

2023年度
苍溪县经济和信息化局
单位决算

目 录

公开时间：2024年9月23日

第一部分 单位概况.....	1
一、主要职责.....	1
二、机构设置.....	9
第二部分 2023年度单位决算情况说明.....	10
一、收入支出决算总体情况说明.....	10
二、收入决算情况说明.....	10
三、支出决算情况说明.....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	15
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	16
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	18
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	18
十、其他重要事项的情况说明.....	18
第三部分 名词解释.....	20
第四部分 附件.....	24
第五部分 附表.....	25
一、收入支出决算总表.....	25
二、收入决算表.....	25
三、支出决算表.....	25
四、财政拨款收入支出决算总表.....	25
五、财政拨款支出决算明细表.....	25
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	25
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	25
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	25

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	25
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	25
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	25
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	25
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	25

第一部分 单位概况

一、主要职责

（一）主要职能。

1. 贯彻执行国家有关工业经济、能源与电力、信息化和盐政管理的法律、法规和方针、政策。

2. 组织推动信息化和工业化融合、工业化与城镇化联动，拟订全县新型工业化发展战略和意见，协调解决新型工业化进程中的重大问题，组织实施工业强县战略。

3. 参与制订国民经济和社会发展规划，牵头制订并组织实施工业、能源与电力、信息化和盐业等相关行业的发展规划、年度计划和产业政策。

4. 监测、分析工业经济运行态势和质量，建立全县工业经济运行预警机制，协调经济运行中的重大问题。负责电力、成品油和食盐等重要物资综合调控，承办年度工业经济管理和信息化建设目标责任考核。

5. 负责全县产业政策和技术改造工作，组织制订并实施全县企业技术改造投资规划和政策，制订并发布全县企业技术改造投资项目引导目录。

6. 负责全县企业技术创新体系建设，制订鼓励企业技术创新的政策措施，指导企业技术创新、技术引进、重大装备国产化和重大技术装备研制，按照规定程序会同有关部门组织企业

申报、认定和建设管理工作。

7. 负责全县产业园区建设发展的牵头服务工作，拟订并组织实施产业园区、产业集群发展规划和政策措施，指导产业园区合理布局，负责推进重点产业园区建设发展，推进园区公共配套设施建设，组织实施产业园区公共服务平台项目计划。

8. 负责全县工业、能源与电力和信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源节约与综合利用工作，协调推进工业新型化与生态环境协调发展中的重大问题，组织实施相关重大示范项目和新产品、新技术、新工艺、新设备、新材料的推广应用。

9. 对国家重大工业经济政策实施情况进行监督，指导企业建立现代企业制度、改组改造、兼并重组，负责全县规模以上和龙头骨干企业的培育工作，负责全县中小企业发展的指导推进工作，组织拟订促进中小企业发展的政策措施。

10. 推进全县信息化工作，制订相关政策并组织实施，指导电子政务、企业信息化、电子商务和互联网发展，推动跨行业、跨部门面向社会服务网络的互联互通和信息资源共享。负责全县信息基础设施建设的规划、协调和管理，组织相关部门制定通信管线规划并承担相应的管理工作，协调电信市场涉及社会公共利益的重大事项。

11. 配合市无线电管理办统一配置和管理无线电频谱资源依法监督管理无线电台（站），负责无线电电磁环境保护、无线电监测、检测和干扰查处，协调军地间和县际间无线电管理

相关事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。

12. 贯彻落实国家和省食盐专营政策和盐业法规规章，依法查处食盐违法违规经营行为，制定和组织实施食盐供应应急预案，落实食盐储备制度，指导工业盐生产经营企业建立生产、销售记录制度，协调处理行业发展中的重大问题。

13. 承担县政府公布的有关行政审批事项。

14. 研究制定经开区的经济发展规划、工作措施并组织实施。

15. 贯彻执行国家天然气资源管理有关的法律法规和政策。负责全县石油天然气管道保护工作；拟订全县天然气产业发展规划，经审批后组织实施；负责天然气勘探开发协调服务工作。

16. 编制经开区用地总体规划和园区控制性详细规划，按程序报批；负责区内基础设施和公共设施建设和管理；负责区内建设涉及的征地、拆迁、安置工作。

17. 组织实施经开区内招商引资工作；负责入园项目审核，为入园企业做好协调服务工作。

18. 负责经开区内企业运行、项目投资的管理和协调服务工作。

19. 负责经开区内依法治县、安全监管、信访维稳等综治工作。

20. 制定和执行经开区内财政预决算和国有资产管理工

21. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）2023年重点工作完成情况。

1. 突出产业集聚提速。一是优化产业空间布局。县委出台了《关于深入推进新型工业化加快建设现代化产业体系的决定》，进一步明确了清洁能源及天然气综合利用、食品饮料、轻工制造、硅基新材料和数字经济“1+2+2”现代工业体系。开展新一轮产业规划编制（修编）工作，苍溪经开区产业发展规划、苍溪百利产业园产业发展规划、苍溪紫云化工园区产业发展规划编制基本完成。二是加快构建优势产业增长极。食品饮料产业积极落实“四新一盘活”工作，新洽谈项目5个总投资8.2亿元，新签约项目4个总投资3.18亿元，新开工函夏之梦等4个项目，总投资5,000万元；新竣工项目1个投资728万元。多次与泸州老窖股份下属新酒业有限公司对接，正在制定盘活不倒翁白酒、发展果酒的规划方案。清洁能源产业2023年新开发天然气井1口，元坝15井完成试气作业，元陆2HF井埋深近4500米，产气约22.06万方/天、无阻流量50.39万方/天，日新增5万方陆相气，预计新增探明地质储量超400亿立方。亭子口公司利用亭子口大型水库电站年调节和500kV送出通道的优势，重点开发亭子口库区周边光伏、风电发电项目，目前获取了110万千瓦新能源项目法人资格，委托设计院完成可研编制，开展了国土“三调”数据和敏感区域核实，完成了10个乡镇拟租用土地筛选清查工作。三是推动特色产业竞相发展。积极发展硅基新材料产业，与世界光伏行业龙头通威

集团成功合作，在苍投资超 70 亿元，建设年产 40 万吨绿色基材（工业硅）生产线项目，预计本月底实现开工，土地指标、规划编制等工作有序推进。加快推动上海宏和电子布等项目尽快落地，打造特色产业集群发展。全力以赴申报紫云化工园区，申报资料已通过专家验收，省发改、环保、自然资源、卫健、交通、生态环境、林草已复函省经信厅，园区硬件设施基本完善，将于年内提交会审。

2. 狠抓项目招建提效。一是深入谋划项目储备。围绕主导产业，突出风电、水风光、LNG、硅基新材料等重大项目，累计完成储备项目 103 个，总投资 835 亿元。主动对接省、市上级部门及中石油、中石化等国有企业，争取项目资金 500 万元。二是做好项目招引承接。编制招商引资“图谱目录”。坚持“走出去、引进来”，领导带队外出招商、学习 16 次，接待来苍参观调研企业、团体 80 余次。持续打好“资源优势牌”，用好用活利用天然气留地优惠指标，吸引企业来苍投资，探索开展以商招商、中介招商等模式。成立专班，“保姆式”服务企业落地，强化全程要素保障，及时化解困难问题，实现通威工业硅等 6 个工业项目招引落地。三是强力推动项目建设。用好用活“分管领导主管、联挂领导主推、行业部门主责、责任人员主抓”的“四位一体”工作推进体系，高位推进项目建设。以专班推进、靠前督办、驻点协调等方法跑出项目建设加速度，实现元坝气田污水处理厂、东亮眼镜等 6 个重点工业项目开工建

设，经开区基础设施、年产 100 万套服装项目等 5 个重点工业项目竣工投产。

3. 持续企业培育提级。一是大力培育龙头企业。围绕现有的规上工业企业，提供全方位运行保障，以亭子口、净化厂等清洁能源企业，懂食帝、欣鸿宇等食品饮料企业，京林眼镜、舒之恒等轻工制造企业为重点，及时协调解决企业困难，促进企业扩大产能，提高企业经济效益，发挥好企业带动引领作用。二是扶持做大小微企业。根据已出台《十条措施》文件，兑现 2022 年符合政策条款的企业奖补资金 60 万元；兑现省级 2022 年工业经济良好开局及冲刺全年目标任务激励资金 80 余万元，尽量为企业 provide 资金支持，缓解经济压力。做好企业要素保障服务工作，定期召开突出困难问题会商会，协调解决生产经营上的困难问题，保障企业稳定生产。加强企业进规培育，建立 2023 年拟进规企业培育库，动态掌握生产运行情况，对符合条件的企业提前开展进规业务培训，保障顺利进规入统。三是分类施策盘活问题企业和项目。组建专班，实行分管负责人和科室“一对一”服务企业或项目，贺老头食品公司厂房出租给玉茹食品、德鹏干杂等 5 家个体工商户经营；川林板业公司厂房已承租企业 5 户，于 6 月份陆续投产运行；西南华晖公司引入汽摩配、阀门企业，盘活现有资产，协助企业完成一体钉弹项目主体工程建设，正在办理环评和安评，将于 12 月份投产；阿尔法生物燃料公司正在完善环保设施，协调银行解决企业融资

需求，力争12月底前复产。四是助力企业拓展市场。积极加强与省、市对接，搭建“苍溪造”产品线上线下展示展销平台，组织欣鸿宇、食为天、猕猴桃等企业参加第二届中国（成渝）美食工业博览会、第十届中国西部国际博览会、中国食品工业品牌博览会等展会20余次；协调食为天、舒之恒、沸典眼镜等公司，大力发展电商、直播带货等，新增市场销售2,000万元以上。

4. 强化园区扩容提质。一是推动园区拓面扩容。依托苍溪经开区基础设施建设项目，完成新增园区开发面积270亩。百利新区产规、控规编制完成，道路、雨污管网等基础设施加快建设。孵化园三期、灵峰投资等项目标准厂房稳步推进，新建标准化厂房面积16000平方米。歧坪工业聚集区建成公共服务中心3000平方米，招引入驻项目5个。二是完善基础配套设施。实施35千伏芙蓉站主变增容改造，完成江古一、二线，芙中一、二线新建工程，苍溪经济开发区220kV变电站接入方案建设工程规划许可证正在加快审查，变电站项目设备即将招标，将于年底进场施工。持续完善园区配套设施，建成职工食堂、职工倒班房等，新增园区专用公交线路1条，建成篮球场、羽毛球场、室外健身场等公用娱乐设施6处、医疗点1处。三是提升园区发展质效。积极做好省级经济开发区突破红线违规开发问题整改，开发区发展规划、控详规划、水资源论证已完成，规划环评正在开展专家审查。规范苍溪经开区工业用地“标准地”

控制指标，正在开展 2023 年度“亩均论英雄”产业园区规上工业企业评价工作，中石化广元天然气净化有限公司等 12 家企业效益评价为 A 类企业。

5. 创新转型升级提能。一是推动绿色低碳发展。大力发展绿色低碳优势产业，支持企业开展节能降碳技术改造，加强工业企业节电节水宣传，开展节电检测 14 家，在正元工贸、吉通能源、阿尔法公司等推广节能新技术，白鹤乡麻石埡料场完成“散乱污”整治。中石化广元天然气公司申报国家级绿色工厂，目前正在公示。绿色园区申报已完成申报书编制，报省经信厅组织专家评审。二是强化创新驱动发展。搭建校企合作平台，鼓励企业积极与高校及科研机构在人才培养、产品研发、技术创新等方面加强合作，不断提升企业管理能力、创新能力，迈向高质量发展。累计已培育高新技术企业 7 家，科技型中小企业 12 家，专精特新企业 3 家，市级新型研发机构 1 家，市级工程技术研究中心 2 个。三是加快数字化转型发展。立足本地禀赋推进数字产业化，完善数字经济及电子信息产业专班产业图谱及工作机制，组织 17 家企业在省两化融合评估平台进行注册并评估诊断，49 家工业企业完成上云，建立川东北首个“客服县”阿里巴巴（苍溪）客户体验中心。大力推动传统制造业数字化发展，建成亭子口水利枢纽智能运管平台，实现安全管理、指挥调度、应急处置等能力的信息化提升。积极参加“2023 年广元市制造业数字化转型专题培训会”，着力帮助企业解决转型

过程中的痛点，提升企业转型意愿。

6. 规范行业监管有序。认真落实企业主体责任，加强安全生产风险分级管控、隐患排查治理预防，积极组织双重预防体系建设培训会、安全专题培训会、安全生产教育会等，扎实开展安全生产隐患大检查、大整治，更新编制应急预案，组织开展应急演练3次。贯彻落实可持续发展理念，加大新进项目环保评估，从源头上把好环保关。指导企业建立健全环保措施，督促企业履行安全、环保等主体责任。通过向省发改、省电力公司争取，实施电力改造项目12个。持续开展成品油市场专项整治，采取定期、不定期巡查工作方式，对辖区内加油站进行全覆盖、无死角检查，确保了我县成品油市场经营安全稳定。先后深入18个乡镇开展宣传培训、专项整治和食盐市场检查工作，对重点食盐批发（配送）企业进行专项执法检查，加强对零售网点的管理。

二、机构设置

苍溪县经济和信息化局单位属于苍溪县经济和信息化局部门下属的二级预算单位，下设独立编制机构1个，其中行政机构1个，参照公务员法管理的事业机构0个，其他事业机构0个。

纳入苍溪县经济和信息化局2023年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：

苍溪县经济和信息化局

第二部分 2023年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计均为12,273.89万元。与2022年度相比，收、支总计各减少4,242.33万元，下降25.7%。主要变动原因是园区建设项目资金减少。

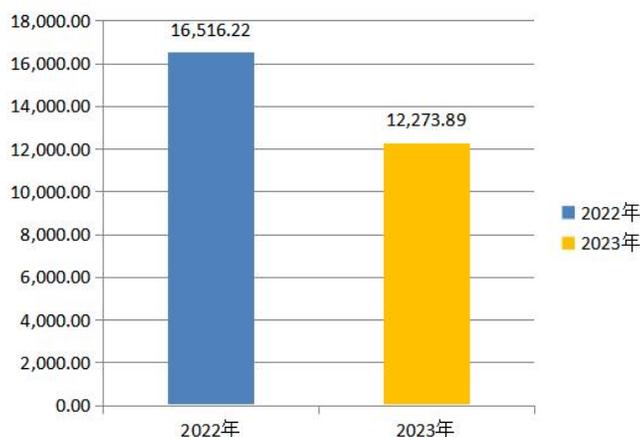


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2023年本年收入合计11,906.04万元，其中：一般公共预算财政拨款收入3,127.7万元，占26.3%；政府性基金预算财政拨款收入8,680.68万元，占72.9%；其他收入97.66万元，占0.8%。

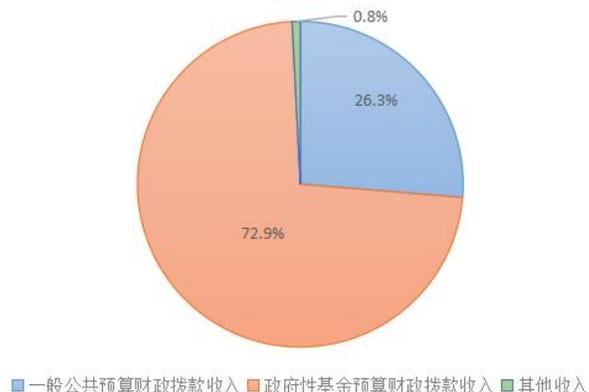


图2: 收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2023年本年支出合计12,273.89万元，其中：基本支出1,114.11万元，占9.1%；项目支出11,159.78万元，占90.9%。

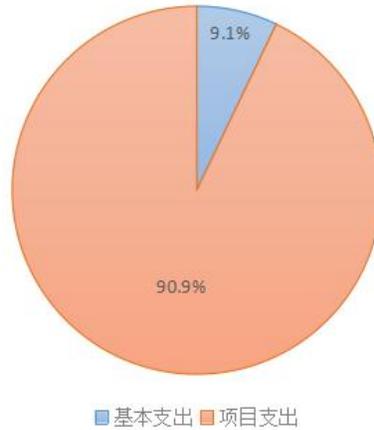


图3: 支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为12,273.89万元。与2022年度相比，财政拨款收、支总计各减少4,242.33万元，下降25.7%。主要变动原因是园区建设项目资金减少。

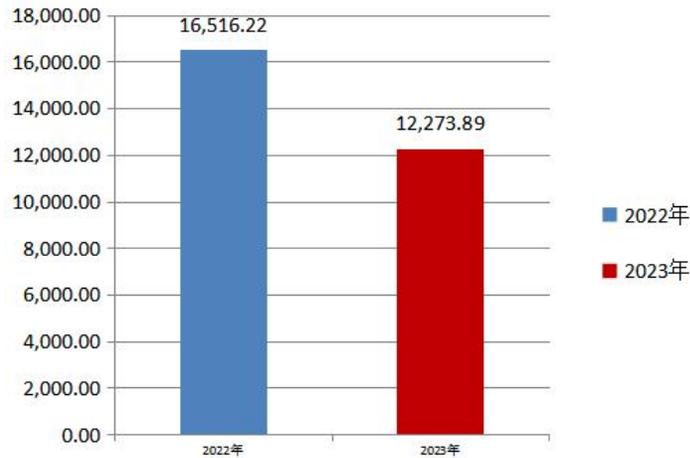


图4: 财政拨款收、支决算总计变动情况 (单位: 万元)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出3,127.7万元,占本年支出合计的25.5%。与2022年度相比,一般公共预算财政拨款支出减少1,747.76万元,下降35.8%。主要变动原因是一是上年度拆迁安置费占比较高,本年度无拆迁安置费,二是工业企业项目补助资金减少。

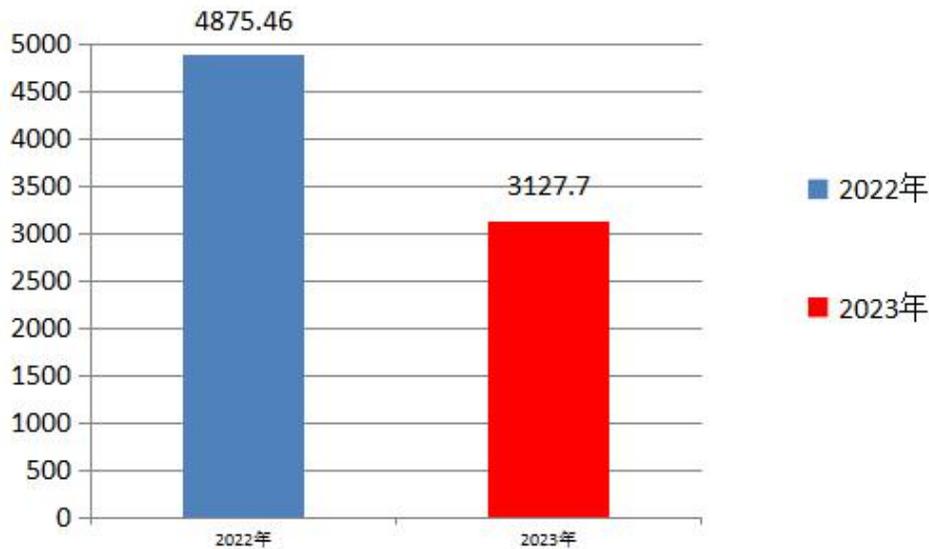


图5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况(单位:万元)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出3,127.7万元,主要用于以下方面: 一般公共服务支出9.73万元,占0.3%; 社会保障和就业支出96.32万元,占3.1%; 卫生健康支出32.86万元,占1.1%; 农林水支出110.24万元,占3.5%; 资源勘探工业信息等支出2,804.26万元,占89.6%; 住房保障支出74.29万元,占2.4%。

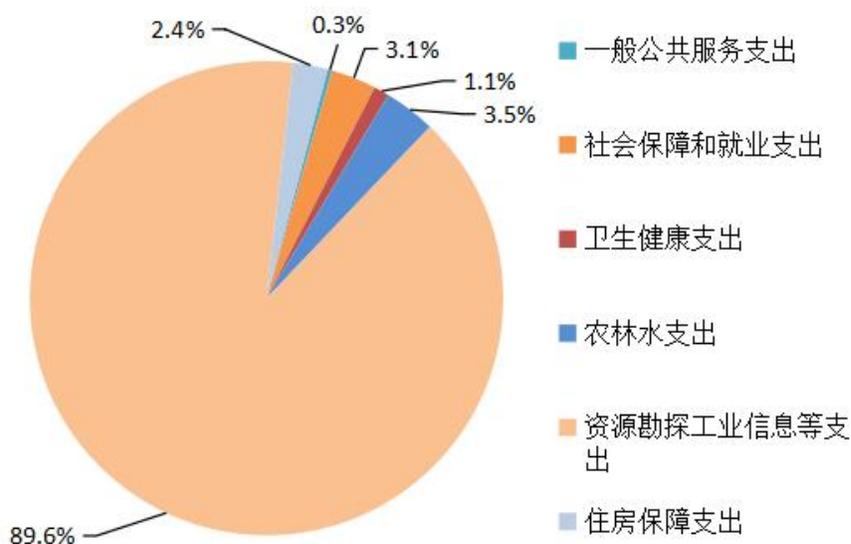


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算支出全年预算数为3,127.7万元，支出决算数为3,127.7万元，完成全年预算数的100%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）：全年预算为7.53万元，支出决算为7.53万元，完成全年预算的100%。

2. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）：全年预算为2.2万元，支出决算为2.2元，完成全年预算的100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为92.75万元，支出决算为92.75万元，完成全年预算的100%。

4. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：全年预算为3.57万元，支出决算为3.57万元，

完成全年预算的100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：全年预算为32.86万元，支出决算为32.86万元，完成全年预算的100%。

6. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：全年预算为100万元，支出决算为100万元，完成全年预算的100%。

7. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：全年预算为10.24万元，支出决算为10.24万元，完成全年预算的100%。

8. 资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）：全年预算为377.2万元，支出决算为377.2万元，完成全年预算的100%。

9. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）行政运行（项）：全年预算为727.04万元，支出决算为727.04万元，完成全年预算的100%。

10. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）一般行政管理事务（项）：全年预算为592.4万元，支出决算为592.4万元，完成全年预算的100%。

11. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）事业运行（项）：全年预算为187.16万元，支出决算为187.16万元，完成全年预算的100%。

12. 资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：全年预算为745.9万元，支出决算为745.9万元，完成全年预算的100%。

13. 资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：全年预算为174.55万元，支出决算为174.55万元，完成全年预算的100%。

14. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：全年预算为74.29万元，支出决算为74.29万元，完成全年预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出1,114.11万元，其中：

人员经费1,027.52万元，主要包括：基本工资259.33万元、津贴补贴94.6万元、奖金271.11万元、绩效工资64.21万元、机关事业单位基本养老保险缴费92.75万元、职工基本医疗保险缴费32.86万元、其他社会保障缴费20.73万元、住房公积金74.29万元、其他工资福利支出74.77万元、生活补助42.25万元、奖励金0.01万元、其他对个人和家庭的补助支出0.6万元。

公用经费86.59万元，主要包括：办公费5万元、印刷费3万元、水费0.3万元、电费2万元、邮电费1.53万元、差旅费10万元、公务接待费8万元、工会经费4万元、福利费4.48万元、公务用车运行维护费5万元、其他交通费24.95万元、其他商品

和服务支出18.33万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为13万元，支出决算为13万元，完成预算的100%；较上年增加2.86万元，增长28.2%。决算数与预算数持平的主要原因是预算执行期间，我部门加强内控管理，无超预算、超范围、超标准列支三公经费，没有新增三公经费支出项目或发生重大变化，导致实际支出与预算保持一致。决算数较上年增加的主要原因是对接化工园区申报、通威入驻等项目，出差和接待次数增多，公务用车和公务接待费用增加。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算5万元，占38.5%；公务接待费支出决算8万元，占61.5%。具体情况如下：

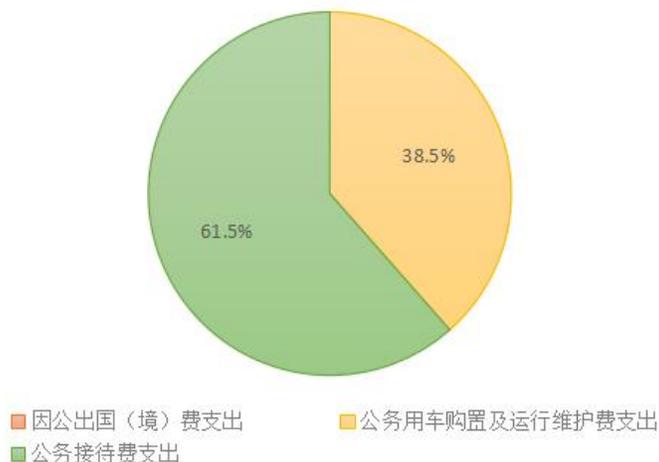


图7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. **因公出国（境）经费**支出为0万元，年初未安排预算。因公出国（境）支出决算较2022年度无变化。

2. **公务用车购置及运行维护费**预算为5万元，支出决算为5万元，完成预算的100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比2022年度增加1.86万元，增长59.2%。主要原因是对接化工园区申报、通威入驻等项目，出差和下乡次数增多，公务用车费用增加。

其中：**公务用车购置费**支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆。截至2023年12月31日，本部门共有公务用车1辆，其中：轿车0辆、越野车1辆、小型客车0辆、中型客车和大型客车0辆、其他车型0辆。

公务用车运行维护费支出5万元。主要用于开展化工园区申报、招商引资、天然气管线安全监管、巩固脱贫攻坚成果等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. **公务接待费**预算为8万元，支出决算为8万元，完成预算的100%。公务接待费支出决算比2022年度增加1万元，增长14.3%。主要原因是对接化工园区申报、通威入驻等项目，接待次数增多，公务接待费用增加。

国内公务接待支出8万元。主要用于上级单位或其他县区来苍执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待133批次774人次，共计支出8万元，具体内容

包括：招商引资、上级有关部门检查指导工作、其他地区来苍考察调研、请示汇报工作等服务保障。

外事接待支出0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023年度政府性基金预算拨款支出9,048.53万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023年度国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年，苍溪县经济和信息化局机关运行经费支出86.6万元，比2022年度减少17.3万元，下降16.7%。主要原因是一是人员减少，二是加强管理，严格控制，厉行节约。

（二）政府采购支出情况

2023年，苍溪县经济和信息化局未发生政府采购支出。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，苍溪县经济和信息化局共有车辆1辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆。单价100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求,本部门在2023年度预算编制阶段,组织对第二批第三批省级工业发展专项资金项目等52个项目开展了预算事前绩效评估,对52个项目编制了绩效目标,预算执行过程中,选取52个项目开展绩效监控。组织对52个项目开展绩效评价,绩效自评报表见第四部分附件。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是中国石油支付的天燃气管道维护及迁改费用97.66万元。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）：指反映其他发展与改革事务支出。

十、一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）：指反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十二、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：指反映按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

十三、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按照国家规定享受离休人员、老红军战士待遇人员的医疗经费。

十四、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：指反映用于农村欠发达地区发展种植业、养殖业、畜牧业、农副产品加工、林果地建设等生产发展项目以及相关技术推广等方面的项目支出。

十五、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：指反映其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

十六、资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）：指反映其他用于制造业方面的支出。

十七、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十八、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十九、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）事业运行（项）：指反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

二十、资源勘探工业信息等支出（类）工业和信息产业监管（款）其他工业和信息产业监管支出（项）：指反映其他用于工业和信息产业监管方面的支出。

二十一、资源勘探工业信息等支出（类）支持中小企业发展和管理支出（款）中小企业发展专项（项）：指反映用于支持中小企业培育、公共服务体系和融资服务体系建设等方面的支出。

二十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工

作任务而发生的人员支出和公用支出。

二十四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

二十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

二十六、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十七、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

单位预算项目支出绩效自评表详见附件

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表