

2025年度
苍溪县人民政府办公室
单位决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位职责	1
二、机构设置	5
第二部分 2025年度单位决算情况说明	6
一、收入支出决算总体情况说明	6
二、收入决算情况说明	6
三、支出决算情况说明	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	12
八、政府性基金预算支出决算情况说明	14
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	14
十、其他重要事项的情况说明	14
第三部分 名词解释	17
第四部分 附件	21
第五部分 附表	78
一、收入支出决算总表	78

二、收入决算表	78
三、支出决算表	78
四、财政拨款收入支出决算总表	78
五、财政拨款支出决算明细表	78
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	78
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	78
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	78
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	78
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	78
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	78
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	78
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	78

第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）主要职能。

1. 负责承办县政府公文处理。起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布或上报的公文；负责中央、省、市来文来电的签收、转办和处理；指导全县行政机关公文处理工作；研究县政府各部门和乡镇请示县政府的事项，提出拟办意见，报县政府领导审批。

2. 负责县政府会议的会务办理工作，协助县政府领导组织实施会议决定事项。

3. 督促检查县政府各部门和乡镇对县政府决定事项及县政府领导指示的执行情况，及时向县政府领导报告。

4. 根据县政府领导的指示，对县政府部门间争议问题提出处理意见和建议，报县政府领导决定。

5. 围绕县政府中心工作和县政府领导的指示，组织专题调查研究，及时反映情况,提出建议。

6. 负责机关行政效能建设工作；负责推进、指导、督促全县政务公开、政府信息公开具体工作；负责全县政务信息采编和向国务院办公厅、省政府办公厅和市政府办公室信息报送工作；负责政府系统电子政务外网工作和政府网站建设。

7. 贯彻执行机关事务法规、规章和方针；负责公务车辆编

制管理；负责公共机构节约能源资源的管理；县本级机关非经营性资产新建、调配审批工作；负责县政府机关行政事务、安全保卫工作。

8. 负责县政府值班工作，指导各乡镇和县政府各部门值班工作，及时报告重要情况，协助处理各级各部门向县政府反映的重要情况。

9. 负责县政府办公室机关思想建设、组织建设、作风建设、党风廉政建设、精神文明建设和社会治安综合治理等工作。

10. 对县政府各部门、乡镇政府办公室进行工作指导。

11. 管理县政府办公室直属单位。

12. 办理县委县政府交办的其他事项。

（二）2025年重点工作完成情况。

1. 精益求精，以强烈的精品意识抓强业务。一是实现参谋高水平。深入研究中央、省市政策走向，准确把握“543”发展战略重要内涵，围绕全县中心工作和重点项目，加大调研力度，提升辅政深度，将集体智慧和有效举措通过高质量文稿体现出来，更为前瞻的指导推动工作。二是实现信息高质量。建立广泛高效的信息收集网络，聚焦经济发展、民生改善、社会稳定等关键领域，捕捉有价值的信息线索，形成有深度、有见地的调研报告 15 篇。加大信息报送力度，提高在市级以上主流媒体“命中率”。开展全县政务信息工作人员全覆盖、系统化培训 1 次，确保政务信息工作全市名列前茅。三是实现文会高标准。大力精文

简会，重拳整治形式主义，切实为基层减负。严格执行文件登记、传阅、催办、归档等制度，确保文件传递迅速、准确、安全。强化文件管理，提高文件查询和利用效率。重要紧急文件“事不过夜”。守牢“硬杠杠”，严控数量规模，提升会议质量。四是实现督办高效率。强力推行“主要负责同志抓总+督办股室统筹调度+责任部门推进落实”机制，“督帮一体”解决事关发展、事关群众的具体问题，协调推动领导批交办事项和常务会议定重点工作如期完成，全力确保省市下达目标任务圆满完成。做好建议提案办理，办复率 100%。

2. 慎之又慎，以极致的细节追求抓好保障。一是“稳”字当头，风险防控抓彻底。党组班子带头学法遵法守法，以上率下依法行政。加大涉密人员管理力度，严格定密审核机制，组织开展专项培训，坚决杜绝失泄密事件发生。全方位抓好消防安全、治安防控、来访接待、公车管理、食品安全等工作。精细规范财务支出流程，一切依规从简过紧日子。二是“好”字争先，政务服务抓优质。持续开展“政企”面对面活动，建立常态化企业服务机制，妥善解决企业生产经营全周期困难和问题，让营商环境更优，县域竞争力更强。深化政务公开，拓宽信息发布渠道，增强政策透明度，做到应公开尽公开，充分保障民众知情权、参与权、监督权。扎实开展意见征集，及时回应社会关切。做好县政府全体会、常务会议等大型会议筹备工作。严控领导干部职工办公面积使用标准。大力倡导节能减排。持续压缩“三公经费”，

将好钢用在刀刃上。三是“快”字显效，应急处突抓有序。认真执行 24 小时专人值班和领导干部在岗带班、外出报备、信息报告等制度，紧盯重要节假日、防汛防灾等重要节点，做好各类突发事件应急处置工作。认真督促指导乡镇做好值班一体规范化建设，坚决禁止信息倒灌、漏报瞒报等情况出现。

3. 奋发有为，以过硬的团队作风抓优形象。一是筑牢忠诚根基。始终把政治建设摆在首位，把落实党中央和省、市、县委决策部署作为根本的政治担当，一言一行讲政治、一举一动显忠诚。准确把握基层组织建设新要求，促进党建与业务融合，做到以学促干、以干践行、以行增效。严格机关党委月例会制度和支部“三会一课”。认真抓好开展党风廉政教育和反腐败工作。常态开展党员干部志愿服务活动。加快党员发展。落实好驻村工作队新老接替，积极对接争取涉农资金、帮扶资金，增强帮扶力度，扎实助推乡村振兴。二是坚持严管厚爱。坚持以制度管人促效，举办“练兵大比武”4 次，提升青年干部提能班成色，扩大机关平台优势，激发全体干部“事争一流、唯旗是夺”的干事创业热情。落实股室“周工作清单”，加强考核问效力度。健全容错纠错机制，关爱干部成长，着力打造一支团结奋进、活力满满的人才队伍。三是力建廉洁机关。严格遵守中央八项规定精神及其实施细则，严格执行各项纪律规定和“8 小时外”行为禁令，严刹“吃喝风”，严禁酒驾醉驾、网络赌博等发生，筑牢纪律防线。常态开展警示教育和谈心谈话，常念“紧箍咒”，常思“贪腐害”，

督促党员干部洁身自好，秉公办事，大力树立干净干事、风清气正的机关形象。

二、机构设置

苍溪县人民政府办公室（本级）属于苍溪县人民政府办公室下属的二级预算单位，下设独立编制机构4个，其中行政机构1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位3个。

纳入苍溪县人民政府办公室2025年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

苍溪县人民政府办公室

第二部分 2025年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入、支出总计均为2,053.68万元。与上年度相比，收入、支出总计各增加309.13万元，增长17.7%。主要变动原因是人员增加和上年项目结转，人员经费、公用经费、项目经费增加。

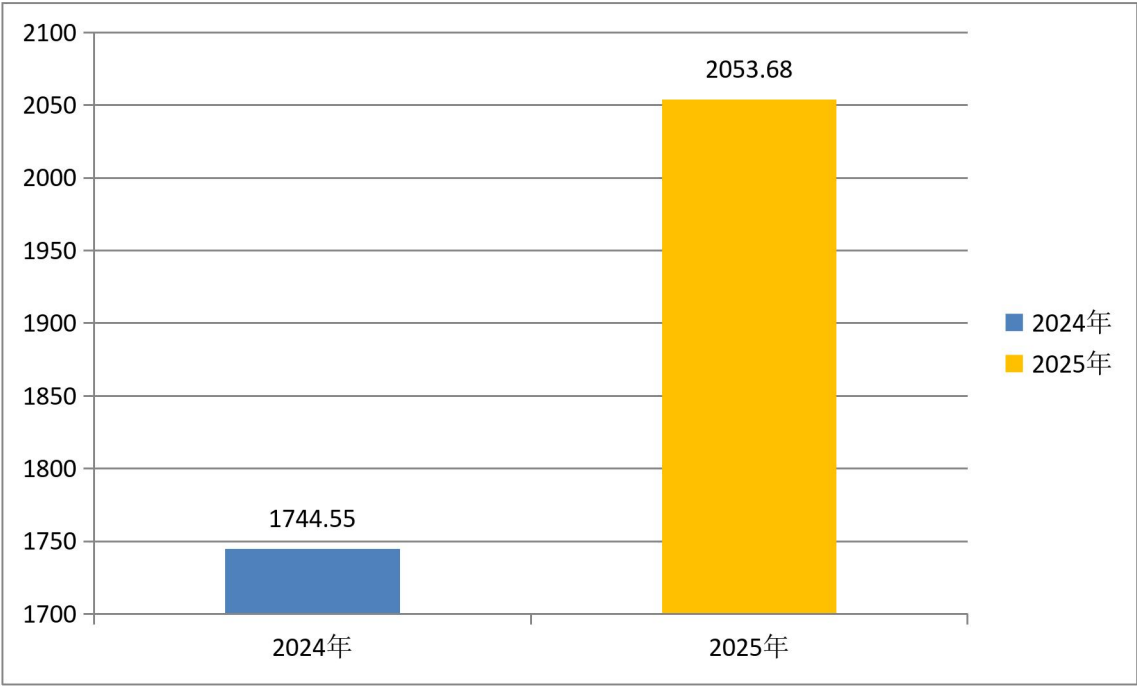


图1：收入、支出决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2025年度本年收入合计2,021.89万元，其中：一般公共预算财政拨款收入2,021.89万元，占100%。

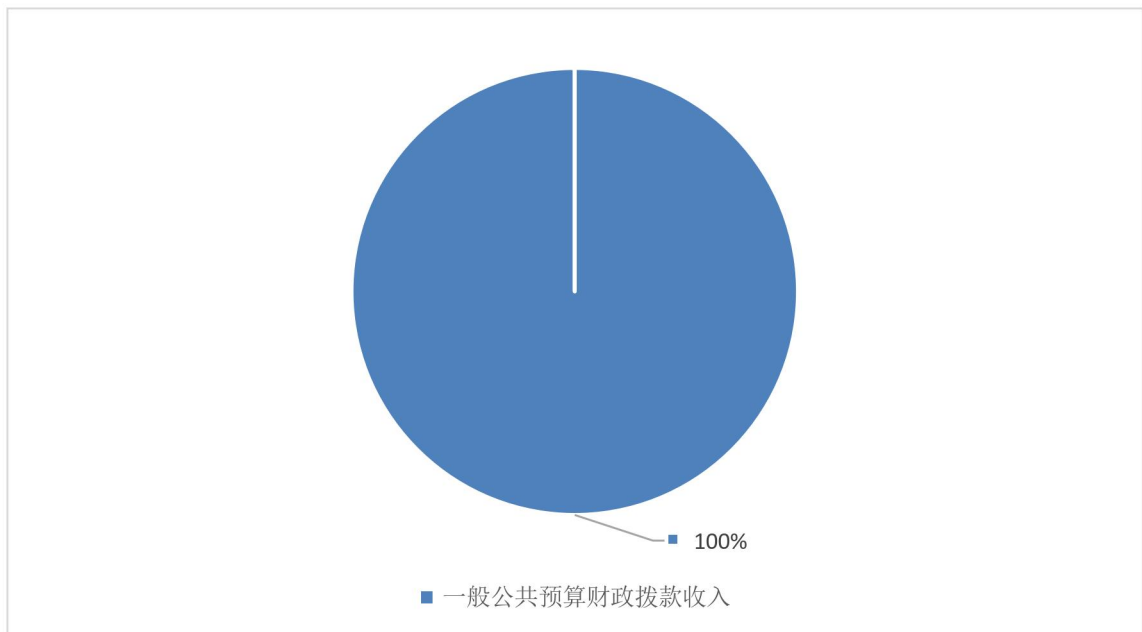


图2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2025年度本年支出合计2,033.87万元，其中：基本支出1,177.66万元，占57.9%；项目支出856.21万元，占42.1%。

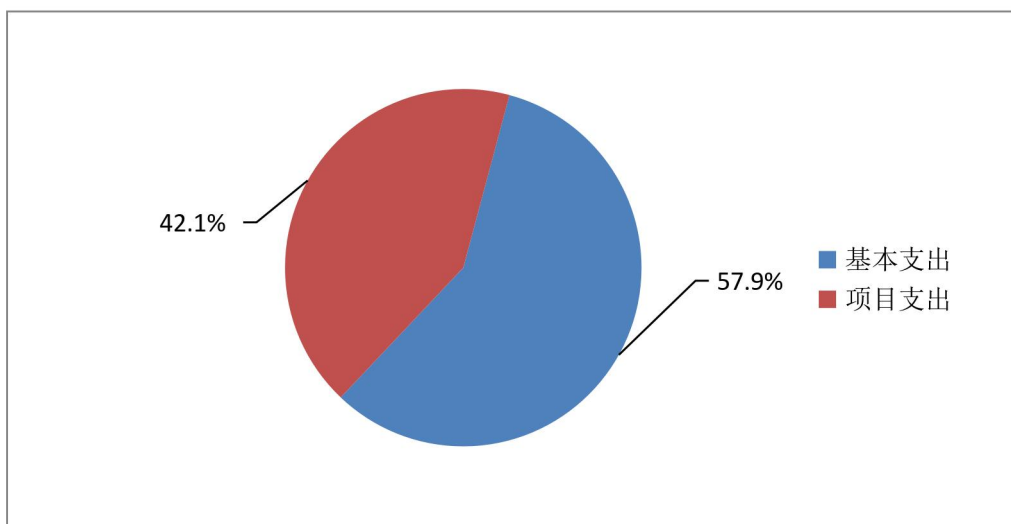


图3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入、支出总计均为2,021.89万元。与上年度相比，财政拨款收入、支出总计各增加371.68万元，增长22.5%。主要变动原因是人员增加和上年项目结转，人员经费、公用经费、项目经费增加。

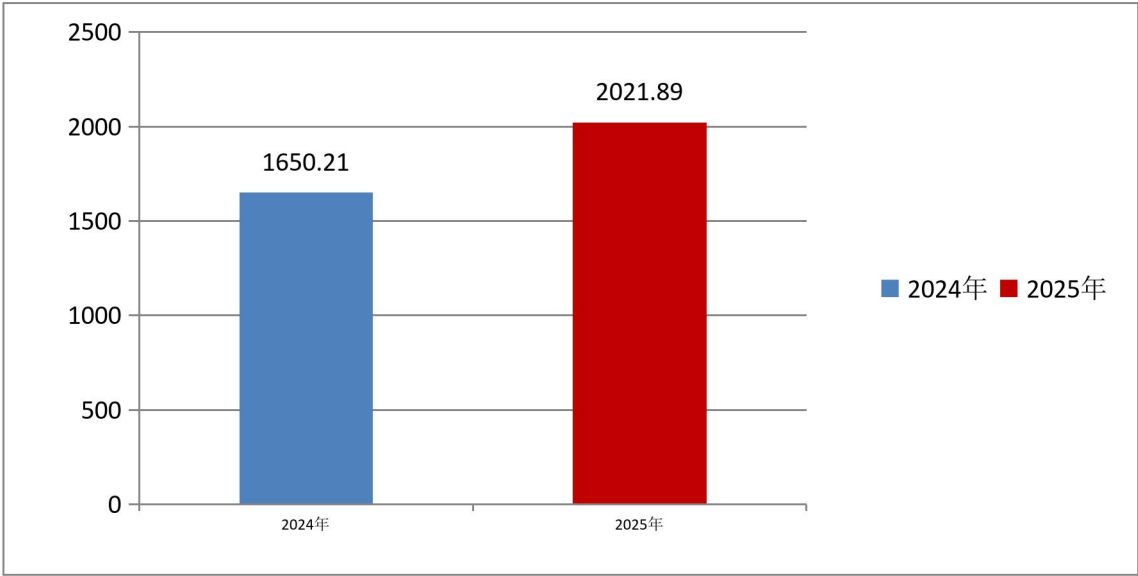


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，苍溪县人民政府办公室厉行节约办一切事业，严控一般性支出，同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障机关运行和重点工作支出，持续提高资金使用效益，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，项级科目2010302一般行政事务管理行政支出规模较大，2025年度决算数为848.71万元，占财政拨款支出总额的42%，主要用于保障苍溪县人民政府办公室日常运转、公用

经费支出等，比2024年度增加263.86万元，增长45.1%。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出2,021.89万元，占本年支出合计的99.4%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加371.68万元，增长22.5%。主要变动原因是人员增加和上年项目结转，人员经费、公用经费、项目经费增加。

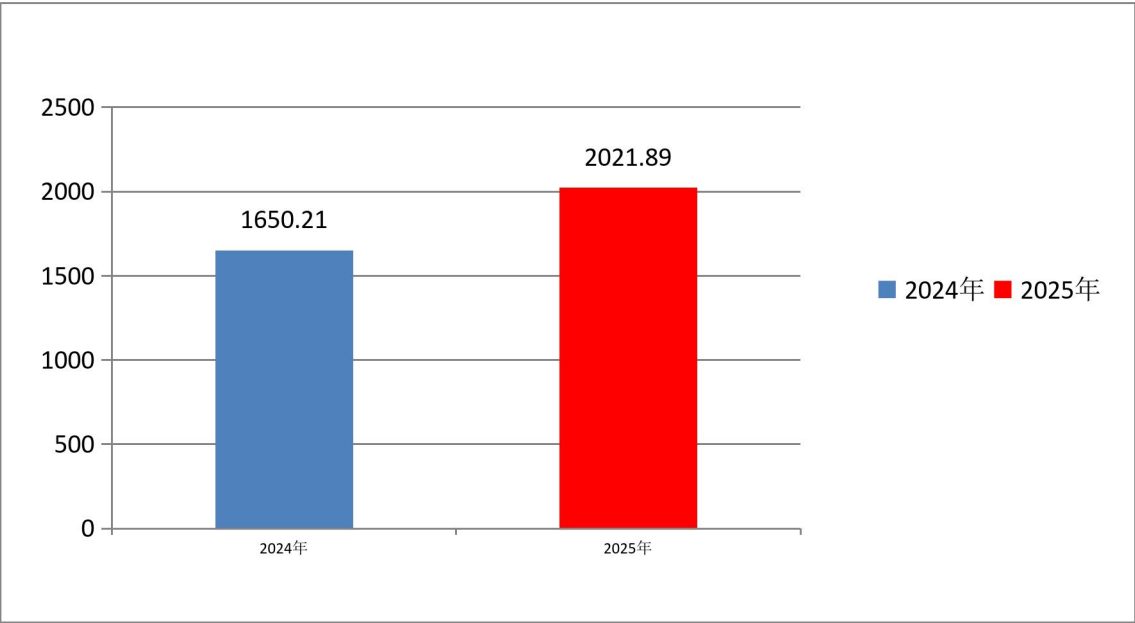


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出2,021.89万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出1,765.86万元，占87.3%；社会保障和就业支出126万元，占6.2%；卫生健康支出36.99万元，占1.8%；农林水支出7.5万元，占0.4%；住房保障支出85.54万元，占4.3%。

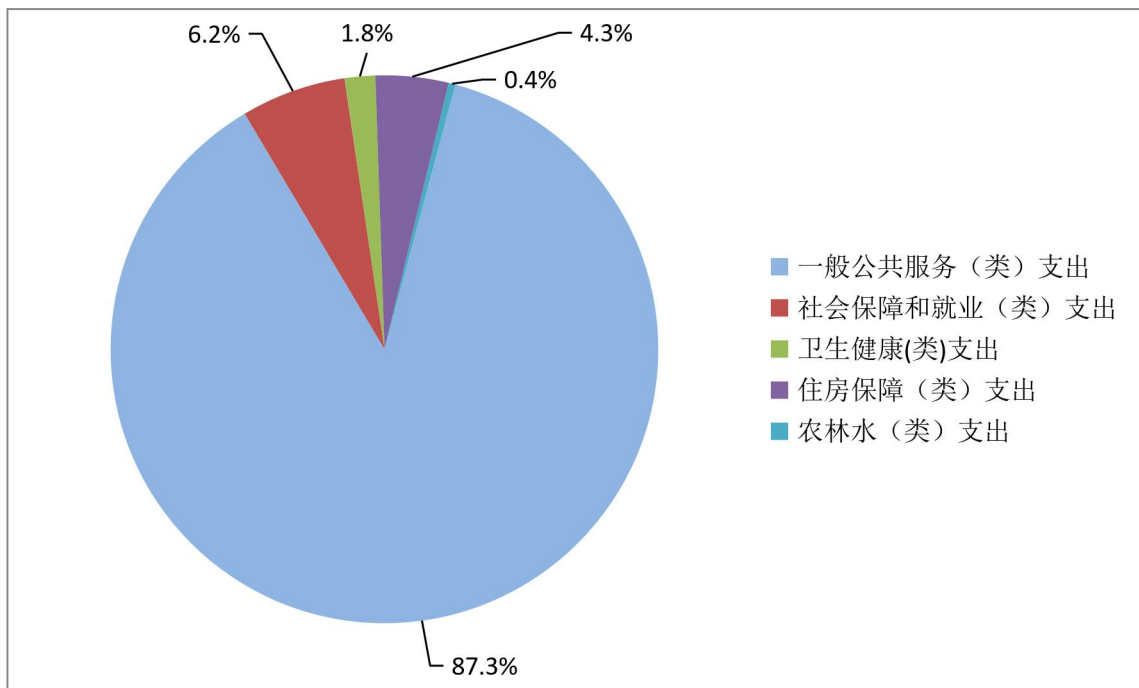


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算支出决算数为2,021.89万元，完成预算数的97.1%。其中：

1. 一般公共预算服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为479.15万元，完成预算99.1%，决算数小于预算数的主要原因是当年退休人员一次性退休补贴未支付。

2. 一般公共预算服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为836.73万元，完成全年预算的94.2%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分项目当年未结算，未实现支出。

3. 一般公共预算服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构

事务（款）机关服务（项）：支出决算为84.75万元，完成全年预算的100%。

4. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：支出决算为365.24万元，完成全年预算的98.9%。决算数小于全年预算数的主要原因是当年引进人才安家补助未实现支付。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为19.59万元，完成预算100%。

6. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为106.4万元，完成预算100%。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为18.22万元，完成预算100%。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为18.77万元，完成预算100%。

9. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：支出决算为7.5万元，完成全年预算的100%。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为85.54万元，完成全年预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出1,177.66万元，其中：

人员经费1,030.03万元，主要包括：基本工资331.64万元、津贴补贴88.57万元、奖金252.59万元、绩效工资98.13万元、机关事业单位基本养老保险缴费106.41万元、职工基本医疗保险缴费36.99万元、其他社会保障缴费4.8万元、住房公积金85.54万元、离休费19.59万元、奖励金3.75万元、其他对个人和家庭的补助2万元。

公用经费147.63万元，主要包括：办公费24.72万元、水费0.8万元、电费18.66万元、邮电费14.08万元、因公出国（境）费用6.99万元、公务接待费0.45万元、委托业务费0.54万元、工会经费21.6万元、福利费12.56万元、其他交通费27.05万元、其他商品和服务支出19.43万元、办公设备购置0.75万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款“三公”经费支出决算为7.44万元，完成预算100%，较上年度下降0.96万元，下降11.4%，决算数与预算数持平。决算数较上年减少的主要原因是按照过紧日子要求，减少“三公”经费支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

2025年度财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算6.99万元，占94%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.45万元，占6%。具体情况如下：

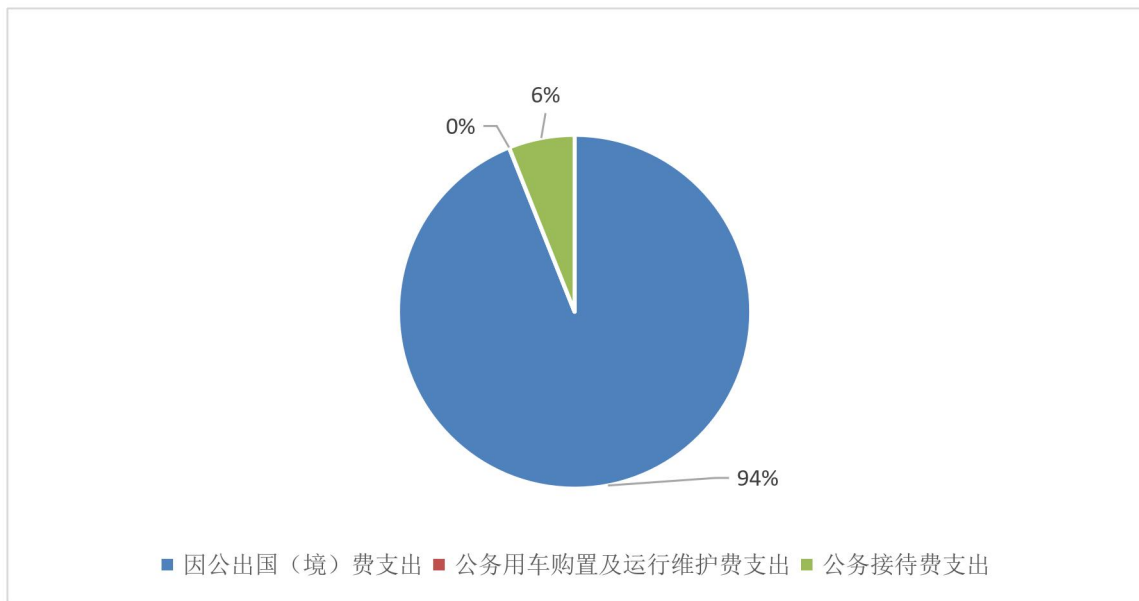


图7：财政拨款“三公”经费支出结构

1. 因公出国（境）经费支出6.99万元，完成预算100%。全年安排因公出国（境）团组1次，出国（境）1人。因公出国（境）支出决算比上年度减少0.08万元，下降1.1%。主要原因是落实过紧日子政策，缩减因公出国经费支出。

开支内容包括：赴澳大利亚、新西兰公务团执行经贸合作任务产生的国际机票、国外城市间交通费、住宿费、伙食补助费、公杂费、签证费、保险费等。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2024年度持平。

其中：公务用车购置支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，载客汽车0辆、金额0万元。截至2025年12月31日，单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、载客汽车0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3.公务接待费支出0.45万元，完成预算100%。公务接待费支出决算比上年度减少0.88万元，下降66.2%。主要原因是公务接待费用减少。其中：

国内公务接待支出0.45万元，主要用于招商引资、外地相关部门考察调研等开支的用餐费（执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等）。国内公务接待6批次，28人次（不包括陪同人员），共计支出0.45万元，具体内容包括：招商引资、省内外相关部门考察调研、开展业务活动等开支的用餐费。

外事接待支出0万元。外事接待0批次，0人次（不包括陪同人员），共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2025年度政府性基金预算财政拨款支出0万元，占本年支出合计的0%。与上年度相比，政府性基金预算财政拨款支出与2024年持平。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2025年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元，占本年支出合计的0%。与上年度相比，国有资本经营预算财政拨款支出与2024年持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度，苍溪县人民政府办公室机关运行经费支出147.63

万元，比上年度增加26.14万元，增长21.5%。主要原因是日常公用经费支出增加。

（二）政府采购支出情况

2025年度，苍溪县人民政府办公室政府采购支出总额139.34万元，其中：政府采购货物支出25.05万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出114.3万元。主要用于办公设备、电梯购置，视频会议系统、电子政务外网、保安等服务项目。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年12月31日，苍溪县人民政府办公室共有车辆0辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆。

单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，苍溪县人民政府办公室在2025年度，组织对重点工作专项业务，办公楼、周转房运行维护，保安服务，信息系统维护，驻村帮扶经费，2025年春节慰问经费等6个项目开展了预算事前绩效评估，对项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取6个项目开展绩效监控。

组织对2025年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成苍溪县人民政府办公室部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、春节慰问经费等专项预算项目绩效自评报告，其中，苍溪县人民政府办公室部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为98.92分，绩效自评综述：本单位及时、准确完成预算编制并严格执行，加快项目实施进度，监督项目质量，高效、优质地完成各项目标任务，确保单位正常运转；春节慰问经费专项预算项目绩效自评得分为100分，绩效自评综述：按照县委县政府工作安排，对10个春节期间一线值班值守单位工作人员和100家四上企业进行慰问，慰问资金及时支付到位。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

10. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员

管理的事业单位) 未单独设置项级科目的其他项目支出。

11. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)机关服务(项): 指反映为行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出, 凡单独设置了项级科目的, 在单独的项级科目中反映。未单设项级科目的, 在“其他”项级科目中反映。

12. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项): 指反映事业单位的基本支出, 不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

13. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项): 指行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)开支的离退休经费。

14. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项): 指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

15. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项): 指财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)基本医疗保险缴费经费, 未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费, 按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

17. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：指其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

19. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

20. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

21. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

22. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理

的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2025年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51000021R000000019956-离退休费支出									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					离休人员离退休费发放及时、足额。预算编制科学合理，无结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额计发离休人员离退休费。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	1.74		1.74		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	1.74		1.74		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率		＝	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）		＝	100	%	100%	30	30	
合计								100	100		
评价结论	离休人员离退休费发放及时、足额。预算编制科学合理，无结余资金。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082421R000000025375-独子费									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					年度目标完成情况 按月计发独子费。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按月计发独子费。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.02	0.01	0.01			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.02	0.01	0.01			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
	合计							100	100		
评价结论	按时足额发放独子费。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082421R0000000025376-其他对个人和家庭补助								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					按时足额发放引进人才安家补助。			
	2. 项目实施内容及过程概述	根据引进人才相关政策，在规定时间内足额发放安家补助。								
预算执行情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.00	10.27	2.00			19.47%	10	1.9	2025 年度引进人才安家补助和 2025 年退休人员一次性退休补贴未支付。
	其中：财政资金	4.00	10.27	2.00			19.47%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	91.9	
评价结论	按时足额发放引进人才安家补助。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082421Y000000025896-党组织活动经费								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）		苍溪县人民政府办公室	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					年度目标完成情况 认真开展党组织活动，及时支付活动经费。			
	2. 项目实施内容及过程概述	根据本单位实际拟定党组织活动方案，活动组织有序，经费支付及时。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.75	4.54	4.54			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	3.75	4.54	4.54			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5%	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100%	20	20	
合计								100	100	
评价结论	党组织活动方案拟定切合实际，活动组织有序，经费支付及时。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082421Y000000067813-日常定额公用经费									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					严格执行预算，保障单位正常运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行年初预算，保障单位正常运转。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	6.05	6.05			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	6.05	6.05			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5%	20	20		
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5%	30	30		
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	100%	20	20		
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100%	20	20		
合计								100	100		
评价结论	严格执行预算，单位正常运转正常。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082422R000000249414-奖金								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					奖金按时、足额发放；预算编制科学合理，无结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行年初预算，按月足额发放奖金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权 重	得 分	原因
	总额	0.00	3.95	3.95			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	3.95	3.95			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	严格执行预算，按时足额发放奖金。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082422Y000000262921-日常定额公用经费（事业）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					年度目标完成情况 严格执行预算，保障单位正常运转。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行预算，保障单位正常运转。								
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	1.28	1.28			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	1.28	1.28			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5%	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%）	≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100%	20	20	
合计								100	100	
评价结论	严格执行预算，保障单位正常运转。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）												
项目名称		51082422Y000005705892-县政府办公室重点工作专项业务项目										
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
		通过考察调研、督促检查等工作，提出合理建议和意见，为领导决策提供依据，推动重点工作高质量完成；做好总值班室、改制办各项保障工作，确保工作高质量完成。					全县重点工作推进、总值班室等各项工作全面完成。					
	2. 项目实施内容及过程概述	加强考察调研、督促检查和总值班室保障工作，及时支付各项工作经费，确保各项工作高质量完成。										
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	0.36		0.36		100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	0.36		0.36		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	质量指标	工作完成率		=	100	%	100%	20	20		
		时效指标	完成时限		定性	及时		及时	30	30		
	效益指标	社会效益指标	推动重点工作效果		定性	好		好	20	20		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		≥	90	%	90%	10	10		
	成本指标	经济成本指标	金额		≤	3600	元	3600	10	10		
合计									100	100		
评价结论	考察调研、督促检查和总值班室保障到位，工作经费支付及时。											
存在问题												
改进措施												
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082422Y000005705913-县政府办公室办公楼、周转房运行维护及劳务派遣项目									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况		认真做好办公楼会议室及公共区域清扫保洁、设施设备维修维护等物业管理工作；认真做好挂职干部及家住县外县领导周转房维修维护。				1. 办公楼干净整洁，设施设备维修维护及时；2. 安保和伙食团劳务派遣人员服从管理，服务质量较好；3. 周转房维修维护及时。				
	2. 项目实施内容及过程概述		通过完善考核机制，加强物业公司和劳务派遣人员管理，较好完成办公楼公共区域、会议室等环境卫生打扫、维修维护、安全保卫、伙食团服务等工作，为干部职工提供较好的工作和生活环境。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		0.00	0.48	0.48		100.00%	10	10		
	其中：财政资金		0.00	0.48	0.48		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标		质量指标	维修质量	定性	好		好	20	20	
			时效指标	完成时限	定性	及时		及时	20	20	
	效益指标		可持续发展指标	完善制度	定性	好		好	20	20	
	满意度指标		服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标		经济成本指标	成本费用	≤	4777.87	元	4777.87	20	20	
合计									100	100	
评价结论	通过完善考核机制，加强物业公司和劳务派遣人员管理，较好完成环境卫生打扫、维修维护、安全保卫、伙食团服务等绩效目标任务，办公楼公共区域、会议室等区域干净卫生，维修维护及时，安保人员和伙食团服务人员服务质量较高，为干部职工提供较好的工作和生活环境。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）													
项目名称		51082422Y000005705921-县政府办公室网络租赁、视频会议系统服务、办公设备政府采购项目											
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室					
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况		完成电子政务外网、行政效能监察平台网络租赁服务项目政府采购，确保网络正常运行；完成县乡视频会议系统服务项目政府采购，确保会议系统正常运行；办公设备政府采购。					视频会议服务项目等费用实现支付。					
	2. 项目实施内容及过程概述		按合同约定，及时支付视频会议服务等项目费用。										
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额		0.00	6.08		6.08		100.00%	10	10			
	其中：财政资金		0.00	6.08		6.08		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金								/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标		视频会议系统数量		=	1	个	1	20	20		
		质量指标		项目实施质量		定性	优		优	20	20		
	效益指标		可持续发展指标		完善各项制度		定性	好		好	20	20	
	满意度指标		服务对象满意度指标		满意度		≥	90	%	90	10	10	
	成本指标		经济成本指标		未支付数		=	60750	元	60750	20	20	
合计									100	100			
评价结论	视频会议服务费等费用实现支付。												
存在问题													
改进措施													
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波								

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082422Y000005705969-县政府办公室政府门户网站、OA 办公系统等信息系统运行维护项目								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		保障电子政务外网、门户网站、OA 办公系统等信息系统安全稳定运行。					电子政务外网、门户网站、OA 办公系统等各信息系统全年运行安全稳定。			
	2. 项目实施内容及过程概述	加强了对电子政务外网、门户网站、OA 办公、视频监控等信息系统日常维护、更新，出现故障及时维修，各系统全年运行安全稳定。								
预算执行情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	20.80	14.56			70.01%	10	7	部分项目未完成结算，资金未实现支付。
	其中：财政资金	0.00	20.80	14.56			70.01%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	视频会议系统设备数	=	5	套	5	10	10	
			网站数	=	1	个	1	10	10	
			协同办公系统数	=	1	个	1	10	10	
		质量指标	系统正常运行率	≥	98	%	98	5	5	
			故障排除及时率	≥	95	%	95	5	5	
		时效指标	系统更新时限	定性	及时		及时	10	10	
		效益指标	可持续发展指标	完善各项制度	定性	好		好	20	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	成本费用	≤	20.80	万元	14.56	10	10	
合计								100	97	
评价结论	加强了对门户网站、OA 办公、视频监控等信息系统日常维护、更新，出现故障及时维修，各系统全年运行安全稳定。									
存在问题	项目结算不及时。									
改进措施	加快竣工结算办理进度，及时支付资金。									
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082423R000009747904-工资性支出（机关工人）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门						实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					机关工人工资按时、足额发放；预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额发放机关工人工资，计算并代扣应由职工个人缴纳的保险、职业年金、住房公积金、个人所得税等。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	44.99	44.03		44.03		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	44.99	44.03		44.03		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率		=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）		=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100		
评价结论	预算编制科学合理，执行严格，工资发放及时、足额，准确计算并代扣应由职工个人缴纳的保险、职业年金、住房公积金、个人所得税等。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）												
项目名称		51082423T000009863871-县政府办公室办公楼加装电梯项目							实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室	
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门										
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标					年度目标完成情况				
			通过对县政府办公楼加装加梯，改善办公环境，提高办事效率，方便办事群众，提升服务质量。					按程序完成电梯加装项目采购，根据合同约定推进项目实施。				
	2. 项目实施内容及过程概述		按程序完成电梯加装项目采购，根据合同约定推进项目实施。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额		0.00	86.14	77.27		89.71%	10	8.9	项目质保金和设计、预算等委托业务费未支付。		
	其中：财政资金		0.00	86.14	77.27		89.71%	/	/			
	财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金		0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标		数量指标	钢结构廊桥数量	=	8	个	8	10	10		
				电梯运行层数	=	5	个	5	10	10		
				电梯数量	=	2	个	2	10	10		
			质量指标		电梯质量标准	定性	符合国家相关标准		符合国家相关标准	5	5	
						钢结构质量标准	定性	钢结构质量标准		钢结构质量标准	5	5
					时效指标		工期	定性	按合同约定		按合同约定	10
			效益指标		社会效益指标	提升服务质量	定性	好		好	20	20
	满意度指标		服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90	10	10		
	成本指标		经济成本指标	工程价格	≤	86.14	万元	77.27	10	10		
合计									100	98.9		
评价结论	根据合同约定有序推进项目实施。											
存在问题	项目资金支付不及时。											
改进措施	对相关企业对接，及时支付资金。											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082423Y000009684127-预算管理一体化运维经费									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					完成预算管理一体化运维经费支付。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按时支付预算管理一体化运维经费。									
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.15	0.15		0.15		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.15	0.15		0.15		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标 性质	指标值	度量单 位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数		≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）		≤	5	%	5	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]		≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率		=	100	%	100%	20	20	
合计								100	100		
评价 结论	预算管理一体化运维经费支付及时。										
存在 问题											
改进 措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424R000010024772-离休人员经费								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					离休人员离休费发放及时、足额。预算编制科学合理,无结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额计发离休人员工资。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	19.95	17.61	17.61			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	19.95	17.61	17.61			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价结论	离休人员离休费发放及时、足额。预算编制科学合理，无结余资金。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000010713866-公务员基础绩效奖									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					公务员基础绩效奖按月、足额发放；预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行预算，按月足额发放公务员基础绩效奖。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	95.18	95.18	95.18			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	95.18	95.18	95.18			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	＝	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	＝	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价结论	严格执行年初预算，按月足额发放公务员基础绩效奖。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000010714212-事业人员基础绩效奖									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					事业人员基础绩效奖按月、足额发放；预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行预算，按月足额发放事业人员基础绩效奖。									
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	73.25	76.50	76.50			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	73.25	76.50	76.50			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价 结论	严格执行预算，按月足额发放事业人员基础绩效奖。										
存在 问题											
改进 措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000010774875-工资性支出（行政单位/公检法司部门在职人员）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					按时、足额发放公务员工资；预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额发放公务员工资，确定计算并代扣应由职工个人缴纳的保险、职业年金、住房公积金、个人所得税等。									
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	225.18	221.48	221.48			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	225.18	221.48	221.48			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价结论	预算编制科学合理，预算执行严格，工资发放及时、足额。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424R000010775484-工资性支出（事业单位在职人员）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					按时、足额发放事业人员工资；预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额发放事业人员工资，确定计算并代扣应由职工个人缴纳的保险、职业年金、住房公积金、个人所得税等。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	187.17	206.74	206.74			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	187.17	206.74	206.74			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	预算编制科学合理，预算执行严格，工资发放及时、足额。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000010778182-单位缴费（行政单位/公检法司部门在职人员）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					各项保险、住房公积金按时足额缴纳；预算编制科学合理，无结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额缴纳应由单位缴纳的保险、住房公积金等									
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	112.86	110.84	110.84			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	112.86	110.84	110.84			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价结论	各项保险、职业年金、住房公积金按时足额缴纳；预算编制科学合理，无结余资金。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）												
项目名称		51082424R000010778513-单位缴费（事业单位在职人员）										
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					各项保险、住房公积金按时足额缴纳；预算编制科学合理，无结余资金。					
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额缴纳应由单位缴纳的保险、住房公积金等。										
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	92.15	96.45		96.45		100.00%	10	10			
	其中：财政资金	92.15	96.45		96.45		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率		=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）		=	100	%	100%	30	30		
合计									100	100		
评价结论	各项保险、职业年金、住房公积金按时足额缴纳；预算编制科学合理，无结余资金。											
存在问题												
改进措施												
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000012051495-公务员（参公）年终一次性奖金									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					按时、足额发放公务员年终一次性奖金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按时、足额发放公务员年终一次性奖金。									
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	11.46	11.46		11.46		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	11.46	11.46		11.46		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率		=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）		=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100		
评价 结论	按时、足额发放公务员年终一次性奖金。										
存在 问题											
改进 措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000012051852-机关工勤人员年终一次性奖金									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					按时、足额发放机关工勤人员年终一次性奖金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按时、足额发放机关工勤人员年终一次性奖金。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	2.36	2.36		2.36		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	2.36	2.36		2.36		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率		=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）		=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100		
评价结论	按时、足额发放机关工勤人员年终一次性奖金。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424R000012072492-单位缴费（机关工勤）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					各项保险、住房公积金按时足额缴纳；预算编制科学合理，无结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	按月足额缴纳应由单位缴纳的保险、住房公积金等。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	22.81	22.32	22.32			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	22.81	22.32	22.32			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金						/	/			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价结论	各项保险、职业年金、住房公积金按时足额缴纳；预算编制科学合理，无结余资金。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424T000010291017-县政府办公室办公楼维修改造项目								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		保障办公楼正常运行。					保障办公楼正常运行。			
	2. 项目实施内容及过程概述	保障办公楼正常运行。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	1.57	1.57			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	1.57	1.57			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	屋顶渗漏	=	1	处	1	5	5	
			会议室维修	=	1	处	1	5	5	
			改造电线线路	=	1	处	1	5	5	
			厕所改造	=	1	处	1	5	5	
		时效指标	完成时限	定性	及时		及时	25	25	
	效益指标	可持续发展指标	完善制度	定性	好		好	25	25	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90	10	10	
成本指标	经济成本指标	维修费	≤	15665	元	15665	10	10		
合计							100	100		
评价结论	保障办公楼正常运行。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424T000010725000-县政府办公室保安服务（2024-2026 年）项目									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	确保办公楼及后院安全稳定。					办公楼安全、稳定，服务费支付及时。				
		通过劳务派遣方式，由供应商派遣安保人员 11 人，负责政府办公楼及后院安全保卫和维稳工作。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	19.85	19.85			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	19.85	19.85			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	保安数量	=	11	人	11	10	10		
			安保值班时间	=	24	小时/天	24	10	10		
			日常巡检次数	≥	5	次	5	10	10		
		质量指标	考核依据	定性	按合同约定		按合同约定	5	5		
			服务质量	定性	好		好	5	5		
		时效指标	完成时限	定性	合同期内		合同期内	10	10		
	效益指标	可持续发展指标	完善管理制度	定性	好		好	20	20		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90	10	10		
	成本指标	经济成本指标	金额	≤	198458.15	元	198458.15	10	10		
合计								100	100		
评价结论	按合同约定，加强安保人员日常重，办公楼及后院安全、稳定。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：曾富民					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424T000011516658-县政府办公室余杭区东西部协作项目财政代管资金（2024）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
	2. 项目实施内容及过程概述	确保余杭区东西部协作工作全面完成，款项及时支付。					余杭东西部协作工作组当年工作目标完成。			
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	41.29	11.98			29.01%	10	2.9	伙食补助经费未支付。
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	41.29	11.98			29.01%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	余杭区东西部协作工作组人数	=	14	人	14	15	15	
		质量指标	东西部协作工作完成率	=	100	%	100	15	15	
		时效指标	工作完成时效	定性	2024 年		2024 年	15	15	
	效益指标	经济效益指标	带动苍溪经济发展	定性	有效带动		有效带动	10	10	
		社会效益指标	社会效益	定性	好		好	10	10	
	满意度指标	帮扶对象满意度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10	10	
	成本指标	经济成本指标	东西部协作工作经费	≤	500000	元	11.98	15	15	
合计								100	92.9	
评价结论	余杭东西部协作工作组当年工作目标完成。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：张蒙蒙					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424Y000011105248-县政府办公室办公楼、周转房运行维护项目（2024）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）		苍溪县人民政府办公室	
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 通过项目实施，做好县政府办公楼及周转房日常运行维护，为干部职工营造了良好的工作生活环境。					年度目标完成情况 县政府办公楼及周转房正常运行。			
	2. 项目实施内容及过程概述	通过项目实施，做好县政府办公楼及周转房日常运行维护，为干部职工营造了良好的工作生活环境。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	44.13	44.13			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	44.13	44.13			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	安保人员	=	11	人	11	5	5	
			清扫保洁及维修人员数量	=	7	人	7	5	5	
		质量指标	清扫保洁及维修工作质量	定性	按照合同约定		按照合同约定	5	5	
			安保人员工作质量	定性	好		好	5	5	
		时效指标	应急处突时效	定性	及时		及时	10	10	
			维修时效	定性	及时		及时	10	10	
	效益指标	经济效益指标	保障办公楼、周转房运行状况	定性	良好		良好	10	10	
		社会效益指标	受益人数	≥	100	人	100	10	10	
		可持续影响指标	建立完善工作考核制度	定性	可持续		可持续	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	运行维护费	≤	136.6	万元	44.13	10	10	
合计								100	100	
评价结论	加强物业公司人员管理，较好完成环境卫生打扫、维修维护等绩效目标任务，办公楼公共区域、会议室等区域干净卫生，维修维护及时，为干部职工提供较好的工作和生活环境。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：曾富民					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424Y000011105254-县政府办公室重点工作专项业务项目（2024）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况			项目年度目标				年度目标完成情况				
	1. 项目年度目标完成情况		通过项目实施，督促县政府各部门和乡镇对县政府文件、县政府会议决定事项、县政府领导重要指示的执行到位，推动全县重点工作、重点项目和民生工程及民生实事顺利实施；加强改制办、总值班室保障力度，高质量完成各项工作。				调研、考察、督查等工作完成较好；总值班保障到位。				
	2. 项目实施内容及过程概述		围绕当年全县重点工作，安排考察调研、督促检查，提出合理建议，督促落实领导决定，全年重点工作高质量完成。总值班室各项工作全面完成。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额		0.00	18.82		18.82		100.00%	10	10	
	其中：财政资金		0.00	18.82		18.82		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	单位资金		0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/	
	其他资金								/	/	
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标		数量指标	督查通报期数	≥	12	期	12	5	5	
				专项考察调研次数	≥	12	次	14	5	5	
				专项督促检查次数	≥	12	次	14	5	5	
				专项考察调研报告篇数	≥	12	篇	13	5	5	
			质量指标	改制工作完成率	=	100	%	100	5	5	
				考察调研报告优质率	≥	95	%	100	5	5	
				督促检查问题整改完成率	≥	95	%	100	5	5	
				总值班室工作完成率	=	100	%	100	5	5	
			时效指标	项目完成时限	定性	年内完成		年内完成	10	10	
	效益指标		社会效益指标	推进重点工程、民生工程	定性	按时完成		按时完成	20	20	
	满意度指标		服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	95	10	10	
	成本指标		经济成本指标	项目工作经费	≤	194.4	万元	18.82	10	10	
合计								100	100		
评价结论	完成考察调研、督促检查目标任务，有效推动我县各项重点工作完成；总值班室各项工作全面完成。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424Y000011105273-县政府办公室信息系统运行维护项目（2024）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 通过项目实施，对电子政务外网、视频会议系统、门户网站、OA 办公系统等信息系统进行日常运行维护，确保各系统安全稳定运行。					年度目标完成情况 电子政务外网、门户网站、OA 办公系统等各信息系统全年运行安全稳定。				
	2. 项目实施内容及过程概述	加强了对电子政务外网、门户网站、OA 办公、视频监控等信息系统日常维护、更新，出现故障及时维修，各系统全年运行安全稳定。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	30.34	29.98		98.81%	10	9.88			
	其中：财政资金	0.00	30.34	29.98		98.81%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	其他资金						/	/			
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	视频会议设备	=	4	套	4	5	5		
			OA 办公系统数量	=	1	个	1	5	5		
			电子政务外网	=	1	个	1	5	5		
			门户网站数量	=	1	个	1	5	5		
		质量指标	故障排除方式	定性	远程维护+现场维护		远程维护+现场维护	5	5		
			运行维护时间	定性	按合同约定方式		按合同约定方式	5	5		
			系统更新时限	定性	及时		及时	5	5		
			故障排除时限	定性	及时		及时	5	5		
			系统正常运行率	=	100	%	100	5	5		
		效益指标	社会效益指标	办事效率和服务公众能力	定性	进一步提升		进一步提升	10	5	
			生态效益指标	减少纸张使用率	≥	20	%	20	10	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	90	10	10		
	成本指标	经济成本指标	系统运行维护费	≤	170	万元	29.98	15	15		
	合计							100	99.88		
评价结论	加强了对门户网站、OA 办公、视频监控等信息系统日常维护、更新，出现故障及时维修，各系统全年运行安全稳定。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：牟科旭					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424Y000012031025-综合定额公用经费（机关工勤）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。								
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	9.72	9.34	9.72			104.07%	10	10	
	其中：财政资金	9.72	9.34	9.72			104.07%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%）	≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100%	20	20	
	合计								100	100
评价结论	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424Y000012031343-公务交通补贴（公务员）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	25.70	23.70		23.70		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	25.70	23.70		23.70		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数		≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）		≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]		≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率		=	100	%	100%	20	20	
合计									100	100	
评价结论	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082424Y000012031664-公务交通补贴（机关工勤）					实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室	
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门								
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					年度目标完成情况 提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。			
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.60	3.35	3.35			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	3.60	3.35	3.35			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100%	20	20	
合计								100	100	
评价 结论	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424Y000012078486-综合定额公用经费（行政/公检法司部门）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	50.22	48.05		48.05		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	50.22	48.05		48.05		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数		≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）		≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]		≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率		=	100	%	100%	20	20	
	合计								100	100	
评价结论	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082424Y000012078806-综合定额公用经费（事业单位）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	43.74	41.95		41.95		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	43.74	41.95		41.95		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 （90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	科目调整次数		≤	5	次	5	20	20	
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）		≤	5	%	5%	30	30	
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%）		≤	100	%	100%	20	20	
		社会效益指标	运转保障率		=	100	%	100%	20	20	
	合计								100	100	
评价结论	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425R000012254917-机关工勤人员基础绩效奖									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权 重	得 分	原因	
	总额	17.09	16.06	16.06			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	17.09	16.06	16.06			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。										
存在 问题											
改进 措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425R000012255229-公务员年度绩效奖									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
预算执行情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	22.63	22.63	22.63			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	22.63	22.63	22.63			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425R000012636260-事业人员年度绩效奖								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权 重	得 分	原因
	总额	19.71	20.19	20.19			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	19.71	20.19	20.19			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425R000012636939-机关工勤人员年度绩效奖									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权 重	得 分	原因	
	总额	4.38	4.38	4.38			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	4.38	4.38	4.38			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60		
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30		
合计								100	100		
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。										
存在 问题											
改进 措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425R000013380056-基本工资调标（公务员（参公））									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门						实施单位 (盖章)		苍溪县人民政府办公室	
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。				
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	32.02	30.45		30.45		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	32.02	30.45		30.45		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标		指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率		=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）		=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100		
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。										
存在 问题											
改进 措施											
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425R000013380465-基本工资调标（事业人员）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行 率	权 重	得 分	原因
	总额	15.18	15.10	15.10			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	15.18	15.10	15.10			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权 重	得 分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425R000013380784-基本工资调标（机关工勤）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.85	4.53	4.53			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	6.85	4.53	4.53			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425R000013561961-基本工资调标（养老保险缴费）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	8.29	0.17	0.17			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	8.29	0.17	0.17			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425R000013562296-基本工资调标（医疗保险缴费）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.40	2.40	2.40			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	2.40	2.40	2.40			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价 结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
存在 问题										
改进 措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425R000013562615-基本工资调标（住房公积金）								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室		
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。					严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。			
	2. 项目实施内容及过程概述	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。								
预算 执行 情况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.22	1.46	1.46			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	6.22	1.46	1.46			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	100%	60	60	
	效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	100%	30	30	
合计								100	100	
评价结论	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425T000012373758-县政府办公室 2022—2023 年度“十佳”优秀企业家奖励资金									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标 营造尊商、亲商、重商的社会氛围，不断提升政府公信力，增强企业家荣誉感和社会价值感，促进县域民营经济高质量发展。					年度目标完成情况 营造尊商、亲商、重商的社会氛围，不断提升政府公信力，增强企业家荣誉感和社会价值感，促进县域民营经济高质量发展。				
	2. 项目实施内容及过程概述	营造尊商、亲商、重商的社会氛围，不断提升政府公信力，增强企业家荣誉感和社会价值感，促进县域民营经济高质量发展。									
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	30.00	30.00			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	30.00	30.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	人均奖励标准	=	3	万元	3	15	15		
			奖励人数	=	10	人	10	15	15		
		时效指标	兑现时限	定性	及时		及时	10	10		
	效益指标	社会效益指标	营造尊商、新商、重商的社会氛围	定性	好		好	5	5		
			培育和弘扬企业家精神	定性	好		好	5	5		
			促进县域民营经济高质量发展	定性	好		好	5	5		
		可持续发展指标	建立完善长效考评机制	定性	好		好	5	5		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90%	10	10		
	成本指标	经济成本指标	金额	=	30	万元	30 万元	20	20		
合计								100	100		
评价结论	营造尊商、亲商、重商的社会氛围，不断提升政府公信力，增强企业家荣誉感和社会价值感，促进县域民营经济高质量发展。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）										
项目名称		51082425T000012680699-县政府办公室网络安全防护服务项目								
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）	苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		完善网络安全防护措施，减少网络攻击和数据泄露等风险，确保无网络安全事故发生。					完善网络安全防护措施，减少网络攻击和数据泄露等风险，确保无网络安全事故发生。			
	2. 项目实施内容及过程概述	完善网络安全防护措施，减少网络攻击和数据泄露等风险，确保无网络安全事故发生。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	56.50	56.50			100.00%	10	10	
	其中：财政资金	0.00	56.50	56.50			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	常规巡检次数	≥	4	次/年	4	10	10	
			服务时间	=	3	年	3	10	0	
		质量指标	网络安全无事故率	=	100	%	100%	10	0	
		时效指标	故障排除时限	定性	及时		及时	10	10	
			完成时间	≤	90	日	90	10	10	
	效益指标	社会效益指标	网络安全社会影响	定性	无网络安全事故		无网络安全事故	10	10	
		可持续发展指标	完善服务考核制度	定性	制度落实到位		制度落实到位	10	10	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	服务费	≤	56.5	万元	56.5	10	10	
合计								100	100	
评价结论	完善网络安全防护措施，减少网络攻击和数据泄露等风险，确保无网络安全事故发生。									
存在问题										
改进措施										
项目负责人：牟科旭					财务负责人：李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425T000013279678-县政府办公室驻村帮扶经费（2025）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	确保优质高效完成驻村帮扶工作。					结转驻村帮扶经费支付完成。				
预算执行情况 (10分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	7.50	7.50	7.50			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	7.50	7.50	7.50			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	帮扶村数量	=	2	个	2	5	5		
			每村第一书记人数	=	1	人	1	5	5		
			每村工作队队员人数	=	2	人	2	5	5		
			每月驻村天数	>	22	天/月	22	5	5		
		质量指标	工作队履职情况	定性	好		好	10	10		
			第一书记履职情况	定性	好		好	10	10		
		时效指标	完成时限	定性	年内		年内	10	10		
		效益指标	可持续发展指标	完善考核制度	定性	提升工作质量		提升工作质量	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	90	%	90	10	10		
成本指标	经济成本指标	工作经费	≤	75000	元	75000	10	10			
合计								100	100		
评价结论	完成结转驻村帮扶资金支付。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425T000013502976-县政府办公室春节慰问经费（2025 年）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	做好春节期间一线值班值守人员及四上企业慰问工作。					完成春节期间一线值班值守人员及四上企业慰问。				
预算执行情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	14.89		14.89		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	14.89		14.89		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	走访慰问四上企业个数		=	100	家	100	10	10	
			值班值守工作人员慰问单位		=	10	个	10	10	10	
			资金使用率		=	100	%	100%	10	10	
		质量指标	资金发放准确率		=	100	%	100%	10	10	
		时效指标	发放及时率		=	100	%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	体现组织对慰问对象的关心和照顾		定性	有效体现		有效体现	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度		≥	95	%	95%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	完成成本		≤	14.89	万元	14.89	10	10	
合计								100	100		
评价结论	完成春节期间一线值班值守人员及四上企业慰问。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）												
项目名称		51082425T000013841833-县政府办公室 2021 年春节慰问值班值守工作人员经费（消化暂付款）										
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室			
项目 基本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况					
		组织慰问 10 个单位春节期间一线值班值守人员。					完成组织慰问 10 个单位春节期间一线值班值守人员。					
	2. 项目实施内容及过程概述	完成组织慰问 10 个单位春节期间一线值班值守人员。										
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	3.00		3.00		100.00%	10	10			
	其中：财政资金	0.00	3.00		3.00		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金							/	/			
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标 性质	指标值	度量 单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	慰问单位		=	10	个	10	20	20		
			慰问资金		=	3	万元	3	20	20		
		时效指标	时效性		定性	及时		及时	20	20		
	效益指标	社会效益指标		社会效益		定性	好		好	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标		满意度		≥	90	%	90%	10	10	
合计								100	100			
评价 结论	完成组织慰问 10 个单位春节期间一线值班值守人员。											
存在 问题												
改进 措施												
项目负责人：李建波						财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）													
项目名称		51082425T000013841870-县政府办公室 OA 办公系统适配融合项目（消化暂付款）											
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）	苍溪县人民政府办公室					
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标					年度目标完成情况					
			通过对原 OA 办公系统进行适配融合，使该系统能在国产电脑上顺利使用，并将该系统融合至市政府 OA 办公系统。					通过对原 OA 办公系统进行适配融合，使该系统能在国产电脑上顺利使用，并将该系统融合至市政府 OA 办公系统。					
	2. 项目实施内容及过程概述		通过对原 OA 办公系统进行适配融合，使该系统能在国产电脑上顺利使用，并将该系统融合至市政府 OA 办公系统。										
预算执行情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因			
	总额	0.00	48.90		48.90		100.00%	10	10				
	其中：财政资金	0.00	48.90		48.90		100.00%	/	/				
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/				
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/				
	其他资金							/	/				
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析		
	产出指标		数量指标	系统适配融合点位数		=	124	个	124	10	10		
			质量指标	系统稳定性		定性	稳定		稳定	10	10		
			时效指标		系统故障维护及时		定性	及时		及时	10	10	
					项目完成时限		定性	按合同约定		按合同约定	10	10	
	效益指标		经济效益指标	控制成本		定性	好		好	10	10		
			社会效益指标	有效推动环境保护		定性	好		好	10	0		
			生态效益指标	节约纸张使用		定性	好		好	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥	90	%	90	10	10			
	成本指标	经济成本指标	项目经费		≤	489020	元	489020	10	10			
合计									100	100			
评价结论	通过对原 OA 办公系统进行适配融合，使该系统能在国产电脑上顺利使用，并将该系统融合至市政府 OA 办公系统。												
存在问题													
改进措施													
项目负责人：牟科旭					财务负责人：李建波								

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082425T000013841894-县政府办公室苍溪县智慧政务小程序建设项目（消化暂付款）									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		完成苍溪智慧政务小程序建设，进一步推进我县政务公开工作。					完成苍溪智慧政务小程序建设，进一步推进我县政务公开工作。				
	2. 项目实施内容及过程概述	完成苍溪智慧政务小程序建设，进一步推进我县政务公开工作。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	5.16		5.16		100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	5.16		5.16		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	三级栏目数量		≤	33	个	33	5	5	
			运维保障人数		≤	4	人	4	5	5	
			一级栏目数量		=	4	个	4	5	5	
			二级栏目数量		≤	30	个	30	5	5	
		质量指标	运行维护保障措施		定性	好		好	10	10	
		时效指标	完成时限		定性	按合同约定		按合同约定	20	20	
	效益指标	社会效益指标	进一步推动政务公开工作		定性	好		好	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		≥	90	%	90%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	预付款金额		=	51600	元	51600	10	10	
合计								100	100		
评价结论	完成苍溪智慧政务小程序建设，进一步推进我县政务公开工作。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：牟科旭						财务负责人： ； 李建波					

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）														
项目名称		51082425Y000013584721-县政府办公室重点工作专项经费（2025）						实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室				
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门												
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况							
			1. 通过考察调研、督促检查等工作，提出合理建议和意见，为领导决策提供依据，推动重点工作高质量完成。2. 做好总值班室等各项保障工作，确保工作高质量完成。				全县重点工作推进、总值班室等各项工作全面完成。							
	2. 项目实施内容及过程概述		围绕当年全县重点工作，安排考察调研、督促检查，提出合理建议，督促落实领导决定，全年重点工作高质量完成。总值班室各项工作全面完成。											
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重	得分	原因	
	总额		195.00		195.00		193.87		99.42%		10	9.99		
	其中：财政资金		195.00		195.00		193.87		99.42%		/	/		
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/	/		
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%		/	/		
	其他资金										/	/		
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标		数量指标		专项调研报告数量		≥	12	次	15	5	5		
					专项考察调研次数		≥	12	次	15	5	5		
					专项督促检查次数		≥	12	次	12	5	5		
					督查通报期数		≥	12	期	12	5	5		
			质量指标		督促检查问题整改完成率		≥	95	%	100	5	5		
					考察调研报告优质率		≥	95	%	100	5	5		
					总值班室工作完成率		=	100	%	100	5	5		
					时效指标		完成时限		定性	年内		年内	5	5
	效益指标		社会效益指标		推进重点工作、民生工程		定性	好		好	20	20		
	满意度指标		服务对象满意度指标		满意度		≥	90	%	90	10	10		
	成本指标		经济成本指标		工作经费		≤	195	万元	193.87	20	20		
合计											100	99.99		
评价结论	完成考察调研、督促检查目标任务，有效推动我县各项重点工作完成；总值班室各项工作全面完成。													
存在问题														
改进措施														
项目负责人：李建波							财务负责人：李建波							

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）														
项目名称		51082425Y000013584804-县政府办公室信息系统运行维护专项经费（2025）												
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门						实施单位 (盖章)	苍溪县人民政府办公室					
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标						年度目标完成情况					
			通过项目实施，对电子政务外网、视频会议系统、门户网站、OA 办公系统等信息系统进行日常运行维护，确保各系统安全稳定运行。						电子政务外网、门户网站、OA 办公系统等各信息系统全年运行安全稳定。					
	2. 项目实施内容及过程概述		加强了对电子政务外网、门户网站、OA 办公、视频监控等信息系统日常维护、更新，出现故障及时维修，各系统全年运行安全稳定。											
预算执行情况 (10 分)	年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额		170.00		170.00		140.50		82.65%	10	8.27			
	其中：财政资金		170.00		170.00		140.50		82.65%	/	/			
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/			
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/			
	其他资金									/	/			
绩效指标（90 分）	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标		数量指标		OA 办公系统数量		＝	1	个	1	5	5		
					电子政务外网		＝	1	个	1	5	5		
					门户网站数量		＝	1	个	1	5	5		
					视频会议系统		＝	1	个	1	5	5		
			质量指标		故障排除方式		定性	远程维护		远程维护	5	5		
					系统正常运行率		＝	100	%	100	5	5		
					运行维护时间		定性	按合同约定方式		按合同约定方式	5	5		
					系统更新时限		定性	及时		及时	5	5		
	时效指标		故障排除时限		定性	及时		及时	5	5				
			效益指标		社会效益指标		办事效率和服务公众能力	定性	进一步提升		进一步提升	10		5
					生态效益指标		减少纸张使用效果	定性	好		好	10		10
	满意度指标		服务对象满意度指标		服务对象满意度		≥	90	%	90	10	10		
	成本指标		经济成本指标		系统运行维护费		≤	170	万元	140.50	15	15		
	合计											100		98.27
评价结论	加强了对电子政务外网、门户网站、OA 办公、视频监控等信息系统日常维护、更新，出现故障及时维修，各系统全年运行安全稳定。													
存在问题														
改进措施														
项目负责人：牟科旭							财务负责人：李建波							

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）													
项目名称		51082425Y000013584829-县政府办公室办公楼、周转房运行维护专项经费（2025）											
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位（盖章）		苍溪县人民政府办公室				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况		项目年度目标				年度目标完成情况						
			通过项目实施，做好县政府办公楼及周转房日常运行维护，为干部职工营造了良好的工作生活环境。				1.办公楼干净整洁，设施设备维修维护及时；2.安保劳务派遣人员服从管理，服务质量较好；3.周转房维修维护及时。						
	2. 项目实施内容及过程概述		加强物业公司人员管理，较好完成环境卫生打扫、维修维护等绩效目标任务，办公楼公共区域、会议室等区域干净卫生，维修维护及时，为干部职工提供较好的工作和生活环境。										
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）		年初预算		调整后预算数		预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		136.00		136.00		130.83		96.20%	10	9.62		
	其中：财政资金		136.00		136.00		130.83		96.20%	/	/		
	财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/		
	单位资金		0.00		0.00		0.00		0.00%	/	/		
	其他资金									/	/		
绩效指标（90分）	一级指标		二级指标		三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	安保人员		=	11	人	11	5	5			
			清扫保洁及维修人员数量		=	7	人	7	5	5			
		质量指标	安保服务质量		定性	按合同约定		按合同约定	10	10			
			清扫保洁及维修质量		定性	按合同约定		按合同约定	10	10			
		时效指标	维修时效		定性	及时		及时	10	10			
			应急处突时效		定性	及时		及时	10	10			
	效益指标	经济效益指标		保障办公楼、周转房运行状况		定性	好		好	10	10		
		可持续影响指标		建立完善工作考核制度		定性	可持续		可持续	10	10		
	满意度指标		服务对象满意度指标		服务对象满意度		≥	90	%	90	10	10	
	成本指标		经济成本指标		运行维护费		≤	136	万元	130.83	10	10	
合计											100	99.62	
评价结论	加强物业公司人员管理，较好完成环境卫生打扫、维修维护等绩效目标任务，办公楼公共区域、会议室等区域干净卫生，维修维护及时，为干部职工提供较好的工作和生活环境。												
存在问题													
改进措施													
项目负责人：曾富民							财务负责人：李建波						

部门预算项目支出绩效自评表（2025 年度）											
项目名称		51082426Y000014286433-残疾人就业保障金									
主管部门		苍溪县人民政府办公室部门					实施单位 （盖章）		苍溪县人民政府办公室		
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。					提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。				
	2. 项目实施内容及过程概述	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。									
预算执行情况 （10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	9.22	9.22			100.00%	10	10		
	其中：财政资金	0.00	9.22	9.22			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	5	20	20		
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	5%	30	30		
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数]×100%）	≤	100	%	100%	20	20		
		社会效益指标	运转保障率	=	100	%	100%	20	20		
合计								100	100		
评价结论	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。										
存在问题											
改进措施											
项目负责人：李建波					财务负责人：李建波						

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表