

**2022年度
苍溪县唤马镇人民政府
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	4
一、部门职责	4
二、机构设置	5
第二部分 2022年度部门决算情况说明	6
一、收入支出决算总体情况说明	6
二、收入决算情况说明	6
三、支出决算情况说明	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	12
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	13
八、政府性基金预算支出决算情况说明	14
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	14
十、其他重要事项的情况说明	14
第三部分 名词解释	17
第四部分 附件	21
第五部分 附表	56
一、收入支出决算总表	56
二、收入决算表	56
三、支出决算表	56
四、财政拨款收入支出决算总表	56

五、财政拨款支出决算明细表	56
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	56
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	56
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	56
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	56
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	56
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	56
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	56
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	56
十四、部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）	56

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）宣传、落实好党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，稳定农村基本经济制度，坚持依法行政，推进政务公开，加强对村民委员会的指导，提高、培育村民委员会自治能力。科学制定发展规划，营造农村经济发展环境，加强农村市场监管，培育、提升市场功能，搞活市场流通，推广农业技术，完善农业社会化服务体系，引导农民发展现代农业，调整产业结构，加强农村劳动力技能培训，引导农村劳动力转移和就业，不断提高社会主义新农村建设水平。

（二）坚持“立党为公、执政为民”，紧紧围绕实现和维护群众利益开展工作，突出解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题。加强和巩固农村基层政权建设和民主法制建设，加强社会治安综合治理，加强对突发事件的预警和管理，建立、健全各种应急机制，加强民事纠纷调解，化解农村社会矛盾，开展农村扶贫和社会救助，切实保障农民合法权益，维护农村社会稳定。

（三）加强民政、教育、科技、文化、卫生、计划生育、安全生产、劳动保障和乡村规划等社会管理，加强社会主义精神文明建设，做好防灾减灾工作，加强环境保护，努力改善农村人居环境，不断提高农村人口素质和农民生活质量。

（四）进一步发展和完善农业社会化服务体系，引导各类协

会和农村专业合作经济组织发展并充分发挥其作用，发展农村社会公益事业和集体公益事业，加强农村基础设施建设，增加公共产品，提供政策、科技、市场信息和社会救济、救助服务，及时向上级党委、政府反映社情民意，进一步密切党和政府与人民群众的关系。

（五）承办县政府交办的其他事项。

二、机构设置

苍溪县唤马镇人民政府下属二级单位5个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位4个。

纳入苍溪县唤马镇人民政府2022年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

行政单位1个：苍溪县唤马镇人民政府机关

其他事业单位4个：

1. 苍溪县唤马镇便民服务中心（苍溪县唤马镇人力资源和社会保障服务所、苍溪县唤马镇医疗保障服务站、苍溪县唤马镇退役军人服务站）

2. 苍溪县唤马镇农业综合服务中心（苍溪县唤马镇农产品质量安全服务站、苍溪县唤马镇畜牧兽医站、苍溪县唤马镇林业站、苍溪县唤马镇水利站）

3. 苍溪县唤马镇乡村建设和文化旅游服务中心

4. 苍溪县唤马镇农民工服务中心（苍溪县唤马镇社会治安综合治理中心）

以上事业单位非独立编制，不独立核算。

第二部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收、支总计1,205.78万元。与2021年度相比，收、支总计各增加177.1万元，增长17.2%。主要变动原因是年度内财政供养人员增加、政策性工资调整，革命老区安排资金安排的项目支出、社会保障和就业费用增加等。

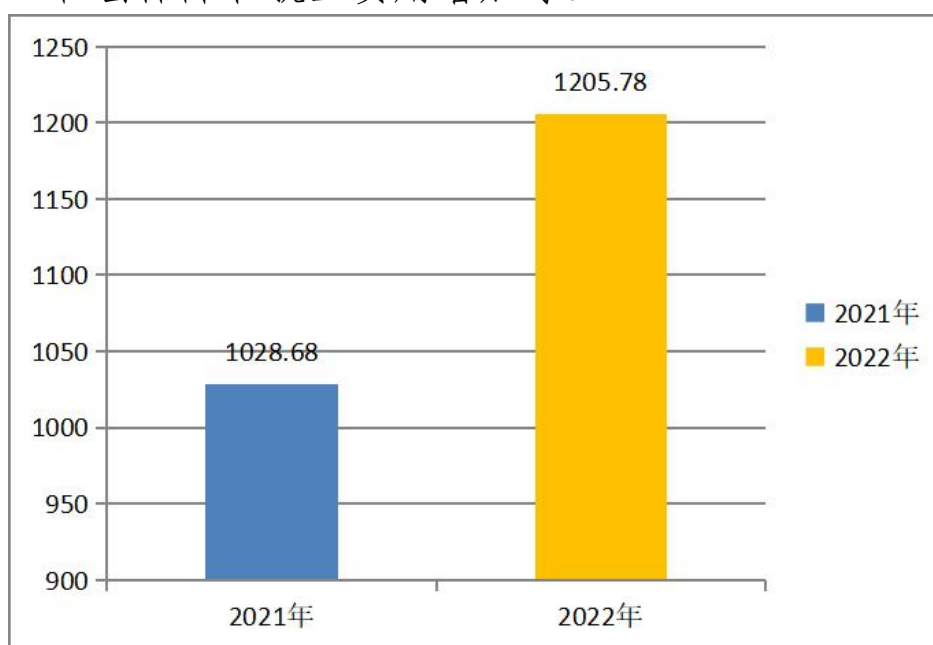


图1：收、支决算总计变动情况图（单位：万元）

二、收入决算情况说明

2022年度本年收入合计1,180.05万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1,167.55万元，占98.9%；其他收入12.5万元，占1.1%。

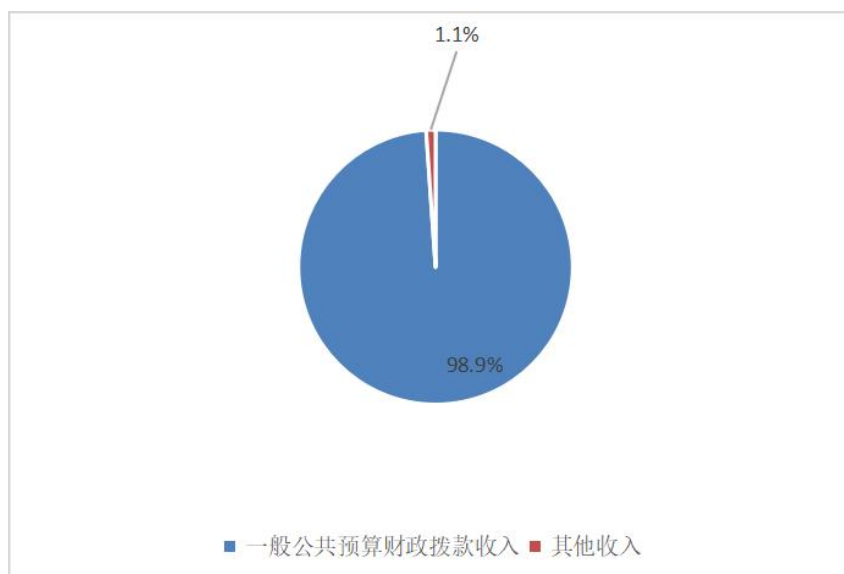


图2: 收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2022年度本年支出合计1,202.26万元，其中：基本支出618.48万元，占51.4%；项目支出583.78万元，占48.6%。

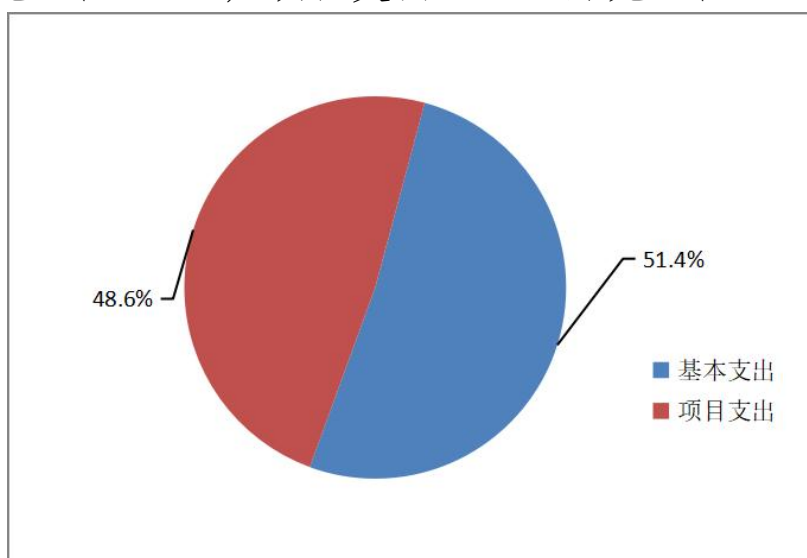


图3: 支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收、支总计1,167.55万元。与2021年度相比，财政拨款收、支总计各增加138.87万元，增长13.5%。主要变动原因是年度内财政供养人员增加、政策性工资调整，革命老

区安排资金安排的项目支出、社会保障和就业费用增加等。

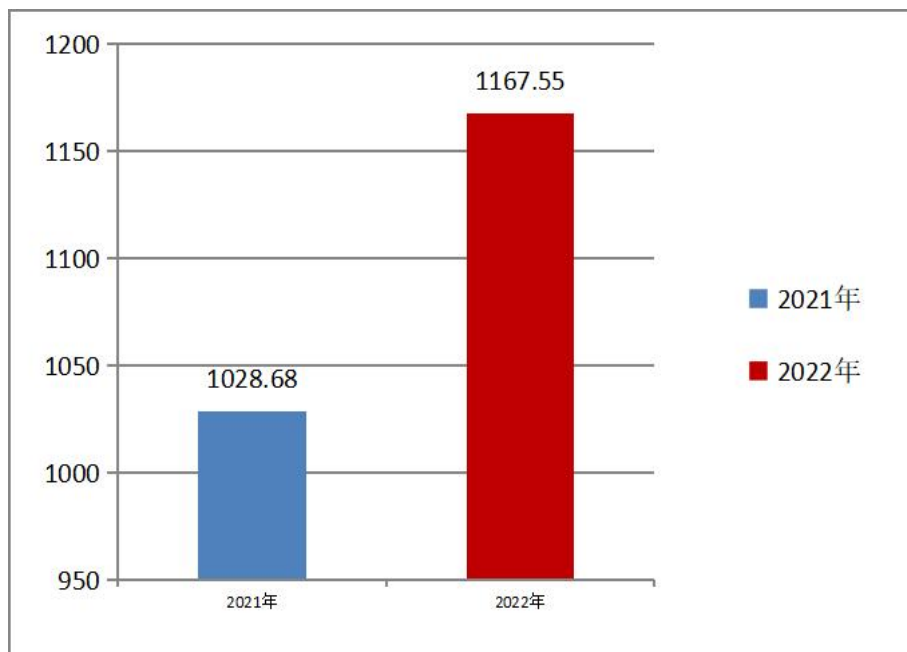


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况（单位：万元）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出1,167.55万元，占本年支出合计的97.1%。与2021年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加151.37万元，增长14.9%。主要变动原因是年度内财政供养人员增加、政策性工资调整，革命老区安排资金安排的项目支出、社会保障和就业费用增加等。

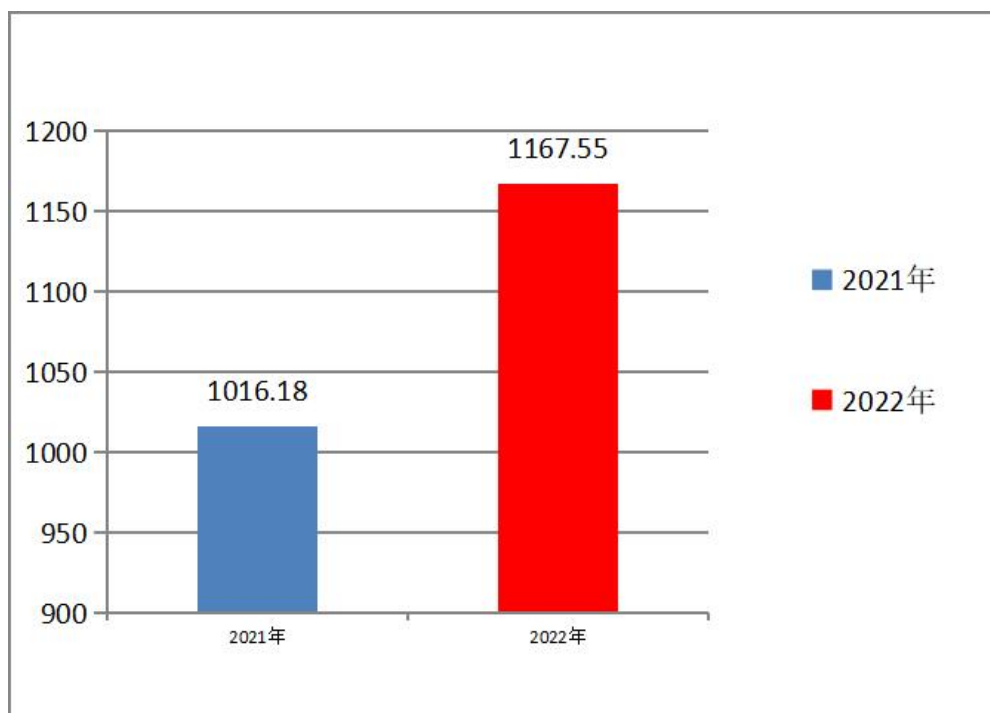


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况（单位：万元）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出1,167.55万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出429.62万元，占36.8%；文化体育与传媒支出18.57万元，占1.6%；社会保障和就业支出137.83万元，占11.8%；卫生健康支出20.1万元，占1.7%；农林水支出407.58万元，占34.9%；住房保障支出145.86万元，占12.5%；灾害防治及应急管理支出7.99万元，占0.7%。

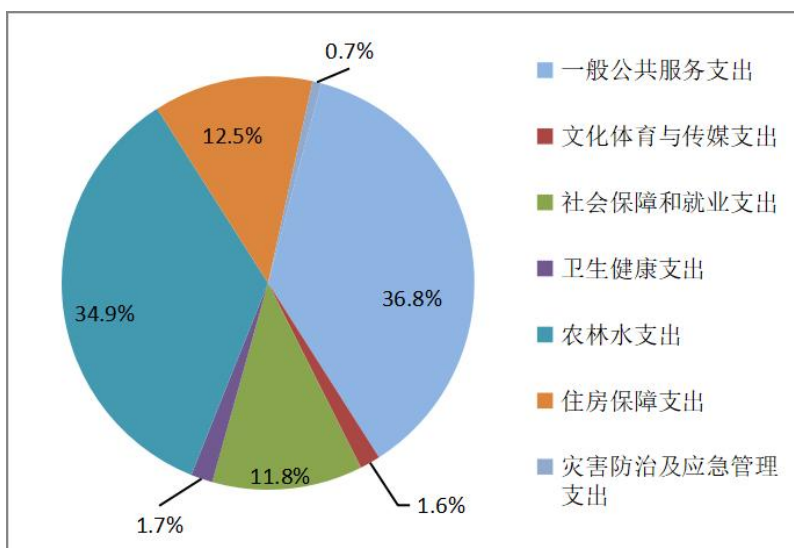


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度一般公共预算支出决算数为1,167.55万元，完成预算87.3%。其中：

1. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为327.26万元，完成预算96.9%，决算数小于预算数的主要原因是绩效考核奖励待考核结果确定后支付。

2. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为55.16万元，完成预算79.6%，决算数小于预算数的主要原因是部分支出未及时报账，资金结转至下一年度支出。

3. 一般公共预算支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：支出决算为45.8万元，完成预算83.1%，决算数小于预算数的主要原因是报账不及时，资金结转至下一年度支出。

4. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为1.4万元，完成预算69.9%，决算数小于预算数的主要原因是春节困难党员慰问还未实施。

5. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）文化和旅游管理事务（项）：支出决算为18.57万元，完成预算100%。

6. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）：支出决算为39.99万元，完成预算100%。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为41.8万元，完成预算100%。

8. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：支出决算为54.54万元，完成预算89.7%，决算数小于预算数的主要原因是部分支出未及时形成资料，资金结转至下一年度支出。

9. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：支出决算为1.5万元，完成预算100%。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为20.1万元，完成预算100%。

11. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：支出决算为82.1万元，完成预算100%。

12. 农林水支出（类）农业农村（款）农村道路建设（项）：支出决算为19.95万元，完成预算100%。

13. 农林水支出（类）水利（款）抗旱（项）：支出决算为4

万元，完成预算100%。

14. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：支出决算为72.86万元，完成预算93.5%，决算数小于预算数的主要原因是预留项目保证金。

15. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：支出决算为3.2万元，完成预算80%，决算数小于预算数的主要原因是驻村工队未及时报账。

16. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：支出决算为225.48万元，完成预算100%。

17. 住房保障支出（类）保障性安居工程支出（款）农村危房改造（项）：支出决算为103万元，完成预算100%。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为42.86万元，完成预算100%。

19. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）自然灾害救灾补助（项）：支出决算为7.99万元，完成预算99.8%，决算数小于预算数的主要原因是项目结余收归财政。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出618.48万元，其中：

人员经费564.04万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、

退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费54.44万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算为3.6万元，完成预算90%；较上年增加1.48万元，增长69.8%。决算数小于预算数的主要原因是上年未及时报账，压缩至本年报账。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算3.6万元，占100%。具体情况如下：

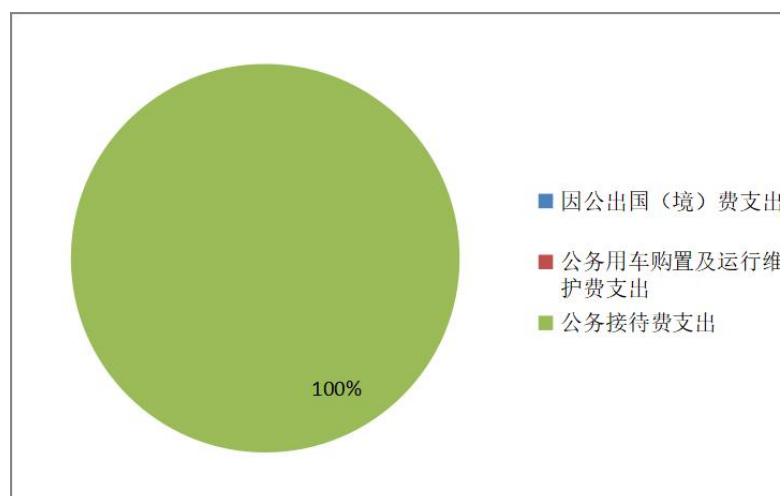


图7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出0万元，完成预算0%。
2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，完成预算0%。
3. 公务接待费支出3.6万元，完成预算90%。公务接待费支出决算比2021年度增加1.48万元，增长69.8%。主要原因是上年未及时报账，压缩至本年报账。其中：

国内公务接待支出3.6万元。主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待89批次，360人次，共计支出3.6万元，具体内容包括上级各部门来我单位执行公务、开展业务活动开支的餐费接待费3.6万元。

外事接待支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022年度政府性基金预算拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022年度国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022年度，苍溪县唤马镇人民政府机关运行经费支出54.44万元，比2021年度减少23.66万元，下降30.3%。主要原因是单位打造节约型政府，开展厉行节约活动，财力保障纳入项目支出统计。

（二）政府采购支出情况

2022年度，苍溪县唤马镇人民政府政府采购支出总额0.2万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、

政府采购服务支出0.2万元。主要用于购买法律顾问咨询服务。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年度12月31日，苍溪县唤马镇人民政府共有车辆0辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单价100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门在2022年度预算编制阶段，组织对2022年度家庭农场培育（示范）财政奖补项目等28个项目开展了预算事前绩效评估，对28个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取5个项目开展绩效监控。

组织对2022年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成苍溪县唤马镇人民政府整体绩效自评报告、2022年度家庭农场培育（示范）财政奖补项目等专项预算项目绩效自评报告。其中，苍溪县唤马镇人民政府整体绩效自评得分为100分，绩效自评综述：苍溪县唤马镇人民政府绩效目标设定符合镇人民政府确定的工作重点，目标任务明确，较好地完成了2022年度主要工作目标及重点工作任务，取得了较好的整体效益。唤马镇人民政府在预算编制、预算执行、完成结果、信息公

开等方面基本按照相关规定执行。存在的主要问题是预算编制的准确性、支出控制有待提高，会计核算需进一步规范、项目管理制度的制定还待完善等；2022年度家庭农场培育（示范）财政奖补项目自评得分为100分，绩效自评综述：该项目绩效目标设定合理、内容完整立项依据充分、决策程序到位；项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理、招投标、合同等各项管理制度有效执行；检查验收程序规范到位；项目档案资料基本完整，项目预期目标圆满实现。其余项目具体绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入主要是非同级财政拨款收入，包括从同级财政以外的政府部门取得的横向转拨财政款以及从上级或下级政府（包括政府财政和政府部门）取得的各类财政款等。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

5. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指政府机关用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

6. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位用于其他项目支出。

7. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指行政单位中下属事业单位的基本支出。

8. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）：指组织部门未单独设置项级科目的其他项目支出。

9. 文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）文化和旅游管理事务（项）：指文化和旅游管理事务支出。

10. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）：指政府在社会保障和就业方面下属事业单位的基本支出。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

12. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：指按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

13. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：指其他用于优抚方面的支出。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位基本医疗保险缴费经费。

15. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：指政府用于农业服务中心保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

16. 农林水支出（类）农业农村（款）农村道路建设（项）：指用于农村公路、乡村道路建设方面的支出。

17. 农林水支出（类）水利（款）抗旱（项）：指用于旱情监测及报旱，抗旱预案编制修订，抗旱物资购置管护，抗旱设施设备运行维护，抗旱应急水源建设以及对各级抗旱服务组织的补助等支出。

18. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：指用于农村欠发达地区发展种植业、养殖业、畜牧业、农副产品加工、林果的建设等生产发展项目以及相关技术推广方面的项目支出。

19. 农林水支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）：指其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

20. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：指政府用于农村基层组织村组干部报酬、村办公经费和运行经费支出。

21. 住房保障支出（类）保障性安居工程支出（款）农村危房改造（项）：指政府用于农村危房改造方面的支出。

22. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

23. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）自然灾害救灾补助（项）：指政府用于应对重大自然灾害应急救援和受灾群众救助的支出。

27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

29. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）

费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

30. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件

2022年苍溪县唤马镇部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成

苍溪县唤马镇人民政府下属二级预算单位5个，其中：行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个。其他事业单位4个。（其中“农业服务中心”“乡村建设和文化旅游服务中心”“便民服务中心”“农民工服务中心”为非独立预算单位，其所收支业务全部纳入政府机关的会计核算与预决算编制）

纳入苍溪县唤马镇人民政府2022年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 政府机关

（二）机构职能和人员概况

1. 宣传、落实好党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，稳定农村基本经济制度，坚持依法行政，推进政务公开，加强对村民委员会的指导，提高、培育村民委员会自治能力。科学制定发展规划，营造农村经济发展环境，加强农村市场监督，培育、提升市场功能，搞活市场流通，推广农业技术，完善农业社会化服务体系，引导农民发展现代农业，调整产业结构，加强农村劳动力技能培训，引导农村劳动力转移和就业，不断提高社会主义新农村建设水平。

2. 坚持“立党为公、执政为民”，紧紧围绕实现和维护群众利益开展工作，突出解决人民群众最关心、最直接、最现实的利益问题。加强和巩固农村基层政权建设和民主法制建设，加强社会治安综合治理，加强对突发事件的预警和管理，建立、健全各种应急机制，加强民事纠纷调解，化解农村社会矛盾，开展农村扶贫和社会救助，切实保障农民合法权益，维护农村社会稳定。

3. 加强民政、教育、科技、文化、卫生、计划生育、安全生产、劳动保障和乡村规划等社会管理，加强社会主义精神文明建设，做好防灾减灾工作，加强环境保护，努力改善农村人居环境，不断提高农村人口素质和农民生活质量。

4. 进一步发展和完善农业社会化服务体系，引导各类协会和农村专业合作经济组织发展并充分发挥其作用，发展农村社会公益事业和集体公益事业，加强农村基础设施建设，增加公共产品，提供政策、科技、市场信息和社会救济、救助服务，及时向上级党委、政府反映社情民意，进一步密切党和政府与人民群众的关系。

政府有独立核算的机构1个，党委在职人员3人、政府机关在职人员19人（含工勤1人）、事业在职人员25人，三支一扶人员2人。

（三）年度主要工作任务

1. 乡村振兴迈出坚实步伐。一是进一步激发内生动力。精准落实全镇教育、健康、住房、社保兜底等保障性政策，强化易地扶贫搬迁后续扶持，提升特色农业产业，鼓励引导农户就地就

近创业就业，脱贫人口外出务工，确保脱贫人口不返贫、易贫人口不致贫。二是进一步深化农村综合改革。全镇农村集体经济收入稳步增长；全镇新增农村土地流转有序进行；深入开展移风易俗，全面推进红白理事会，广泛开展“星级文明户”“五好家庭”评选活动，推行家庭道德积分和红白理事会激励制度建设，常态化开展农村志愿服务活动，移风易俗治理成效显著提升，扎实做好两项改革“后半篇”文章。三是进一步推进美丽乡村建设。修复改建场镇至金店道路，积极推进场镇污水管网建设项目；大力开展生活垃圾分类，全面提升垃圾“户分类、村清运、镇处置”能力；深入开展“厕所革命”，大力推进卫生厕所改造行动，村容秩序村容镇貌明显改善。

2. 农业产业发展提质增效。一是统筹粮经协调发展。全年种植粮食，油料，猕猴桃等粮经作物，新建猕猴桃标准化基地，改造猕猴桃低产业园。整治撂荒地，实现撂荒地整治全面清零。二是破解养殖发展瓶颈。积极争取上级政策支持，不断发展壮大养殖规模。三是完善水利设施建设。新建微水池防渗石渠，维修整治山坪塘，完成小二型水库和山坪塘管护。四是聚焦林木全域管护。设立镇村两级林长，安装镇村两级林长制公示标牌，各责任区共配备护林员，成立了群众性护林组织，常态化开展巡查巡防工作，实现森林资源管护全覆盖。

3. 民生保障坚强有力。一是惠民政策落实落地。2022年度全镇医保参保，养老保险参保率达100%。二是困难帮扶精准到位。2022年度完成困难群众临时生活救助及慰问资金发放，完成8户

残疾人家庭无障碍改造。三是科教文卫事业蓬勃发展。挖掘乡土人才，不断提升乡土人才储备质量和后续发展活力。组建民间各类文艺团队，不断提升巩固机关、学校、村（社区）文体队伍。高质量完成村（社区）文化室标准化建设，开展全民“读书日”活动。村（社区）卫生室建设更加科学规范，依托镇卫生院组织村医采取跟班见习，不断提升村级医疗水平。

4. 社会治理扎实有效。一是安全生产得到保障。持续对道路交通、农村自建房、场镇消防、天然气及社会治安和食药安全等进行排查整治，全镇连续保持10年无重大安全事故的良好态势，人民群众生产生活安全得到有效保障。二是和谐稳定得到维护。高标准完成矛盾调解中心规范化建设，全镇共成立基层调解组织8个，在重点地段和人员密集区域安装监控摄像头32部

（个），有效扼制了违法犯罪行为，进一步提高了社会治安整体防控能力。2022年度全镇未发生严重暴力事件、群体性事件。三是法治建设得到提升。开展“五大行动”提升法治政府建设，深入学习宣传贯彻落实习近平法治思想，全面推广应用全省“1+8”示范试点成果。强化法法治宣传教育。提高依法行政效能，持续推进清单管理制度，依法更新并主动公开相关权责清单、执法目录清单，严格规范审批行为。加强重要文件、各类合同、重大行政决策合法性审查。

5. 疫情防控常抓不懈。一是发动党群联防联控。组织发动党员干部组建疫情防控突击队，强化全员核酸统筹、集中隔离医学观察轮值、居家隔离监管等工作，实行全域网格化管理，筑牢

疫情防控“防火墙”。二是加强网格实时管控。实行镇党政班子成员与驻村干部包村的方式，带领村（社区）“两委”干部及疫情防控网格员对在外人员进行摸排。三是经济社会统筹发展。统筹推进疫情防控和经济发展，有序推动重点项目复工、企业复产、市场复业、学校复课，农民工返岗率达99%以上。

6. 项目建设高效推进。一是项目投资压紧跟实。精准开展招商引资活动，利用我镇资源禀赋包装储备项目。二是营商环境不断优化。大力开展“归雁”工程，出台技术支撑、创业场地、荣誉奖励等优惠政策，整合资金大力推进乡村“微工厂”、家庭农场、合作社、规模种养产业建设，有效回引本地劳动力返乡创业就业。

7. 文旅融合全域发展。一是文旅发展焕发活力。招引返乡创业人员在红龙村、金刚村实施稻田养殖项目，依托现有养殖基础，包装集特色餐饮、垂钓、山野运动、田园观光等于一体的宋江渔村，做活唤马“水”文章。依托黑山和云龙村的森林资源和山高望远地势，引进社会资本打造望天观凌空观景平台、开发森林康养运动项目，结合阿拉丁滑草场开发跑马场、草地摩托车基地、山地自行车游道等山地运动体验项目，初步形成“以点连面，逐步成片”的旅游康养线路，不断提升了唤马文旅知名度。二是“非遗”传承展现生机。不断擦亮“唤马剪纸”这块金字招牌，今年以来，唤马剪纸参加全省各类节会展演。成功申报“四川省2021-2023民间文化艺术之乡称号”，成功创建“广元市文旅体拓展十大魅力乡镇”“文体拓展十大样板镇”，唤马镇被评为“全

省 100 个魅力乡镇荣誉称号”。三是文娱设施日臻完善。全年完成村（社区）的图书室、电子阅览室、体育场地标准化建设，高质量完成创建省公共文化示范县的第三方评估，唤马镇荣获“四川省文化厅文旅高质量发展优秀站点”称号。

8. 风险防范机制健全。一是持续打好污染防治攻坚战。全面完成环保问题整改，全面落实河长制、林长制、田长制，坚决打赢蓝天、碧水、净土三大保卫战。全面落实河长制、田长制、林长制、街长制，强化环境污染联防联控，积极推进场镇污水管网建设，持续开展城乡环境综合整治。二是持续着力防范化解重大风险。稳慎处理特殊群体诉求，进京赴省非访零发生；三是持续建立完善防范机制体系。加强意识形态管控，做好安全生产、森林防灭火、信访稳定等领域的风险管控，建立“政府统筹协调、群众广泛参与、防范严密到位、处置高效快捷”的工作机制，健全“横向到边、纵向到底、简明实用”的应急预案体系，保障了全镇经济持续健康发展和社会大局和谐稳定。

此外，人民武装、退役军人事务、电力、机关事务、融媒体、气象、地方志、民族宗教、外事侨务、老龄、残疾人关爱、青少年发展、妇女儿童、关心下一代等事业均实现了新发展。

（四）部门整体支出绩效目标

始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大精神，统筹发展，坚定不移实施县委“543”发展战略，坚持“拼字当头、产业为先、环境为要”的工作目标，坚持“一核三区”文农旅游深度融合的发展思路和“旅游兴镇、

生态美镇、文化名镇”的发展定位，争当全县经济发展排头兵。

二、部门资金收支情况

（一）部门总体收支情况

1. 部门总体收入情况

2022年度本年收入合计1205.78万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1,167.55万元，占96.8%；其他收入12.5万元，占1%。年初结转结余25.73万元，占2.2%。

2. 部门总体支出情况

2022年度财政资金合计1,202.26万元，其中：基本支出618.48万元，占51.4%；项目支出583.78万元，占48.6%。

3. 部门总体结转结余情况

2022年度总体结转结余3.52万元，是代管资金结转结余。

（二）部门财政拨款收支情况

1. 部门财政拨款收入情况

2022年度财政资金合计1180.05万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1167.55万元，占98.9%，其他收入12.5万元，占1.1%。

2. 部门财政拨款支出情况

2022年度财政资金合计1,202.26万元，其中：基本支出618.48万元，占51.4%；项目支出583.78万元，占48.6%。

3. 部门财政拨款结转结余情况

2022年度财政资金无结转结余情况。

三、部门整体绩效分析

（一）部门预算项目绩效分析

1. 人员类项目绩效分析

2022年度人员类项目严格按照2021年度底在职人员数量、职务职级等进行预算，主要包括工作支出、其他人员支出、单位缴费、遗属生活补助、奖金、绩效奖及离退休生活补助等项目，2022年度严格按照工资及津补贴标准实现资金支出，完成圆满完成工资发放、保险缴纳等。全年预算数580.3万元，决算数567.41万元，完成97.8%，未完成主要原因为部分人员调出本单位以及剩余部分为绩效考核部分，待2022年度工作完成后，按照考核结果进行支出。

2. 运转类项目绩效分析

2022年度运转类项目严格按照2021年度底在职人员数、辖区面积、辖区人口、村（社区）个数、村（社区）干部数量等进行预算编制及目标制定，2022年度圆满完成8个村社区运行，保障辖区内所有机构开展正常活动，完成辖区内信访、应急、安全、排险等工作，运转内项目主要包括日常定额公用经费、公务交通补助、财力保障及公务租车补助、基层组织活动和公共运行服务经费、村（社区）及组干部报酬待遇等。2022年度运转类项目全年预算数354.29万元，决算数339.91万元，完成95.9%，未完成主要原因为：村组干部考核工作待年终工作完成后，根据考核结果支付；部分资金支付因报账原因未及时支付。

3. 特定目标类项目绩效分析

2022年度特定目标类项目28个，在项目前期严格规划流程，

根据实际情况编制绩效目标，项目中期开展绩效监控，项目结束进行绩效自评和绩效评价，项目全流程绩效目标分析，2022年度全年预算数370.14万元，决算数272.17万元，完成73.5%，未完成主要原因为项目未及时报账。

（二）部门整体履职绩效分析

2022年度，我镇根据年初工作规划和重点工作，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，部门整体支出管理情况得到提升。本年预算配置控制较好，财政供养人员控制在预算编制以内。

完成情况：

1. 乡村振兴迈出坚实步伐。一是进一步激发内生动力。精准落实全镇406户1273人教育、健康、住房、社保兜底等保障性政策，强化易地扶贫搬迁81户283人后续扶持，提升特色农业产业，鼓励引导120余户农户就地就近创业就业，脱贫人口外出务工600余人，确保脱贫人口不返贫、易贫人口不致贫。二是进一步深化农村综合改革。全镇农村集体经济收入2万元以上的村达到80%。全镇新增农村土地流转面积1108亩，累计3740亩，占家庭承包经营土地面积的21%。深入开展移风易俗，全面推进红白理事会，广泛开展“星级文明户”“五好家庭”评选活动，推行家庭道德积分和红白理事会激励制度建设，常态化开展农村志愿服务活动，移风易俗治理成效显著提升，扎实做好两项改革“后半篇”文章。三是进一步推进美丽乡村建设。投入资金97.35万

元修复改建场镇至金店道路3.3公里，投入资金800余万元的场镇污水管网建设项目已完工80%。大力开展生活垃圾分类，全面提升垃圾“户分类、村清运、镇处置”能力，农村生活垃圾处理率达85%，畜禽粪污综合利用率达83%，废弃农膜收集率达85%。深入开展“厕所革命”，大力推进卫生厕所改造行动，改造农户厕所1174户，全镇农户卫生厕所普及率达80%，申报创建省级卫生乡镇1个、卫生村庄2个，村容秩序村容镇貌明显改善。

2. 农业产业发展提质增效。一是统筹粮经协调发展。全年种植粮食18万余亩6703吨，油料7357亩1342吨。种植猕猴桃1200亩，新建猕猴桃标准化基地130亩，改造猕猴桃低产园260亩。全镇共有撂荒地469.22亩，整治469.22亩，实现撂荒地整治全面清零。新注册家庭农场5个，培养种养业主大户28个，新建社会化服务超市1个，培训新型职业农民180人次。成功申报市级休闲农业示范村1个（彭城村），乡村振兴示范村1个（黑山村）。二是破解养殖发展瓶颈。积极争取上级政策支持，不断发展壮大养殖规模，年出栏肉牛羊4200余头，出栏生猪2.3万头、土鸡42万余只、水面养殖1300亩，出售水产品260吨。招引投资200万元，存栏200头的云龙村肉羊养殖场正在加快建设。三是完善水利设施建设。新建微水池28口，新建防渗石渠2.3千米，维修整治山坪塘5口，完成小二型水库和山坪塘管护356口，黑山水库、侯家沟、碾子沟小二型水库整治工作全面完成。四是聚焦林木全域管护。设立镇村两级林长10人，安装镇村两级林长制公示标牌8个，各责任区共配备40名护林员，成立了群众性护林组织，常态化开展

巡查巡防工作，实现森林资源管护全覆盖。

3. 民生保障坚强有力。一是惠民政策落实落地。2022年度全镇医保参保人数10065人，养老保险参保人数2282人，参保率达100%。二是困难帮扶精准到位。2022年度发放困难群众临时生活救助及慰问资金42.2余万元，残疾人家庭无障碍改造8户。三是科教文卫事业蓬勃发展。挖掘乡土人才11名，不断提升乡土人才储备质量和后续发展活力。组建民间各类文艺团队10支，不断提升巩固机关、学校、村（社区）文体队伍。高质量完成8个村（社区）文化室标准化建设，开展全民“读书日”活动8场次，全年累计放映公益性电影120余场。村（社区）卫生室建设更加科学规范，依托镇卫生院组织村医采取跟班见习，不断提升村级医疗水平。

4. 社会治理扎实有效。一是安全生产得到保障。持续对道路交通、农村自建房、场镇消防、天然气及社会治安和食药安全等进行排查整治，全镇连续保持10年无重大安全事故的良好态势，人民群众生产生活安全得到有效保障。二是和谐稳定得到维护。高标准完成矛盾调解中心规范化建设，全镇共成立基层调解组织8个，在重点地段和人员密集区域安装监控摄像头32部（个），有效扼制了违法犯罪行为，进一步提高了社会治安整体防控能力。2022年度全镇未发生严重暴力事件、群体性事件。三是法治建设得到提升。开展“五大行动”提升法治政府建设，深入学习宣传贯彻落实习近平法治思想，全面推广应用全省“1+8”示范试点成果。强化法法治宣传教育，全年共组织宣传教育活动12次，

参加培训人员2200余人次，发放宣传资料6500余份、群众知晓率达100%，2022年度共有4户被县评选为学法用法示范户。提高依法行政效能，持续推进清单管理制度，依法更新并主动公开相关权责清单、执法目录清单，严格规范审批行为。加强重要文件、各类合同、重大行政决策合法性审查，全年征询法律顾问意见40次以上。

5. 疫情防控常抓不懈。一是发动党群联防联控。组织发动120余名党员干部组建疫情防控突击队，强化全员核酸统筹、集中隔离医学观察轮值、居家隔离监管等工作，实行全域网格化管理，筑牢疫情防控“防火墙”。截止11月22日，累计排查返乡人员3222人，集中隔离171人，居家健康监测、居家隔离1615人。完成天府健康通注册12577人，县分解任务完成率达100%，全镇范围内无确诊病例。二是加强网格实时管控。实行镇党政班子成员与驻村干部包村的方式，带领村（社区）“两委”干部及疫情防控网格员对在外人员进行摸排。全镇在省外务工、上学、旅居人员约7500人，主要以“江浙沪新”等地为主。建立工作专班，落实专人每日对返乡人员信息进行实时掌握，根据疫情防控相关规定，落实相应管控措施。三是经济社会统筹发展。统筹推进疫情防控和经济发展，有序推动重点项目复工、企业复产、市场复业、学校复课，农民工返岗率达99%以上。

6. 项目建设高效推进。一是项目投资压紧跟实。全年成功入库项目5个，总投资7500万元。共完成固定资产投资6117万元，占目标任务9000万元的81.53%。其中工业投资完成2699万元，占

目标任务3000万元的90%。全年招商引资完成8678万元，占目标任务9000万元的96.4%。二是项目建设持续跟进。唤马镇红心猕猴桃产业园项目、金刚村梅花鹿养殖建设项目、云龙村肉牛养殖建设项目、上亿智能化生猪养殖项目、滑草场农旅融合发展项目稳步推进。三是营商环境不断优化。大力开展“归雁”工程，出台技术支撑、创业场地、荣誉奖励等优惠政策，整合资金大力推进乡村“微工厂”、家庭农场、合作社、规模种养产业建设，有效回引本地劳动力返乡创业就业。目前全镇回引致富能手12人，建立专业合作社8个，家庭农场13余家，微工厂3家，规模养殖4家，带动本地农户就业120余人。

7. 文旅融合全域发展。一是文旅发展焕发活力。招引返乡创业人员在红龙村、金刚村实施稻田养殖项目，依托现有养殖基础，包装集特色餐饮、垂钓、山野运动、田园观光等于一体的宋江渔村，做活唤马“水”文章。依托黑山和云龙村的森林资源和山高望远地势，引进社会资本打造望天观凌空观景平台、开发森林康养运动项目，结合阿拉丁滑草场开发跑马场、草地摩托车基地、山地自行车游道等山地运动体验项目，初步形成“以点连面，逐步成片”的旅游康养线路。云龙村龙珠岭举办的“云赏樱花”大型户外直播活动，观看次数达10万余次，不断提升了唤马文旅知名度。二是“非遗”传承展现生机。不断擦亮“唤马剪纸”这块金字招牌，今年以来，唤马剪纸参加全省各类节会展演20余场次。成功申报“四川省2021-2023民间文化艺术之乡称号”，成功创建“广元市文旅体拓展十大魅力乡镇”“文体拓展十大样

板镇”。2022年度11月，唤马剪纸参加四川省第二届乡村文化振兴魅力竞演比赛斩获佳绩，唤马镇被评为“全省100个魅力乡镇荣誉称号”。三是文娱设施日臻完善。全年完成8个村（社区）的图书室、电子阅览室、体育场地标准化建设，高质量完成创建省公共文化示范县的第三方评估，唤马镇荣获“四川省文化厅文旅高质量发展优秀站点”称号。

8. 风险防范机制健全。一是持续打好污染防治攻坚战。全面完成环保问题整改19个，全面落实河长制、林长制、田长制，坚决打赢蓝天、碧水、净土三大保卫战。全面落实河长制、田长制、林长制、街长制，强化环境污染联防联控，积极推进场镇污水管网建设，持续开展城乡环境综合整治，申报省级卫生乡镇1个、村庄2个。二是持续着力防范化解重大风险。稳慎处理特殊群体诉求，进京赴省非访零发生；全镇社会治理办多元化解矛盾纠纷9起，调处率100%；调处信访件126起（其中12345信访件106起、来信来访20起），调处率100%；调处网络舆情4起，调处率100%。三是持续建立完善防范机制体系。加强意识形态管控，做好安全生产、森林防灭火、信访稳定等领域的风险管控，建立“政府统筹协调、群众广泛参与、防范严密到位、处置高效快捷”的工作机制，健全“横向到边、纵向到底、简明实用”的应急预案体系，保障了全镇经济持续健康发展和社会大局和谐稳定。

此外，人民武装、退役军人事务、电力、机关事务、融媒体、气象、地方志、民族宗教、外事侨务、老龄、残疾人关爱、青少

年发展、妇女儿童、关心下一代等事业均实现了新发展。

（三）结果应用情况

预算执行方面，支出总额控制较好；预算管理方面，制度执行总体较为有效，资金使用管理较强；资产管理方面，建立了资产管理制度，定期进行了盘点和资产清理，总体执行较好。

我镇预算安排的基本支出较好的保障了我镇正常的工作运转，我镇严格遵守各项财经纪律。我镇在资金的管理和使用上，严守法律底线、纪律底线、道德底线。认真执行年初部门预算和财政政策要求，经费安排严格按照年初预算来执行；在资金使用上，严格遵守各项财经法规和财务管理制度规定，资金拨付有完整的审批程序和手续，支出符合部门预算批复的用途，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

（四）自评质量

部门整体支出绩效自评工作能够按时完成，绩效指标设置能够按照要求设置，其中项目支出情况分析较完整，对部门整体支出绩效存在的问题披露深刻、客观、全面，对部门整体支出绩效存在的问题也提出了改进办法。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

在2022年度的预算编制过程中，预算编制的精细程度较高，预算资金的编制满足科学性、细致性、准确性，能较好的保障唤马镇的正常办公、生活秩序，能够促进经济发展，增加村民收入；强化公共服务，改善民生，维护社会稳定；促进基层民主，维护

社会和谐。

1. 部门职责履行情况。

保障了机关有效运转，严格按照厉行节约的要求，精打细算，规范机关事务管理工作，进一步在机关财务、公务接待等方面加强集中管理，提高服务质量，降低运行成本，合理配置，提高保障能力。

2. 推进专项工作落实。

保障单位运转、履行职能职责总体情况、密切联系群众、服务群众情况，化解社会矛盾情况，加强政风行风建设、解决损害群众利益情况等。

（二）存在问题

项目进展速度不够快，绩效理念尚未牢固树立，部分绩效指标不清晰。

（三）改进建议

加强项目管理，提高工作效率。完善相关管理制度，确保项目工作开展有序进行，按时完成。结合唤马镇实际情况，设置清晰合理的绩效目标和指标，制订绩效自评工作机制。增强全面绩效管理意识，逐步建立起全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，加强绩效管理，提高绩效管理能力和水平，细化项目实施方案，加强对资金使用情况的管理和监督，明确组织领导形式和工作协调机制，明确实施机构的工作范围和职责划分。

附件2

唤马镇 2022 年度家庭农场培育（示范） 财政奖补绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

该项目主要按照《苍溪县家庭农场内部规范管理办法》，对我镇4个家庭农场进行规范化管理，打造家庭农场高质量发展标杆。项目前期经过镇村两级认真核实人员名单、补助金额等，严格按照程序核实核准后，根据审批结果及县财政局资金文件下达资金，并通过打卡到户方式直接补助到家庭农场。

（二）项目绩效目标

完成对我镇4个家庭农场进行规范化管理，打造家庭农场高质量发展标杆。

（三）项目自评步骤及方法

我镇对项目有关资料进行核查、了解，对照项目绩效目标指标认真分析衡量项目是否达到预期目标，项目资金使用是否有效，项目运行是否可持续等，通过数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、经济效益指标、社会效益指标、群众满意度指标进行评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目资金16万元，我镇严格按照程序进行项目申报，经申

报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率100%。我镇按照工作安排，该资金已全部用于唤马镇2022年度家庭农场培育（示范）财政奖补项目各项开销，资金使用率100%。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。该项目由县级财政解决资金16万元，用于项目建设，资金分配符合相关规定，并进行了公示。

2. 资金到位。2022年度苍溪县财政局下达唤马镇2022年度家庭农场培育（示范）财政奖补项目资金16万元，资金到位率100%。

3. 资金使用。财政资金到位后，我镇按相关程序，对唤马镇2022年度家庭农场培育（示范）财政奖补项目资金进行了支付，做到了专款专用，支出符合相关流程，支出规范。

（三）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《预算法》《会计法》《采购法》等。资金使用合法、合规，我镇严格实行专款专用。会计核算做到真实、完整、及时，支出审批程序严谨，经费支出与预算批复用途相符，符合国家财经法规和财务管理及项目资金管理等规定。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

项目实施前成立镇村两级领导小组，镇村两级及时准确核实核准项目内容，根据实际情况完成，通过直接支付完成资金支付，确保资金及时准确到位。

（二）项目管理情况

坚持项目账务达到账证相符、账账相符、账实相符，为提高工作质量和效率，明确规范管理、强化责任、稳中求进的指导思想，经费严格按照项目支出的范围、用途控制，坚持专款专用，不挤占挪用。项目资金支出的合法性、合理性，由会计进行把关以及核对，并进行会计核算，确保了项目资金的安全。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对该项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范化使用资金，确保该项目建设工作正常开展。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至目前，该项目已完成计划实施内容，资金支付进度100%，项目实施过程各个时间段无违规违纪情况，该项目质量经验收合格、按时完成进度计划、完全实现成本控制目标。

（二）项目效益情况

该项目在经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面圆满目标绩效申报表中所列效益。（具体情况见项目绩效目标自评表）

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目绩效目标设定合理、内容完整立项依据充分、决策程序到位；项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度

有效执行；检查验收程序规范到位；项目档案资料基本完整，项目预期目标圆满实现。

(二) 存在的问题

经验收使用后，未存在相关问题。

(三) 相关建议

无。

唤马镇2022年农村残疾人实用技术培训资金项目 绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

该项目主要是解决农村部分困难残疾人实现家庭就业愿望，提高残疾家庭收入，维护残疾人合法权益，确保社会和谐稳定。项目前期经过镇村两级认真核实人员名单、补助金额等，严格按照程序核实核准后，报县人力资源和社会保障局审批，根据审批结果及县财政局资金文件下达资金。

（二）项目绩效目标

通过该项目实施，解决农村部分困难残疾人实现家庭就业愿望，提高残疾家庭收入，维护残疾人合法权益，确保社会和谐稳定。

（三）项目自评步骤及方法

我镇对项目有关资料进行核查、了解，对照项目绩效目标指标认真分析衡量项目是否达到预期目标，项目资金使用是否有效，项目运行是否可持续等，通过数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、经济效益指标、社会效益指标、群众满意度指标进行评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目资金 3.5 万元，我镇严格按照程序进行项目申报，经

申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率 100%。我镇按照工作安排，该资金已全部用于唤马镇 2022 年农村残疾人实用技术培训资金各项开销，资金使用率 100%。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. **资金计划。**该项目由县级财政解决资金3.5万元，用于项目建设，资金分配符合相关规定，并进行了公示。

2. **资金到位。**2022年苍溪县财政局下达唤马镇2022年农村残疾人实用技术培训资金3.5万元，资金到位率100%。

3. **资金使用。**财政资金到位后，我镇按相关程序，对唤马镇2022年农村残疾人实用技术培训资金进行了支付，做到了专款专用，支出符合相关流程，支出规范。

（三）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《预算法》《会计法》《采购法》等。资金使用合法、合规，我镇严格实行专款专用。会计核算做到真实、完整、及时，支出审批程序严谨，经费支出与预算批复用途相符，符合国家财经法规和财务管理及项目资金管理等规定。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

项目实施前成立镇村两级领导小组，镇村两级及时准确核实核准项目内容，根据实际情况完成，确保资金及时准确到位。

（二）项目管理情况

坚持项目账务达到账证相符、账账相符、账实相符，为提高

工作质量和效率，明确规范管理、强化责任、稳中求进的指导思想，经费严格按照项目支出的范围、用途控制，坚持专款专用，不挤占挪用。项目资金支出的合法性、合理性，由会计进行把关以及核对，并进行会计核算，确保了项目资金的安全。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对该项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范化使用资金，确保该项目建设工作正常开展。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至目前，该项目已完成计划实施内容，资金支付进度100%，项目实施过程各个时间段无违规违纪情况，该项目质量经验收合格、按时完成进度计划、完全实现成本控制目标。

（二）项目效益情况

该项目在经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面圆满目标绩效申报表中所列效益。（具体情况见项目绩效目标自评表）

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目绩效目标设定合理、内容完整立项依据充分、决策程序到位；项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；检查验收程序规范到位；项目档案资料基本完整，项目预期目标圆满实现。

(二) 存在的问题

经验收使用后，未存在相关问题。落实管护责任人，确保项目建成后续管理维护，持续发挥效益。

(三) 相关建议

无。

唤马镇2021年度离职村（社区）干部生活补助 和老党员关怀基金项目绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

该项目主要解决离职村（社区）干部生活补助和老党员关怀。项目前期经过镇村两级认真核实人员名单、补助金额等，严格按照程序核实核准后，报县委组织部审批，根据审批结果及县财政局资金文件下达资金，并通过打卡到户方式直接补助到个人。

（二）项目绩效目标

通过该项目实施，有效解决离职村（社区）干部生活补助及老党员关怀，改善受益人群生活条件，体现人文关怀，促进社会和谐稳定。

（三）项目自评步骤及方法

我镇对项目有关资料进行核查、了解，对照项目绩效目标指标认真分析衡量项目是否达到预期目标，项目资金使用是否有效，项目运行是否可持续等，通过数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、经济效益指标、社会效益指标、群众满意度指标进行评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目资金24.43万元，我镇严格按照程序进行项目申报，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率100%。

我镇按照工作安排，该资金已全部用于唤马镇2021年度离职村（社区）干部生活补助和老党员关怀基金各项开销，资金使用率100%。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。该项目由县级财政解决资金24.43万元，用于项目建设，资金分配符合相关规定，并进行了公示。

2. 资金到位。2022年苍溪县财政局下达唤马镇2021年度离职村（社区）干部生活补助和老党员关怀基金资金24.43万元，资金到位率100%。

3. 资金使用。财政资金到位后，我镇按相关程序，对唤马镇2021年度离职村（社区）干部生活补助和老党员关怀基金资金进行了支付，做到了专款专用，支出符合相关流程，支出规范。

（三）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《预算法》《会计法》《采购法》等。资金使用合法、合规，我镇严格实行专款专用。会计核算做到真实、完整、及时，支出审批程序严谨，经费支出与预算批复用途相符，符合国家财经法规和财务管理及项目资金管理等规定。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

项目实施前成立镇村两级领导小组，镇村两级及时准确核实核准项目内容，根据实际情况完成，通过直接支付完成资金支付，确保资金及时准确到位。

(二) 项目管理情况

坚持项目账务达到账证相符、账账相符、账实相符，为提高工作质量和效率，明确规范管理、强化责任、稳中求进的指导思想，经费严格按照项目支出的范围、用途控制，坚持专款专用，不挤占挪用。项目资金支出的合法性、合理性，由会计进行把关以及核对，并进行会计核算，确保了项目资金的安全。

(三) 项目监管情况

严格按照专款专用的原则对该项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范化使用资金，确保该项目建设工作正常开展。

四、项目绩效情况

(一) 项目完成情况

截至目前，该项目已完成计划实施内容，资金支付进度100%，项目实施过程各个时间段无违规违纪情况，该项目质量经验收合格、按时完成进度计划、完全实现成本控制目标。

(二) 项目效益情况

该项目在经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面圆满目标绩效申报表中所列效益。（具体情况见项目绩效目标自评表）

五、评价结论及建议

(一) 评价结论

该项目绩效目标设定合理、内容完整立项依据充分、决策程序到位；项目资金管理到位；财务核算清晰准确；管理制度有效

执行；检查验收程序规范到位；项目档案资料基本完整，项目预期目标圆满实现。

（二）存在的问题

经验收使用后，未存在相关问题。落实管护责任人，确保项目建成后续管理维护，持续发挥效益。

（三）相关建议

无。

唤马镇黑山村一组滑坡地质灾害项目绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

该项目主要用于解决因地质灾害滑坡导致的黑山村一组滑坡地灾隐患点,保护人民群众正常生活出行和生命财产安全,治理滑坡隐患点1个,受益人数847人,优化人居环境。该项目严格按照程序核实核准后,根据审批结果及县财政局资金文件下达资金,进行资金支付。

（二）项目绩效目标

通过该项目实施,解决黑山村一组的出行问题,消除地质灾害隐患,除险情,保证群众的生命财产安全,促进社会和谐稳定。

（三）项目自评步骤及方法

我镇对项目有关资料进行核查、了解,对照项目绩效目标指标认真分析衡量项目是否达到预期目标,项目资金使用是否有效,项目运行是否可持续等,通过数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、经济效益指标、社会效益指标、群众满意度指标进行评价。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目资金8万元,我镇严格按照程序进行项目申报,经申报、批复及预算调整等程序已全部到位,资金到位率100%。我镇按照工作安排,该资金已全部用于黑山村一组滑坡地质灾害项目,资金使用率99.84%,主要原因是项目结余收归财政。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。该项目由县级财政解决资金8万元，用于项目建设，资金分配符合相关规定，并进行了公示。

2. 资金到位。2022年苍溪县财政局下达唤马镇黑山村一组滑坡地质灾害项目资金8万元，资金到位率100%。

3. 资金使用。财政资金到位后，我镇按相关程序，对唤马镇黑山村一组滑坡地质灾害项目资金进行了支付，做到了专款专用，支出符合相关流程，支出规范。

（三）项目财务管理情况

项目执行过程中严格执行《预算法》《会计法》《采购法》等。资金使用合法、合规，我镇严格实行专款专用。会计核算做到真实、完整、及时，支出审批程序严谨，经费支出与预算批复用途相符，符合国家财经法规和财务管理及项目资金管理等规定。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

项目实施前成立镇村两级领导小组，镇村两级及时准确核实核准项目内容，根据实际情况完成，通过直接支付完成资金支付，确保资金及时准确到位。

（二）项目管理情况

坚持项目账务达到账证相符、账账相符、账实相符，为提高工作质量和效率，明确规范管理、强化责任、稳中求进的指导思想，经费严格按照项目支出的范围、用途控制，坚持专款专用，不挤占挪用。项目资金支出的合法性、合理性，由会计进行把关以及核对，并进行会计核算，确保了项目资金的安全。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对该项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范化使用资金，确保该项目建设工作正常开展。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

截至目前，该项目已完成计划实施内容，资金支付进度99.84%，项目实施过程各个时间段无违规违纪情况，该项目质量经验收合格、按时完成进度计划、完全实现成本控制目标。

（二）项目效益情况

该项目在经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面圆满目标绩效申报表中所列效益。（具体情况见项目绩效目标自评表）

五、评价结论及建议

（一）评价结论

该项目绩效目标设定合理、内容完整立项依据充分、决策程序到位；项目资金管理到位；财务核算清晰准确；项目管理制度有效执行；检查验收程序规范到位；项目档案资料基本完整，项目预期目标圆满实现。

（二）存在的问题

经验收使用后，未存在相关问题。

（三）相关建议

无。

唤马镇农业抗旱项目资金绩效自评报告

一、项目概况

（一）项目基本情况

该补助资金主要是应对2022年持续干旱引起的镇域内部分农作物抗旱保苗和人畜饮水困难，确保农作物抗旱和人畜饮水，体现党和政府对三农工作的关怀和重视，切实保障农业生产实现保苗增收和群众基本生活，激发农村工作热情，推动农村工作发展。

该项目严格按照程序核实核准后，根据审批结果及县财政局资金文件下达资金，进行资金支付。

（二）项目绩效目标

通过该项目实施，解决因持续干旱造成部分农作物面临枯死和人畜饮水困难，切实保障农业生产实现保苗增收和群众基本生活，激发农村工作热情，推动农村工作发展。

（三）项目自评步骤及方法

一是高度重视，加强组织领导，把绩效评价工作作为当前的一项重点工作来研究和部署。二是落实责任，强化绩效评价任务落实，细化落实措施，做好工作谋划和考评指标跟踪、监控与问题整改。成立了绩效自评工作领导小组，切实加强对绩效自评工作的组织领导。三是收集整理资料。评价小组收集了相关规章、制度、职责、工作计划等各种资料。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况

该项目资金4万元，我镇严格按照程序进行项目申报，经申报、批复及预算调整等程序已全部到位，资金到位率100%。我镇按照工作安排，该资金已全部用农业抗旱项目资金，资金使用率100%。

（二）资金计划、到位及使用情况

1. 资金计划。该项目由县级财政解决资金4万元，用于项目建设，资金分配符合相关规定，并进行了公示。

2. 资金到位。2022年苍溪县财政局下达唤马镇农业抗旱项目资金4万元，资金到位率100%。

3. 资金使用。财政资金到位后，我镇按相关程序，对农业抗旱项目资金进行了支付，做到了专款专用，支出符合相关流程，支出规范。

（三）项目财务管理情况

我镇唤马镇2022年农业抗旱项目资金做到了专款专用，资金开支符合规定，并按照相关财务制度，严格审核及把关，及时、规范对收支进行会计核算及账务处理。

三、项目实施及管理情况

（一）项目组织架构及实施流程

唤马镇人民政府截至2022年12月，按规定进行项目实施，遵循“专款专用、重点使用”的原则。从项目申报、项目审批、项目建设与管理、项目验收等各方面规范项目资金管理，提高专项资金的投资效益。严格按照相关规定的要求，对批准的预算建设

项目内容，做好账务设置和财务管理。在资金使用过程中，严把监督审核关，建立健全了内部审批制度。会计资料归集的信息真实、及时、完整。资金的拨付和支出，有完整的审批程序和手续，各项制度落实较好，资金使用较为安全。

（二）项目管理情况

坚持项目账务达到账证相符、账账相符、账实相符，为提高工作质量和效率，明确规范管理、强化责任、稳中求进的指导思想，经费严格按照项目支出的范围、用途控制，坚持专款专用，不挤占挪用。项目资金支出的合法性、合理性，由会计进行把关以及核对，并进行会计核算，确保了项目资金的安全。

（三）项目监管情况

严格按照专款专用的原则对该项目资金进行管理，规范申报使用流程，科学、合理、规范化使用资金，确保该项目建设工作正常开展。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况

唤马镇2022年农业抗旱项目资金经费支出，是按照相关财经制度，严格审核把关实际发生的费用，并进行报账，目前该项目已按合同约定实施完毕并完成了验收和项目审计已按合同约定支付完所有项目工程款。

（二）项目效益情况

该项目在经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益以及服务对象满意度等方面圆满目标绩效申报表中所列效益。（具体

完全情况见项目绩效目标自评表)

五、评价结论及建议

(一) 评价结论

我镇申报的项目资金实施后均已实现了预定的绩效目标，同时预定目标设置合理，符合相关规定和要求。

(二) 存在的问题

经验收使用后，未存在相关问题。

(三) 相关建议

无。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十四、部门预算项目支出绩效自评表（2022年度）