

2024

第一部分 部门概况..... 1

 一、部门职责.....1

 二、机构设置.....5

第二部分 2024 年度部门决算情况说明..... 6

 一、收入支出决算总体情况说明..... 6

 二、收入决算情况说明.....6

 三、支出决算情况说明.....7

 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明..... 8

 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明..... 8

 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....15

 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....16

 八、政府性基金预算支出决算情况说明..... 17

 九、国有资本经营预算支出决算情况说明..... 18

 十、其他重要事项的情况说明..... 18

第三部分 名词解释..... 20

第四部分 附件.....26

 附件 1..... 26

 附件 2..... 48

第五部分 附表..... 104

一、收入支出决算总表.....	104
二、收入决算表.....	104
三、支出决算表.....	104
四、财政拨款收入支出决算总表.....	104
五、财政拨款支出决算明细表.....	104
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	104
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	104
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	104
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	104
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	104
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	104
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	104
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	104

一、部门职责

（一）主要职能。

1. 党政综合办公室。负责机关综合协调、政策调研、深化改革、政务公开、新闻报道、督促检查、目标管理、行政效能等工作；负责文电信息、保密机要、印章管理、档案管理、会务接待、公共机构节能管理及后勤保障服务等工作；负责拟订机关管理制度并组织实施；承担人大、政协联络及建议、提案办理等工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

2. 党建工作办公室（新时代文明实践所）。负责基层党组织建设、思想政治建设、精神文明建设等工作；负责统筹机关党建、村（社区）党建、“两新”组织党建、行业党建及其他隶属镇党委政府党组织建设的互联互通工作；承担纪检监察巡察、干部监督管理、党员教育管理、宣传思想、统战（民族宗教）、志愿服务、机构编制、人事人才、离退休干部、关心下一代等相关工作，以及工会、团委、妇联等群团组织工作；负责新时代文明实践队伍建设、文明实践项目发布及组织实施等工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

3. 经济发展和社会事务办公室。负责拟订本地区经济发展总体规划、专项规划和年度计划并组织实施；负责产业结构优化，

协调一二三产业融合发展；负责农业和农村经济、民营经济、工业经济、商贸物流、粮食和物资储备、交通、自然资源、生态环境保护、移民、统计、供销、优化营商环境等领域的管理工作；负责经济合作、项目招引、固定资产投资等工作；牵头组织辖区内项目规划的编制、申报、实施，并负责辖区内重点经济建设项目的相关工作；负责拟订社会事业发展规划和年度计划并组织实施；负责发展农村社会福利事业，建立和完善农村社会保障、帮扶救助体系；负责村民自治、民主政治建设等工作；负责教育、科技、文化、文物和非物质文化遗产保护、旅游、体育、广播电视、卫生健康、民政、劳动就业、社会保障、行政审批、数据、残疾人事业等社会服务领域的管理工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

4. 社会治理工作和应急管理办公室。负责拟订社会综合治理和应急管理规划并组织实施；牵头负责辖区城乡基层治理体系构建以及基层社会治理效能提升等相关工作；负责全面依法治镇和法治政府建设工作；负责综合网格建设、管理和维护工作；负责综治维稳、矛盾纠纷多元化解协调、禁毒、防邪、社区矫正、司法调解、法律援助等基层平安建设等相关工作。负责受理人民群众来电来信来访，承办上级交办、转办的信访件，承担矛盾纠纷“一地办”等工作；负责辖区应急管理、安全生产、地质灾害、森林防灭火和综合防灾减灾工作；负责自然灾害、安全生产等突发事件的应急处置、救援工作；负责辖区交通安全管理工作；开

展防灾减灾宣传教育，建立健全突发事件应急预案，组建、培训具有森林防灭火、防汛抗旱、地质灾害等综合防灾减灾能力的应急救援队伍，开展应急演练；完成镇党委、政府交办的其他工作。

5. 综合行政执法办公室。负责履行法律法规规章规定由本级政府行使、县级部门下放或委托本镇行使的行政执法职责；负责本辖区综合行政执法工作；负责统筹协调辖区内县级部门派驻行政执法力量开展联合行政执法；负责辖区环境卫生治理和集镇管理工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

6. 财政所。负责本级政府财政预（决）算编制、预算执行管理、政府性收支管理、政府采购、固定资产管理、各项财政性资金使用和债权债务管理、村级财务监督管理等工作；负责管理和监督本镇行政事业单位财务活动，指导村级“三资”管理；负责对本级财政财务收支、经济管理和绩效情况、内部控制及风险管理情况等进行审计监督；完成镇党委、政府交办的其他工作。

7. 便民服务中心（退役军人服务站）。负责便民服务等事务工作；负责便民服务中心制度建设并组织实施；负责便民服务平台规范化建设及日常运行管理；负责依法下放的行政许可、公共服务等便民服务事项的进驻、受理、办理和公开等事务性工作；负责窗口工作人员的管理、培训和考核工作；负责受理便民服务来访、投诉工作；负责指导、协调、监督村（社区）便民服务站工作。负责人力资源和社会保障、农民工服务管理、退役军人事务、医疗保障等各类政务和便民服务工作；负责农民工维权、法

律援助、劳动保障、社会生活等事务性工作；完成镇党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

8. 农业综合服务中心。负责农业、林业、畜牧、渔业、水利等综合服务工作；负责乡村振兴事务性工作；承担农经、农业技术培训指导与应用推广、新型农用机械应用与推广、农产品质量安全、农业公共信息和农业技术宣传教育、农业设施管理维护、植物病虫害和动物疫病防治、动植物产品检疫、林业资源管护和野生动植物保护、小型水利工程和病害水库整治、水资源保护和利用、水土保持和水土流失治理、农业政策性保险等各类涉农事务与服务工作；负责高标准农田管护工作；牵头负责农村宅基地审批工作；负责辖区内猕猴桃、雪梨、中药材、健康养殖等特色产业品种选育、技术指导、品牌保护和创建等事务性工作；负责森林防灭火、防汛抗旱的宣传、日常巡查、监测预警及早期处置等相关事务性工作；负责农村产权交易有关事务性工作；完成镇党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

9. 乡村建设和文化旅游服务中心。负责乡村建设、教育、科技、文化、旅游、体育、广播电视、文物和非物质文化遗产保护等事务性工作；负责乡村文化旅游与相关产业融合发展等服务工作；负责村容镇貌、环境卫生、小区物业、老旧危楼等综合管理工作；负责辖区内重点项目的征地、拆迁、安置等工作；负责辖区内的房屋及市政工程的质量、安全管理工作；负责辖区内市政基础设施和新村聚居点基础设施建设管理工作；完成镇党委、

政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

10. 完成县委、县政府交办的其他事项。

（二）2024年重点工作完成情况。

我镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，按照党中央、省、市、县决策部署，坚持稳中求进工作总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，主动服务和融入新发展格局，聚焦经济建设这一中心工作和高质量发展这一首要任务，深入实施“543”发展战略，坚持一张蓝图绘到底，坚定不移放大产业优势，完善民生保障，坚定不移地在县委、县政府的正确领导下团结奋进，以蓬勃向上的朝气、锐意创新的勇气和敢为人先的锐气，乘势而上，奋楫笃行，为现代化苍溪建设贡献驾溪力量。

二、机构设置

苍溪县驾溪镇人民政府部门下属预算单位1个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

纳入苍溪县驾溪镇人民政府部门2024年度部门决算编制范围的预算单位包括：

苍溪县驾溪镇人民政府

2024

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 1720.21 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各增加 155.1 万元，增长 9.9%。主要变动原因是一般公共预算财政拨款收入以及年初结转结余增加。

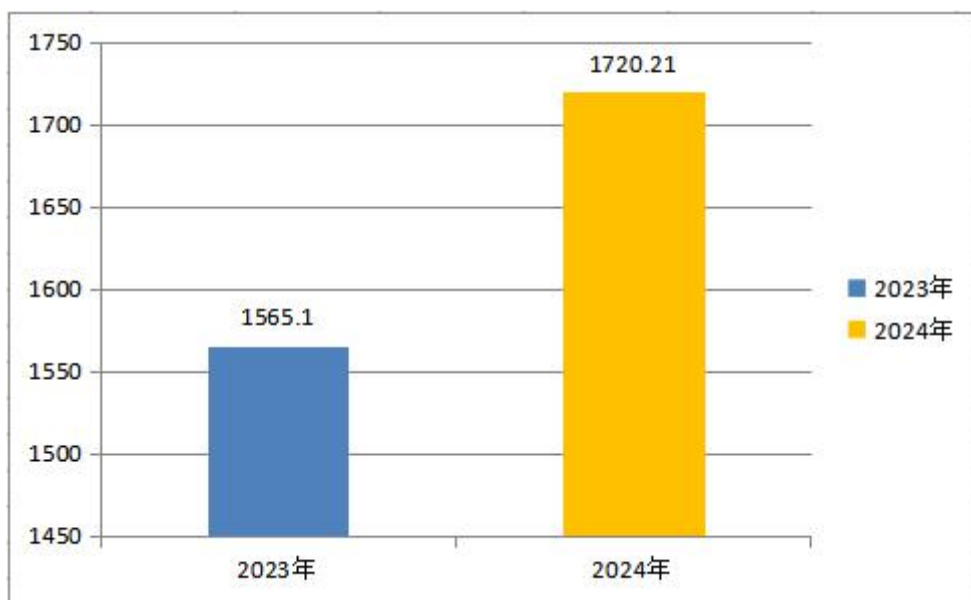


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2024年本年收入合计1668.52万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1411.53万元，占84.6%；政府性基金预算财政拨款收入156.99万元，占9.4%；其他收入100万元，占6%。

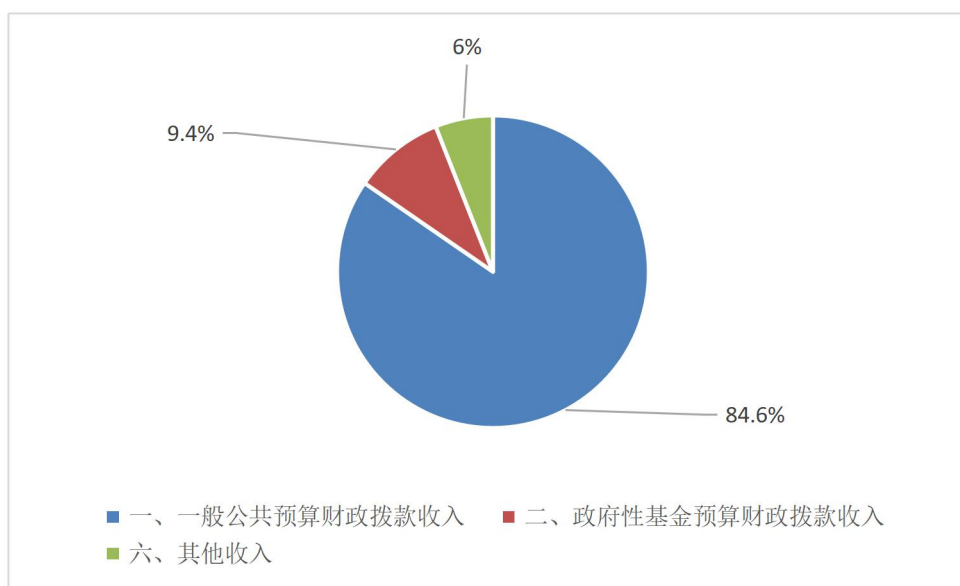


图 2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2024 年本年支出合计 1685.39 万元，其中：基本支出 728.93 万元，占 43.2%；项目支出 956.46 万元，占 56.8%。

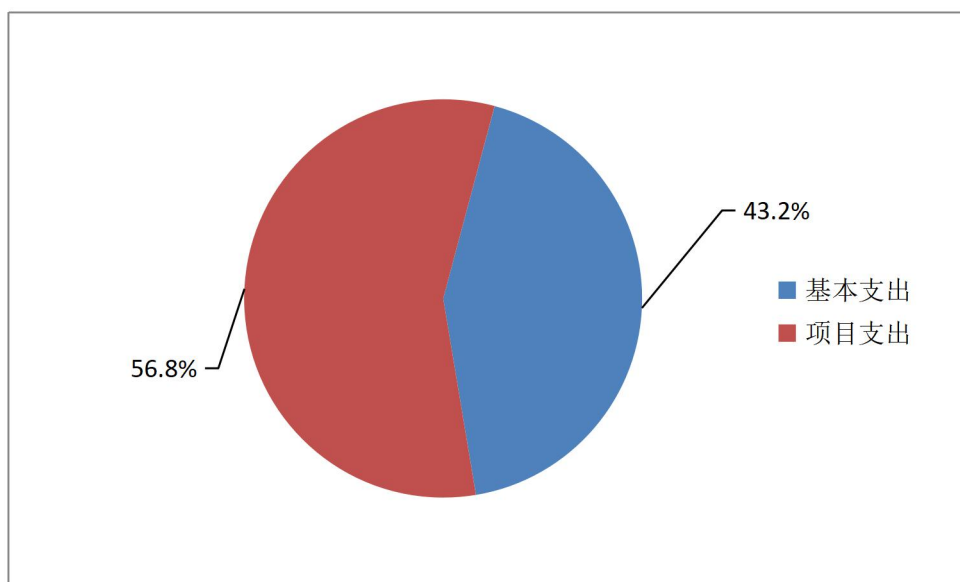


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 1609.11 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 61.78 万元，增长 4%。主要变动原因是项目资金支出增加等原因。

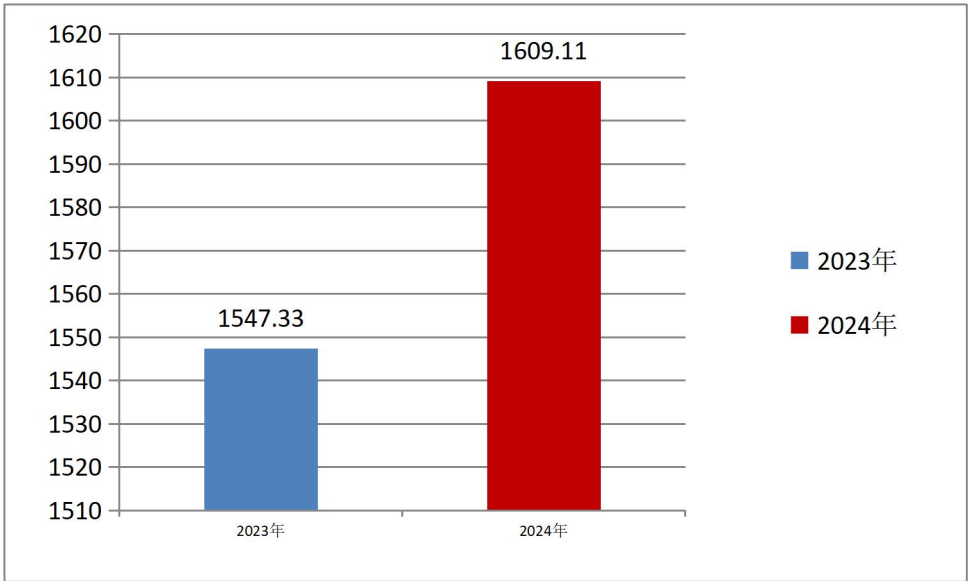


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1452.12万元，占本年支出合计的86.2%。与2023年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少85.21万元，下降5.5%。主要变动原因是项目减少等原因。

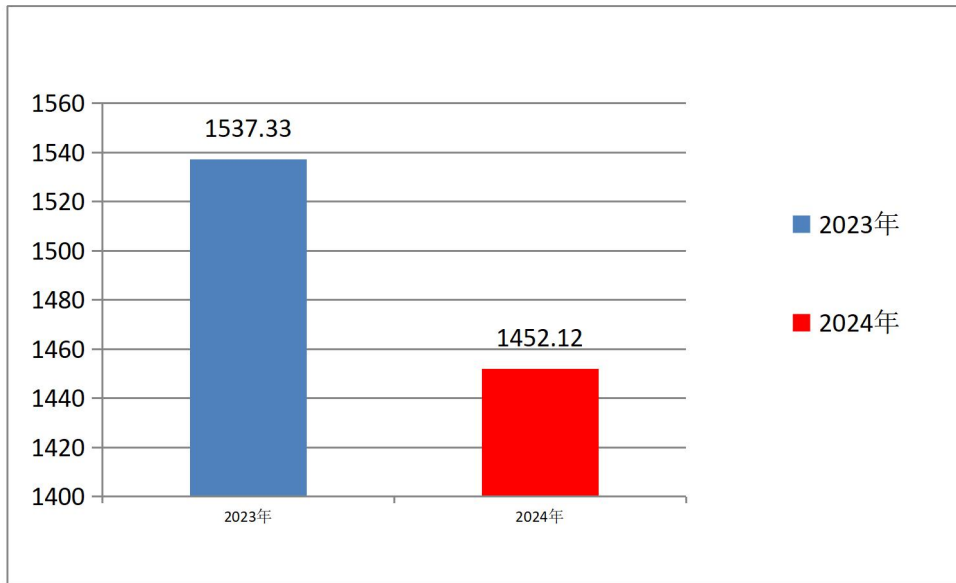


图 5: 一般公共预算财政拨款支出决算变动情况(单位: 万元)

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出1452.12万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出404.68万元, 占27.9%; 社会保障和就业支出116.93万元, 占8%; 卫生健康支出25.31万元, 占1.7%; 城乡社区支出0.6万元, 占0.1%; 农林水支出787.57万元, 占54.2%; 交通运输支出62万元, 占4.3%; 住房保障支出55.03万元, 占3.8%。

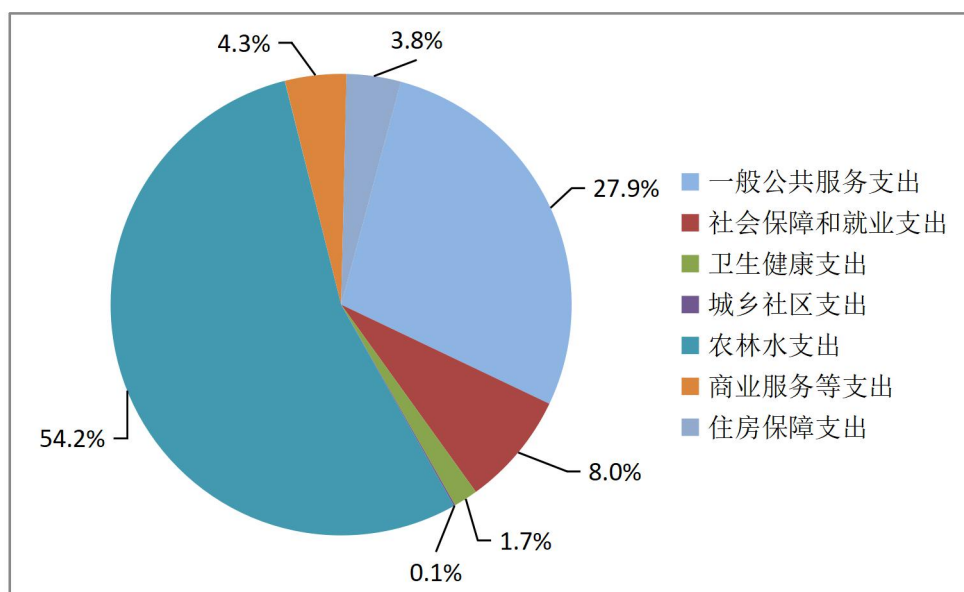


图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出决算数为1452.12万元，完成预算70.1%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：全年预算为328.39万元，支出决算为320.41万元，完成全年预算的97.6%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分日常公用经费报账资料未完善。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：全年预算为93.62万元，支出决算为24.48万元，完成全年预算的26.1%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分项目正在实施。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构

事务（款）机关服务（项）：全年预算为17.35万元，支出决算为16.36万元，完成全年预算的94.3%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分日常公用经费报账资料不完善。

4. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：全年预算为36.84万元，支出决算为28.83万元，完成全年预算的78.3%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分日常公用经费报账资料不完善。

5. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：全年预算为15.97万元，支出决算为14.6万元，完成全年预算的91.4%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分日常公用经费报账资料不完善。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为76.21万元，支出决算为76.21万元，完成全年预算的100%。

7. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：全年预算为1.79万元，支出决算为1.79万元，完成全年预算的100%。

8. 社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）：全年预算为1万元，支出决算为1万元，完成全年预算的100%。

9. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）其他社会福

利支出（项）：全年预算为1万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

10. 社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：全年预算为7.3万元，支出决算为7.3万元，完成全年预算的100%。

11. 社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）：全年预算为30.8万元，支出决算为10.8万元，完成全年预算的35.1%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

12. 社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：全年预算为19.82万元，支出决算为19.82万元，完成全年预算的100%。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：全年预算为10.33万元，支出决算为10.33万元，完成全年预算的100%。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：全年预算为14.98万元，支出决算为14.98万元，完成全年预算的100%。

15. 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：全年预算为0.6万元，支出决算为0.6万元，完成全年预算的100%。

16. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：全年预算为206.77万元，支出决算为206.77万元，完成全年预算的100%。

17. 农林水支出（类）农业农村（款）防灾救灾（项）：全年预算为1.5万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

18. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）：全年预算为54.22万元，支出决算为6万元，完成全年预算的11.1%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

19. 农林水支出（类）农业农村（款）农村合作经济（项）：全年预算为113.05万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

20. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生态资源保护（项）：全年预算为7.2万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

21. 农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：全年预算为68.59万元，支出决算为49.5万元，完成全年预算的72.2%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

22. 农林水支出（类）水利（款）农村供水（项）：全年预算为50万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小

于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

23. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）：全年预算为123.02万元，支出决算为43.02万元，完成全年预算的35%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

24. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：全年预算为220.35万元，支出决算为220.35万元，完成全年预算的100%。

25. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：全年预算为13.85万元，支出决算为13.85万元，完成全年预算的100%。

26. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）：全年预算为51.5万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是村组干部考核绩效奖未发放。

27. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：全年预算为349.93万元，支出决算为248.07万元，完成全年预算的70.9%。决算数小于全年预算数的主要原因是村组干部人员变动减少，工资发放减少。

28. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）其他公路水路运输支出（项）：全年预算为88.33万元，支出决算为62万元，完成全年预算的70.9%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目

未完成结算审计，待项目流程结束后一次性支付。

29. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项): 全年预算为55.03万元，支出决算为55.03万元，完成全年预算的100%。

30. 粮油物资储备支出(类)粮油物资事务(款)其他粮油物资事务支出(项): 全年预算为11.42万元，支出决算为0万元，完成全年预算的100%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目报账资料未完善。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出728.93万元，其中：

人员经费655.49万元，主要包括：基本工资176.28万元、津贴补贴76.52万元、奖金167.64万元、绩效工资61.41万元、机关事业单位基本养老保险缴费76.21万元、职工基本医疗保险缴费25.31万元、其他社会保障缴费8.79万元、住房公积金55.03万元、其他工资福利支出8.3万元。

公用经费73.44万元，主要包括：办公费10.16万元、水费1.35万元、电费4.74万元、邮电费0.1万元、差旅费16.14万元、公务接待费4万元、劳务费0.24万元、委托业务费0.75万元、工会经费5.26万元、其他交通费22.62万元、生活补助8.09万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4 万元，支出决算为 4 万元，完成预算的 100%。与上年持平。决算数与预算数持平的主要原因是当年支出符合预算编制。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 4 万元，占 100%。具体情况如下：

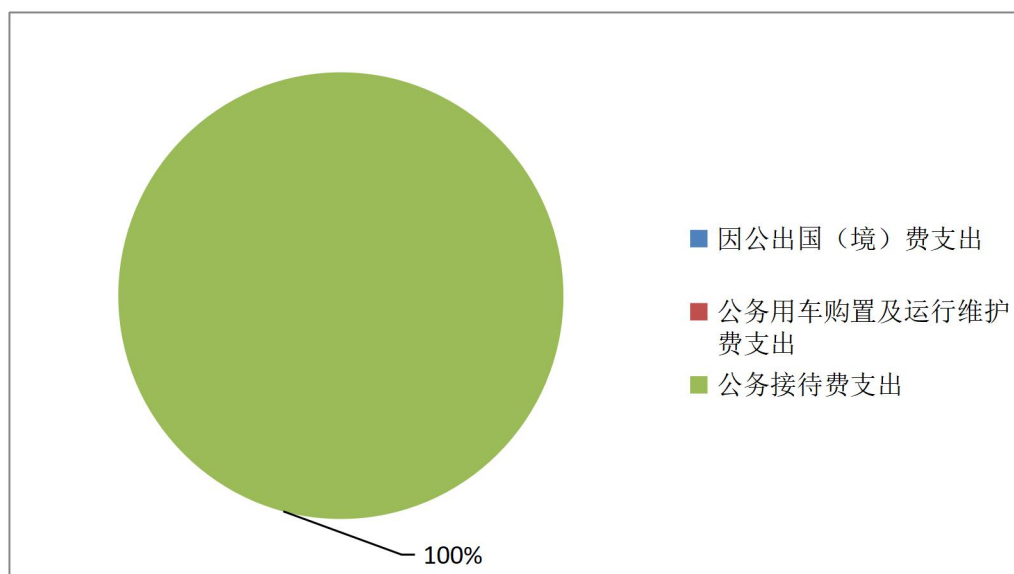


图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，年初未安排预算。因公出国（境）支出决算较 2023 年度无变化。
2. 公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0

万元，完成预算的 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度持平。

其中：**公务用车购置费**支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，小型客车 0 辆、金额 0 万元，中型客车和大型客车 0 辆、金额 0 万元，其他车型 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、小型客车 0 辆、中型客车和大型客车 0 辆、其他车型 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费预算为 4 万元，支出决算为 4 万元，完成预算的 100%。公务接待费支出决算比 2023 年度持平。其中：

国内公务接待支出 4 万元。主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 64 批次，672 人次，共计支出 4 万元，具体内容包括：乡村振兴工作 1.2 万元，森林防火工作 1.1 万元，安全生产工作 1 万元，其他工作开支的接待费 0.7 万元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 156.99 万元，占本年支出合计的 9.1%。与 2023 年度相比，政府性基金预算财政拨

款支出增加 156.99 万元，增长 100%。主要变动原因是项目增加。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与 2023 年度相比，国有资本经营预算财政拨款支出持平。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年，苍溪县鸳溪镇人民政府机关运行经费支出 65.35 万元，比 2023 年度减少 10.68 万元，下降 14%。主要原因是单位人员减少，导致运行经费减少。

（二）政府采购支出情况

2024 年，苍溪县鸳溪镇人民政府政府采购支出总额 60.87 万元，其中：政府采购货物支出 60.87 万元。主要用于学龙村集体经济项目。授予中小企业合同金额 60.87 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，苍溪县鸳溪镇人民政府共有车辆

0 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，苍溪县驾溪镇人民政府在2024年度预算编制阶段，组织对驾溪镇场镇建设补助资金等88个项目开展了预算事前绩效评估，对88个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取88个项目开展绩效监控。

组织对2024年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成苍溪县驾溪镇人民政府部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告、驾溪镇农旅融合产业园（二期）建设项目（预算大本）等专项预算项目绩效自评报告，其中，苍溪县驾溪镇人民政府部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为99分，绩效自评综述：苍溪县驾溪镇人民政府绩效目标设定符合镇人民政府确定的工作重点，目标任务明确，较好地完成了2024年主要工作目标及重点工作任务，取得了较好的整体效益。自评得分为99分，本部门预算绩效评价结果等次为“优”绩效自评报告详见附件。

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是 2024 年“1+1”结对帮扶自来水提升项目补助资金 100 万元。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额金额。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指政府机关用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指政府机关开展履行社会管理和提供基本公共服务职能需求等未单独设置项级科目的项目支出。

十一、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）：指用于保障镇行政工勤机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

十二、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指用于保障镇事业单位正常运行、开展日常工作的基本支出。

十三、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：指用于政府用于除单位基本开支以外的其他支出。

十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十五、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：指按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

十六、社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）：指用于八一活动慰问退役军人方面的支出。

十七、社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：指用于残疾人事业发展方面的补助支出。

十八、社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）：指用于城乡生活困难居民的临时救助支出。

十九、社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：指农村特困人员救助供养支出。

二十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

二十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

二十二、城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）土地开发支出（项）：指新疆生产建设兵团和地方政府用于前期土地开发相关的费用等支出。

二十三、城乡社区支出（类）国有土地使用权出让收入安排的支出（款）农业生产发展支出（项）：指土地出让收入用于高标准农田建设、农田水利建设、农村土地综合整治、耕地及永久基本农田保护支出、现代种业提升等方面的支出。

二十四、城乡社区支出（类）农业土地开发资金安排的支出（款）农业土地开发资金安排的支出（项）：反映从计提的农业土地开发资金中安排用于农业土地开发的支出。

二十五、城乡社区支出（类）污水处理费安排的支出（款）

其他污水处理费安排的支出（项）：指用污水处理费安排的其他支出。

二十六、城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：指用于城乡社区支出的其他支出。

二十七、农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：指用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

二十八、农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）：指用于粮油生产保障、适度规模经营、农机购置与应用补贴、优势特色主导产业发展、畜牧水产发展、农村一二三产业融合等方面的支出。

二十九、农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：指其他用于农业农村方面的支出。

三十、农林水支出（类）水利（款）农村供水（项）：指用于农村供水工程建设改造和维修养护等方面的支出。

三十一、农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）：指农村欠发达地区乡村道路、住房、基本农田、水利设施、人畜饮水、生态环境保护等生产生活条件改善方面的支出。

三十二、农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：指用于农村欠发达地区发展种植业、养殖业、畜牧业、农副产品加工、林果的建设等生产发展项目以及相关技术

推广方面的项目支出。

三十三、农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：指其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

三十四、农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：指政府用于农村基层组织村组干部报酬、村办公经费和运行经费支出。

三十五、交通运输支出（类）公路水路运输（款）其他公路水路运输支出（项）：指反映其他交通运输支出中除对公共交通运营补助以外的其他支出。

三十六、交通运输支出（类）铁路运输（款）其他铁路运输支出（项）：指用于铁路沿线的补助支出。

三十七、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十八、其他支出（类）其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出（款）其他政府性基金债务收入安排的支出（项）：指其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出。

三十九、其他支出（类）彩票公益金安排的支出（款）用于残疾人事业的彩票公益金支出（项）：指用于残疾人事业的彩票公益金支出。

四十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

四十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

四十二、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

四十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四十四、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件 1

2024

一、部门基本情况

（一）机构组成

驾溪镇设党政综合办事机构6个：党政综合办公室、党建工作办公室（新时代文明实践所）、经济发展和社会事务办公室、综合行政执法办公室、社会治理工作和应急管理办公室、财政所；设公益一类直属事业单位3个：便民服务中心（退役军人服务站）、农业综合服务中心、乡村建设和文化旅游服务中心，实行“收支统管，全额保障”的预算管理办法。

（二）机构职能

1. 党政综合办公室。负责机关综合协调、政策调研、深化改革、政务公开、新闻报道、督促检查、目标管理、行政效能等工作；负责文电信息、保密机要、印章管理、档案管理、会务接待、公共机构节能管理及后勤保障服务等工作；负责拟订机关管理制度并组织实施；承担人大、政协联络及建议、提案办理等工

作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

2. 党建工作办公室（新时代文明实践所）。负责基层党组织建设、思想政治建设、精神文明建设等工作；负责统筹机关党建、村（社区）党建、“两新”组织党建、行业党建及其他隶属镇党委政府党组织建设的互联互通工作；承担纪检监察巡察、干部监督管理、党员教育管理、宣传思想、统战（民族宗教）、志愿服务、机构编制、人事人才、离退休干部、关心下一代等相关工作，以及工会、团委、妇联等群团组织工作；负责新时代文明实践队伍建设、文明实践项目发布及组织实施等工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

3. 经济发展和社会事务办公室。负责拟订本地区经济发展总体规划、专项规划和年度计划并组织实施；负责产业结构优化，协调一二三产业融合发展；负责农业和农村经济、民营经济、工业经济、商贸物流、粮食和物资储备、交通、自然资源、生态环境保护、移民、统计、供销、优化营商环境等领域的管理工作；负责经济合作、项目招引、固定资产投资等工作；牵头组织辖区内项目规划的编制、申报、实施，并负责辖区内重点经济建设项目的相关工作；负责拟订社会事业发展工作规划和年度计划并组织实施；负责发展农村社会福利事业，建立和完善农村社会保障、帮扶救助体系；负责村民自治、民主政治建设等工作；负责教育、科技、文化、文物和非物质文化遗产保护、旅游、体育、广播电视、卫生健康、民政、劳动就业、社会保障、行政审批、数据、

残疾人事业等社会服务领域的管理工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

4. 社会治理工作和应急管理办公室。负责拟订社会综合治理和应急管理规划并组织实施；牵头负责辖区城乡基层治理体系构建以及基层社会治理效能提升等相关工作；负责全面依法治镇和法治政府建设工作；负责综合网格建设、管理和维护工作；负责综治维稳、矛盾纠纷多元化解协调、禁毒、防邪、社区矫正、司法调解、法律援助等基层平安建设等相关工作。负责受理人民群众来电来信来访，承办上级交办、转办的信访件，承担矛盾纠纷“一地办”等工作；负责辖区应急管理、安全生产、地质灾害、森林防灭火和综合防灾减灾工作；负责自然灾害、安全生产等突发事件的应急处置、救援工作；负责辖区交通安全管理工作；开展防灾减灾宣传教育，建立健全突发事件应急预案，组建、培训具有森林防灭火、防汛抗旱、地质灾害等综合防灾减灾能力的应急救援队伍，开展应急演练；完成镇党委、政府交办的其他工作。

5. 综合行政执法办公室。负责履行法律法规规章规定由本级政府行使、县级部门下放或委托本镇行使的行政执法职责；负责本辖区综合行政执法工作；负责统筹协调辖区内县级部门派驻行政执法力量开展联合行政执法；负责辖区环境卫生治理和集镇管理工作；完成镇党委、政府交办的其他工作。

6. 财政所。负责本级政府财政预（决）算编制、预算执行管理、政府性收支管理、政府采购、固定资产管理、各项财政性

资金使用和债权债务管理、村级财务监督管理等工作；负责管理和监督本镇行政事业单位财务活动，指导村级“三资”管理；负责对本级财政财务收支、经济管理和绩效情况、内部控制及风险管理情况等进行审计监督；完成镇党委、政府交办的其他工作。

7. 便民服务中心（退役军人服务站）。负责便民服务等事务工作；负责便民服务中心制度建设并组织实施；负责便民服务平台规范化建设及日常运行管理；负责依法下放的行政许可、公共服务等便民服务事项的进驻、受理、办理和公开等事务性工作；负责窗口工作人员的管理、培训和考核工作；负责受理便民服务来访、投诉工作；负责指导、协调、监督村（社区）便民服务站工作。负责人力资源和社会保障、农民工服务管理、退役军人事务、医疗保障等各类政务和便民服务工作；负责农民工维权、法律援助、劳动保障、社会生活等事务性工作；完成镇党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

8. 农业综合服务中心。负责农业、林业、畜牧、渔业、水利等综合服务工作；负责乡村振兴事务性工作；承担农经、农业技术培训指导与应用推广、新型农用机械应用与推广、农产品质量安全、农业公共信息和农业技术宣传教育、农业设施管理维护、植物病虫害和动物疫病防治、动植物产品检疫、林业资源管护和野生动植物保护、小型水利工程和病害水库整治、水资源保护和利用、水土保持和水土流失治理、农业政策性保险等各类涉农事务与服务工作；负责高标准农田管护工作；牵头负责农村宅基地

审批工作；负责辖区内猕猴桃、雪梨、中药材、健康养殖等特色产业发展品种选育、技术指导、品牌保护和创建等事务性工作；负责森林防灭火、防汛抗旱的宣传、日常巡查、监测预警及早期处置等相关事务性工作；负责农村产权交易有关事务性工作；完成镇党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

9. 乡村建设和文化旅游服务中心。负责乡村建设、教育、科技、文化、旅游、体育、广播电视、文物和非物质文化遗产保护等事务性工作；负责乡村文化旅游与相关产业融合发展等服务工作；负责村容镇貌、环境卫生、小区物业、老旧危楼等综合管理工作；负责辖区内重点项目的征地、拆迁、安置等工作；负责辖区内的房屋及市政工程的质量、安全管理工作；负责辖区内市政基础设施和新村聚居点基础设施建设管理工作；完成镇党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

10. 完成县委、县政府交办的其他事项。

（三）人员概况。截至2024年12月31日，在职人员50人，其中行政编制24人，行政工勤2人，事业编制24人；退休14人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况

苍溪县鸳溪镇人民政府2024年年初预算收入1155.15万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1155.15万元，占100%。决算报表收入1668.52万元，其中：一般公共预算财政拨款收入

1411.53万元，占84.6%；政府性基金预算收入156.99万元，占9.4%，其他收入100万元，占6%。

（二）支出情况。

苍溪县鸳溪镇人民政府2024年年初预算支出1155.15万元，其中：基本支出726.03万元，占62.9%；项目支出429.11万元，占37.1%。决算报表支出为1685.39万元，其中基本支出728.93万元，占43.3%；项目支出956.46万元，占56.7%。

（三）结余分配和结转结余情况。

苍溪县鸳溪镇人民政府2024年决算报表结转结余51.69万元，全部为项目支出结转和结余，主要为财政代管的其他收入（非财政拨款结转）。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

1. 履职效能

（1）强化基础补短，促进乡村振兴。一是巩固提升脱贫成果。常态化抓好防止返贫致贫监测帮扶，全年开展全覆盖防返贫监测排查10次，对2023年识别的监测户持续精准帮扶，按期消除风险。二是持续巩固提升基础设施建设。全年新建饮水提灌站4座，铺设自来水管网42.2公里，全镇所有村用上安全放心自来水，新建渠系1.5公里、蓄水池3口，整治标改山坪塘9口，硬化村组道路2公里、加宽道路6.8公里，新三园区实施土地地力培肥400亩。三是探索发展新型农村集体经济。结合现阶段村级集体经济发展实

际，强化农村集体经济组织服务功能，发展多元化的经营模式，投资150万元集食用油、面粉、大米精加工和冻库仓储一体的学龙村集体经济发展项目全面竣工，投产运营以来实现净利润3万余元。四是持续管好帮扶力量。通过定期调阅驻村工作日志、不定期深入群众了解掌握帮扶成效、每月开展谈心谈话等形式开展驻村帮扶属地管理，确保驻村工作队人到心到责任落实到。今年来开展谈心谈话10次，检查驻村工作30余次。

（2）强化项目建设，增强发展后劲。一是项目建设稳步推进。围绕环亭子湖特色产业带，深度谋划包装项目，2024年包装入库项目2个，总投资2013万元。二是项目招引提质增效。坚持把招商引资作为“一号工程”，采取“走出去”与“请进来”相结合的方式奋力实现工作新突破，党委政府主要领导先后到辽宁、成都、重庆等地外出招商8次，拜访企业12家、商（协）会3个，邀请企业到驾实地考察4批次。三是谋深做实重点项目。投资1800余万元的雪梨精深加工项目当前已完成主体厂区建设和大部分设备购置安装调试，即将正式投产运行。

（3）强化三农根基，保障粮食安全。一是扎实扛稳粮食安全主责。严守耕地红线和粮食安全底线，严格落实田长制，实现耕地和永久基本农田保护网格化监管全覆盖，全力推进流出耕地整改恢复，全年整改恢复流出耕地138.2亩。积极落实“藏粮于地、藏粮于技”的国家战略举措，全年粮食耕种面积2.2万亩。二是持续发展特色产业。立足驾溪实际，大力发展红心猕猴桃、苍溪

梨、中药材、生态养殖四大主导产业，种植红心猕猴桃3000亩、苍溪梨2500亩、中药材种植200亩，全年出栏生猪2.9万头、肉牛羊3620头、鸡鸭13.1万只、销售水产品600余吨。三是提升农业生产水平。以高标准农田建设为契机，推动耕地适机化改造，将小地块并成大地块，解决耕地细碎化问题，为粮食标准化、规模化、机械化生产创造条件。深入实施家庭农场培育计划，新培育家庭农场2家，创新“新农人+新农机+新农技”的模式，提升农业生产效率和土地产出率，增加农民效益。

（4）强化民生保障，增进民生福祉。一是兜牢民生保障底线。全面落实最低生活保障、特困人员供养等兜底性保障措施；全力抓好“一老一小”工作，走访老人、儿童541人次，为83名高龄老人申报补贴待遇，救助困难老人和困难儿童18人，发放救助资金14万余元，辖区6名孤儿（含事实无人抚养儿童）教育、医疗、住房等均保障到位。二是夯实社会保障基础。通过组织参加招聘会议，推荐就业岗位150余个，帮助23名脱贫人口实现转移就业，公益性岗位安置73人；开展各类就业技能培训10次，惠及600余人次。三是全面落实资助政策。完成稳定脱贫人口1285人，低保、残疾人等特殊群体976人的基本医疗保险参保缴费，特殊群体医保参保缴费率100%。638名脱贫人口务工交通补助政策全部兑现，拨付资金60余万元。四是卫生健康工作有序推进。享受计划生育“一奖两扶”政策1181人，发放补助资金140.35万元，完成艾滋病筛查3793余人次，共组织30对适龄夫妇参加孕检。

2. 预算管理

(1) 预算编制。按照要求，2023年11月单位预算编制收集资料，12月编制出预算初稿，后经多方征求意见，按时上报了2024年度单位预算，高质量完成了预算编制工作。并根据《中华人民共和国预算法》相关规定严格遵照执行。单位预算编制完整无漏项，预算编制准确，基础信息和科目使用准确，单位编制、人员情况与供养人员横向联网系统数据相符；预算编制规范、项目名称、绩效指标、项目内容说明等符合规范。

(2) 单位收入统筹。2024年，我单位除财政拨款收入和非财政拨款收入（其他收入）外，无其他收入来源。全部收入都以预算项目形式纳入预算一体化项目库，实行前期谋划、项目储备、预算编制、项目实施、项目终止等阶段的全生命周期管理，加强项目谋划，夯实项目库，为精准科学编制预算提供支撑，促进财政资金绩效不断提升。

(3) 预算执行。2024年，我单位财政预算拨款总收入1686.89万元，实际支出1686.89万元，执行各项预算进度为100%。

(4) 预算年终结余。2024年，我单位结转结余51.69万元，全部为项目支出结转和结余，主要为财政代管的其他收入（非财政拨款结转）。

(5) 严控一般性支出。2024年，我单位财政资金支出坚持保障重点，兼顾一般，勤俭节约，讲求实效的原则，严格按照财经管理制度和单位内控管理制度进行支付，对报销票据进行严格审

核把关，确保了经费支出报销的真实性、合理性。

3. 财务管理

2024年，全镇认真执行财经纪律的有关规定，不存在超预算或者无预算安排支出，虚列支出、转嫁支出、转移或者套取预算资金，未超标准、超范围列支“三公”经费、会议费、培训费和差旅费，不存在滥发工资、奖金、补贴等问题；严格执行国库集中支付制度、公务卡强制结算目录；严格执行政府采购制度。按照规定分别设置会计和出纳岗位，明确了工作职责，严格报账程序，严把票据审核关，减少现金支付。认真做好会计核算，做到账账相符、账实相符。强化内控建设，防范防控岗位风险，确保了各项工作有序运转和财政资金高效规范使用。

4. 资产管理

2024年，我单位固定资产原值571.79万元，累计折旧171.73万元。固定资产利用率100%，有力地保障了日常办公和事业持续健康发展。通过对资产的盘点，无盈亏，盘活率100%。固定资产的购买、报废、调整等相关管理工作，都是严格按照资产管理制度及时更新资产管理信息系统数据，做到账实相符、账卡相符，单位资产总体执行较好。

5. 采购管理

2024年我单位无采购。

(二) 部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数7个，涉及预算总金额

250.9万元，1—12月预算执行总体进度为53.8%，其中：预算结余率大于10%的项目共计2个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数81个，涉及预算总金额1320.93万元，1—12月预算执行总体进度为57.8%，其中：预算结余率大于10%的项目共计29个。

1. 项目决策。2024年，我单位申报的预算项目符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划，符合单位“三定”方案确定的职责，符合单位制定的中长期实施规划。所有预算项目的可行性、资金来源、资金预算、资金测算明细等均通过集体讨论决定，经分管领导审核后报主要领导审批后进行申报。预算项目在申报时，由责任单位在申请项目时提报详细绩效信息，包括立项依据、项目内容和目标、实施周期、年度预算绩效目标和金额等，全部制定绩效目标，编制了事前绩效评估报告，绩效目标指值设置清晰、可衡量，操作性强。对符合申报的项目，财务单位及时进行项目登记和项目入库，并按照程序逐一进行审核，再由财政单位下达控制数，分解指标，保障了项目的顺利实施。

2. 项目执行。2024年，我单位所有预算项目资金执行均按项目实施进度进行支付，并根据项目实施过程中的具体情况进行细微调整，执行结果较好，有效地保障了项目绩效目标的顺利实现。

3. 目标实现。2024年，我单位预算项目各项指标均达到或超过指标值，绩效目标基本实现，目标偏离度控制在5%以内，

实现效果良好。

（三）绩效结果应用情况

1. 建立预算结合机制。通过建立评价结果与预算相结合的机制，逐步将评价结果作为安排以后年度预算的重要依据，优先和重点支持绩效好的项目，减少对绩效差的项目资金安排，取消无绩效的项目，优化公共资源配置。

2. 建立绩效报告机制。镇财政所要按上级财政单位的要求，报送预算绩效管理工作情况；每年向本级政府、人大报告支出管理绩效评价情况。

3. 建立绩效问责机制。镇政府将预算绩效管理情况作为行政管理考核的重要依据，对严重违规行为，予以问责。落实财政资金使用主体责任，形成“谁干事谁花钱，谁花钱谁担责”的权责机制。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

苍溪县鸳溪镇人民政府绩效目标设定符合镇人民政府确定的工作重点，目标任务明确，较好地完成了2024年主要工作目标及重点工作任务，取得了较好的整体效益。自评得分为99分。

（二）存在问题

预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强；公用经费控制有一定难度，基本为刚性支出。乡镇预算经费主要是人员经

费和维护政府正常运转的公用经费，在履行发展经济职能方面只能靠项目的支撑。没有服务于发展经济职能的经费保障，造成了很多工作开展被动，给全镇工作的正常运转和单位形象带来了负面影响。

（三）改进建议

一是细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。

二是加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

三是要强化绩效管理考核。围绕绩效考核目标任务，层层分解落实，明确责任领导和责任单位及责任人，强化责任意识，使每位同志对自己的目标任务了然于胸，从而增强工作的主动性和积极性，使考核目标中涉及的每一项任务都落到了实处，同时建立并执行考核目标执行情况跟踪检查制度，责任追究制度，使单位在合理使用资金，有效控制支出的情况下，确保了各项绩效考核指标保质保量完成。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51082422T000007147193-驾溪镇场镇建设补助资金（苍财建〔2022〕34 号）								
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府	
项 目 基 本 情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		完善场镇基础设施，改善居民生活条件。					暂未完成。			
	2. 项目实施内容及过程概述	完善场镇基础设施，改善居民生活条件。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额		2				0%	10		特定项目支出，年中追加预算金额。项目报账资料不完善，资金支付进度滞后。
	其中：财政资金		2				0%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	排水渠道整治(M)	≥	560	米	560	10		
	产出指标	质量指标	资金到位率	=	100	%	100	10		
	产出指标	数量指标	街道道路整治长度(M)	≥	1500	米	1500	10		
	产出指标	数量指标	城镇绿植美化长度(M)	≥	420	米	420	10		
	产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	12	5		
	产出指标	数量指标	路灯维修整治(个)	≥	20	个	20	5		
	效益指标	可持续影响指标	可持续影响指标	定性	合理		合理	20		
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	90	%	90	10		
	成本指标	经济成本指标	完成成本	≤	2	万元	2	10		
合计								100		
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。									
存在 问题	资金方面，项目报账资料不完善，资金支付进度滞后。									
改进 措施	加强资金管理，确保资金及时准确到位支付。									

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51082422T000007424342-驾溪镇 2022 年秋粮稳产及灾后农业生产恢复(川财农〔2022〕104 号)								
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府	
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		该项目主要用于支持做好抗旱救灾，保障秋粮生产等相关工作。					暂未完成。			
	2. 项目实施内容及过程概述	该项目主要用于支持做好抗旱救灾，保障秋粮生产等相关工作。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额		1.5				0%	10		特定项目支出，年中追加预算金额。项目报账资料不完善，资金支付进度滞后。
	其中：财政资金		1.5				0%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	秋粮生产资金	=	1.5	万元	1.5	20		
	产出指标	时效指标	完成时间	=	12	月	12	15		
	产出指标	质量指标	资金到位率	=	100	%	100	15		
	效益指标	经济效益指标	促进农业生产灾后恢复	≥	95	%	95	10		
	效益指标	可持续影响指标	促进社会稳定	≥	95	%	95	10		
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥	95	%	95	10		
	成本指标	经济成本指标	经费总额	≤	1.5	万元	1.5	10		
合计								100		
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。									
存在 问题	资金方面，项目报账资料不完善，资金支付进度滞后。									
改进 措施	加强资金管理，确保资金及时准确到位支付。									

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51082423T000007858129-驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治(川财农〔2022〕108号)								
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府	
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		该项目主要用于垭口梁村二组张口石堰塘整治，该水渠有效解决农田溉问题，受益人数约160人。					暂未完成。			
	2. 项目实施内容及过程概述	该项目主要用于垭口梁村二组张口石堰塘整治，该水渠有效解决农田溉问题，受益人数约160人。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额		1.5				0%	10		特定项目支出，年中追加预算金额。项目报账资料不完善，资金支付进度滞后。
	其中：财政资金		1.5				0%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	整治堰塘数	=	1	个	1	10		
	产出指标	数量指标	受益群众数	≥	160	人	160	10		
	产出指标	质量指标	资金到位率	=	100	%	100	10		
	产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	12	10		
	效益指标	经济效益指标	保证二组正常农业生产	≥	80	%	80	10		
	效益指标	社会效益指标	防治堰塘漏水，维护群众安全	≥	85	%	85	10		
	效益指标	可持续影响指标	项目长效管理制度的合理性	定性	合理		合理	10		
	满意度指标	服务对条满意度指标	受益群众满意度	≥	80	%	80	10		
	成本指标	经济成本指标	完成成本总额	≤	1.5	万元	1.5	10		
合计								100		
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。									
存在 问题	资金方面，项目报账资料不完善，资金支付进度滞后。									
改进 措施	加强资金管理，确保资金及时准确到位支付。									

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）											
项目名称		51082423T000008236561-鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目（苍财农〔2022〕70 号）									
主管部门		苍溪县鸳溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县鸳溪镇人民政府		
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		该项目主要用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治。					已完成。				
	2. 项目实施内容及过程概述	该项目主要用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治。									
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		3	3			100%	10	10	特定项目支出，年中追加预算金额。	
	其中：财政资金		3	3			100%	/	/		
	财政专户管理资金							/	/		
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	渠系长度	≥	2000	米	2000	10	10		
	产出指标	时效指标	完成时间	≤	12	月	12	10	10		
	产出指标	数量指标	受益群众数	≥	310	人	310	10	10		
	产出指标	质量指标	资金到位率	=	100	%	100	10	10		
	效益指标	经济效益指标	保证农业正常生产，确保百姓收入	≥	80	%	80	10	10		
	效益指标	可持续影响指标	项目长效管理制度的合理性	=	100	%	100	10	10		
	效益指标	社会效益指标	防止渠系堵塞，维护群众安全	≥	85	%	85	10	10		
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥	88	%	88	10	10		
	成本指标	经济效益指标	项目成本总额	≤	3	万元	3	10	10		
合计								100	100		
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。										
存在 问题	无										
改进 措施	无										

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）											
项目名称		51082423T000008236722-驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目（苍财农〔2022〕70 号）									
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府		
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		该项目主要用于驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修治					已完成。				
	2. 项目实施内容及过程概述	该项目主要用于驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修治									
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额		9.95	9.95			100%	10	10	特定项目支出，年中追加预算金额。	
	其中：财政资金		9.95	9.95			100%	/	/		
	财政专户管理资金							/	/		
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	质量指标	资金到位率	=	100	%	100	10	10		
	产出指标	数量指标	完成时间	≤	12	月	12	10	10		
	产出指标	数量指标	受益群众数	≥	175	人	175	10	10		
	产出指标	数量指标	整治堰塘数	=	1	个	1	10	10		
	效益指标	社会效益指标	防止堰塘漏水，维护群众安全	≥	85	%	85	10	10		
	效益指标	经济效益指标	保证农业正常生产，确保百姓最低收入	≥	80	%	80	10	10		
	效益指标	可持续影响指标	项目长效管理制度的合理性	=	100	%	100	10	10		
	满意度指标	满意度指标	受益群众满意度	≥	88	%	88	10	10		
	成本指标	经济成本指标	完成成本总额	≤	9.95	万元	9.95	10	10		
合计								100	100		
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。										
存在 问题	无										
改进 措施	无										

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51082423T000008557895-驾溪镇驻村帮扶经费								
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府	
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		用于驻村工作队驻村期间的必要支出。					已完成。			
	2. 项目实施内容及过程概述	该补助资金主要用于与乡村振兴有关的办公用品购置、宣传资料打印、影像资料的制作、报刊订阅、档案制作和贫困户慰问、公益活动等支出；另一方面用于驻村干部驻村期间未使用公车开展工作产生的公共交通费用、加油费、过路费等支出，用于驻村工作队驻村期间的必要支出。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额		1	1			100%	10	10	特定项目支出，年中追加预算金额。
	其中：财政资金		1	1			100%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	补助标准	=	20000	元/个	10000	10	10	
			涉及村社区个数	=	1	个	1	10	10	
		质量指标	资金到位率	=	100	%	50	10	5	
		时效指标	完成时间	≤	12	月	12	10	10	
	效益指标	经济效益指标	促进本地乡村振兴，产业发展	≥	90	%	90	10	10	
		社会效益指标	群众宣传最新政策，促进村民安全生活生产	≥	90	%	90	10	10	
		可持续影响指标	项目长效管理制度的合理性	定性	合理		合理	10	10	
	满意度指标	满意度指标	群众满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	完成成本	≤	10000	元	10000	10	10	
合计								100	100	
评价结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。									
存在问题	无									
改进措施	无									

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51082423T000008236650-驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目（苍财农〔2022〕70 号）								
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府	
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		该项目主要用于驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴维修治项目					已完成			
	2. 项目实施内容及过程概述	该项目主要用于驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴维修治项目								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额		10	10			100%	10	10	特定项目支出，年中追加预算金额。
	其中：财政资金		10	10			100%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	质量指标	资金到位率	=	100	%	100	10	10	
	产出指标	数量指标	完成时间	≤	12	月	12	10	10	
	产出指标	数量指标	受益群众数	≥	175	人	175	10	10	
	产出指标	数量指标	整治堰塘数	=	1	个	1	10	10	
	效益指标	社会效益指标	防止堰塘漏水，维护群众安全	≥	85	%	85	10	10	
	效益指标	经济效益指标	保证农业正常生产，确保百姓最低收入	≥	80	%	80	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	项目长效管理制度的合理性	=	100	%	100	10	10	
	满意度指标	满意度指标	受益群众满意度	≥	88	%	88	10	10	
	成本指标	经济成本指标	完成成本总额	≤	10	万元	10	10	10	
合计								100		
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51082423T000008742801-驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇（2023）								
主管部门		苍溪县驾溪镇人民政府部门					实施单位 （盖章）		苍溪县驾溪镇人民政府	
项 目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		主要用于村干部报酬，保障村干部基本生活，提高村干部工作的积极性与主动性。					已完成。			
	2. 项目实施内容及过程概述	该项目主要用于村干部报酬，保障村干部基本生活，提高村干部工作的积极性与主动性。								
预算 执行 情况 （10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额		20.15	20.15			100%	10	10	
	其中：财政资金		20.15	20.15			100%	/	/	
	财政专户管理资金							/	/	
绩效 指标 （90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	涉及村（组）干部	=	79	个	79	10	10	
			涉及村社区个数	=	9	个	9	10	10	
		质量指标	资金到位率	=	100	%	100	10	10	
			时效指标	完成时间	=	12	月	12	10	
	效益指标	社会效益指标	保障村（社区）干部基本生活	≥	90	%	90	10	10	
		可持续影响指标	提示干部工作的积极性与主动性	≥	90	%	90	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥	90	%	90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	常职干部和组干部报酬待遇	≤	20.15	万元	20.15	20	20	
合计								100	100	
评价 结论	从整体情况来看，该项目已达到预期绩效目标。项目预算执行科学、合理，项目经济效益、社会效益、生态效益和群众满意度均达到要求。									
存在 问题	无									
改进 措施	无									

附件 2

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县财政业局下达了项目资金文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于完善场镇基础设施，改善居民生活条件。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于完善场镇基础设施，改善居民生活条件。

（三）预算安排及分配管理

根据上级文件要求，完善场镇基础设施，改善居民生活条件。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

鸳溪镇场镇建设补助资金提升改造项目资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 \leq 2万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 \geq 95%的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标

明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

（1）决策程序：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

（2）规划论证：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估

论证，驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

（3）资金投向：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

（1）制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

（2）分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

（3）绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

(1) 预算执行：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目资金使用率为 100%，得 2 分。

(2) 资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果

(1) 目标完成情况

驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目得6分，其中：质量指标：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目资金到位率为 100%。

成本指标：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

(2) 目标时效情况

时效指标：驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目在2023 年完成使用，得3分。

(二) 专用指标绩效分析

1. 产业发展

(1) 符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

(2) 成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作

用，得9分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得14分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，驾溪镇场镇建设补助资金提升改造项目总得分95分。其中：“项目决策”得分18分，“项目管理”得分18分，“项目实施”得分8分，“项目结果”得分9分，“专用指标”28分，“个性指标”14分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为驾溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

项目预算不够明细化。

六、改进建议

一是积极向上级财政部门协调资金，保证资金及时支付，二是督促相关人员积极报账。三是按照全面预算管理办法，对项目预算的编制尽量做到详尽。

2022

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县财政业局下达了项目资金文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于支持做好抗旱救灾，保障秋粮生产等相关工作。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于支持做好抗旱救灾，保障秋粮生产等相关工作。

（三）预算安排及分配管理

根据级文件要求，支持做好抗旱救灾，保障秋粮生产等相关工作。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 ≤ 1.5 万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 $\geq 95\%$ 的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标

明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价

工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

（1）决策程序：驾溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

(2) 规划论证：鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

(3) 资金投向：鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

(1) 制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

(2) 分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

(3) 绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金

分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

（1）预算执行：鸳溪镇 2022 年秋粮稳产及灾后农业生产恢复资金使用率为 100%，得 6 分。

（2）资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

（1）目标完成情况

鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复得6分，其中：
质量指标：鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复资金到位率为100%。

成本指标：鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

（2）目标时效情况

时效指标：鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

(1) 符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

(2) 成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得9分。

(3) 经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

(三) 个性指标绩效分析

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得15分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，鸳溪镇2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复总得分97分。其中：“项目决策”得分18分，“项目管理”得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”28分，“个性指标”15分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为驾溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

无

六、改进建议

无

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县财政业局下达了项目资金文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于埡口梁村二组张口石堰塘整治，该水渠有效解决农田溉问题，受益人数约160人。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于埡口梁村二组张口石堰塘整治，该水渠有效解决农田溉问题，受益人数约160人。

（三）预算安排及分配管理

根据上级文件要求，埡口梁村二组张口石堰塘整治，该水渠有效解决农田溉问题，受益人数约160人。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

鸳溪镇埡口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 ≤ 1.5 万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 $\geq 95\%$ 的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

(1) 决策程序：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

(2) 规划论证：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

(3) 资金投向：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

(1) 制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

(2) 分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

(3) 绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

(1) 预算执行：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治资金使用率为100%，得6分。

(2) 资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

(1) 目标完成情况

驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治得6分，其中：质量指标：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治资金到位率为100%。

成本指标：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

(2) 目标时效情况

时效指标：驾溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂

石岩堰塘整治在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

（1）符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

（2）成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得9分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析。

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得16分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，鸳溪镇垭口梁村二组张口石堰塘和四凤村四组砂石岩堰塘整治总得分98分。其中：“项目决策”得分18分，“项目

管理”得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”28分，“个性指标”16分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为驾溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

无

六、改进建议

无

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县财政业局下达了项目资金文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治。

（三）预算安排及分配管理

根据上级文件要求，鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 ≤ 3 万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 $\geq 95\%$ 的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

(1) 决策程序：鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

(2) 规划论证：鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

(3) 资金投向：鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

(1) 制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

(2) 分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配

严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

（3）绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

（1）预算执行：鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目资金使用率为100%，得6分。

（2）资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

（1）目标完成情况

鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目得6分，其中：质量指标：鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目资金到位率为100%。

成本指标：鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角

至阴神岩渠系整治项目的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

（2）目标时效情况

时效指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

（1）符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

（2）成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得10分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得16分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，鸳溪镇灾损农业基础设施修复四凤村三组剑马角至阴神岩渠系整治项目总得分99分。其中：“项目决策”得分18分，“项目管理”得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”29分，“个性指标”16分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为鸳溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

无

六、改进建议

无

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县财政业局下达了项目资金文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修治。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修治。

（三）预算安排及分配管理

根据上级文件要求，鸳溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修治。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

鸳溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 ≤ 9.95 万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 $\geq 95\%$ 的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

(1) 决策程序：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

(2) 规划论证：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

(3) 资金投向：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

(1) 制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

(2) 分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

(3) 绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

(1) 预算执行：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目资金使用率为100%，得6分。

(2) 资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

(1) 目标完成情况

驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目得6分，其中：质量指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目资金到位率为100%。

成本指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

(2) 目标时效情况

时效指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修

整治项目在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

（1）符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

（2）成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得10分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得16分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，鸳溪镇灾损农业基础设施修复清石村山坪塘维修整治项目总得分99分。其中：“项目决策”得分18分，“项目管理”

得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”29分，“个性指标”16分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为驾溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

项目预算不够明细化。

六、改进建议

一是积极向上级财政部门协调资金，保证资金及时支付，二是督促相关人员积极报账。三是按照全面预算管理办法，对项目预算的编制尽量做到详尽。

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

根据2024年预算文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于与乡村振兴有关的办公用品购置、宣传资料打印、影像资料的制作、报刊订阅、档案制作和贫困户慰问、公益活动等支出；另一方面用于驻村干部驻村期间未使用公车开展工作产生的公共交通费用、加油费、过路费等支出，用于驻村工作队驻村期间的必要支出。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于与乡村振兴有关的办公用品购置、宣传资料打印、影像资料的制作、报刊订阅、档案制作和贫困户慰问、公益活动等支出；另一方面用于驻村干部驻村期间未使用公车开展工作产生的公共交通费用、加油费、过路费等支出，用于驻村工作队驻村期间的必要支出。

（三）预算安排及分配管理

该项目用于与乡村振兴有关的办公用品购置、宣传资料打印、影像资料的制作、报刊订阅、档案制作和贫困户慰问、公益活动等支出；另一方面用于驻村干部驻村期间未使用公车开展工作产生的公共交通费用、加油费、过路费等支出，用于驻村工作队驻村期间的必要支出。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

驾溪镇驻村帮扶经费项目资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 \leq 1万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 \geq 95%的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。

2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇驻村帮扶经费项目，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从

决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

（1）决策程序：驾溪镇驻村帮扶经费项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

（2）规划论证：驾溪镇驻村帮扶经费项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，驾溪镇驻村帮扶经费项目具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；驾溪镇驻村帮扶经费项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

（3）资金投向：驾溪镇驻村帮扶经费项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

（1）制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不

存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

（2）分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

（3）绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

（1）预算执行：驾溪镇驻村帮扶经费项目资金使用率为100%，得6分。

（2）资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

（1）目标完成情况。

驾溪镇驻村帮扶经费项目得6分，其中：质量指标：驾溪镇驻村帮扶经费项目资金到位率为100%。

成本指标：驾溪镇驻村帮扶经费项目的资金支付均在预算控

制以内，未超额支付。

（2）目标时效情况

时效指标：驾溪镇驻村帮扶经费项目在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

（1）符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

（2）成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得10分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得16分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，驾溪镇驻村帮扶经费项目总得分99分。其中：“项目决策”得分18分，“项目管理”得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”29分，“个性指标”16分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为驾溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

无

六、改进建议

无

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

苍溪县财政业局下达了项目资金文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴维修治项目。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴维修治。

（三）预算安排及分配管理

该项目用于鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴维修治。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 ≤ 10 万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 $\geq 95\%$ 的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

(1) 决策程序：鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

(2) 规划论证：鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

(3) 资金投向：鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

(1) 制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

(2) 分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配

严格按照管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

（3）绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

（1）预算执行：驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目资金使用率为100%，得6分。

（2）资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

（1）目标完成情况

驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目得6分，其中：质量指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目资金到位率为100%。

成本指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴

堰塘维修整治项目项目的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

（2）目标时效情况

时效指标：驾溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

（1）符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

（2）成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得9分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得9分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析。

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得16分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，鸳溪镇灾损农业基础设施修复新三村四组老田嘴堰塘维修整治项目项目总得分98分。其中：“项目决策”得分18分，“项目管理”得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”28分，“个性指标”16分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为鸳溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

无

六、改进建议

无

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

根据2024年预算文件，资金来源为财政资金安排，该项目用于村干部报酬，保障村干部基本生活，提高村干部工作的积极性与主动性。

（二）实施目的及支持方向

该项目用于村干部报酬，保障村干部基本生活，提高村干部工作的积极性与主动性。

（三）预算安排及分配管理

该项目用于村干部报酬，保障村干部基本生活，提高村干部工作的积极性与主动性。

（四）项目绩效目标设置

1. 项目整体、区域和具体绩效目标设置情况

驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目资金到位率达到100%，资金使用专款专用，规范合理；经费总额 ≤ 20.15 万元。达到持续稳定社会和谐、促进农业生产及产业健康稳步发展、提高农业产业增收10%，群众满意度 $\geq 95\%$ 的目标。有效促进农业增效、农民增收和农村繁荣，为我镇2024年农业打好基础，为实现乡村振兴提供有力保障。

2. 项目自评工作开展情况

本次项目自评从查阅报账资料、凭证等方式开展工作。经以上方式自查，项目申报内容与具体实施内容相符；项目绩效目标明确、决策依据合理、项目管理较规范、工作开展情况较好；财务核算方面，做到了分项目专账核算。

二、评价实施

（一）评价目的

为强化绩效理念，提高财政资金使用效益，按照项目决策、项目管理、项目实施、完成结果四类指标，对项目资金从预算到支付过程及实施效果进行综合分析和评价，从资金使用的科学性、合理性和有效性出发，分析项目存在的问题和影响效果的关键因素，提出建立健全项目管理及资金管理相关制度规定、调整支出结构及此项目资金是否继续投入的建议。

（二）预设问题及评价重点

1. 项目决策：程序严密、规划合理、聚焦重点。
2. 项目管理：制度健全、分配科学、有效监管。
3. 项目实施：执行有效、使用合规、遵守法规。
4. 完成结果：目标完成、完成及时、目标匹配。

（三）评价选点

主要评价项目为驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目，本次绩效评价从查阅项目绩效申报表，凭证等方面开展评价工作。

（四）评价方法

结合本次项目经费的特点，本次评价中科学运用单位自评法、分析法、调查了解法，以单位自评为主，开展项目绩效评价工作。

（五）评价组织

1. 人员构成

成立驾溪镇项目评价工作组，由财政所牵头，建立以分管支出重点绩效评价的宋强副镇长为组长，财政所、党政办、乡村振兴办等相关人员为组员成立评价工作小组，商定评价工作方案，作为项目评定依据。

2. 组织实施

评价工作组根据项目时间安排，现场查看报账资料，电话询问，了解项目决策、项目实施、项目完成等方面情况，收集相关数据，并进行初步分析判定。

3. 分析评价

根据保障资料分析项目情况，结合绩效管理要求，对项目从决策、实施、完成结果三个方面进行分析。评价工作组将取得的单位自评成果进行讨论分析，汇总评价结果后形成意见。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

（一）通用指标绩效分析

（1）决策程序：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目设立、调整延续等方面符合资金管理基本规范和决策程序要求，得6分。

（2）规划论证：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，得1分；经充分评估论证，驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目具有立项的必要性、前瞻性、合理性和可行性，得3分；驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目总体绩效目标设置合理性的偏离度 $\leq 15\%$ ，得2分；绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配。

（3）资金投向：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，得1分；资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，得1分；聚焦重大任务、重点领域、重点环节、重点项目，体现“集中财力办大事”原则，避免“撒胡椒面”，得3分；未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得1分。

2. 项目管理

（1）制度办法：资金管理办法等管理制度体系健全完善，不存在管理制度缺失、管理办法过期情况，得2分。

（2）分配管理：资金分配依据充分合理，得6分。资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得4分。

(3) 绩效监管：项目按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价、以前年度问题整改等预算绩效管理工作，得4分；主管部门对项目预算绩效管理要求到位，不存在对乡镇资金分配和项目管理指导力度不够的情况，对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得2分。

3. 项目实施

(1) 预算执行：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目资金使用率为100%，得6分。

(2) 资金使用：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得3分。

4. 项目结果

(1) 目标完成情况

驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目得6分，其中：质量指标：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目资金到位率为100%。

成本指标：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目的资金支付均在预算控制以内，未超额支付。

(2) 目标时效情况

时效指标：驾溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长

报酬待遇项目在2023年完成使用，得3分。

（二）专用指标绩效分析

1. 产业发展

（1）符合性：该项目实施符合县委县政府支持重点、产业政策，得10分。

（2）成长性：该项目实施对环嘉陵江特色农业产业有提升作用，得9分。

（3）经济性：该项目实施提高了环嘉陵江特色农业产业园的经济收入，得10分。

2. 民生保障

该项目不涉及民生保障。

3. 基础设施

该项目不涉及基础设施。

4. 行政运转

该项目不涉及行政运转。

（三）个性指标绩效分析

该项目实施后，完成了预期目标，群众满意度较高，得16分。

四、评价结论

1. 自评得分

经评价，鸳溪镇村（社区）常职（专职）干部及小组组长报酬待遇项目总得分99分。其中：“项目决策”得分18分，“项目

管理”得分18分，“项目实施”得分9分，“项目结果”得分9分，“专用指标”29分，“个性指标”16分。

2. 自评情况

该项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；报账资料合规合法，为驾溪镇项目工作顺利开展提供经费支持，促进我镇经济进一步发展。

五、存在主要问题

无

六、改进建议

无

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表