作高质量发展。实现上下联动，加强与上级人大和乡镇人大的联系，深化与“一府一委两院”的沟通协调，构建协同高效工作格局。抓实正风肃纪，持续纠治形式主义、官僚主义，加强廉洁文化和书香文化建设，涵养清风正气，打造让党委放心、代表安心、群众舒心的“四个机关”。

二、部门预算单位构成

县人大办公室下属二级预算单位 1 个，其中：行政单位 1 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。主要包括：

序号	预算单位名称
1	苍溪县人大常委会办公室

第二部分

苍溪县人民代表大会常务委员会办公室 2026 年部门预算表

部门收支总表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	987.21	一、一般公共服务支出	834.47
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	71.10
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	23.08
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	3.75
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	54.82
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	987.21	本年支出合计	987.21
七、上年结转			
收 入 总 计	987.21	支 出 总 计	987.21

备注：因数据取舍，本套部门公开表合计数据与分项数据加总可能存在尾数误差

部门收入总表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部

金额单位：万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	987.21		987.21								
		987.21		987.21								
101001	苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	987.21		987.21								

部门支出总表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门					金额单位：万元		
项 目					合计	基本支出	项目支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	987.21	720.18	267.02
					987.21	720.18	267.02
				苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	987.21	720.18	267.02
201	01	01	101001	行政运行	464.69	464.69	
201	01	03	101001	机关服务	58.30	58.30	
201	01	04	101001	人大会议	110.00		110.00
201	01	06	101001	人大监督	25.00		25.00
201	01	08	101001	代表工作	73.34		73.34
201	01	50	101001	事业运行	48.21	48.21	
201	01	99	101001	其他人大事务支出	54.93		54.93
208	05	05	101001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.24	69.24	
208	05	99	101001	其他行政事业单位养老支出	1.86	1.86	
210	11	01	101001	行政单位医疗	18.57	18.57	
210	11	02	101001	事业单位医疗	4.51	4.51	
213	05	99	101001	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	3.75		3.75
221	02	01	101001	住房公积金	54.82	54.82	

财政拨款收支预算总表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	987.21	一、本年支出	987.21	987.21		
一般公共预算拨款收入	987.21	一般公共预算支出	834.47	834.47		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	71.10	71.10		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	23.08	23.08		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出	3.75	3.75		
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	54.82	54.82		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门 金额单位：万元

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排							
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营安排		合 计	一般公共预算拨款		政府性基金安排		国有资本经营安排		合 计	一般公共预算拨款		政府性基金安排		国有资本经营安排		上年应返还额度结转	
						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	小计	基本支出		小计	基本支出	小计	基本支出	小计	基本支出		小计	基本支出	小计	基本支出	小计	基本支出	小计	基本支出
			合 计	987.21	987.21	987.21	720.18	267.02																				
				987.21	987.21	987.21	720.18	267.02																				
			苍溪县人民代表大会常 务委员会办公室	987.21	987.21	987.21	720.18	267.02																				
			工资福利支出	616.59	616.59	616.59	616.59																					
301	01	101001	基本工资	205.19	205.19	205.19	205.19																					
301	02	101001	津贴补贴	80.88	80.88	80.88	80.88																					
301	02	101001	93 年工改保留补贴	2.93	2.93	2.93	2.93																					
301	02	101001	乡镇工作补贴	0.72	0.72	0.72	0.72																					
301	02	101001	贴 公务员规范津贴补	77.22	77.22	77.22	77.22																					
301	03	101001	奖金	149.11	149.11	149.11	149.11																					
301	03	101001	公务员（参公）年终 一次性奖金	14.01	14.01	14.01	14.01																					

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排								
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营安排		合计	一般公共预算		政府性基金安排		国有资本经营安排		合计	一般公共预算		政府性基金安排		国有资本经营安排		上年应返还额度		
						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计
类	款					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计
301	03	101001	公务员基础绩效奖	86.98	86.98	86.98	86.98																						
301	03	101001	事业单位人员基础绩效奖	10.75	10.75	10.75	10.75																						
301	03	101001	机关工勤人员基础绩效奖	11.52	11.52	11.52	11.52																						
301	03	101001	公务员年度绩效奖	18.25	18.25	18.25	18.25																						
301	03	101001	事业单位人员年度绩效奖	2.92	2.92	2.92	2.92																						
301	03	101001	机关工勤人员年度绩效奖	2.92	2.92	2.92	2.92																						
301	03	101001	机关工勤人员年终一次性奖金	1.76	1.76	1.76	1.76																						
301	07	101001	绩效工资	22.36	22.36	22.36	22.36																						
301	08	101001	机关事业单位基本养老保险缴费	69.24	69.24	69.24	69.24																						
301	10	101001	职工基本医疗保险缴费	23.08	23.08	23.08	23.08																						
301	10	101001	职工基本医疗保险缴费（行政/公检法司）	18.57	18.57	18.57	18.57																						
301	10	101001	职工基本医疗保险缴费（事业单位）	4.51	4.51	4.51	4.51																						
301	12	101001	其他社会保障缴费	1.33	1.33	1.33	1.33																						

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等										上年结转安排									
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营安排		合计	一般公共预算拨款		政府性基金安排		国有资本经营安排		合计	一般公共预算拨款		政府性基金安排		国有资本经营安排		上年应返还额度结转							
						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出												
类	款																						小计	基本支出	项目支出	小计		基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出
301	12	101001	失业保险	0.49	0.49	0.49	0.49																											
301	12	101001	工伤保险	0.83	0.83	0.83	0.83																											
301	13	101001	住房公积金	54.82	54.82	54.82	54.82																											
301	99	101001	其他工资福利支出	10.60	10.60	10.60	10.60																											
301	99	101001	长期聘用	10.60	10.60	10.60	10.60																											
			商品和服务支出	341.38	341.38	341.38	100.45	240.93																										
302	01	101001	办公费	33.18	33.18	33.18	10.98	22.20																										
302	02	101001	印刷费	29.50	29.50	29.50		29.50																										
302	05	101001	水费	3.50	3.50	3.50	2.00	1.50																										
302	06	101001	电费	2.00	2.00	2.00		2.00																										
302	07	101001	邮电费	9.48	9.48	9.48	3.48	6.00																										
302	11	101001	差旅费	27.50	27.50	27.50		27.50																										
302	13	101001	维修（护）费	5.00	5.00	5.00		5.00																										
302	15	101001	会议费	110.00	110.00	110.00		110.00																										
302	16	101001	培训费	5.00	5.00	5.00		5.00																										

项 目				总计	省级当年财政拨款安排										中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排								
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排		国有资本经营安排		合计	一般公共预算		政府性基金安排		国有资本经营安排		合计	一般公共预算		政府性基金安排		国有资本经营安排		上年应返还额度		
						小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	小计	基本支出		小计	基本支出	小计	基本支出	小计	基本支出		小计	基本支出	小计	基本支出	小计	基本支出	小计	基本支出	小计
类	款																												
302	17	101001	公务接待费	8.00	8.00	8.00	8.00																						
302	26	101001	劳务费	7.00	7.00	7.00		7.00																					
302	27	101001	委托业务费	3.15	3.15	3.15	0.15	3.00																					
302	28	101001	工会经费	20.00	20.00	20.00	20.00																						
302	39	101001	其他交通费用	36.67	36.67	36.67	30.17	6.50																					
302	99	101001	其他商品和服务支出	41.40	41.40	41.40	25.67	15.73																					
302	99	101001	其他商品和服务支出	28.80	28.80	28.80	13.07	15.73																					
			对个人和家庭的补助	29.24	29.24	29.24	3.15	26.09																					
303	05	101001	生活补助	29.24	29.24	29.24	3.15	26.09																					
303	05	101001	职工遗属生活困难补助	1.29	1.29	1.29	1.29																						
303	05	101001	生活补助	3.75	3.75	3.75		3.75																					
303	05	101001	部分退休干部困难补助	1.86	1.86	1.86	1.86																						
303	05	101001	其他生活补助	22.34	22.34	22.34		22.34																					

一般公共预算支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

项 目				合 计	当年财政拨款安排	上年结转安排	
科目编码			单位代码				单位名称（科目）
类	款	项					
				合 计	987.21	987.21	
					987.21	987.21	
				苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门	987.21	987.21	
201	01	01	101	行政运行	464.69	464.69	
201	01	03	101	机关服务	58.30	58.30	
201	01	04	101	人大会议	110.00	110.00	
201	01	06	101	人大监督	25.00	25.00	
201	01	08	101	代表工作	73.34	73.34	
201	01	50	101	事业运行	48.21	48.21	
201	01	99	101	其他人大事务支出	54.93	54.93	
208	05	05	101	机关事业单位基本养老保险缴费支出	69.24	69.24	
208	05	99	101	其他行政事业单位养老支出	1.86	1.86	
210	11	01	101	行政单位医疗	18.57	18.57	
210	11	02	101	事业单位医疗	4.51	4.51	
213	05	99	101	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	3.75	3.75	
221	02	01	101	住房公积金	54.82	54.82	

一般公共预算基本支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	720.18	619.74	100.45
				720.18	619.74	100.45
		101001	苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	720.18	619.74	100.45
		301	工资福利支出	616.59	616.59	
301	01	30101	基本工资	205.19	205.19	
301	02	30102	津贴补贴	80.88	80.88	
301	02	3010201	93年工改保留补贴	2.93	2.93	
301	02	3010204	乡镇工作补贴	0.72	0.72	
301	02	3010208	公务员规范津贴补贴	77.22	77.22	
301	03	30103	奖金	149.11	149.11	
301	03	3010301	公务员（参公）年终一次性奖金	14.01	14.01	
301	03	301030301	公务员基础绩效奖	86.98	86.98	
301	03	301030302	事业单位人员基础绩效奖	10.75	10.75	
301	03	301030303	机关工勤人员基础绩效奖	11.52	11.52	
301	03	301030401	公务员年度绩效奖	18.25	18.25	
301	03	301030402	事业单位人员年度绩效奖	2.92	2.92	
301	03	301030403	机关工勤人员年度绩效奖	2.92	2.92	
301	03	3010305	机关工勤人员年终一次性奖金	1.76	1.76	
301	07	30107	绩效工资	22.36	22.36	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.24	69.24	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	23.08	23.08	
301	10	3011001	职工基本医疗保险缴费（行政/公检法司）	18.57	18.57	
301	10	3011002	职工基本医疗保险缴费（事业单位）	4.51	4.51	
301	12	30112	其他社会保障缴费	1.33	1.33	

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
301	12	3011201	失业保险	0.49	0.49	
301	12	3011202	工伤保险	0.83	0.83	
301	13	30113	住房公积金	54.82	54.82	
301	99	30199	其他工资福利支出	10.60	10.60	
301	99	3019902	长期聘用	10.60	10.60	
		302	商品和服务支出	100.45		100.45
302	01	30201	办公费	10.98		10.98
302	05	30205	水费	2.00		2.00
302	07	30207	邮电费	3.48		3.48
302	17	30217	公务接待费	8.00		8.00
302	27	30227	委托业务费	0.15		0.15
302	28	30228	工会经费	20.00		20.00
302	39	30239	其他交通费用	30.17		30.17
302	99	30299	其他商品和服务支出	25.67		25.67
302	99	3029999	其他商品和服务支出	13.07		13.07
		303	对个人和家庭的补助	3.15	3.15	
303	05	30305	生活补助	3.15	3.15	
303	05	3030501	职工遗属生活困难补助	1.29	1.29	
303	05	303059921	部分退休干部困难补助	1.86	1.86	

一般公共预算项目支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	267.02
					267.02
				苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	267.02
				人大会议	110.00
201	01	04	101001	县人大办人大会议专项业务经费（2026）	110.00
				人大监督	25.00
201	01	06	101001	县人大办人大监督及联网监督专项业务经费（2026）	25.00
				代表工作	73.34
201	01	08	101001	县人大办代表视察、调研，检查等活动专项业务经费（2026）	20.00
201	01	08	101001	县人大办人大代表及人大工作者履职能力提升专项业务经费（2026）	20.00
201	01	08	101001	县人大办人大代表履职补贴专项业务经费（2026）	17.34
201	01	08	101001	县人大办代表小组活动专项业务经费（2026）	16.00
				其他人大事务支出	54.93
201	01	99	101001	县人大办其他人大综合事务专项业务经费（2026）	46.93
201	01	99	101001	县人大办基层立法普法联系点专项业务经费（2026）	8.00
				其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	3.75
213	05	99	101001	县人大办驻村帮扶经费（2026）	3.75

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	8.00					8.00
		8.00					8.00
101001	苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	8.00					8.00

政府性基金预算支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

空表说明：无此项内容

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

空表说明：无此项内容

国有资本经营预算支出预算表

部门：101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

金额单位：万元

科目编码			项 目		本年国有资本经营预算支出		
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
				合 计			

空表说明：无此项内容

部门预算项目绩效目标表（2026年度）

单位名称	项目名称	预算数 (万元)	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
101-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室		367.47									
101001-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	党组织活动经费	3.60	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
	预算管理一体化运维经费	0.15	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
	综合定额公用经费（机关工勤）	6.48	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	公务交通补贴（公务员）	27.77	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
	公务交通补贴（机关工勤）	2.40	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
	综合定额公用经费（行政/公检法司部门）	40.50	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	综合定额公用经费（事业单位）	6.48	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	资金管理	定性	专款专用		10	正向指标
	县人大办驻村帮扶经费（2026）	3.75	保障驻村帮扶工作队第一书记、工作队员生活补助，确保驻村工作顺利进行，巩固脱贫攻坚切实助力乡村振兴。	效益指标	可持续影响指标	帮扶成果可持续影响	定性	良好		20	正向指标
				产出指标	数量指标	帮扶乡镇	=	1	个	5	正向指标
				满意度指标	帮扶对象满意度指标	满意度	≥	80	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	帮扶村（社区）	=	1	个	5	正向指标
				产出指标	数量指标	第一书记和工作队员	≥	3	人	10	正向指标
				产出指标	时效指标	任务完成时间	定性	2026年12月		5	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	=	3.75	万元	10	正向指标
				产出指标	质量指标	帮扶成效	定性	显著		15	正向指标

单位名称	项目名称	预算数 (万元)	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
101001-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	县人大办人大会议专项业务经费（2026）	110.00	1. 保障县人代会顺利召开；2. 保障县人大常委会、主任会和党组会正常召开；3. 确保县人民代表大会及其常务委员会依法履行职责。	满意度指标	满意度指标	人民群众满意度	定性	85	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	党组会	≥	3	次	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	人大代表满意度	≥	80	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	常委会	≥	6	次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	人代会	=	2	次	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	对全县经济社会的影响	定性	持续良好影响		10	正向指标
				产出指标	数量指标	主任会	≥	6	次	5	正向指标
				产出指标	质量指标	会议质量	定性	良好		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费成本控制	≤	110	万元	20	反向指标
				产出指标	时效指标	完成时限	定性	2026年12月底前		5	正向指标
	县人大办代表视察、调研，检查等活动专项业务经费（2026）	20.00	扎实开展代表履职培训，开展代表集中视察活动，进一步用好活乡镇人大代表工作（家）站，深入激发人大代表履职动力与活力。	产出指标	时效指标	完成时限	定性	2026年12月底前		10	正向指标
				产出指标	数量指标	协调参与视察调研等活动	≥	6	次	10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	80	%	10	正向指标
				产出指标	质量指标	代表工作开展质量	定性	良好		10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	可持续影响	定性	积极良好		20	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	≤	20	万元	10	反向指标
				产出指标	数量指标	代表履职培训	≥	3	批次	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	开展集中视察	≥	1	次	5	正向指标
				产出指标	数量指标	参训人员	≥	120	人	10	正向指标
	县人大办人大代表及人大工作者履职能力提升专项业务经费（2026）	20.00	组织实施人大代表、人大工作者及人大机关干部职工履职能力提升培训，提升人大代表和人大工作者履职能力，保障人大代表依法高质量履行职责。	效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	时效指标	完成时限	定性	2026年12月底前		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	≤	20	万元	20	反向指标
				产出指标	数量指标	培训专题	≥	5	类	5	正向指标
				满意度指标	满意度指标	满意度	≥	80	%	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	可持续影响	定性	积极良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	组织参加培训	≥	5	批次	5	正向指标
				产出指标	质量指标	培训质量	定性	优		10	正向指标
	县人大办人大监督及联网监督专项业务经费（2026）	25.00	依法发挥人大监督职能，对事关全县改革发展稳定的重大问题及民生实事项目落实好人大监督。	满意度指标	满意度指标	满意度	≥	85	%	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	可持续影响	定性	积极良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	形成监督工作专项工作报告	≥	12	篇	10	正向指标
				产出指标	数量指标	开展监督工作座谈会	≥	6	次	10	正向指标
				产出指标	质量指标	监督工作质量	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	开展监督活动	≥	10	次	10	正向指标
				产出指标	时效指标	完成时限	定性	2026年12月底前		10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	≤	25	万元	10	反向指标
	县人大办其他人大综合事务专项业务经费（2026）	46.93	联系指导乡镇人大工作，依法开展人大监督和法治宣传，印发公报，开展机关党建学习和宣传，组织离退休老干部活动和慰问活动，联系乡镇乡村振兴工作，承办人大常委会交办的其他工作。	产出指标	数量指标	印发公报	≥	4	次	10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	≤	49.32	万元	10	反向指标
				效益指标	可持续影响指标	可持续影响	定性	积极良好		10	正向指标
				成本指标	社会成本指标	社会成本	定性	科学合理		10	正向指标
				产出指标	数量指标	联系巩固乡村振兴	≥	6	次	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	联系指导乡镇人大工作	≥	20	次	10	正向指标
				产出指标	数量指标	老干部活动或慰问	≥	3	次	10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	满意度	≥	80	%	10	正向指标

单位名称	项目名称	预算数 (万元)	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
101001-苍溪县人民代表大会常务委员会办公室	县人大办人大代表履职补贴专项业务经费（2026）	17.34	保障县人大代表联系群众的物质条件，维护县人大代表合法权益，提升县人大代表工作获得感。	效益指标	可持续影响指标	可持续影响	定性	积极良好		10	正向指标
				产出指标	质量指标	发放要求	定性	上一年度履职6个月及以上的县人大代表		10	正向指标
				产出指标	数量指标	保障代表人数	≥	270	人	6	正向指标
				产出指标	时效指标	发放时限	定性	2026年12月底前		10	正向指标
				产出指标	数量指标	人均履职补贴金额	=	600	元	6	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	质量指标	发放质量	定性	及时保障发放		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费标准及总额控制	≤	17.34	万元	20	反向指标
				满意度指标	满意度指标	满意度	≥	80	%	10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	满意度	≥	80	%	10	正向指标
	县人大办基层立法普法联系点专项业务经费（2026）	8.00	充分发挥基层人大组织立法普法宣传等相关工作，加快共建和谐法治社会。	效益指标	可持续影响指标	可持续影响	定性	积极良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	立法普法宣传点	≥	1	个	10	正向指标
				产出指标	时效指标	完成时限	定性	2026年12月底前		10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会效益	定性	良好		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	≤	8	万元	20	反向指标
				产出指标	数量指标	立法普法宣传次数	≥	5	次	10	正向指标
				产出指标	质量指标	立法普法宣传质量	定性	高		10	正向指标
				成本指标	经济成本指标	经费控制	≤	16	万元	10	反向指标
				产出指标	数量指标	座谈会	≥	4	次	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	社会影响	定性	良好影响		10	正向指标
	县人大办代表小组活动专项业务经费（2026）	16.00	保障县人代会闭会期间各代表小组活动开展正常，助推全县经济社会高质量发展。	效益指标	经济效益指标	助推全县经济发展	定性	高质量发展		10	正向指标
				产出指标	时效指标	活动开展时限	定性	2026年12月底前		10	正向指标
				满意度指标	满意度指标	满意度指标	≥	80	%	10	正向指标
				成本指标	社会成本指标	社会成本	定性	科学合理精简出行		10	正向指标
				产出指标	数量指标	代表小组视察活动	≥	8	次	10	正向指标
				产出指标	质量指标	活动综合质量	定性	良好		10	正向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
	其他公用经费—食堂补助经费	13.07	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。								

注：部门预算项目绩效目标与提交人代会审议范围一致，包括其他运转类项目和特定目标类项目绩效目标

2026 年度部门整体绩效目标

部门名称：苍溪县人民代表大会常务委员会办公室部门

年度部门整体预算			资金总额		财政拨款		其他资金	
收入预算（万元）			987.21		987.21		0.00	
支出预算（万元）			987.21		987.21		0.00	
年度总体目标			全面深入学习贯彻党的精神，坚持党对人大工作的绝对领导，加强和改进人大工作，切实提高人大工作实效，助力苍溪经济社会发展和改革振兴任务圆满完成。					
管理效率								
序号	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标参考值			
					三年均值	2023	2024	2025
1	成本指标	预算管理	财政拨款预算偏离度	6.97%	11.72%	3.52%	24.67%	6.97%
2	成本指标	预算管理	单位收入统筹度	0%				
3	成本指标	预算管理	预算年终结余率	5.08%	9.53%	12.9%	10.61%	5.08%
4	成本指标	预算管理	一般性支出金额	109 万元	109 万元			109 万元
5	成本指标	财务管理	财务管理规范	优				
6	成本指标	资产管理	资产配置预算偏离度	0%				
7	成本指标	采购管理	采购执行率	100%				
履职效能								
序号	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包括数字及文字描述）				
1	产出指标	时效指标	工作完成时限	1 年				
2	产出指标	数量指标	开展监督视察等活动	≥15 次				
3	产出指标	数量指标	召开县人代会	≥2 次				
4	产出指标	数量指标	县人大代表集中视察活动	≥2 次				
5	产出指标	数量指标	县人大代表及乡镇人大主席分期培训人数	≥150 人次				
6	产出指标	质量指标	人大工作完成率	100%				

第三部分

苍溪县人民代表大会常务委员会办公室 2026 年部门预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，县人大办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、农林水支出、住房保障支出。县人大办公室 2026 年收支预算总数 987.21 万元，比 2025 年收支预算总数减少 46.51 万元，主要原因是在职人员减少、常年性项目预算规模等项目减少。

（一）收入预算情况

县人大办公室 2026 年收入预算 987.21 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 987.21 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

县人大办公室 2026 年支出预算 987.21 万元，其中：基本支出 720.18 万元，占 72.95%；项目支出 267.02 万元，占 27.05%。

二、财政拨款收支预算情况说明

县人大办公室 2026 年财政拨款收支预算总数 987.21 万元，比 2025 年财政拨款收支预算总数减少 46.51 万元，主要原因是在职人员减少、常年性项目预算规模等项目减少。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 987.21 万元。支出包括：一般公共服务支出 834.47 万元、社会保障和就业支出 71.1 万元、卫生健康支出 23.08 万元、农林水支出 3.75 万元、住房保障支出 54.82 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

县人大办公室 2026 年一般公共预算当年拨款 987.21 万元，比 2025 年预算数减少 46.51 万元，主要原因是在职人员减少、常年性项目预算规模、支出结构调整等项目减少。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 834.47 万元，占 84.53%；社会保障和就业支出 71.1 万元，占 7.2%；卫生健康支出 23.08 万元，占 2.33%；农林水支出 3.75 万元，占 0.39%；住房保障支出 54.82 万元，占 5.55%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）2026 年预算数为 464.69 万元，主要用于：县人大办公室机关正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障部门正常运转。

2. 一般公共服务（类）人大事务（款）机关服务（项）2026 年预算数为 58.3 万元，主要用于：县人大办公室机关后勤服务类单位人员正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费。

3. 一般公共服务（类）人大事务（款）事业运行（项）2026 年预算数为 48.21 万元，主要用于：下属事业单位正常运行、开展日常工作的基本支出。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026 年预算数为 69.24

万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）2026年预算数为1.86万元，主要用于：对新中国成立初期参加革命工作的部分退休干部困难补助支出。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2026年预算数为18.57万元，主要用于：县人大办公室机关及参照公务员法管理的事业单位按规定由单位缴纳的基本医疗保险支出。

7. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026年预算数为4.51万元，主要用于：下属事业单位按规定由单位缴纳的基本医疗保险支出。

8. 农林水（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）2026年预算数为3.75万元，主要用于：部门及下属事业单位开展驻村帮扶工作方面的项目支出。

9. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算数为54.82万元，主要用于：部门按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

10. 一般公共服务（类）人大事务（款）人大会议（项）2026年预算数为110万元，主要用于：开展代表会议、主任会会议、常委会会议、党组会议等专门性工作任务的项目支出。

11. 一般公共服务（类）人大事务（款）人大监督（项）2026年预算数为 25 万元，主要用于：开展人大监督、预算联网监督中心运维等方面的项目支出。

12. 一般公共服务（类）人大事务（款）代表工作（项）2026年预算数为 73.34 万元，主要用于：开展人大代表活动、代表履职能力提升等方面的项目支出。

13. 一般公共服务（类）人大事务（款）其他人大事务支出（项）2026 年预算数为 54.93 万元，主要用于：县人大办公室机关开展机关规范化建设、助力乡村振兴、老干部活动、公报编撰和印制、党建学习、指导乡镇人大工作等未单独设置项级科目的项目支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

县人大办公室 2026 年一般公共预算基本支出 720.18 万元，其中：

人员经费 619.74 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助等支出。

公用经费 100.45 万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、公务接待费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

县人大办公室 2026 年“三公”经费财政拨款预算数 8 万元，其中：公务接待费 8 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元，

因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费与 2025 年预算持平

2026 年公务接待费计划用于执行接待考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（二）公务用车购置及运行维护费与 2025 年预算持平

单位现有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、旅行车（含商务车）0 辆、越野车 0 辆、其他乘用车 0 辆。

2026 年未安排公务用车购置费。

2026 年未安排公务用车运行维护费。

六、政府性基金预算支出情况说明

县人大办公室 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算支出情况说明

县人大办公室 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2026 年，县人大办公室下属苍溪县人民代表大会常务委员会办公室机关 1 家行政单位机关运行经费财政拨款预算为 100.45 万元，较 2025 年预算增加 7.11 万元，增长 7.62%。主要原因是在职人员增加，相应增加公用经费。

（二）政府采购情况

2026 年，县人大办公室安排政府采购预算 0 万元，其中，

政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年底，县人大办公室共有车辆 0 辆，其中，定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2026 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2026 年县人大办公室开展绩效目标管理的项目 34 个，涉及预算 987.21 万元。其中：人员类项目 17 个，涉及预算 619.74 万元；运转类项目 16 个，涉及预算 363.72 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 3.75 万元。

第四部分

名词解释

（一）财政拨款收入：包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。指县级财政当年拨付的资金。

（二）上年结转：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（三）一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）：指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（四）一般公共服务（类）人大事务（款）机关服务（项）：指用于保障后勤服务类单位人员正常运转的基本支出。

（五）一般公共服务（类）人大事务（款）事业运行（项）：指用于保障下属事业单位正常运行、开展日常工作的基本支出。

（六）一般公共服务（类）人大事务（款）人大会议（项）：指用于召开代表大会、常委会会议、主任会议、党组会议等专门性工作任务方面的项目支出。

（七）一般公共服务（类）人大事务（款）人大监督（项）：指用于开展人大监督及预算联网监督服务中心运维等方面的项目支出。

（八）一般公共服务（类）人大事务（款）代表工作（项）：指用于开展人大代表各类视察、调研、代表履职能力提升等方面的项目支出。

（九）一般公共服务（类）人大事务（款）其他人大事务工

作（项）：指用于开展招商引资、规范化建设、助力乡村振兴、机关党建、老干部活动等未单独设置项级科目的项目支出。

（十）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险的支出。

（十一）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：指部门对新中国成立初期参加革命工作的部分退休干部困难补助支出。

（十二）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十三）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指下属事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十四）农林水（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：指部门及下属事业单位开展驻村帮扶工作方面的项目支出。

（十五）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十六）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十七）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务

和事业发展目标所发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。