

2020 年度

苍溪县亭子镇小学校

部门决算

2021 年 9 月

# 目录

第一部分 部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	5
第二部分 2020 年度部门决算情况说明.....	6
一、收入支出决算总体情况说明.....	6
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	10
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	13
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	13
十、其他重要事项的情况说明.....	13
第三部分 名词解释.....	18
第四部分 附件.....	20
附件 1.....	20
附件 2.....	24
第五部分 附表.....	30

一、收入支出决算总表.....	30
二、收入决算表.....	30
三、支出决算表.....	30
四、财政拨款收入支出决算总表.....	30
五、财政拨款支出决算明细表.....	30
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	30
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	30
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	30
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	30
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	30
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	30
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	30
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	30
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	30

# 第一部分 部门概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）主要职能

1. 宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学。

2. 承担组织实施县委、县政府和上级主管部门制定的教育事业发展规划，构建现代学校管理制度，强化学校安全、后勤、教研、基建和财务管理，规范办学行为，提高管理绩效和教育教学质量。

3. 对标教育改革中的“9个坚持”，落实立德树人根本任务，不断创新教育方法和人才培养模式，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

4. 组织开展本校的教育教学科研和教育教学改革，科研兴教，科研兴校，全面推进素质教育实施。

5. 按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本校教师人事管理、师德建设、继续教育、考核考评工作。

6. 承担当地乡镇党委、政府和上级主管部门交办的其他事项。

### （二）完成情况

1. 贯彻执行党和国家的教育方针、政策和法律、法规，坚持依法治教、依法治学，办好让人民满意的教育。

2. 促进学生全面发展。提升学生道德品质、帮助学生学会学习、增进学生身心健康、提高学生艺术素养、培养学生生活本领等，促进教育均衡、公平发展。

3. 引领教师专业进步，加强教师管理和职业道德建设、提高教师教育教学能力、建立教师专业系统发展体系。

4. 提升教育教学水平，建设适合学生发展的课程体系，实施以学生发展为本的教学，建立促进学生发展的评价体系，提供便利实用的教学资源。

5. 加强校园文化的标准化、特色化建设。营造和谐美丽环境，建立切实可行的安全与健康管理制度，建设安全卫生的学校基础设施，开展以生活技能为基础的安全健康教育。加强学生食堂安全保障设施的规范化建设，保证学生饮食安全。搞好各种疾病、传染病的预防、检查、控制工作，确保学生卫生安全。

6. 建设现代学校管理制度，提升依法治校、科学治校能力，建立健全民主管理制度，构建了和谐的家庭、学校、社区合作关系。

## 二、机构设置

苍溪县亭子镇小学校下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位

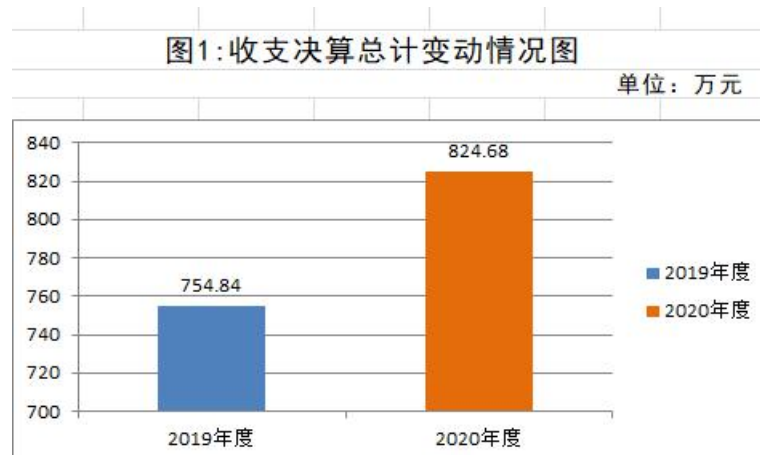
1 个。

纳入苍溪县亭子镇小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：苍溪县亭子镇小学校机关。

## 第二部分 2020 年度部门决算情况说明

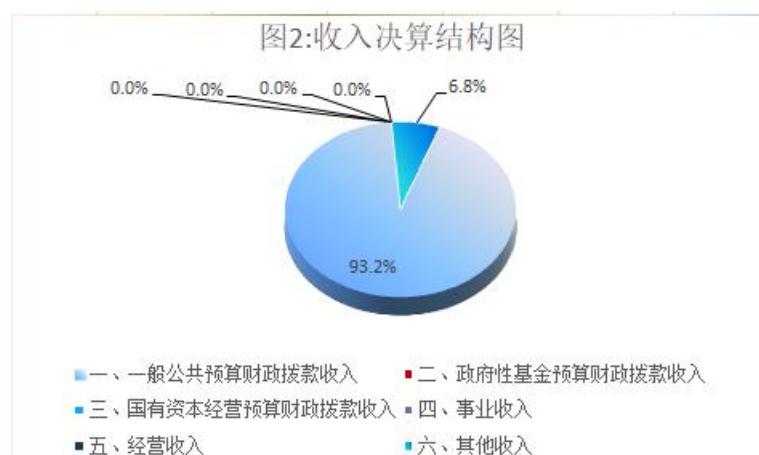
### 一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收、支总计 824.68 万元。与 2019 年相比，收、支总计各增加 69.84 万元，增长 9.3%。主要变动原因是 2020 年人员增加。



### 二、收入决算情况说明

2020 年本年收入合计 783.03 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 729.81 万元，占 93.2%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 53.22 万元，占 6.8%。



### 三、支出决算情况说明

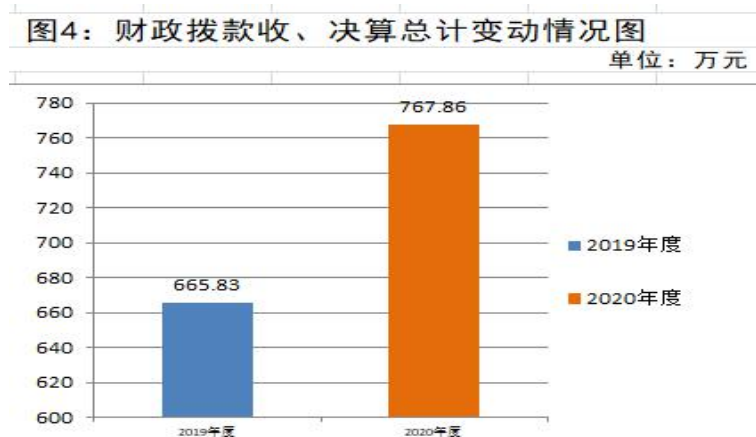
2020年本年支出合计793.15万元，其中：基本支出734.72万元，占92.6%；项目支出58.43万元，占7.4%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收、支总计767.86万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各增加102.03万元，增长15.3%。

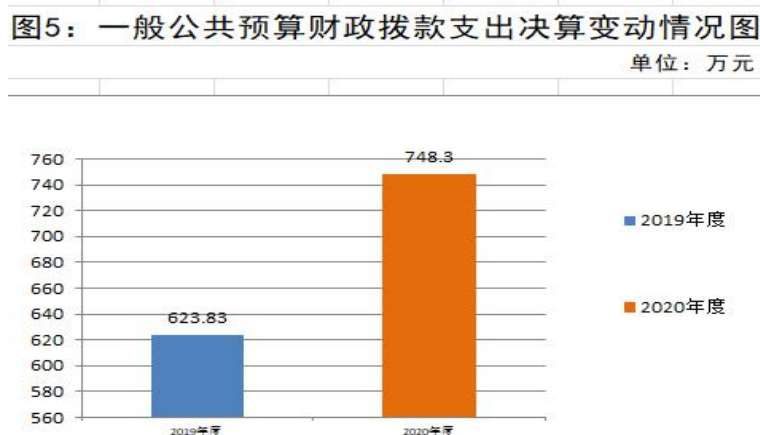
主要变动原因是人员增加。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

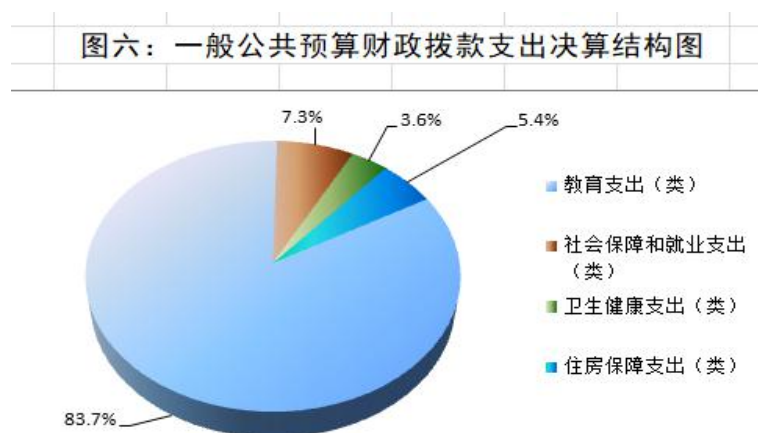
2020年一般公共预算财政拨款支出748.3万元，占本年支出合计的94.3%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款增加124.47万元，增长20%。主要变动原因是人员增加。



### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况



2020年一般公共预算财政拨款支出748.3万元，主要用于以下方面：教育（类）支出626.06万元，占83.7%；社会保障和就业（类）支出54.6万元，占7.3%；卫生健康（类）支出26.69万元，占3.6%；住房保障（类）支出40.95万元，占5.4%。



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020年一般公共预算支出决算数为748.3万元，完成预算97.5%。其中：

1. 教育（类）普通教育（款）学前教育（项）：支出决算为3.2万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

2. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：支出决算为407.57万元，完成预算95.4%，决算数小于预算数的主要原因是项目正在实施中，按规定款项还未完成支付。

3. 教育（类）普通教育（款）初中教育（项）：支出决算为197.69万元，完成预算100%，决算数等于预算数。

4. 教育（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：支出决算为 17.6 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 54.6 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

6. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 26.69 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）支出决算为 40.95 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 714.47 万元，其中：

人员经费 634.83 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 79.64 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出、办

公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

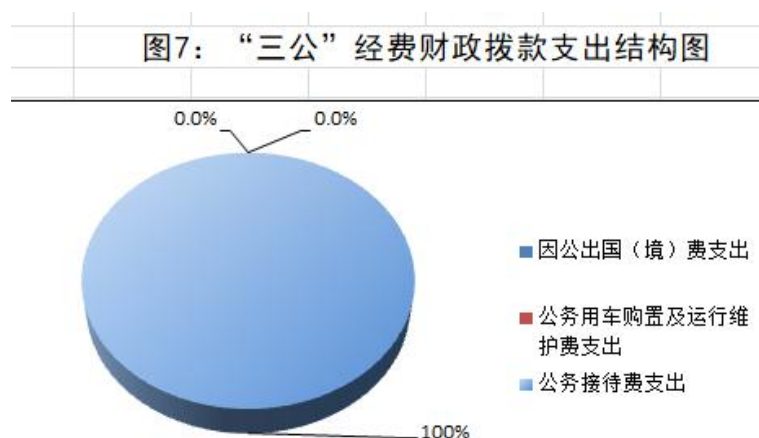
## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算为1万元，完成预算66.7%，决算数小于预算数的主要原因是认真落实上级厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算1万元，占100%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）0人。因公出

国（境）支出决算与 2019 年度持平。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。**  
公务用车购置及运行维护费支出决算与 2019 年度持平。

其中：**公务用车购置支出 0 万元。**全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2020 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

**公务用车运行维护费支出 0 万元。**主要用于办公事务等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3. 公务接待费支出 1 万元，完成预算 66.7%。**公务接待费支出决算比 2019 年减少 0.19 万元，下降 16%。主要原因是认真落实上级厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。其中：

**国内公务接待支出 1 万元，**主要用于教育教学方面的工作联系、督导检查、校际交流等的公务接待支出。国内公务接待 55 批共 80 人次（不包括陪同人员），共计支出 1 万元，具体内容包括：餐饮费等。

**外事接待支出 0 万元，**外事接待 0 次，0 人，共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2020 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2020 年，苍溪县亭子镇小学校机关运行经费支出 0 万元。

### （二）政府采购支出情况

2020 年，苍溪县亭子镇小学校政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，苍溪县亭子镇小学校共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对 2 项目开展了预算事前绩效评估，对 2 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 2 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 2 个项目开展了绩效目标完

成情况梳理填报。

本部门按要求对 2020 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看，学校加强对财政预算安排的项目资金的管理，保证项目资金按计划、按进度实行。专项资金应实行项目管理，专款专用，没有虚列项目支出，没有截留、挤占、挪用、浪费、套取、转移专项资金情况发生。本部门还自行组织了 2 个项目绩效评价，从评价情况来看对个人和家庭的补助支出（助学金）有效地保障了农村贫困家庭子女的上学问题，有助于控辍保学，促进了教育公平发展。

#### 1. 项目绩效目标完成情况

本部门在 2020 年度部门决算中反映“学前教育‘三儿’资助项目”“义务教育学校学生营养改善计划实施项目”等 2 个项目绩效目标实际完成情况。

（1）“亭子小学学前教育‘三儿’资助项目”绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 3.2 万元，执行数为 3.2 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，通过项目实施，减轻贫困学生家庭经济负担，支持了贫困幼儿入园接受学前教育，项目实施受到了广大群众一致好评。

## 项目支出绩效目标完成情况表

### (2020 年度)

项目名称		亭子小学学前教育‘三儿’资助项目			
预算单位		苍溪县亭子镇小学校			
预算执行情况 (万元)	预算数:	3.2	执行数:	3.2	
	其中-财政拨款:	3.2	其中-财政拨款:	3.2	
	其它资金:	0	其它资金:	0	
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	通过项目实施,减轻贫困学生家庭经济负担,进一步促进了教育事业的发展。			通过项目实施,减轻贫困学生家庭经济负担,进一步促进了教育事业的发展,得到了广大群众的称赞。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	资金到位情况	财政拨款 3.2 万元	到位 100%
		质量指标	完成情况	对符合政策规定“三儿”进行资助,按规定减免保教费。	完成指标 100%
		时效指标	完成效率	开学时直接减免入学	完成指标 100%
		成本指标	完成财政资金	完成 3.2 万元	完成指标 100%
	效益指标	经济效益		要落实好资金,确保资金及时足额到位,严格资金管理,专款专用。切实保障农村贫困家庭子女的上学问题,	100%
		社会效益		通过项目实施,保障农村贫困家庭子女的上学问题,办人民满意的教育。	100%
		生态效益		建立良好的学习环境	100%
		可持续效益		通过项目实施,让农村贫困家庭的子女有书读、有学上,提高农村学校的控辍保学率。	100%
	满意度指标	受益对象满意度		通过项目实施,办人民满意的教育,服务对象满意度达 100%。	满意度达 99%。

(2) “亭子小学义务教育阶段学校学生营养改善计划项目”绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 34.63 万元，执行数为 34.63 万元，完成预算的 100%。项目实施完成后将改善农村义务教育阶段学校学生生活质量，提高了学生的综合素质，促进了学生全面发展。

**项目支出绩效目标完成情况表**  
(2020 年度)

项目名称		义务教育学校学生营养改善计划			
预算单位		苍溪县亭子镇小学校			
预算 执行 情况 (万 元)	预算数:	34.63	执行数:	34.63	
	其中-财政拨款:	11.33	其中-财政拨款:	11.33	
	其它资金:	23.3	其它资金:	23.3	
年度 目标 完成 情况	预期目标			实际完成目标	
	实施学生营养改善计划			完成 100%	
绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	产出指标	数量指标	规划指标	全校 554 名义务教育阶段学生实施营养改善计划。	完成指标 100%
		质量指标	完成质量	按每生每天 4 元的标准实施义务教育阶段学生营养改善计划。	完成指标 100%
		时效指标		在实际在校时间严格落实改善计划。	完成指标 100%
		成本指标		在规定成本内完成项目	完成指标 100%
		经济效益		增强学生身体素质。	完成指标 100%



效益指标	社会效益		促进社会和谐发展。	完成指标 100%
	生态效益		持续实施营养改善计划，促进学生体质健康发展。	完成指标 100%
	可持续效益		学生身体健康，学习有保障。	完成指标 100%
满意度指标	受益对象满意度		改善计划受到社会一致好评。	满意度 98%

## 2. 部门绩效评价结果

本部门按要求对 2020 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《苍溪县亭子镇小学校 2020 年度部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件 1）。

本部门自行组织对“学前教育‘三儿’资助项目”“义务教育学校学生营养改善计划项目”等 2 个项目开展了绩效评价，《苍溪县亭子镇小学校 2020 年学前教育‘三儿’资助项目支出绩效评价报告》与《苍溪县亭子镇小学校 2020 年度义务教育阶段学校学生营养改善计划项目支出绩效评价报告》见附件（附件 2）。

## 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如主要是幼儿保教费收入等。

3. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是苍溪县教科局转拨学生营养餐专项款等。

4. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

5. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6. 教育（类）普通教育（款）学前教育（项）：反映本部门学前教育支出。

7. 教育（类）普通教育（款）小学教育（项）：反映本部门小学教育支出。

8. 教育（类）普通教育（款）初中教育（项）：反映本部门初中教育支出。

9. 教育（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：反映本部门上述项目外其他用于普通教育方面支出。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指事业单位实

施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

11. 社会保障和就业（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）反映按规定用于伤残人员的抚恤金和按规定开支的各种伤残补助费。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

13. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津补贴以及规定比例为职工缴纳住房公积金。

14. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

15. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

16. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分 附件

### 附件 1

### 苍溪县亭子镇小学校

### 2020 年度部门整体支出绩效评价报告

#### 一、部门（单位）概况

##### （一）机构组成

苍溪县亭子镇小学校下属二级单位 1 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 1 个。

纳入苍溪县亭子镇小学校 2020 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：苍溪县亭子镇小学校机关

##### （二）机构职能

贯彻党的教育方针、政策，坚持社会主义办学方向，实行教育与生产实践相结合，全面实施素质教育，把学生培养成德、智、体、美、劳等全面发展的建设者和接班人。

##### （三）人员概况

苍溪县亭子镇小学校部门预算实有编制内在职人员 56 人，其中：行政编制 0 人，事业（工勤）编制 56 人。遗属补助 26 人。学生人数为 554 人。

#### 二、部门财政资金收支情况

### （一）部门财政资金收入情况

2020年本年收入合计783.03万元，其中：一般公共预算财政拨款收入729.81万元，占93.2%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入53.22万元，占6.8%。

### （二）部门财政资金支出情况

2020年本年支出合计793.15万元，其中：基本支出734.72万元，占92.6%；项目支出58.43万元，占7.4%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## 三、部门整体预算绩效管理情况

### （一）部门预算管理

苍溪县亭子镇小学校部门预算管理中进行了绩效目标制定，在实施过程中预期的绩效目标顺利完成。

预算编制准确：我校2020年预算编制严格按照县财政局相关通知，认真学习《中华人民共和国预算法》等法律、法规，掌握预算编制的相关政策，及时与县委编办、县人社局等部门核对人员编制、实有人数、工资、并实时更新单位基础信息数据库，准确编制部门预算，将部门预算收入全部纳入预算管理，全面完整地反映部门真实收入情况。以2019年12月31日为基本支出预算编制基准期。基本支出预算包

括人员经费和日常公用经费两部分。我校根据项目要求，对各项目进行充分论证、可行性分析和绩效评估，通过细化支出用途，明确支出范围，预算编制准确。

支出控制；资金使用严格按照相关管理规定审批执行，做到全程跟进、全程监管，保证资金的专款专用。人员支出、日常公用支出、对个人和家庭的补助支出、专项支出严格按照预算管理执行。

预算动态调整及时：学校每年根据人员变化，人员工资变动，及时编制预算调整。

执行进度：我校 2020 年本年收入合计 783.03 万元，上年结转 41.65 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 729.81 万元，占 93.2%；2020 年本年支出合计 793.15 万元，其中：基本支出 734.72 万元，占 92.6%；项目支出 58.43 万元，占 7.4%。学校在执行预算中严格按照项目进度实行支付。

预算完成情况：学校在完成基本支出预算情况较好，在执行预算中无任何违规记录情况。

## （二）结果应用情况

苍溪县亭子镇小学部门预算管理过程中开展了自评，并做到了绩效目标公开和自评公开，评价结果整改及时和应用结果反馈良好。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论

2020年，根据年初工作规划和重点工作，全校上下团结一心，迎难而上，加压奋进，锐意进取，各项工作取得了较大成绩，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升。

部门整体支出绩效考核结果为：优。

## （二）存在问题

财务制度执行力有待加强，财政预算资金使用计划有待细化。

## （三）改进建议

针对上述存在的问题及整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：

1. 继续从严控制出差人员的经费和公务接待费等一般性支出。

2. 加强财务管理，严格财务审核。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3. 加强项目开展进度的跟踪，开展项目绩效评价，确保项目绩效目标的完成。

## 附件 2

# 苍溪县亭子镇小学校 2020 年度学前教育“三儿”资助项目 支出绩效评价报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

1. 该项目主管部门县教科局在该项目管理中的职能负责资金的使用和监督。

2. 该项目立项、资金申报的依据是国家长期实施的助学金政策，有资金使用文件。

3. 资金管理严格，学校有内控制度。项目资金的申请、支付需经学校行政、县教科局和县财政局层层把关。

4. 资金分配的原则及考虑因素。2020 年学校进行的助学金资金申报与实际相符。

### （二）项目绩效目标

1. 项目主要内容。该助学金项目属于 2020 年县财政局下达的学前教育“三儿”资助项目。

2. 项目应实现的具体绩效目标，该项目资金的申报、批复符合资金管理相关规定。

3. 分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法

该项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。充分认识



和发挥自身项目自评的管理作用，理顺工作机制，制定具体措施，形成工作合力，切实做好本部门的绩效评价工作。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况**

2020年5月和10月县财政局通过大平台系统，对我校下达专项经费3.2万元。资金到位及时，到位率100%。项目资金申报、批复程序合规。

### **（二）资金计划、到位及使用情况**

1. 资金计划有上级主管行政机关的文件批复。
2. 资金按申报计划完全到位。
3. 资金使用按照上级文件和申报计划规范使用，此次经费实行专款专用，严格按照相关规定支付，用于支付的经费3.2万元合法合规。

### **（三）项目财务管理情况**

该项目资金实行专款专用，资金使用规范，严格执行相关财务管理制度，资金转付严格按照财务审批程序进行，会计核算结果真实、准确。

## **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

### **（一）项目组织架构及实施流程**

项目组织机构规范实施流程科学合理。

## （二）项目管理情况

在该项目实施过程中，单位执行相关法律法规及项目管理制度。

## （三）项目监管情况

项目主管部门为加强项目管理所采取的巡查，专项检查，审计等监管工作。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

本项目至 2020 年 12 月 30 日全部完结，并通过检查验收，资助任务完成质量较好。

### （二）项目效益情况

通过此项目工作的开展，我校贫困儿童入学得到了保障，解决了农村贫困家庭子女的上学问题，促进了教育公平，提高了办学效率。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

学生资助项目实施情况规范，达到了满意的效益。

### （二）存在的问题

项目实施过程中，部分具体事项的计划编制不够精确。

### （三）相关建议

建议财政部门加强业务培训，组织单位相关人员学习交流以提高业务水平。

# 苍溪县亭子镇小学校

## 2020 年度义务教育学校学生营养改善 计划项目支出绩效评价报告

### 一、项目概况

#### （一）项目基本情况

1. 该项目主管部门县教科局在该项目管理中的职能负责资金的使用和监督。

2. 该项目立项、资金申报的依据是国家长期实施的助学金政策，有资金使用文件。

3. 资金管理办法严格，学校有内控制度，项目资金的使用，支付需经过校行政和教科局，财政局层层把关。

4. 资金分配的原则及考虑因素。2020 年学校进行的助学金资金申报与实际相符。

#### （二）项目绩效目标

1. 项目主要内容：该助学金项目属于 2020 年县财政局下达的养餐改善计划资金。

2. 项目应实现的具体绩效目标，该项目资金的申报、批复符合资金管理相关规定。

3. 分析评价申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

#### （三）项目自评步骤及方法

该项目绩效自评采用的组织实施步骤及方法。充分认识

和发挥自身项目自评的管理作用，理顺工作机制，制定具体措施，形成工作合力，切实做好本部门的绩效评价工作。

## **二、项目资金申报及使用情况**

### **（一）项目资金申报及批复情况**

2020年4月和9月县财政通过大平台系统和专项资金直达我校账户的形式，对我校下达专项经费34.63万元。资金到位及时，到位率100%。项目资金申报、批复程序合规。

### **（二）资金计划、到位及使用情况**

1. 资金计划有上级主管行政机关的文件批复。
2. 资金按申报计划完全到位。
3. 资金使用按照上级文件和申报计划规范使用，此次经费实行专款专用，严格按照相关规定支付，用于支付的经费34.63万元合法合规。

### **（三）项目财务管理情况**

该项目资金实行专款专用，资金使用规范，严格执行相关财务管理制度，资金转付严格按照财务审批程序进行，会计核算结果真实、准确。

## **三、项目实施及管理情况**

结合项目组织实施管理办法，重点围绕以下内容进行分析评价，并对自评中发现的问题分析说明。

### **（一）项目组织架构及实施流程**

项目组织机构规范实施流程科学合理。

## （二）项目管理情况

在该项目实施过程中，单位执行相关法律法规及项目管理制度。

## （三）项目监管情况

项目主管部门为加强项目管理所采取的巡查，专项检查，审计等监管工作。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况

本项目至2020年12月30日全部完结，并通过检查验收，营养餐改善计划项目成本在规定成本内完成。

### （二）项目效益情况

通过此项目工作的开展，我校贫困寄宿生生活条件得到了改善，保障了农村贫困家庭子女的上学问题，有助于农村义务教育的开展，提高了办学效率，服务民生。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论

学生资助项目实施情况规范，达到了满意的效益。

### （二）存在的问题

项目实施过程中，部分具体事项的计划编制不够精确。

### （三）相关建议

建议财政部门加强业务培训，组织单位相关人员学习交流以提高业务水平。

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表