

2023年度  
苍溪县龙山镇中心小学  
单位决算

# 目 录

第一部分 单位概况 .....	1
一、主要职责 .....	1
二、机构设置 .....	2
第二部分 2023年度单位决算情况说明 .....	3
一、收入支出决算总体情况说明 .....	3
二、收入决算情况说明 .....	3
三、支出决算情况说明 .....	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	8
八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....	10
九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	10
十、其他重要事项的情况说明 .....	10
第三部分 名词解释 .....	11
第四部分 附件 .....	14
第五部分 附表 .....	20
一、收入支出决算总表 .....	20
二、收入决算表 .....	20
三、支出决算表 .....	20

四、财政拨款收入支出决算总表 .....	20
五、财政拨款支出决算明细表 .....	20
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	20
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	20
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	20
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	20
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	20
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	20
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	20
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	20

# 第一部分 单位概况

## 一、主要职责

### (一) 主要职能。

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。

2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。

3. 对标教育改革中的“9个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

4. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。

5. 承担当地乡镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

### (二) 2023年重点工作完成情况。

#### 1. 党建引领把航向

一是引导全校师生牢树“四个意识”，坚定“四个自信”，做到了“两个维护”。二是认真贯彻落实党组织领导的校长负责制，严格做好“三重一大”民主决策。三是利用红色教育资源带

领党员干部开展党性教育活动。四是执行“三会一课”、谈心谈话、组织生活会、民主评议党员等制度，严格党内政治生活。

## 2. 队伍建设强保障

一是强化作风纪律和师德师风建设；二是狠抓教师专业技能提升。

## 3. 管理增效提质量

- (1) 积极开展卓有成效的德育活动。
- (2) 全面开展丰富多彩的体艺卫活动。
- (3) 扎实开展卓有成效的教学管理。
- (4) 创建品牌工会，建好“教职工之家”。
- (5) 从细微入手，搞好安全后勤管理。
- (6) 按部就班，做好幼教管理工作。

## 二、机构设置

苍溪县龙山镇中心小学属于苍溪县教育和科学技术局下属的二级预算单位，下设独立编制机构1个，其中行政机构0个，参照公务员法管理的事业机构0个，其他事业机构1个。

纳入2023年度单位决算编制范围的独立编制机构包括：  
苍溪县龙山镇中心小学。

## 第二部分 2023年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计均为2,105.48万元。与2022年度相比，收、支总计各增加0.06万元，增长0%。主要变动原因是人员工资变动调整。

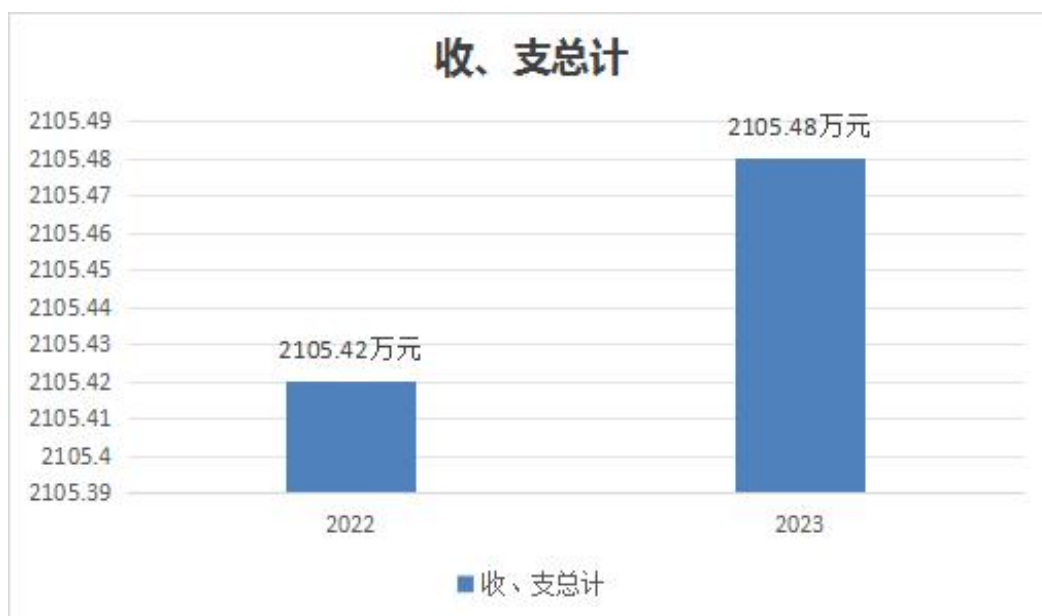


图1：收、支决算总计变动情况图

### 二、收入决算情况说明

2023年本年收入合计2,077.07万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1,741.07万元，占83.8%；政府性基金预算财政拨款收入1.5万元，占0.1%；其他收入334.5万元，占16.1%。

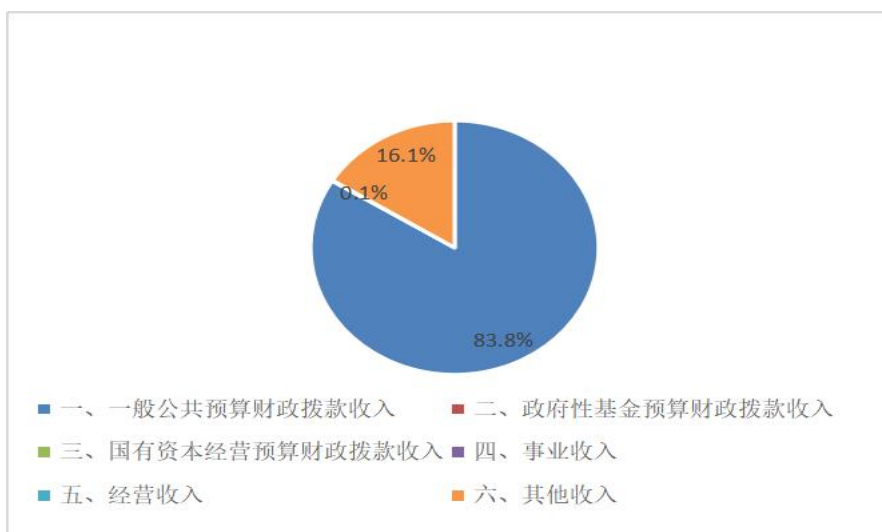


图2：收入决算结构图

### 三、支出决算情况说明

2023年本年支出合计2,099.18万元，其中：基本支出1,573.82万元，占75%；项目支出525.36万元，占25%。

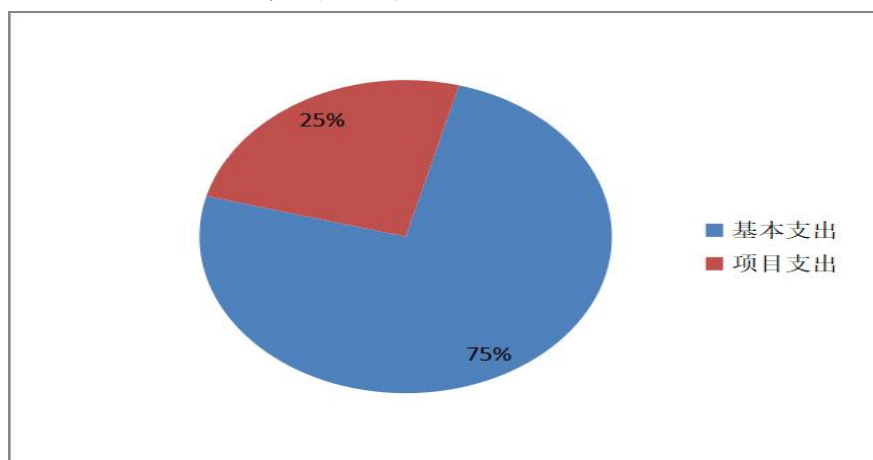


图3：支出决算结构图

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为1,767.7万元。与2022年度相比，财政拨款收、支总计各增加74.9万元，增长4.4%。主要变动原因是人员工资调整及当年退休人员一次性补贴发放。



图4：财政拨款收、支决算总计变动情况

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出1,766.2万元，占本年支出合计的84.1%。与2022年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加73.4万元，增长4.3%。主要变动原因是人员工资调整及退休人员一次性补贴发放。



图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况



## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出1,766.2万元，主要用于以下方面：教育支出1,435.32万元，占81.3%；社会保障和就业支出153.77万元，占8.7%；卫生健康支出58.66万元，占3.3%；住房保障支出118.45万元，占6.7%。

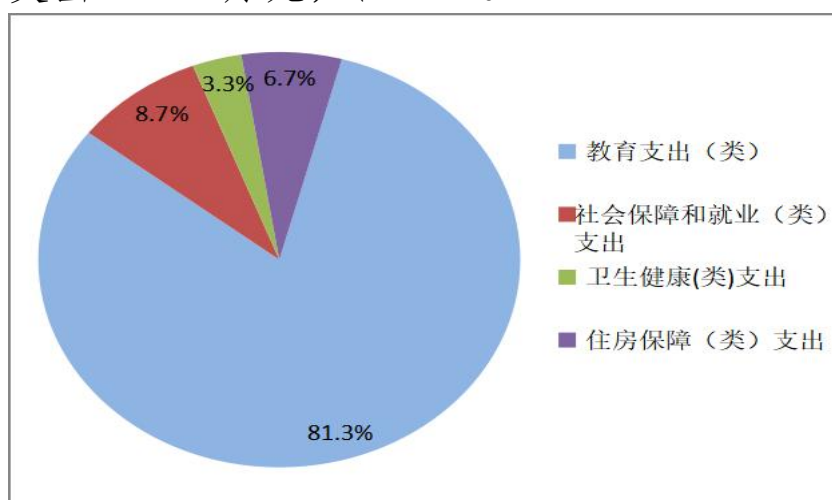


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算支出全年预算数为1,922.18万元，支出决算数为1,766.2万元，完成全年预算数的91.9%。其中：

1. 教育支出（类）普通教育（款）幼儿教育（项）：全年预算为4.24万元，支出决算为4.24万元，完成全年预算的100%。
2. 教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：全年预算为1587.06万元，支出决算为1,431.08万元，完成全年预算的90.2%。决算数小于全年预算数的主要原因是小学教育发生的费用在年度内未完全实现支出。
3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为153.77万元，支出决算为153.77万元，完成全年预算的100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：全年预算为58.66万元，支出决算为58.66万元，完成全年预算的100%。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：全年预算为118.45万元，支出决算为118.45万元，完成全年预算的100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出1,573.82万元，其中：

人员经费1,446.44万元，主要包括：基本工资489.23万元、津贴补贴57.25万元、奖金236.88万元、伙食补助费0.04万元、绩效工资283.32万元、机关事业单位基本养老保险缴费153.77万元、职工基本医疗保险缴费58.66万元、其他社会保障缴费29.77万元、住房公积金118.45万元、其他工资福利支出2.69万元、生活补助14.57万元、奖励金0.13万元、其他对个人和家庭的补助支出1.68万元。

公用经费127.38万元，主要包括：办公费17.1万元、印刷费0.66万元、水费5.25万元、电费2.22万元、邮电费0.36万元、物业管理费0.88万元、差旅费11.89万元、维修（护）费25.15万元、培训费9.13万元、公务接待费0.23万元、专用材料费2.03万元、劳务费14.36万元、工会经费12.06万元、其他商品和服务支出

21.82万元、办公设备购置2.69万元、专用设备购置1.5万元。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为0.3万元，支出决算为0.23万元，完成预算的76.7%；较上年增加0.23万元，增长100%。决算数小于预算数的主要原因是公务接待实际人数及金额未达到预算要求。决算数较上年增加的主要原因是2022年度无公务接待费支出，而2023年发生了公务接待费支出。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0.23万元，占100%。具体情况如下：

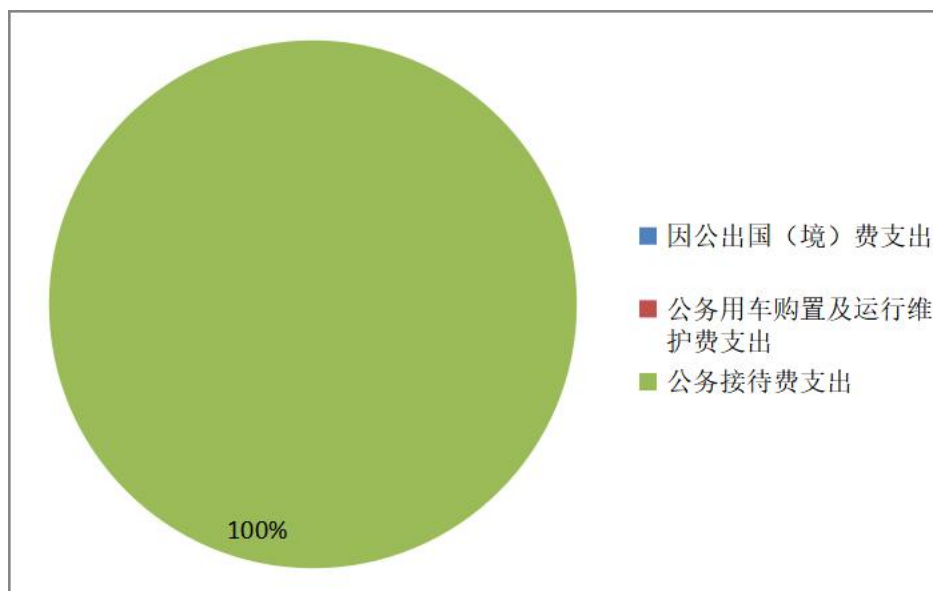


图7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费预算为0万元，支出决算为0万元，

完成预算的0%。全年安排因公出国（境）团组0个，出国（境）0人。因公出国（境）支出决算与2022年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2022年度持平。

其中：公务用车购置费支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，小型客车0辆、金额0万元，中型客车和大型客车0辆、金额0万元，其他车型0辆、金额0万元。截至2023年12月31日，本单位共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、小型客车0辆、中型客车和大型客车0辆、其他车型0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费预算为0.3万元，支出决算为0.23万元，完成预算的76.7%。公务接待费支出决算比2022年度增加0.23万元，增长100%。决算数较上年增加的主要原因是2022年度无公务接待费支出，而2023年发生了公务接待费支出。其中：国内公务接待支出0.23万元。主要用于开展教育教学研讨活动开支的用餐费。国内公务接待4批次，60人次，共计支出0.23万元，具体内容包括：小学低段数学线下集体备课16人次、小学中高段语文线下集体备课20人次、泥塑特色教学研计活动18人次、小学数学教学研究活动6人次。

外事接待支出0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2023年政府性基金预算拨款支出1.5万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2023年国有资本经营预算拨款支出0万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费支出情况**

苍溪县龙山镇中心小学属于财政补助的事业单位，2023年未发生机关运行经费，与2022年决算数持平。

### **(二) 政府采购支出情况**

2023年，未发生政府采购支出。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

截至2023年12月31日，本单位无公务用车。

单价100万元（含）以上设备0台（套）。

### **(四) 预算绩效管理情况。**

根据预算绩效管理要求，本单位在2023年度预算编制阶段，组织对课后延时服务项目等6个项目开展了预算事前绩效评估，对6个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取6个项目开展绩效监控，组织对6个项目开展绩效评价，绩效自评报表见第四部分附件。

## 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是2023年学生伙食服务收入和课后服务收入共计334.5万元。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金以及使用专用结余安排支出的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、教育支出（类）普通教育（款）学前教育（项）：指学前教育支出。

十、教育支出（类）普通教育（款）小学教育（项）：指小学教育支出。

十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

十三、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十四、其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于教育事业的彩票公益金支出（项）：指用于乡村少年宫的日常运营、开展各类课外活动而发生的支出。

十五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、日常公用经费：为保障本单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、大型修缮等。



## 第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51082423T000007819655-龙山小学2022年秋季校舍维修改造项目（教学综合楼建设项目）											
主管部门		苍溪县教育和科学技术局部门					实施单位 (盖章)	苍溪县龙山镇中心小学					
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况						
	2. 项目实施内容及过程概述	解决资金缺口问题，保障项目顺利收尾。					解决资金缺口问题，保障项目顺利收尾。						
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因				
	总额	111.00	111.00	111.00		100.00%	10	10					
	其中：财政资金	111.00	111.00	111.00		100.00%	/	/					
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/					
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/					
其他资金						/	/						
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析			
	产出指标	数量指标	项目支出投资数量	=	110	万元	110	60	60				
	效益指标	社会效益指标	改善学校办学环境	定性	好与坏	/	好	30	30				
合计										100	100		
评价结论	教学综合楼成功建成并投入使用，有效改善了教学条件，但资金缺口问题仍待解决。												
存在问题	1. 项目预算编制不够精准，导致资金缺口较大。 2. 资金来源单一，未能充分拓展多元化的融资渠道。												
改进措施	1. 对项目资金进行全面复盘，精确核算缺口规模。2. 积极争取上级部门的财政支持和专项补助。3. 探索与企业合作、社会捐赠等方式，拓宽资金来源。4. 加强内部财务管理，优化资金使用效率，节约开支以缓解资金压力。												
项目负责人：白云					财务负责人：唐春梅								

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51082423T000008235045-龙山小学2022年度中央专项彩票公益金支持乡村少年宫项目									
主管部门		苍溪县教育和科学技术局部门				实施单位（盖章）	苍溪县龙山镇中心小学校				
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
	2. 项目实施内容及过程概述	建完备乡村少年宫，开展多彩活动，提升乡村少年综合素质。				未实施，无完成情况。					
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	0.00	1.50	1.50		100.00%	10	0	1. 预算执行率未达到90%的订要原因该项目还没实施完，还未支付资金。2. 年中发生预算追加1.5万元，主要原因是该项目是年中新增项目。		
	其中：财政资金	0.00	1.50	1.50		100.00%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/			
其他资金						/	/				
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	2	20	20		
		质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	1	30	30		
	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	90	20	20		
社会效益指标		运转保障率	=	100	%	0	20	0	该项目还未实施完运转保障未完成		
合计										100	70
评价结论	结项目自评总分70分，该项目还未实施完，资金未支付，导致预算执行率低。										
存在问题	该项目还未实施完，资金未支付，导致预算执行率低。										
改进措施	加快项目实施，及时支付资金。										
项目负责人：白云					财务负责人：唐春梅						

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51082423T000008464888-龙山小学伙食服务收入项目（2023）									
主管部门		苍溪县教育和科学技术局部门					实施单位 (盖章)	苍溪县龙山镇中心小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	办好学生伙食服务。					师生伙食较好，师生满意度较高。				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	300.00	300.00	248.35			82.78%	10	8.3	预算执行率未达到90%的主要原因是学校学生人数减少，年末未及时付伙食团原材料费	
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	300.00	300.00	248.35			82.78%	/	/		
其他资金							/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	享受学生人数	≥	10000	人	10000	20	20		
			提供服务人员	≥	12	人	12	20	20		
	效益指标	可持续发展指标	学生伙食质量	定性	好	项	好	20	20		
			长久发展	定性	好	座	好	20	20		
满意度指标	服务对象满意度指标	学生	≥	95	%	96	10	10			
合计								100	98.3		
评价结论	在一定程度上保障了学校食堂的正常运营，为学生提供了基本的餐饮服务。但仍存在一些需要改进的地方。										
存在问题	食堂菜品的种类和质量有待提高，不能完全满足学生的多样化需求。										
改进措施	优化食堂的采购和烹饪流程，增加菜品的种类，提高饭菜质量。										
项目负责人：白云					财务负责人：唐春梅						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51082423T000008464899-龙山小学课后服务性收费项目（2023）									
主管部门		苍溪县教育和科学技术局部门					实施单位 (盖章)	苍溪县龙山镇中心小学校			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	搞好课后服务，提高学生素质。					搞好课后服务，提高学生素质，学生全面发展得到提高。				
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	105.00	105.00	83.12			79.16%	10	7.9	预算执行率未达到90%的主要原因是学校学生人数减少，参与课后服务的天数减少。	
	其中：财政资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	105.00	105.00	83.12			79.16%	/	/		
其他资金							/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	参与学生	≥	900	人	890	50	49.4	学生人数减少	
	效益指标	可持续发展指标	学生素质得到发张	定性	明显提高	项	明显提高	30	30		
	满意度指标	服务对象满意度指标	家长学生满意	≥	98	%	98	10	10		
合计										100	97.3
评价结论	课后服务在一定程度上满足了学生和家的需求，对学生的学业和综合素质发展有一定的促进作用。但仍存在一些不足之处。										
存在问题	1. 服务内容的针对性不够强，不能满足不同层次学生的需求。2. 师资配备不够均衡，部分学科或活动的指导教师不足。3. 服务时间的安排不够灵活，与部分学生的课外安排存在冲突。										
改进措施	1. 进一步优化服务内容，根据学生的需求和特点提供个性化的服务。2. 加强师资培训和调配，确保各学科和活动都有足够的专业教师。3. 增加服务时间的选择，提供多样化的时间段，以适应不同学生的需求。										
项目负责人：白云					财务负责人：唐春梅						

### 部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

项目名称		51082423T000009306815-龙山小学2023年营养餐改善计划资金（川财教【2023】5号）								
主管部门		苍溪县教育和科学技术局部门				实施单位（盖章）	苍溪县龙山镇中心小学校			
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况							
	1. 项目年度目标完成情况		1. 确保学生能够获得营养均衡的膳食，提高学生身体素质。2. 合理使用资金，提高资金使用效益。3. 建立健全营养改善计划的管理机制，确保食品安全和规范操作。				在营养均衡方面，科学调整食谱，增加营养食品供应，学生饮食习惯改善明显。资金使用严格按预算，通过招标降低成本且监督到位。管理机制健全，食品安全全程可追溯，规范操作确保食品卫生。			
	2. 项目实施内容及过程概述		1. 学校制定科学合理的营养餐供应计划，包括食谱、食材采购渠道等。2. 具备符合食品安全标准的食堂或供餐设施，以及相应的食品加工和储存条件。3. 提供学生营养状况的评估报告或相关数据，以说明营养餐的需求。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	102.29	81.38		79.56%	10	8		
	其中：财政资金	0.00	102.29	81.38		79.56%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	每天学生享受营养餐标准	=	5	元	5元	10	10	1. 预算执行率未达到90%的需主要原因是学生人数减少；2. 年中发生预算追加91.1万元，主要是年初未将2023年营养餐改善计划资金纳入预算
			在校每天享受营养餐	定性	是否享受	/	享受	10	10	
		质量指标	食品原材料采购合格率达到	≥	98	%	99%	10	10	
			营养餐符合国家规定的营养标准的	=	100	%	100%	10	10	
			时效指标	每天的营养餐在规定时间内供餐	≤	12:00	/	12:00	10	
	效益指标	经济效益指标	资金使用效率	≥	95	%	98%	10	10	
		社会效益指标	学生体质营养得到改善	定性	是否改善	/	得到改善	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生对营养餐口味的满意度	≥	90	%	92%	10	10	
	成本指标	经济成本指标	食堂原材料采购成本	≤	市场价	/	低于市场价	10	10	
合计							100	98		
评价结论	自评总分98分，该计划绩效显著，学生身体素质与学习成绩提升。资金使用效益高，管理规范，食品安全有保障，社会满意度高。									
存在问题	食堂设施简陋，影响供餐质量。食品采购成本较高，加大资金压力。营养教育形式和内容有待丰富创新。									
改进措施	加大投入改善食堂设施。探索多元采购渠道降低成本。创新营养教育形式与内容，开展丰富活动，提高学生参与度和兴趣，为学生健康成长持续努力。									
项目负责人：白云					财务负责人：唐春梅					

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表