

2023年度
苍溪县月山乡人民政府
部门决算

目 录

公开时间：2024年9月4日

| | |
|-----------------------------|-----|
| 第一部分 部门概况..... | 1 |
| 一、部门职责..... | 1 |
| 二、机构设置..... | 11 |
| 第二部分 2023年度部门决算情况说明..... | 12 |
| 一、收入支出决算总体情况说明..... | 12 |
| 二、收入决算情况说明..... | 12 |
| 三、支出决算情况说明..... | 13 |
| 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明..... | 13 |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明..... | 13 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明..... | 21 |
| 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明..... | 21 |
| 八、政府性基金预算支出决算情况说明..... | 23 |
| 九、国有资本经营预算支出决算情况说明..... | 23 |
| 十、其他重要事项的情况说明..... | 24 |
| 第三部分 名词解释..... | 26 |
| 第四部分 附件..... | 33 |
| 附件1..... | 33 |
| 附件2..... | 53 |
| 第五部分 附表..... | 174 |

| | |
|-----------------------------|-----|
| 一、收入支出决算总表..... | 174 |
| 二、收入决算表..... | 174 |
| 三、支出决算表..... | 174 |
| 四、财政拨款收入支出决算总表..... | 174 |
| 五、财政拨款支出决算明细表..... | 174 |
| 六、一般公共预算财政拨款支出决算表..... | 174 |
| 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表..... | 174 |
| 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表..... | 174 |
| 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表..... | 174 |
| 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表..... | 174 |
| 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表..... | 174 |
| 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表..... | 174 |
| 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表..... | 174 |

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）主要职能。

1. 党政综合与乡村振兴。负责文电、会务、宣传、机要、保密、档案、接待和后勤保障等机关正常运转和综合协调工作；负责印章管理、综合性文稿起草和公文审核、制发工作；负责拟订内部管理制度并监督实施；负责调查研究、目标管理和内部督查，督促重点工作和领导批示的落实；负责拟订乡村振兴战略工作方案并牵头组织实施；承担人大、政协联络有关工作。

2. 党建工作。负责思想政治建设、基层组织建设、意识形态建设、精神文明建设等工作；负责指导、监督、考核基层党建工作；负责统筹机关党建、村（社区）党建、“两新”组织党建、行业党建及其他隶属乡党委的党组织建设的互联互通工作；负责乡党代会的筹备召开和党代表选举等相关工作；负责指导村（社区）班子建设、党组织换届和阵地建设工作；负责党内统计、组织关系转接和党费的收缴管理工作；负责指导区域内党员的教育管理和发展工作，以及党内创先争优、表彰激励关怀等工作；负责机关和直属单位的机构编制、人事人才、老干部和关心下一代等工作；承担统战、台湾事务、侨务、民族宗教等工作。

3. 综合行政执法（应急管理、交通管理）。统筹负责辖区综合行政执法工作，承担执法信息统计、综合研判、流转督办等工

作；负责集镇综合管理工作；负责安全生产综合监督管理，承担建筑施工、危险化学品、烟花爆竹、非煤矿山、工贸、市场监管等安全生产重点行业领域的宣传培训、隐患排查、监督管理、督促整改、上报处置等工作；负责应急管理工作，拟订各类应急预案，建立监测预警和灾情报告制度，组建基层应急救援队伍，定期开展培训和演练；负责统筹协调自然灾害、安全生产和公共卫生类突发事件的应急处置工作；负责组织、协调和指导消防监督、水旱灾害、地质灾害和森林防灭火等工作；负责应急设备和物资储备、灾情核查上报和救灾款物的统筹发放工作；负责道路交通安全监督管理工作；负责拟订村镇建设规划并牵头组织实施；负责村容乡貌、道路建设、环境卫生、小区物业、老旧危楼、建筑施工企业等综合管理工作，做好重点项目的征地、拆迁、安置等工作；按规定负责辖区内的房屋及市政工程的质量、安全管理工作；负责辖区内市政基础设施和新农村聚居点基础设施建设管理工作。

4. 社会事务。负责拟订社会事业发展规划和年度计划并组织实施；负责社会事务领域的管理工作，承担科技、教育、文化旅游体育、卫生健康、人力资源和社会保障、民政、人民武装、退役军人、医疗保障等相关行业的具体管理工作；负责辖区内群众性文化体育活动的申报和组织开展工作；负责重大传染病及地方病防治的统筹、组织和协调等工作；负责人口生育政策的宣传和落实；负责城乡低保、临时救助、生活无着流浪乞讨人员救治、

医疗救助、残疾人事务等工作；指导养老服务工作，负责农村敬老院和特困供养机构的管理工作，以及特困人员认定、救助供养、权益保护等工作；负责儿童保障和未成年人保护、老年人福利和特殊困难老年人救助、帮扶、关爱工作以及养老服务；负责指导基层群众性自治组织建设和社区治理工作，指导村（居）民委员会开展民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作，推动村（居）务公开工作和基层民主建设；负责殡葬改革推进工作和农村公益性墓地管理工作；负责行政区划边界管理，地名申报管理，门楼牌编制管理等工作；负责本区域国防教育、征兵和退役军人管理等工作，指导开展双拥创建和军民共建活动。

5. 经济发展（生态环境保护、项目管理）。负责宣传贯彻执行国家农业（畜牧、水产渔业）、林业发展和水利、自然资源、生态环境保护及经济发展方针政策和法律法规；负责拟订本地区经济发展总体规划、专项规划和年度计划并组织实施；负责优化产业结构，协调一、二、三产业融合发展；协助做好辖区内重点经济建设和公共设施项目相关工作；负责农民专业合作社、家庭农场、种养大户及新型经营主体等方面的规划、培育和管理的工作；承担农村土地承包经营权、农村宅基地的指导、管理和农村土地（农村宅基地）“三权分置”工作；承担农村集体产权制度改革工作；负责农民负担、村民“一事一议”筹资筹劳监督管理及强农惠农工作；负责开展生态环境保护监管、检查、上报工作；负责采取有效措施，改善辖区生态环境质量；参与协助有关部门处

理突发生态环境事件，保障辖区生态环境安全；协调自然资源的整体保护、系统修复和综合治理工作；负责农业资源的开发利用、水利设施建设、扶贫移民等工作；负责促进和落实招商引资项目，承担经济合作有关工作；负责全乡重要项目编制、上报以及组织实施、监督管理工作；负责组织开展社会经济调查统计，参与重大国情国力普查和专项调查。

6. 社会治理（信访和群众工作）。负责拟订社会综合治理规划并组织实施；负责全面依法治乡工作和法治政府建设工作；负责规范性文件合法性审查及备案、清理工作；负责排查本地社会治理不稳定因素并提出稳控建议；负责专项维稳行动的开展和重大活动期间、节假日的维稳工作；负责基层平安建设有关工作；承担矛盾纠纷多元化解协调工作，协助司法所、派出所、人民法院解决突出的社会治安和重大疑难纠纷问题；负责禁毒、反邪教有关工作；负责建设综合网格，完善网格管理制度机制并组织实施。负责畅通信访渠道，受理群众来信来访，维护信访人来访人的合法权益；负责承办直接受理的信访件和县级有关部门交办、转办信访件，向有关部门转办不属于职责范围的信访件；负责及时向领导报告重要信访情况，定期统计、分析来信来访反映的问题，提出合理建议；参与调查、协调处理有关重要信访事项；负责为来信来访人员提供有关法律法规、政策咨询，做好信访人员的思想疏导、矛盾化解工作；负责信访工作档案的规范管理。

7. 财务管理。负责编制本级政府预（决）算草案，向本级人

民代表大会做关于本级预（决）算草案的报告；组织本级预算的执行，向本级人民代表大会报告本级预算的执行情况；配合税务等征收部门抓好日常税收及非税收入征缴；负责本级财政资金收支管理及行政事业单位会计核算工作；负责各项强农惠农资金的审核、拨付、使用、公开等管理；负责财政性资金绩效管理；负责国有资产、政府性债务管理；负责本级财政和村级财务的培训、指导和监督工作；负责农村集体资产和农村财务管理、指导和监督；负责农村集体经济组织审计工作；负责对财政财务收支、经济管理和绩效情况、内部控制及风险管理情况等进行内部审计监督。

8. 便民服务（人力资源和社会保障服务、医疗保障服务、退役军人服务）。负责便民服务中心制度建设并组织实施；负责便民服务平台规范化建设及日常运行管理；负责依法下放的行政许可、公共服务等便民服务事项的进驻、受理、办理和公开等工作；负责窗口工作人员的管理、培训和考核工作；负责受理便民服务来访、投诉工作；负责指导便民服务分中心及村（社区）便民服务代办站工作；负责人力资源和社会保障、医疗保障、退役军人等各类政务和便民服务工作。

9. 农业综合服务（农产品质量安全服务、畜牧兽医服务、林业、水利、乡猕猴桃产业发展服务）。负责农业、畜牧、渔业、林业、水利、产业发展等综合服务工作；承担农经、农业技术培训推广、新型农用机械推广、农产品质量安全、农业公共信息和

农业技术宣传教育、农业设施管理维护、植物病虫害和动物疫病防治、屠宰检疫、林业资源和野生动植物保护、林木采伐、森林病虫害处置、森林防灭火、小型水利工程和病害水库整治、水资源保护和利用、水土保持的预防和水土流失的治理、防汛抗旱等各类涉农事务与服务工作；负责协调落实辖区猕猴桃、雪梨、中药材、健康养殖等特色产业发展品种选育、技术指导和品牌保护等工作；负责农村产权交易有关事务性工作。

10. 乡村建设和文化旅游服务。负责乡村振兴战略、新村建设等事务工作；负责乡村基础设施建设、运行与维护等工作；负责辖区内道路建设事务工作；负责教育、科技、思想宣传教育、文化旅游体育、广播电视、文物和非物质文化遗产保护等服务工作；负责乡村文化旅游与相关产业融合发展等服务工作。

11. 农民工服务（社会治安综合治理）负责农民工服务平台的管理，承担农民工信息的收集、录入、统计上报工作；负责就业创业扶持政策宣传、农民工技能培训和返乡就业创业工作；协助做好农民工维权、法律援助、劳动保障、社会生活等工作；负责社会治安综合治理、信访维稳等相关事务工作，协助做好突发事件的应急处置工作。

（二）2023年重点工作完成情况。

1. 顺利完成党建相关职能工作。强化党建引领，落实全面从严治党主体责任。坚持以学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育为总抓手，深入推进党的政治建设。严格履行主

体责任，把党建工作与业务工作同谋划同部署同推进同考核，专题研究党建工作4次、意识形态工作4次，培养村级后备干部27人、入党积极分子22名、发展预备党员6名，创建3A级党组织各1个；开展离职村（社区）干部“暖心行动”关怀慰问43人。强化干部思想教育，召开党委理论中心组研讨学习7次，党员干部专题学习会议17次，组建“习语润梨乡”和新时代文明实践志愿宣传队到村到户宣讲20余场次；组织乡村干部到黄猫垭开展党性教育，铸魂跟党走；持续开展周三夜学“三必讲活动”，既提升了机关干部政治素养、理论水平、业务能力，又锻炼了机关干部当众表达水平。扎实开展主题教育对标成立领导小组、制定实施方案和学习计划，开展“牢记嘱托走在前 感恩奋进勇争先”解放思想大讨论4次，因地制宜开展“我为群众办实事”“立足岗位做贡献”“四下基层”等活动。深化党风廉政建设，研究全面从严治党工作3次，开展警示教育2次、“廉勤坝坝问”13场次；全面落实“4321”精准监督机制，开展监督检查17次，约谈函询、批评教育2人次，发现违纪线索2件，办结2件，给予党内警告处分2人；加强乡村干部日常管理，坚持机关干部每日上下班打卡制度，强化会议纪律，每月5日对前一月上下班情况、会议纪律情况进行通报并逗硬考核奖惩；印发2期纪检监察建议书，引导督促全乡党员干部崇俭尚廉。

2. 顺利完成辖区内乡村振兴相关职能工作。强化产业发展，坚实乡村振兴战略步伐。坚持拼经济比发展，统筹推进乡村产业、

人才、文化、生态、组织“五大振兴”。坚持做好防返贫动态监测帮扶工作，全年核实县级相关部门推送风险线索1373条，开展集中排查2次，13个村（社区）每月开展防返贫动态监测排查，目前有监测对象17户62人，均因户施策制定了帮扶举措。全力保障各项政策落地落实，2023年雨露计划补助学生78名，补助资金11.7万元。享受医疗救助459人，发放救助金额70.63万元。持续抓好驻村管理工作。顺利完成全乡7支驻村帮扶队伍期满轮换工作，开展乡党委政府主要领导同驻村工作队的集中谈心谈话2次、座谈会1次，协同县级及县级以上部门督导驻村帮扶工作的检查和整改。大力发展猕猴桃、柑橘等特色产业，坚持“建起一亩、成活一亩、管好一亩、见效一亩”的发展思路，对30亩以上特色产业园实行“一名领导班子成员、一名农技服务人员、一名驻村干部、一名村常职干部”的“四包一”责任机制，新建猕猴桃标准化基地200亩、低效园改造提升350亩，避雨大棚50亩。新建爱媛柑橘产业园150亩、提升管护1680亩，2023年预计产量900吨，届时举办第三届爱媛采摘节；同步推广大豆玉米带状复合种植，完成种植2,122.6亩，100亩连片示范带2个。完成订单农业水稻种植4500亩。

3. 顺利完成辖区内经济发展相关工作。强化招商引资，夯实项目建设质量水平。坚持把项目建设作为乡村振兴的重要抓手，积极与部门对接，确保项目建设落地落实开花结果。固定资产投资稳步推进，吸引社会投资百万以上项目2个，已转化固定资产投资

1,006万元。招商引资稳步推进，常态化开展“走出去、引进来”活动，主要领导外出招商4次，邀请3批次13位外出成功人士返乡参观座谈。数字经济稳步推进，完成国家单位名录库录入工作，核对更新88户；完成全国第五次经济普查的入户清查，清查单位88户、个体工商户513户。项目建设稳步推进，实施以工代赈、交通、水利产业等财政项目17个4,150.33万元，项目建设按时序或超前推进，极大地改变了群众生产生活条件。

4. 顺利完成辖区内乡村建设相关工作。强化环境治理，夯实生态文明建设基础。坚持环境就是民生，青山就是美丽，蓝天也是幸福。打造干净乡村，实施农村厕所革命整村推进项目改厕247户，全面推进秸秆禁烧综合利用率达96%，全年开展公路岁修2次。打造清洁乡村，大力开展“清洁村庄助力乡村振兴”行动，投资150万元修建烟峰社区生活污水厂1座，同步整治影响农村人居环境的突出问题，实现村庄内垃圾不乱堆乱放，生活污水不乱泼乱倒，村容村貌明显提升。打造卫生乡村，加强面源治理，提倡病虫害绿色防控和粪污资源化利用。同时，大力推行帮教学宣传，用活农民夜校等载体，乡村干部大力开展“讲党恩、讲政策、讲变化、讲卫生、讲认可”活动，累计选树各类典型400人，以良好党风纯民风。

5. 顺利完成辖区内社会事务相关工作。强化民生保障，筑实群众幸福指数基石。坚持“群众利益无小事”，把人民对美好生活的向往作为奋斗目标。全方位维护群众利益，全年新纳入农村

低保保障对象241户361人，新增城市低保对象1户2人，新审批特困人员4人。全方位发展养老事业，对敬老院进行改造升级，消除安全隐患，增设日照中心，使老年人老有所依、老有所乐；将5名困难老人纳入月山乡敬老院集中供养。电子医保激活1.4万人，占目标任务的97.5%，位列全县前列。全方位关注特殊人群，为139名残疾人完成残疾证申领和更换，完成残疾人基础信息采集789人，发放重度残疾人护理补贴23.68万元，发放残疾人生活补贴36.18万元，为26名困难优抚对象发放关爱基金及医疗救助资金2.5万元。全方位保障就业增收，申报就业帮扶基地10户，组织返乡农民工就业技能培训87人；积极开展高校毕业生就业援助、创业指导、创业培训工作。

6. 顺利完成辖区内社会治理相关工作。强化社会治理，固实平安月山建设底线。坚持安全稳定高于一切，抓安全稳定就是抓发展 抓安全稳定就是守底线。注重安全生产责任，严格落实安全生产“党政同责，一岗双责”和“三管三必须”工作责任制，贯彻落实安全生产“十五条”硬措施。全年开展企业安全大小检查20次，排查出安全隐患并整改46处，治理安全隐患点15处，开展燃气安全知识宣传活动10次。注重社会综合治理，持续优化“有事来找我”群众工作法，开展矛盾纠纷“大起底大排查大化解”专项行动，调处问题22件，化解处置12345政务服务热线诉求115件，确保成都大运会期间“六个坚决防止”和“三个坚决确保”的目标实现。注重阵地机制建设，选择3间办公室，高标准建成

并运行“一站式”矛调中心，推行月重点隐患排查机制和月信访工作通报机制，确保小事不出村、大事不出乡、矛盾消化在基层不上交。

二、机构设置

苍溪县月山乡人民政府部门属于一级预算单位，下属预算单位1个，其中行政单位1个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位0个。

纳入2023年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

苍溪县月山乡人民政府

第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收、支总计均为1,891.31万元。与2022年度相比，收、支总计各增加175.97万元，增长10.3%。主要变动原因是人员正常增减及新增月山村安全隐患整治等项目。

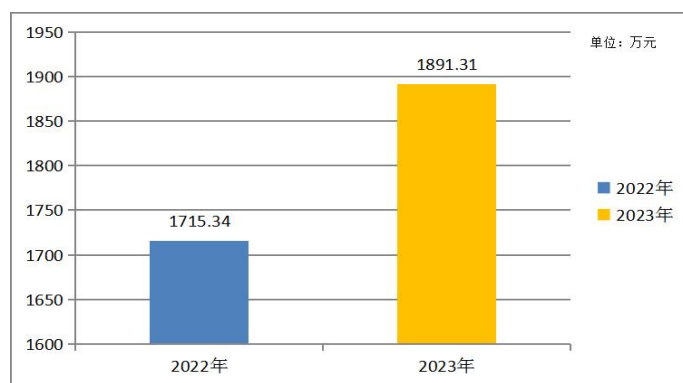


图1：收、支决算总计变动情况图

二、收入决算情况说明

2023年本年收入合计1,888.87万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1,879.73万元，占99.5%；政府性基金预算财政拨款收入7.01万元，占0.4%；其他收入2.13万元，占0.1%。

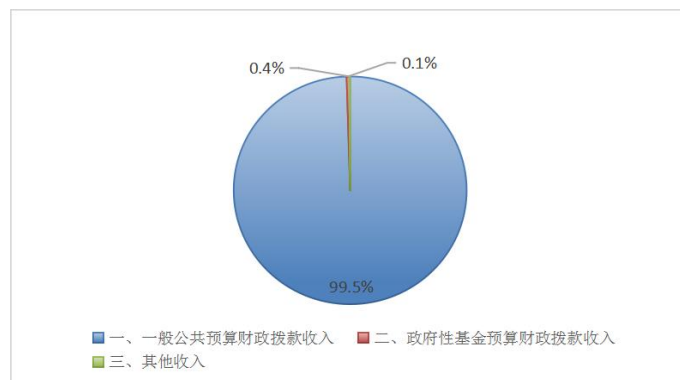


图2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2023年本年支出合计1,887.69万元，其中：基本支出856.69万元，占45.4%；项目支出1,031万元，占54.6%。

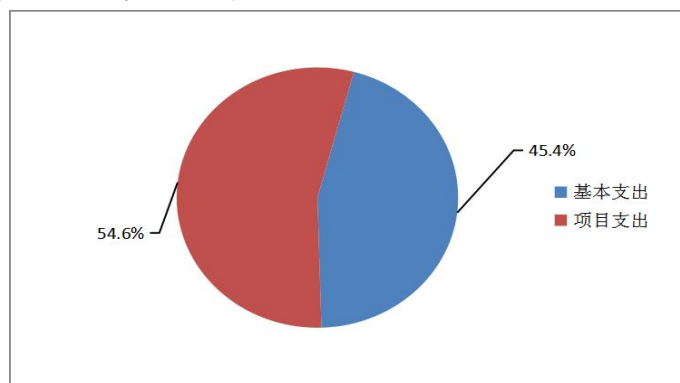


图3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收、支总计均为1,886.74万元。与2022年度相比，财政拨款收、支总计各增加246.21万元，增长15%。主要变动原因是人员正常增减及新增月山村安全隐患整治等项目。

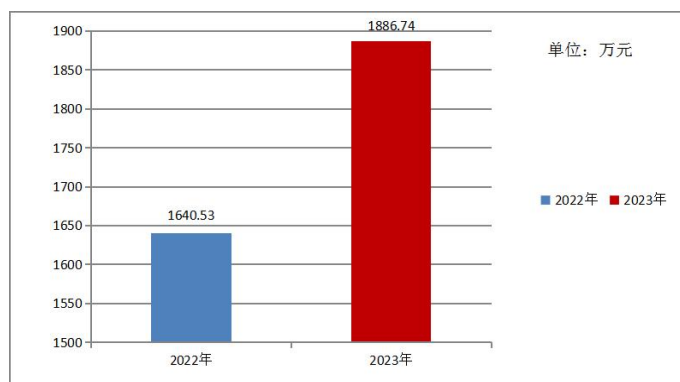


图4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出1,879.73万元，占本年支出合计的99.6%。与2022年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加239.2万元，增长14.6%。主要变动原因是人员正常增减及新增月山村安全隐患整治等项目。

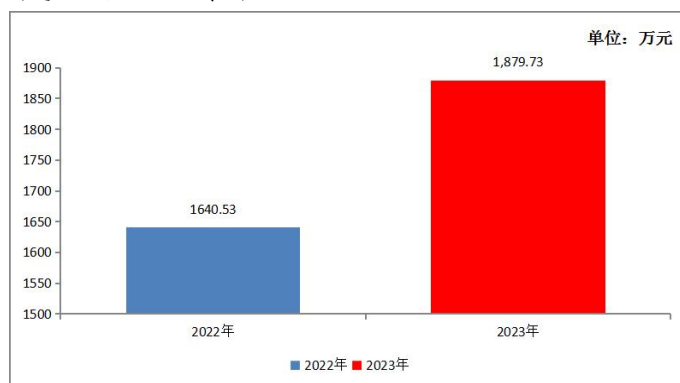


图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出1,879.73万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出669.25万元，占35.6%；社会保障和就业支出207.27万元，占11%；卫生健康支出27.64万元，占1.5%；节能环保支出1.8万元，占0.1%；城乡社区支出0.4万元，占0.1%；农林水支出740.33万元，占39.4%；住房保障支出65.04万元，占3.4%；灾害防治及应急管理支出168万元，占8.9%。

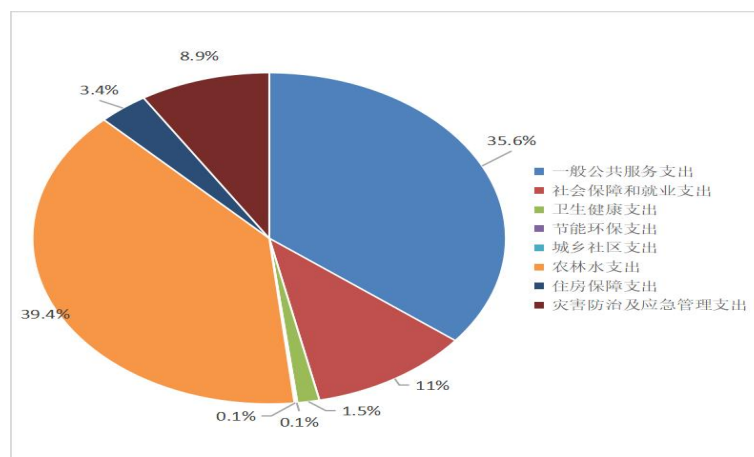


图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算支出全年预算数为2,123.28万元，支出决算数为1,879.73万元，完成全年预算数的88.5%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大会议（项）：全年预算为2.9万元，支出决算为2.9万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：全年预算为475.49万元，支出决算为475.49万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

3. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：全年预算为169.02万元，支出决算为142.56万元，完成全年预算的84.4%。决算数小于全年预算数的主要原因是临近年底，部分支出报账在春节前统一支付。

4. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事

务（款）事业运行（项）：全年预算为42.67万元，支出决算为42.67万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

5. 一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）：全年预算为1.34万元，支出决算为1.34万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

6. 一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：全年预算为4.6万元，支出决算为2.28万元，完成全年预算的49.6%。决算数小于全年预算数的主要原因是纪检办公室规范化建设项目仅支付进度款，其余资金待结算审计后支付。

7. 一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）：全年预算为3.4万元，支出决算为2万元，完成全年预算的58.8%。决算数小于全年预算数的主要原因是临近年底，部分支出报账在春节前统一支付。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：全年预算为76.76万元，支出决算为76.76万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

9. 社会保障和就业支出（类）企业改革补助（款）其他企业改革发展补助（项）：全年预算为0.06万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是临近年底，部分支出报账在春节前统一支付。

10. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：全年预算为12万元，支出决算为12万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

11. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：全年预算为31.49万元，支出决算为31.49万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

12. 社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：全年预算为41.05万元，支出决算为41.05万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

13. 社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）：全年预算为1万元，支出决算为1万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

14. 社会保障和就业支出（类）社会福利（款）其他社会福利支出（项）：全年预算为1万元，支出决算为1万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

15. 社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：全年预算为0.98万元，支出决算为0.98万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

16. 社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）农村最低生活保障金支出（项）：全年预算为1.4万元，支出决算为1.4万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

17. 社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支

出（项）：全年预算为13.6万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是临时救助在春节前统一支出。

18. 社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：全年预算为16.94万元，支出决算为16.94万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

19. 社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）拥军优属（项）：全年预算为1万元，支出决算为1万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

20. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：全年预算为23.65万元，支出决算为23.65万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

21. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：全年预算为27.64万元，支出决算为27.64万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

22. 节能环保支出（类）污染防治（款）固体废弃物与化学品（项）：全年预算为1.8万元，支出决算为1.8万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

23. 城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：全年预算为0.4万元，支出决算为0.4万元，完

成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

24. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：全年预算为169.08万元，支出决算为169.08万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

25. 农林水支出（类）农业农村（款）防灾救灾（项）：全年预算为10万元，支出决算为10万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

26. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）：全年预算为4.5万元，支出决算为0万元，完成全年预算的0%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目未完成结算审计，待项目流程结束后一次性支付。

27. 农林水支出（类）农业农村（款）农业资源保护修复与利用（项）：全年预算为12万元，支出决算为3万元，完成全年预算的25%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分项目未完成结算审计，待项目流程结束后一次性支付。

28. 农林水支出（类）林业和草原（款）林业草原防灾减灾（项）：全年预算为3万元，支出决算为3万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

29. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）：全年预算为63.8万元，支出决算为57.8万元，完成全年预算的90.6%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分项目仅支付进度款，其余资金待结算审计后支付。

30. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：全年预算为61.74万元，支出决算为61.24万元，完成全年预算的99.2%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分项目仅支付进度款，其余资金待结算审计后支付。

31. 农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：全年预算为4万元，支出决算为4万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

32. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）：全年预算为92.48万元，支出决算为92.27万元，完成全年预算的99.8%。决算数小于全年预算数的主要原因是项目结算审计后，按照审计金额支付项目资金。

33. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：全年预算为427.44万元，支出决算为258.49万元，完成全年预算的60.5%。决算数小于全年预算数的主要原因是村组干部考核工资待考核结果确认后支付，村运行经费在春节前统一补助。

34. 农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）：全年预算为92万元，支出决算为81.45万元，完成全年预算的88.5%。决算数小于全年预算数的主要原因是部分项目仅支付进度款，其余资金待结算审计后支付。

35. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：

全年预算为65.04万元，支出决算为65.04万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

36. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）其他自然灾害救灾及恢复重建支出（项）：全年预算为168万元，支出决算为168万元，完成全年预算的100%。决算数等于全年预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出856.69万元，其中：

人员经费781.22万元，主要包括：基本工资201.5万元、津贴补贴97.79万元、奖金211.66万元、绩效工资70.3万元、机关事业单位基本养老保险缴费76.76万元、职工基本医疗保险缴费27.64万元、其他社会保障缴费19.13万元、住房公积金65.04万元、其他工资福利支出4.32万元、其他对个人和家庭的补助支出7.08万元。

公用经费75.47万元，主要包括：办公费14.12万元、印刷费1万元、水费2万元、电费2万元、邮电费4万元、物业管理费0.4万元、差旅费20万元、培训费1万元、公务接待费4.8万元、工会经费7万元、其他交通费17.15万元、其他商品和服务支出2万元。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出预算为4.8万元，支出

决算为4.8万元，完成预算的100%；较上年增加0万元，增长0%。决算数与预算数持平的主要原因是预算执行期间，我部门加强内控管理，无超预算、超范围、超标准列支三公经费，没有新增三公经费支出项目或发生重大变化，导致实际支出与预算保持一致。决算数较上年持平的主要原因是我部门活动相对稳定，业务或检查交流活动没有出现大规模增长或缩减，三公经费支出较上年度保持相对稳定。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算4.8万元，占100%。具体情况如下：

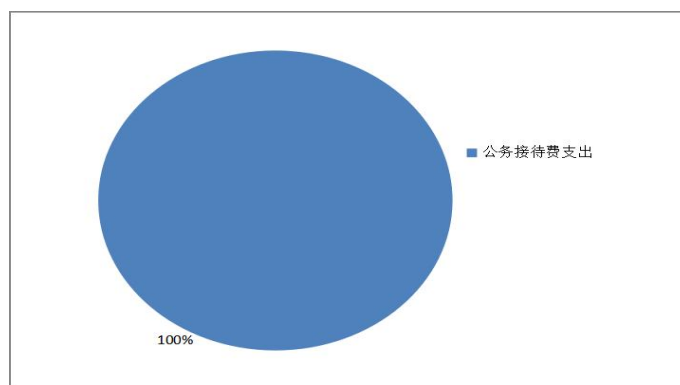


图7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国（境）经费支出0万元，年初未安排预算。

2. 公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的100%。公务用车购置及运行维护费支出决算与2022年度持平。

其中：**公务用车购置费**支出0万元。全年按规定更新购置公务用车0辆，其中：轿车0辆、金额0万元，越野车0辆、金额0万元，小型客车0辆、金额0万元，中型客车和大型客车0辆、金额0万元，其他车型0辆、金额0万元。截至2023年12月31日，本部门共有公务用车0辆，其中：轿车0辆、越野车0辆、小型客车0辆、中型客车和大型客车0辆、其他车型0辆。

公务用车运行维护费支出0万元。

3. 公务接待费预算为4.8万元，支出决算为4.8万元，完成预算的100%。公务接待费支出决算与2022年度持平。其中：

国内公务接待支出4.8万元。主要用于上级各部门、各单位到我单位或辖区内执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待147批次，约738人次，共计支出4.8万元。具体内容包括：主要用于接待上级或同级单位等来我乡执行公务、开展业务活动开支的餐费和交通费等。具体内容包括：上级单位来我乡检查指导、考察调研以及同级单位学习交流等服务保障。

外事接待支出0万元，外事接待0批次，0人，共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023年度政府性基金预算拨款支出7.01万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023年度国有资本经营预算拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年，苍溪县月山乡人民政府机关运行经费支出75.47万元，比2022年度减少12.86万元，下降14.6%。主要原因是单位人员减少，加之节约型政府打造，严控机关经费支出。

（二）政府采购支出情况

2023年，苍溪县月山乡人民政府未发生政府采购支出。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，苍溪县月山乡人民政府共有车辆0辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆。

单价100万元（含）以上设备0台（套）。

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门在2023年度预算编制阶段，组织对苍溪县月山乡公益村病危山坪塘除险加固项目等64个项目开展了预算事前绩效评估，对64个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取64个项目开展绩效监控。

组织对2023年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成苍溪县月山乡人民政府整体（含部门预算项目）绩效自评报告、苍溪县月山乡公益村病危山坪塘除险加固项目等专项预算项目绩效自评报告，其中，苍溪县月山乡人民政府整体

(含部门预算项目)绩效自评得分为100分,绩效自评综述:苍溪县月山乡人民政府绩效目标设定符合乡人民政府确定的工作重点,目标任务明确,较好地完成了2023年主要工作目标及重点工作任务,取得了较好的整体效益。月山乡人民政府在预算编制、预算执行、完成结果、信息公开等方面基本按照相关规定执行。存在的主要问题是预算编制的准确性、支出控制有待提高,会计核算需进一步规范、项目管理制度的制定还有待完善等;苍溪县月山乡公益村病危山坪塘除险加固项目专项预算项目绩效自评得分为100分,绩效自评综述:该项目绩效目标设定合理、内容完整立项依据充分、决策程序到位;项目资金管理到位;财务核算清晰准确;项目管理、招投标、合同等各项管理制度有效执行;检查验收程序规范到位;项目档案资料基本完整,项目预期目标圆满实现。绩效自评报告详见附件(第四部分)。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是组织部门拨专项资金2.13万元。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金以及使用专用结余安排支出的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

九、一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大会议（项）：指本级人大召开人民代表大会等专门会议的支出。

十、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构

事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十一、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十二、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十三、一般公共服务支出（类）发展与改革事务（款）其他发展与改革事务支出（项）：指其他发展和改革事务支出。

十四、一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：指其他纪检监察事务方面的支出。

十五、一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）：指组织部门未单独设置项级科目的其他项目支出。

十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十七、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：指财政对符合条件人员就业后缴纳的社会保险费给予的补贴支出。

十八、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）公益性岗

位补贴（项）：指财政对符合条件的就业困难人员在公益性岗位就业给予的岗位补贴支出。

十九、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：指按规定确定的其他用于促进就业的补助支出。

二十、社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役安置支出（项）：指其他用于退役安置方面的支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）社会福利（款）其他社会福利支出（项）：指其他用于社会福利方面的支出。

二十二、社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：指其他用于残疾人事业方面的支出。

二十三、社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）农村最低生活保障金支出（项）：指农村最低生活保障对象的最低生活保障金支出。

二十四、社会保障和就业支出（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）指农村特困人员救助供养支出。

二十五、社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）拥军优属（项）：指开展拥军优属活动的支出。

二十六、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指用于社会保障和就业方面的支出。

二十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员

管理的事业单位)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十八、节能环保支出(类)污染防治(款)固体废弃物与化学品(项):指政府在垃圾、医疗废物、危险废物及工业废弃物处置处理等方面的支出,持久性有机污染物监管及淘汰处置支出等。

二十九、城乡社区支出(类)其他城乡社区支出(款)其他城乡社区支出(项):指其他用于城乡社区方面的支出。

三十、农林水支出(类)农业农村(款)事业运行(项):指用于农业事业单位基本支出,事业单位设施、系统运行与资产等方面的支出。

三十一、农林水支出(类)农业农村(款)防灾救灾(项):指对农业生产因遭受自然、生物灾害损失给予的补助,促进农业防灾增产措施补助,海难救助补助,因其他灾害导致农牧渔业生产者损失给予的补助。

三十二、农林水支出(类)农业农村(款)农业资源保护修复与利用(项):指用于耕地质量保护、草原草地利用,渔业水域资源环境保护,农业品种改良提升,以及农业生物资源调研收集、鉴定评价、保护利用等方面的支出。

三十三、农林水支出(类)林业和草原(款)林业草原防灾减灾(项):指用于病虫害等有害生物灾害、森林草原防火、野

生动物疫病灾害等方面的支出。

三十四、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）：指农村欠发达地区乡村道路、住房、基本农田、水利设施、人畜饮水、生态环境保护等生产生活条件改善方面的支出。

三十五、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）生产发展（项）：指用于农村欠发达地区发展种植业、养殖业、畜牧业、农副产品加工、林果的建设等生产发展项目以及相关技术推广方面的项目支出。

三十六、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出（项）：指其他用于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接方面的支出。

三十七、农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级公益事业建设的补助（项）：指农村税费改革后对村级公益事业建设的补助支出。

三十八、农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：指各级财政对村民委员会和村党支部的补助支出，以及支持建立县级财力保障机制安排的村级组织运转奖补资金。

三十九、农林水支出（类）其他农林水支出（款）其他农林水支出（项）：指除化解债务支出以外其他用于农林水方面的支出。

四十、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

四十一、灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害救灾及恢复重建支出（款）其他自然灾害救灾及恢复重建支出（项）：指其他用于自然灾害救灾、灾后恢复重建等方面的支出。

四十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四十三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

四十四、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

四十五、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四十六、机关运行经费：为保障行政单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用

房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件1

苍溪县月山乡人民政府2023年 预算绩效评价报告

一、部门基本情况

（一）机构组成。

月山乡设下列党政综合办事机构7个：党政综合与乡村振兴办公室、党建工作办公室、综合行政执法办公室、社会事务办公室、经济发展办公室、社会治理工作办公室、财政所（审计站）。党政机关行政编制27名，保留机关工勤人员控制数2名。月山乡设4个公益一类直属事业单位：便民服务中心、农业综合服务中心、乡村建设和文化旅游服务中心、农民工服务中心，实行“收支统管，全额保障”的预算管理办法。

（二）机构职能。

1. 党政综合与乡村振兴。负责文电、会务、宣传、机要、保密、档案、接待和后勤保障等机关正常运转和综合协调工作；负责印章管理、综合性文稿起草和公文审核、制发工作；负责拟订内部管理制度并监督实施；负责调查研究、目标管理和内部督查，督促重点工作和领导批示的落实；负责拟订乡村振兴战略工作方案并牵头组织实施；承担人大、政协联络有关工作；完成乡党委、政府交办的其他工作。

2. 党建工作。负责思想政治建设、基层组织建设、意识形态建设、精神文明建设等工作；负责指导、监督、考核基层党建工作；负责统筹机关党建、村（社区）党建、“两新”组织党建、行业党建及其他隶属乡党委的党组织建设的互联互通工作；负责乡党代会的筹备召开和党代表选举等相关工作；负责指导村（社区）班子建设、党组织换届和阵地建设工作；负责党内统计、组织关系转接和党费的收缴管理工作；负责指导区域内党员的教育管理和发展工作，以及党内创先争优、表彰激励关怀等工作；负责机关和直属单位的机构编制、人事人才、老干部和关心下一代等工作；承担统战、台湾事务、侨务、民族宗教等工作；完成乡党委、政府交办的其他工作。

3. 综合行政执法（应急管理、交通管理）。统筹负责辖区综合行政执法工作，承担执法信息统计、综合研判、流转督办等工作；负责集镇综合管理工作；负责安全生产综合监督管理，承担建筑施工、危险化学品、烟花爆竹、非煤矿山、工贸、市场监管等安全生产重点行业领域的宣传培训、隐患排查、监督管理、督促整改、上报处置等工作；负责应急管理工作，拟订各类应急预案，建立监测预警和灾情报告制度，组建基层应急救援队伍，定期开展培训和演练；负责统筹协调自然灾害、安全生产和公共卫生类突发事件的应急处置工作；负责组织、协调和指导消防监督、水旱灾害、地质灾害和森林防灭火等工作；负责应急设备和物资储备、灾情核查上报和救灾款物的统筹发放工作；负责道路交

通安全监督管理工作；负责拟订村镇建设规划并牵头组织实施；负责村容乡貌、道路建设、环境卫生、小区物业、老旧危楼、建筑施工企业等综合管理工作，做好重点项目的征地、拆迁、安置等工作；按规定负责辖区内的房屋及市政工程的质量、安全管理工作；负责辖区内市政基础设施和新农村聚居点基础设施建设管理工作；完成乡党委、政府交办的其他工作。

4. 社会事务。负责拟订社会事业发展规划和年度计划并组织实施；负责社会事务领域的管理工作，承担科技、教育、文化旅游体育、卫生健康、人力资源和社会保障、民政、人民武装、退役军人、医疗保障等相关行业的具体管理工作；负责辖区内群众性文化体育活动的申报和组织开展工作；负责重大传染病及地方病防治的统筹、组织和协调等工作；负责人口生育政策的宣传和落实；负责城乡低保、临时救助、生活无着流浪乞讨人员救治、医疗救助、残疾人事务等工作；指导养老服务工作，负责农村敬老院和特困供养机构的管理工作，以及特困人员认定、救助供养、权益保护等工作；负责儿童保障和未成年人保护、老年人福利和特殊困难老年人救助、帮扶、关爱工作以及养老服务；负责指导基层群众性自治组织建设和社区治理工作，指导村（居）民委员会开展民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作，推动村（居）务公开工作和基层民主建设；负责殡葬改革推进工作和农村公益性墓地管理工作；负责行政区划边界管理，地名申报管理，门楼牌编制管理等工作；负责本区域国防教育、征兵和退役

军人管理等工作，指导开展双拥创建和军民共建活动；完成乡党委、政府交办的其他工作。

5. 经济发展（生态环境保护、项目管理）。负责宣传贯彻执行国家农业（畜牧、水产渔业）、林业发展和水利、自然资源、生态环境保护及经济发展方针政策和法律法规；负责拟订本地区经济发展总体规划、专项规划和年度计划并组织实施；负责优化产业结构，协调一、二、三产业融合发展；协助做好辖区内重点经济建设和公共设施项目相关工作；负责农民专业合作社、家庭农场、种养大户及新型经营主体等方面的规划、培育和管理；承担农村土地承包经营权、农村宅基地的指导、管理和农村土地（农村宅基地）“三权分置”工作；承担农村集体产权制度改革工作；负责农民负担、村民“一事一议”筹资筹劳监督管理及强农惠农工作；负责开展生态环境保护监管、检查、上报工作；负责采取有效措施，改善辖区生态环境质量；参与协助有关部门处理突发生态环境事件，保障辖区生态环境安全；协调自然资源的整体保护、系统修复和综合治理工作；负责农业资源的开发利用、水利设施建设、扶贫移民等工作；负责促进和落实招商引资项目，承担经济合作有关工作；负责全乡重要项目编制、上报以及组织实施、监督管理工作；负责组织开展社会经济调查统计，参与重大国情国力普查和专项调查；完成乡党委、政府交办的其他工作。

6. 社会治理工作（信访和群众工作）。负责拟订社会综合治理规划并组织实施；负责全面依法治乡工作和法治政府建设工作；负责规范性文件合法性审查及备案、清理工作；负责排查本地社会治理不稳定因素并提出稳控建议；负责专项维稳行动的开展和重大活动期间、节假日的维稳工作；负责基层平安建设有关工作；承担矛盾纠纷多元化解协调工作，协助司法所、派出所、人民法庭解决突出的社会治安和重大疑难纠纷问题；负责禁毒、反邪教有关工作；负责建设综合网格，完善网格管理制度机制并组织实施。负责畅通信访渠道，受理群众来信来访，维护信访人来访人的合法权益；负责承办直接受理的信访件和县级有关部门交办、转办信访件，向有关部门转办不属于职责范围的信访件；负责及时向领导报告重要信访情况，定期统计、分析来信来访反映的问题，提出合理建议；参与调查、协调处理有关重要信访事项；负责为来信来访人员提供有关法律法规、政策咨询，做好信访人员的思想疏导、矛盾化解工作；负责信访工作档案的规范管理；完成乡党委、政府交办的其他工作。

7. 财政所（审计站）。负责编制本级政府预（决）算草案，向本级人民代表大会做关于本级预（决）算草案的报告；组织本级预算的执行，向本级人民代表大会报告本级预算的执行情况；配合税务等征收部门抓好日常税收及非税收入征缴；负责本级财政资金收支管理及行政事业单位会计核算工作；负责各项强农惠农资金的审核、拨付、使用、公开等管理；负责财政性资金绩效

管理；负责国有资产、政府性债务管理；负责本级财政和村级财务的培训、指导和监督工作；负责农村集体资产和农村财务管理、指导和监督；负责农村集体经济组织审计工作；负责对财政财务收支、经济管理和绩效情况、内部控制及风险管理情况等进行内部审计监督；完成乡党委、政府交办的其他工作。

公益一类直属事业单位：

1. 便民服务（人力资源和社会保障、医疗保障服务、退役军人服务）

负责便民服务中心制度建设并组织实施；负责便民服务平台规范化建设及日常运行管理；负责依法下放的行政许可、公共服务等便民服务事项的进驻、受理、办理和公开等工作；负责窗口工作人员的管理、培训和考核工作；负责受理便民服务来访、投诉工作；负责指导便民服务分中心及村（社区）便民服务代办站工作；负责人力资源和社会保障、医疗保障、退役军人等各类政务和便民服务工作；完成乡党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

2. 农业综合服务（农产品质量安全服务、畜牧兽医、林业、水利、猕猴桃产业发展服务）

负责农业、畜牧、渔业、林业、水利、产业发展等综合服务工作；承担农经、农业技术培训推广、新型农用机械推广、农产品质量安全、农业公共信息和农业技术宣传教育、农业设施管理维护、植物病虫害和动物疫病防治、屠宰检疫、林业资源和野生

动植物保护、林木采伐、森林病虫害处置、森林防灭火、小型水利工程和病害水库整治、水资源保护和利用、水土保持的预防和水土流失的治理、防汛抗旱等各类涉农事务与服务工作；负责协调落实辖区猕猴桃、雪梨、中药材、健康养殖等特色产业发展品种选育、技术指导 and 品牌保护等工作；负责农村产权交易有关事务性工作；完成乡党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

3. 乡村建设和文化旅游服务

负责乡村振兴战略、新村建设等事务工作；负责乡村基础设施建设、运行与维护等工作；负责辖区内道路建设事务工作；负责教育、科技、思想宣传教育、文化旅游体育、广播电视、文物和非物质文化遗产保护等服务工作；负责乡村文化旅游与相关产业融合发展等服务工作；完成乡党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

4. 农民工服务（社会治安综合治理）

负责农民工服务平台的管理，承担农民工信息的收集、录入、统计上报工作；负责就业创业扶持政策宣传、农民工技能培训和返乡就业创业工作；协助做好农民工维权、法律援助、劳动保障、社会生活等工作；负责社会治安综合治理、信访维稳等相关事务工作，协助做好突发事件的应急处置工作；完成乡党委、政府和上级业务主管部门交办的其他工作。

（三）人员概况。

党政综合办事机构行政人员22人，人数较去年减少6人，主要变化情况为退休3人，调出5人，新招录2人。公益一类直属事业单位在职人员26人，较去年底增加1人，主要变化情况为退休1人，调出1人，新招录3人。遗属补助人员9人，变动原因为新增1人。年末其他人员3人，其中“三支一扶”（农业）2人，涉军公益性岗位1人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。

苍溪县月山乡人民政府2023年年初预算收入1,555.02万元，其中一般公共预算财政拨款收入1,552.58万元，年初结转结余2.44万元。2023年全年决算收入1,891.31万元，其中一般公共预算财政拨款收入1,879.73万元，政府性基金预算财政拨款收入7.01万元，其他收入2.13万元，年初结转结余2.44万元。

（二）支出情况。

苍溪县月山乡人民政府2023年年初预算支出1,555.02万元，其中：一般公共服务支出659.21万元，社会保障和就业支出126.7万元，卫生健康支出27.64万元，农林水支出676.44万元，住房保障支出65.04万元。2023年全年决算支出1,887.69万元，其中：一般公共服务支出670.2万元，社会保障和就业支出207.27万元，卫生健康支出27.64万元，节能环保支出1.8万元，城乡社区

支出7.41万元，农林水支出740.33万元，住房保障支出65.04万元，灾害防治及应急管理支出168万元。

（三）结余分配和结转结余情况。

苍溪县月山乡人民政府2023年结转结余3.62万元，主要是财政代管资金结余，主要支出为一般公共服务支出。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

1. 履职效能。

（1）顺利完成党建相关职能工作。强化党建引领，落实全面从严治党主体责任。坚持以学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育为总抓手，深入推进党的政治建设。严格履行主体责任，把党建工作与业务工作同谋划同部署同推进同考核，专题研究党建工作4次、意识形态工作4次，培养村级后备干部27人、入党积极分子22名、发展预备党员6名，创建3A级党组织各1个；开展离职村（社区）干部“暖心行动”关怀慰问43人。强化干部思想教育，召开党委理论中心组研讨学习7次，党员干部专题学习会议17次，组建“习语润梨乡”和新时代文明实践志愿宣传队到村到户宣讲20余场次；组织乡村干部到黄猫垭开展党性教育，铸魂跟党走；持续开展周三夜学“三必讲活动”，既提升了机关干部政治素养、理论水平、业务能力，又锻炼了机关干部当众表达水平。扎实开展主题教育对标成立领导小组、制定实施方案和学习计划，开展“牢记嘱托走在前 感恩奋进勇争先”

解放思想大讨论4次，因地制宜开展“我为群众办实事”“立足岗位做贡献”“四下基层”等活动。深化党风廉政建设，研究全面从严治党工作3次，开展警示教育2次、“廉勤坝坝问”13场次；全面落实“4321”精准监督机制，开展监督检查17次，约谈函询、批评教育2人次，发现违纪线索2件，办结2件，给予党内警告处分2人；加强乡村干部日常管理，坚持机关干部每日上下班打卡制度，强化会议纪律，每月5日对前一月上下班情况、会议纪律情况进行通报并逗硬考核奖惩；印发2期纪检监察建议书，引导督促全乡党员干部崇俭尚廉。

（2）顺利完成辖区内乡村振兴相关职能工作。强化产业发展，坚实乡村振兴战略步伐。坚持拼经济比发展，统筹推进乡村产业、人才、文化、生态、组织“五大振兴”。坚持做好防返贫动态监测帮扶工作，全年核实县级相关部门推送风险线索1373条，开展集中排查2次，13个村（社区）每月开展防返贫动态监测排查，目前有监测对象17户62人，均因户施策制定了帮扶举措。全力保障各项政策落地落实，2023年雨露计划补助学生78名，补助资金11.7万元。享受医疗救助459人，发放救助金额70.63万元。持续抓好驻村管理工作。顺利完成全乡7支驻村帮扶队伍期满轮换工作，开展乡党委政府主要领导同驻村工作队的集中谈心谈话2次、座谈会1次，协同县级及县级以上部门督导驻村帮扶工作的检查和整改。大力发展猕猴桃、柑橘等特色产业，坚持“建起一亩、成活一亩、管好一亩、见效一亩”的发展思路，对30

亩以上特色产业园实行“一名领导班子成员、一名农技服务人员、一名驻村干部、一名村常职干部”的“四包一”责任机制，新建猕猴桃标准化基地200亩、低效园改造提升350亩，避雨大棚50亩。新建爱媛柑橘产业园150亩、提升管护1680亩，2023年预计产量900吨，届时举办第三届爱媛采摘节；同步推广大豆玉米带状复合种植，完成种植2122.6亩，100亩连片示范带2个。完成订单农业水稻种植4500亩。

（3）顺利完成辖区内经济发展相关工作。强化招商引资，夯实项目建设质量水平。坚持把项目建设作为乡村振兴的重要抓手，积极与部门对接，确保项目建设落地落实开花结果。固定资产投资稳步推进，吸引社会投资百万以上项目2个，已转化固定资产投资1,006万元。招商引资稳步推进，常态化开展“走出去、引进来”活动，主要领导外出招商4次，邀请3批次13位外出成功人士返乡参观座谈。数字经济稳步推进，完成国家单位名录库录入工作，核对更新88户；完成全国第五次经济普查的入户清查，清查单位88户、个体工商户513户。项目建设稳步推进，实施以工代赈、交通、水利产业等财政项目17个4,150.33万元，项目建设按时序或超前推进，极大地改变了群众生产生活条件。

（4）顺利完成辖区内乡村建设相关工作。强化环境治理，夯实生态文明建设基础。坚持环境就是民生，青山就是美丽，蓝天也是幸福。打造干净乡村，实施农村厕所革命整村推进项目改厕247户，全面推进秸秆禁烧综合利用率达96%，全年开展公路岁

修2次。打造清洁乡村，大力开展“清洁村庄助力乡村振兴”行动，投资150万元修建烟峰社区生活污水厂1座，同步整治影响农村人居环境的突出问题，实现村庄内垃圾不乱堆乱放，生活污水不乱泼乱倒，村容村貌明显提升。打造卫生乡村，加强面源治理，提倡病虫害绿色防控和粪污资源化利用。同时，大力推行帮教宣传，用活农民夜校等载体，乡村干部大力开展“讲党恩、讲政策、讲变化、讲卫生、讲认可”活动，累计选树各类典型400人，以良好党风纯民风。

（5）顺利完成辖区内社会事务相关工作。强化民生保障，筑实群众幸福指数基石。坚持“群众利益无小事”，把人民对美好生活的向往作为奋斗目标。全方位维护群众利益，全年新纳入农村低保保障对象241户361人，新增城市低保对象1户2人，新审批特困人员4人。全方位发展养老事业，对敬老院进行改造升级，消除安全隐患，增设日照中心，使老年人老有所依、老有所乐；将5名困难老人纳入月山乡敬老院集中供养。电子医保激活1.4万人，占目标任务的97.5%，位列全县前列。全方位关注特殊人群，为139名残疾人完成残疾证申领和更换，完成残疾人基础信息采集789人，发放重度残疾人护理补贴23.68万元，发放残疾人生活补贴36.18万元，为26名困难优抚对象发放关爱基金及医疗救助资金2.5万元。全方位保障就业增收，申报就业帮扶基地10户，组织返乡农民工就业技能培训87人；积极开展高校毕业生就业援助、创业指导、创业培训工作。

(6) 顺利完成辖区内社会治理相关工作。强化社会治理，固实平安月山建设底线。坚持安全稳定高于一切，抓安全稳定就是抓发展 抓安全稳定就是守底线。注重安全生产责任，严格落实安全生产“党政同责，一岗双责”和“三管三必须”工作责任制，贯彻落实安全生产“十五条”硬措施。全年开展企业安全大小检查20次，排查出安全隐患并整改46处，治理安全隐患点15处，开展燃气安全知识宣传活动10次。注重社会综合治理，持续优化“有事来找我”群众工作法，开展矛盾纠纷“大起底大排查大化解”专项行动，调处问题22件，化解处置12345政务服务热线诉求115件，确保成都大运会期间“六个坚决防止”和“三个坚决确保”的目标实现。注重阵地机制建设，选择3间办公室，高标准建成并运行“一站式”矛调中心，推行月重点隐患排查机制和月信访工作通报机制，确保小事不出村、大事不出乡、矛盾消化在基层不上交。

2. 预算管理。

(1) 预算编制质量

严格按《中华人民共和国预算法》及上级要求编制年初部门预算，年初预算编制中注重数据的收集、整理、分析，结合上年度支出及综合各部门意见，确保预算编制的科学性、准确性、合理性。

(2) 单位收入统筹

我单位全年无自有收入。

（3）支出执行进度

2023年1-6月我单位年初预算加预算调整金额2,165.46万元，完成1,117.35万元，占预算数的52%，无预警支出及违规支出。1-12月全年预算数2,165.46万元，完成支出1,890.59万元，占全年预算数87.7%，无预警支出及违规支出。未支出数266.17万元，主要为项目资金，不计入年终结余，2024年重新安排预算。

（4）预算年终结余

2023年全年决算收入1,891.31万元，决算支出1,887.69万元，年终结余3.62万元。

（5）严控一般性支出

2023年严格控制支出。三公经费中公务接待费预计实现支出4.8万元，与2022年持平，支出占预算控制数4.8万元的100%；公用经费能够基本保障政府日常正常运行，当年人员变动和工资调标都已纳入预算调整项目，能够保障正常费用开支。

3. 财务管理。

（1）财务管理制度

我部门内部控制制度完善，财务管理制度规范，并根据政策、人员变化，及时调整相关制度，确保制度时效性。财经活动严格按照相关制度运行，严把工作方向，确保工作不变形不失位。

（2）财务岗位设置

我单位财政岗位设置合理，财政所共计4人，其中所长1人、机关会计1人、村财会计1人、出纳1人，相关工作人员岗位清晰，职责明确，权限清楚，并严格按照相关规定和内部控制制度，落实不相容岗位分离。

（3）资金使用规范进行绩效分析。

我单位资金使用合理合法合规，严格按照预算科目使用资金，做到资金不乱用不多用不挪用，确保不跨科目使用资金，不支出预算资金项目，确保资金使用规范。

4. 资产管理。

严格落实资产管护责任，做到资产采购、资产保管、资产使用等全流程清晰，单位无闲置资产，所有资产特别是房屋资产等均通过内部挖潜等方式得到合理利用，确保资产有使用、有监管、不流失。

5. 采购管理。

严格按照内控制度，确保政府采购业务合理合法合规，采购流程全过程透明化运行，确保采购公平公正公开，政府采购项目面对中小企业设置专门采购包，支持中小企业发展。

（二）部门预算项目绩效分析。

常年（延续性）项目绩效分析。该类项目总数0个，涉及预算总金额0万元，1-12月预算执行总体进度为100%，其中：预算结余率大于10%的项目共计0个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数64个，涉及预算总金额1,096.95万元，1-12月预算执行总体进度为78.7%，其中：预算结余率大于10%的项目共计27个。

1. 项目决策。

本年度项目决策过程严格遵循了公开透明、科学合理、合规合法的原则。我们充分吸纳了内外部专家、利益相关者的意见和建议，进行了详尽的风险评估和成本效益分析，确保了决策的科学性和合理性。同时，所有决策均符合国家法律法规、政策导向及部门内部规章制度要求。

项目目标设置遵循了SMART原则（评估项目目标是否具体（Specific）、可测量（Measurable）、可达成（Achievable）、相关性（Relevant）和时限性（Time-bound）），既具有挑战性又符合实际可行性。各项目目标均具体、可测量、可达成，并与部门战略紧密对接。通过明确的目标导向，我们有效激发了团队的工作热情和创造力，为项目成功实施奠定了坚实基础。

在项目入库环节，我们建立了严格的筛选机制和优先级排序规则。通过综合评估项目的必要性、可行性及资源匹配程度，我们确保了入库项目的质量和效益。同时，我们还加强了对入库项目的动态管理，及时调整优化项目组合，以适应外部环境变化和部门发展需求。

2. 项目执行。

在资金执行方面，我们严格执行预算管理制度，确保资金使用的合规性和效率性。通过加强预算控制、优化资金配置、提高资金使用效率等措施，我们实现了资金与项目进度的高度匹配。同时，我们还加大了财务监督和审计力度，确保了资金使用的透明度和安全性。

在项目执行过程中，我们密切关注市场动态和外部环境变化，及时调整项目实施方案和资源配置计划。通过灵活应对挑战、有效管理风险等措施，我们确保了项目的顺利推进和目标的顺利实现。同时，我们还建立了完善的变更管理机制和审批流程，确保了项目调整的合规性和有效性。

经过一年的努力，各项目均按计划顺利推进并取得了显著成效。项目进度管理得当、质量控制严格、风险管理有效；项目成果丰硕、经济效益和社会效益显著；客户满意度和内部员工满意度均达到较高水平。这些成绩的取得离不开全体员工的共同努力和辛勤付出。

3. 目标实现。

通过综合评估各项目目标的完成度和成果展示情况，我们发现所有项目均达到了预定的目标要求。无论是业务发展指标、技术创新成果还是服务提升效果等方面均取得了显著进展和突破。

在项目执行过程中，虽然遇到了一些困难和挑战，但我们充分研判并积极克服，保障项目执行无偏离度，确保项目严格按照

预算进行组织实施，并积极探索针对项目管理的改进纠正措施，以避免类似问题再次发生。

从经济效益和社会效益两个方面来看本年度的预算项目均取得了显著的成效。经济效益方面我们实现了成本节约和收入增长的双赢局面；社会效益方面我们推动了行业的进步和发展提升了社会影响力。同时我们还注重项目的可持续性发展努力为后续项目提供有益的经验 and 启示。

（三）绩效结果应用情况。

部门绩效结果的运用上，我们注重内部应用的深度与广度，同时确保信息的公开透明以及整改反馈的及时有效。首先，内部应用方面，我们深入分析绩效数据，将成果转化为实际行动，通过对项目、团队及个人的绩效数据进行对比分析，我们能够清晰地看到哪些领域是高效的、哪些是需要加强的。基于此，我们调整了下一年的预算分配方案，加大了对高效项目的支持力度，同时削减低效项目的投入，确保资源得到最合理地配置和利用。同时，将绩效优秀案例作为内部培训教材，提升团队整体能力。信息公开情况方面，我们通过线上线下多渠道全方位，全面、客观公布绩效结果，包括绩效目标编制、绩效监控、绩效自评等。这种透明度不仅增强了社会的信任感，也促进了自我反思与相互学习，也为组织的持续改进和创新注入了新的活力。最后，在整改反馈环节，我们建立了快速响应机制。针对绩效不佳的领域，立即组织分析原因，制定针对性整改措施，并设定明确的改进时间

表。同时，设立反馈渠道，收集多方面对整改方案提出的意见，确保整改措施的有效性与可行性。通过这一系列举措，不断推动部门绩效的持续改进与提升。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

经过全面而细致的评估，本部门在本次绩效评价中取得了优异的成绩，自评得分为满分100分。这一结果充分体现了部门在过去一段时间内的高效协作与卓越贡献。在各项关键绩效指标上，均达到了甚至超越了预期目标，不仅完成了既定的任务，还在多个领域实现了创新与突破。

具体而言，我们在项目管理、团队协作、服务质量、成本控制等方面均表现出色，得到了上级领导和社会各界的高度认可。我们注重内部管理的优化，通过探索实践新的管理理念和技术手段，不断提升工作效率和质量。同时，我们也非常重视与内外部的沟通与协作，共同推动项目的顺利实施和目标的达成。

展望未来，我们将继续保持这种积极向上的态势，不断优化工作流程，提升团队能力，为群众提供更加优质的服务。

（二）存在问题。

一是项目支付进度滞后。近年来，受财政资金紧张等原因制约，部分项目支付不能按时达到时序进度，造成年底项目资金结转情况。二是项目预算绩效编制不高效。受人员制约，部分绩效目标编制等参与人员对绩效管理业务不熟练，造成绩效编制不够

快速高效，仍需多次改动方可达到最终编制目的。三是绩效评价体系待完善：当前绩效评价体系虽能基本反映工作成果，但在指标设定、权重分配及结果应用等方面仍有改进空间，需进一步优化以更准确地衡量工作绩效，促进持续改进。

（三）改进建议。

一是进一步加强项目前期调研和论证工作提高决策的科学性和准确性，合理研判项目风险，加大资金对接力度，加强项目执行过程中的监督和管理工作确保项目按计划顺利推进；二是加强内部人员培训，确保项目经办人员对项目预算绩效全流程管理熟悉，能高效完成绩效管理工作；三是加强项目成果的总结和推广工作促进部门整体工作水平的持续提升。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2023年度）

附件2

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

（苍溪县月山乡公益村病危山坪塘除险加固项目）

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况。

为认真贯彻落实县级部门要求，按照上级文件相关要求，结合月山乡公益村当地具体情况，在公益村实施苍溪县月山乡公益村病危山坪塘除险加固项目，投入资金 30 万元，解决了月山乡公益村 46 户，144 人的农业用水问题。建设内容包括：苍溪县月山乡公益村病危山坪塘除险加固项目 1 口。

（二）实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高农业生产效率与质量，促进农民增收与农村经济发展。主要工作任务包括山坪塘整治 1 口。

（三）预算安排及分配管理。

项目预算总额为 30 万元，其中设施建设占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委、省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面：项目完工后严格按标准按流程验收，验收组成员组成合理，验收资金完善规范，验收结果合格，得 10 分。

功能实现方面：项目建成后，按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标，功能全部实现，得 10 分。

后续管护方面：项目后续管护机制完善，资产所有人落实专人管护维护，确保项目持久发挥效益，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府

2023年专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2023年琳山村灾毁道路安全隐患建设项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2023年琳山村灾毁道路安全隐患建设项目旨在响应国家老区振兴战略，通过改善基础设施和推动产业升级，提升农业综合生产能力。建设内容包括：灾毁道路安全隐患整治3处，块石堡坎840m³，土石方清运及开挖668m³。实施期限是2023年7月1日前完工。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于改善基础设施条件，促进农民增收与农村经济发展。主要工作任务包括灾毁道路安全隐患整治3处，块石堡坎840m³，土石方清运及开挖668m³。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为40万元，其中设施建设占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设

置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面:项目完工后严格按标准按流程验收,验收组成员组成合理,验收资金完善规范,验收结果合格,得10分。

功能实现方面:项目建成后,按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标,功能全部实现,得10分。

后续管护方面:项目后续管护机制完善,资产所有人落实专人管护维护,确保项目持久发挥效益,得10分。

（三）个性指标绩效分析

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2023年基层组织活动和公共服务运行)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2023年基层组织活动和公共服务运行旨在主要用于开展组织活动、党员干部教育培训、激励创先争优、走访慰问、群团活动开展、组织活动场所维护、聘请法律顾问、城乡社区教育、农村基础设施和环境类、农业生产服务类、农村生活服务类、农村社会管理类项目的运行维护、必要的办公用品费、水电费、报刊征订费等维持村(社区)正常运转以及村务监督委员会等其他形式村务机构开展工作所必需的支出。资金来源为年初预算。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定,明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提升基层管理服务质量,补贴基层组织管理人员报酬待遇。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为150.3万元,其中对一般公共服务支出占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则,综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批,确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注资金支付内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 行政运转。

用途合规性方面：项目资金严格按照规定用途、适用范围进行本地区专项资金分配，不存在违规使用资金情况，得 10 分。

程序合规性方面：资金管理程序符合专项资金管理要求，得 10 分。

标准合规性方面：资金分配标准严格专项资金管理要求落实，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(2023年紫荆村机电提灌站建设项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

为认真贯彻落实县级部门要求，按照上级文件相关要求，结合月山乡紫荆村当地具体情况，在紫荆村实施苍溪县月山乡紫荆村机电提灌站建设项目，投入资金 31.98 万元，解决了月山乡紫荆村 92 户，356 人的农业用水问题。建设内容包括：新建泵房 1 座及取水口、钢管安装 860 米及机电设备；实施期限是 2023 年 7 月 10 日前完工。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高农业生产效率与质量，促进农民增收与农村经济发展。主要工作任务包括新建泵房 1 座及取水口、钢管安装 860 米及机电设备。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 31.98 万元，其中设施建设占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地考察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面：项目完工后严格按标准按流程验收，验收组成员组成合理，验收资金完善规范，验收结果合格，得 10 分。

功能实现方面：项目建成后，按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标，功能全部实现，得 10 分。

后续管护方面：项目后续管护机制完善，资产所有人落实专人管护维护，确保项目持久发挥效益，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2023年度庭院特色产业发展项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2023年度庭院特色产业发展项目旨在为有效巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接任务，通过项目实施，解决月山乡13个村(社区)乡村振兴发展过程中的短板问题，达到农业增产、增效，农民增收，加快该村农业和经济发展，促进社会和谐稳定，极大地提高经济和社会效益。建设内容包括：支持脱贫群众产业发展。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高农业生产效率与质量，促进农民增收与农村经济发展。主要工作任务包括支持脱贫群众产业发展。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为20万元，其中产业发展占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地考察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 产业发展。

符合性方面：项目实施与县委县政府支持重点、产业政策符合，得 10 分。

成长性方面：项目实施对村集体经济组织及周边农户产业发展起到显著的促进作用，得 10 分。

经济性方面：项目实施对村集体经济组织、农户收入等方面增长效果明显，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2023年村(社区)常职(专职)干部
及小组组长报酬待遇)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2023年村(社区)常职(专职)干部及小组组长报酬待遇旨在支付村组干部报酬待遇。资金来源为年初预算,建设内容包括:完成村(社区)常职(专职)干部及小组组长报酬待遇。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理辦法依据国家财务政策制定,明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提升基层管理服务质量,补贴基层组织管理人员报酬待遇。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为207.36万元,其中对个人和家庭的补助占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则,综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批,确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益,经综合分析及仔细研判,设

置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注资金支付内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 行政运转。

用途合规性方面:项目资金严格按照规定用途、适用范围进行本地区专项资金分配,不存在违规使用资金情况,得10分。

程序合规性方面:资金管理程序符合专项资金管理要求,得10分。

标准合规性方面:资金分配标准严格专项资金管理要求落实,得10分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡西华村2023年度县级乡村振兴示范村项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡西华村2023年度县级乡村振兴示范村项目旨在为有效巩固脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接任务,解决西华村乡村振兴发展过程中的短板问题,加快该村农业和经济发展,促进社会和谐稳定,极大地提高经济和社会效益。建设内容包括:道路维修5处,砌堡坎一处,产业园新建防旱池一口,以及产业园猕猴桃搭架及架线。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定,明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高农业生产效率与质量,促进农民增收与农村经济发展。主要工作任务包括道路维修5处,砌堡坎一处,产业园新建防旱池一口,以及产业园猕猴桃搭架及架线。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为10万元,其中设施建设占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则,综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批,确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面：项目完工后严格按标准按流程验收，验收组成员组成合理，验收资金完善规范，验收结果合格，得 10 分。

功能实现方面：项目建成后，按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标，功能全部实现，得 10 分。

后续管护方面：项目后续管护机制完善，资产所有人落实专人管护维护，确保项目持久发挥效益，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2022年残疾人事业发展补助资金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2022年残疾人事业发展补助资金旨在用于支持残疾人事业发展，改善残疾人生活条件，提升残疾人生产生活技能。建设内容包括：扶持残疾人事业发展，提高残疾人自立自强能力。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的用于支持残疾人事业发展，改善残疾人生活条件，提升残疾人生产生活技能。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为1.4万元，其中民生保障占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得 10 分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得 10 分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通，相关资金及时按标准兑现，得 5 分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得 5 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2022年度离职村(社区)干部生活补助
及老党员关怀帮扶基金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2022年度离职村(社区)干部生活补助及老党员关怀帮扶基金旨在对离职村(社区)干部按照在职时间,分级分类发放补助,并对村困难老党员进行帮扶关怀。资金来源为2023年预算大本,建设内容包括对离职村(社区)常职干部发放生活补助及对老党员关怀慰问。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定,明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高离职村(社区)干部及老党员生活质量,提升满意感获得感幸福感。主要工作任务包括对离职村(社区)常职干部发放生活补助及对老党员关怀慰问。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为17.06万元,其中民生保障占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则,综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批,确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地考察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得 10 分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得 10 分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到一卡通，相关资金及时按标准兑现，得5分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得5分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2022年公益事业奖补烟峰山村二组周家湾病危山坪塘
除险加固项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2022年公益事业奖补烟峰山村二组周家湾病危山坪塘除险加固项目旨在通过完善烟峰山村二组周家湾病危山坪塘除险加固后，极大改善该村经济收入，提高农业生产条件。建设内容包括：病险山坪塘除险加固1口。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的通过完善烟峰山村二组周家湾病危山坪塘除险加固后，极大改善该村经济收入，提高农业生产条件。主要工作任务病险山坪塘除险加固1口。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为27.81万元，其中基础设施占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设

置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面:项目完工后严格按标准按流程验收,验收组成员组成合理,验收资金完善规范,验收结果合格,得10分。

功能实现方面:项目建成后,按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标,功能全部实现,得10分。

后续管护方面:项目后续管护机制完善,资产所有人落实专人管护维护,确保项目持久发挥效益,得10分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。

项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。

综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

**苍溪县月山乡人民政府2023年
专项预算项目绩效评价报告**
(月山乡2022年临时救助备用金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2022年临时救助备用金旨在响应国家乡村振兴战略，为提高遭遇火灾、交通事故、重特大疾病以及受疫情影响等突发性、紧迫性、临时性原因导致基本生活暂时出现严重困难的群众生活质量，切实提高群众满意率。内容包括：对困难群众临时救助。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高基本生活暂时出现严重困难的群众生活质量，切实提高群众满意率。主要工作任务包括对困难群众临时救助。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为23.53万元，其中民生保障占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设

置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面:项目资金分配根据村别等因素,充分体现均衡公平情况,得10分。

对象精准性方面:资金实际支持对象符合管理要求,符合支持对象范围,得10分。

标准合理性方面:资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准,通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通,相关资

金及时按标准兑现，得 5 分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得 5 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2022年农村非职网格员疫情防控通讯补助)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2022年农村非职网格员疫情防控通讯补助旨在用于保障月山乡农村非职网格员疫情防控通讯顺利开展提供经费支持。建设内容包括：对非职网格员进行通信补助。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的用于保障月山乡农村非职网格员疫情防控通讯顺利开展提供经费支持。主要工作任务对非职网格员进行通信补助。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为1.95万元，其中民生保障占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，

并根据实际情况设置二级、三级指标,确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

(一) 评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果,检验预算资金使用成效,总结经验教训,为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

(二) 预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程,重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

(三) 评价选点。

项目绩效自评不抽取点位,对项目实施内容进行全覆盖检查,确保评价结果的全面性。

(四) 评价方法。

实地考察法、座谈调研法。

(五) 评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头,财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成,其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作,财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价,项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

四、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，

不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得10分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得10分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通，相关资金及时按标准兑现，得5分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得5分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡2022年秋粮稳产及灾后农业生产恢复旨在用于支持抗旱救灾、保障秋粮生产工作，资金主要用于秋洋芋等晚秋粮食作物的一喷多促、社会化服务等防灾稳产工作；支持受灾农户购买燃油、农药、种子等农业生产恢复所需物资，促进农业生产灾后恢复。建设内容包括：支持抗旱救灾支出，保障秋粮生产。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理辦法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于支持抗旱救灾、保障秋粮生产工作，资金主要用于秋洋芋等晚秋粮食作物的一喷多促、社会化服务等防灾稳产工作；支持受灾农户购买燃油、农药、种子等农业生产恢复所需物资，促进农业生产灾后恢复。主要工作任务支持抗旱救灾支出，保障秋粮生产。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为10万元，其中行政运转占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 行政运转。

用途合规性方面：项目资金严格按照规定用途、适用范围进行本地区专项资金分配，不存在违规使用资金情况，得 10 分。

程序合规性方面：资金管理程序符合专项资金管理要求，得 10 分。

标准合规性方面：资金分配标准严格专项资金管理要求落实，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2022 年土地增减挂钩经费)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2022 年土地增减挂钩经费旨在为恢复土地增减挂钩项目实施后，局部地方存在遗留的问题，对不完善及有安全隐患地区进行维修整治并使用堡坎卵石浆砌等，极大改善安置后生产生活条件，提高群众生活水平，提升经济收入。建设内容包括：对土地增减挂钩项目实施后存在的隐患进行整改整治。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的为恢复土地增减挂钩项目实施后，局部地方存在遗留的问题，对不完善及有安全隐患地区进行维修整治并使用堡坎卵石浆砌等，极大改善安置后生产生活条件，提高群众生活水平，提升经济收入。主要工作任务包括对土地增减挂钩项目实施后存在的隐患进行整改整治。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 30 万元，其中基础设施占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面：项目完工后严格按标准按流程验收，验收组成员组成合理，验收资金完善规范，验收结果合格，得 10 分。

功能实现方面：项目建成后，按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标，功能全部实现，得 10 分。

后续管护方面：项目后续管护机制完善，资产所有人落实专人管护维护，确保项目持久发挥效益，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年八一系列活动经费)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年八一系列活动经费项目旨在完成八一活动。建设内容包括：优抚对象慰问及八一座谈。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的完成八一活动，提升退役军人及现役军人家属的幸福感和获得感，确保涉军群体和谐稳定。主要工作任务包括优抚对象慰问及八一座谈。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 1 万元，其中民生保障占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经

常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得10分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得10分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通，相关资金及时按标准兑现，得5分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象

的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得5分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年残疾人事业发展补助资金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年残疾人事业发展补助资金旨在用于支持残疾人事业发展，改善残疾人生活条件，提升残疾人生产生活技能。建设内容包括：扶持残疾人事业发展，提高残疾人自立自强能力。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的用于支持残疾人事业发展，改善残疾人生活条件，提升残疾人生产生活技能。主要工作任务包括扶持残疾人事业发展，提高残疾人自立自强能力。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 0.98 万元，其中民生保障占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、

项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

四、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经

常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得10分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得10分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通，相关资金及时按标准兑现，得5分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象

的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得5分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年高强度地膜示范推广项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年高强度地膜示范推广项目旨在推广高强度示范地膜开支等，有利于废弃地膜回收及资源化循环利用工作开展。建设内容包括：推广高强度地膜 2,000 亩，建成连片早玉米示范带 100 亩。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的在于提高农业生产效率与质量，促进农民增收与农村经济发展。主要工作任务推广高强度地膜 2,000 亩，建成连片早玉米示范带 100 亩。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 3 万元，其中产业发展占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，

并根据实际情况设置二级、三级指标,确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

(一) 评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果,检验预算资金使用成效,总结经验教训,为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

(二) 预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程,重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

(三) 评价选点。

项目绩效自评不抽取点位,对项目实施内容进行全覆盖检查,确保评价结果的全面性。

(四) 评价方法。

实地考察法、座谈调研法。

(五) 评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头,财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成,其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作,财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价,项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，

不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 产业发展。

符合性方面：项目实施与县委县政府支持重点、产业支持政策符合，得10分。

成长性方面：项目实施对村集体经济组织及周边农户产业发展起到显著的促进作用，得10分。

经济性方面：项目实施对村集体经济组织、农户收入等方面增长效果明显，得10分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年第二批就业创业补助资金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年第二批就业创业补助资金旨在保障失业人员再就业得到有效开展，对失业人员稳岗就业等工作得到有力保障。建设内容包括：开发公益性岗位，并及时支付报酬。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理辦法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的保障失业人员再就业得到有效开展，对失业人员稳岗就业等工作得到有力保障。主要工作任务开发公益性岗位，并及时支付报酬。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 35.55 万元，其中民生保障占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、

项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经

常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得10分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得10分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通，相关资金及时按标准兑现，得5分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象

的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得5分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年就业创业补助资金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年就业创业补助资金旨在保障失业人员再就业得到有效开展，对失业人员稳岗就业等工作得到有力保障。建设内容包括：开发公益性岗位，并及时支付报酬。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的保障失业人员再就业得到有效开展，对失业人员稳岗就业等工作得到有力保障。主要工作任务开发公益性岗位，并及时支付报酬。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 43.49 万元，其中民生保障占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、

项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，

不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 民生保障。

区域均衡性方面：项目资金分配根据村别等因素，充分体现均衡公平情况，得10分。

对象精准性方面：资金实际支持对象符合管理要求，符合支持对象范围，得10分。

标准合理性方面：资金实际补贴标准符合资金管理办法规定的补助标准，通过国库集中支付直接打卡到农户一卡通，相关资金及时按标准兑现，得5分。

群众满意度方面：通过对资金涉及相关受益群体、支持对象的满意度调查访谈，群众满意度 $\geq 99\%$ ，得5分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年土地增减挂钩工作经费)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年土地增减挂钩工作经费旨在为恢复土地增减挂钩项目实施后，局部地方存在遗留的问题，对不完善及有安全隐患地区进行维修整治并使用堡坎卵石浆砌等，极大改善安置后生产生活条件，提高群众生活水平，提升经济收入。建设内容包括：对土地增减挂钩项目实施后存在的隐患进行整改整治。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的为恢复土地增减挂钩项目实施后，局部地方存在遗留的问题，对不完善及有安全隐患地区进行维修整治并使用堡坎卵石浆砌等，极大改善安置后生产生活条件，提高群众生活水平，提升经济收入。主要工作任务包括对土地增减挂钩项目实施后存在的隐患进行整改整治。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 92 万元，其中基础设施占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

（四）项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价

工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执

行，决策程序符合管理要求，及时高效，得 10 分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得 6 分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率 100%，得 3 分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得 6 分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得 6 分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得 3 分。

（二）专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面：项目完工后严格按标准按流程验收，验收组成员组成合理，验收资金完善规范，验收结果合格，得 10 分。

功能实现方面：项目建成后，按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标，功能全部实现，得 10 分。

后续管护方面：项目后续管护机制完善，资产所有人落实专人管护维护，确保项目持久发挥效益，得 10 分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分 16 分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为 100 分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告

(月山乡 2023 年月山村安全隐患地点搬迁补助资金)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡 2023 年月山村安全隐患地点搬迁补助资金旨在解决月山村基础设施补短及农户安全隐患的问题。建设内容包括：对受威胁农户搬迁及基础设施修复。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的解决月山村基础设施补短及农户安全隐患的问题。主要工作任务对受威胁农户搬迁及基础设施修复

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 168 万元，其中基础建设占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、

项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

四、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含事前评估）、绩效评价，主管部门对部门预算绩效管理要求到位，不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况，经

常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作，得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面：资金使用率100%，得3分。

资金使用方面：项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序，不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金，不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，项目实施遵守相关法律法规，得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面：项目圆满完成预期目标，实施结果与绩效目标相匹配，得6分。

完成时效方面：项目完成时间与计划完成时间一致，得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面：项目完工后严格按标准按流程验收，验收组成员组成合理，验收资金完善规范，验收结果合格，得10分。

功能实现方面：项目建成后，按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标，功能全部实现，得10分。

后续管护方面：项目后续管护机制完善，资产所有人落实专人管护维护，确保项目持久发挥效益，得10分。

(三) 个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、

成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

**苍溪县月山乡人民政府2023年
专项预算项目绩效评价报告**
(月山乡烟峰山道路建设项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡烟峰山道路建设项目旨在完成烟峰山村通村道路修复建设，极大改善该村生产出行条件，提高群众生活水平，提升经济收入。建设内容包括：恢复通村道路修复1千米，局部地方加宽并使用堡坎卵石浆砌。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的完成烟峰山村通村道路修复建设，极大改善该村生产出行条件，提高群众生活水平，提升经济收入。主要工作任务恢复通村道路修复1千米，局部地方加宽并使用堡坎卵石浆砌。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为17.92万元，其中基础设施占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设

置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面:项目完工后严格按标准按流程验收,验收组成员组成合理,验收资金完善规范,验收结果合格,得10分。

功能实现方面:项目建成后,按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标,功能全部实现,得10分。

后续管护方面:项目后续管护机制完善,资产所有人落实专人管护维护,确保项目持久发挥效益,得10分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。

项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。

综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年

专项预算项目绩效评价报告

(月山乡灾损农业基础设施修复烟峰社区二组新建蓄水池项目)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡灾损农业基础设施修复烟峰社区二组新建蓄水池项目旨在完成烟峰社区二组新建蓄水池项目，极大改善该村二组水利条件，提高群众生活水平，提升经济收入。建设内容包括：新建蓄水池 1 口。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定，明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的极大改善该村二组水利条件，提高群众生活水平，提升经济收入。主要工作任务新建蓄水池 1 口。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为 5.88 万元，其中基础设施占 100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则，综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批，确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益，经综合分析及仔细研判，设置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，

并根据实际情况设置二级、三级指标,确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

(一) 评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果,检验预算资金使用成效,总结经验教训,为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

(二) 预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程,重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

(三) 评价选点。

项目绩效自评不抽取点位,对项目实施内容进行全覆盖检查,确保评价结果的全面性。

(四) 评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

(五) 评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头,财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成,其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作,财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价,项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 基础设施。

项目验收方面:项目完工后严格按标准按流程验收,验收组成员组成合理,验收资金完善规范,验收结果合格,得10分。

功能实现方面:项目建成后,按照绩效目标圆满完成经济社会等效益指标,功能全部实现,得10分。

后续管护方面:项目后续管护机制完善,资产所有人落实专人管护维护,确保项目持久发挥效益,得10分。

（三）个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

苍溪县月山乡人民政府2023年 专项预算项目绩效评价报告 (月山乡驻村帮扶经费)

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

月山乡驻村帮扶经费旨在保障月山乡市级帮扶单位驻村帮扶工作顺利开展提供经费支持,切实提高市级帮扶单位驻村帮扶工作满意率,为乡镇高效率运行提供坚实的保障。建设内容包括:对市级帮扶单位帮扶的两个村提供经费支持。

(二) 实施目的及支持方向。

项目资金管理办法依据国家财务政策制定,明确了资金的具体使用范围与标准。项目实施目的保障月山乡市级帮扶单位驻村帮扶工作顺利开展提供经费支持,切实提高市级帮扶单位驻村帮扶工作满意率,为乡镇高效率运行提供坚实的保障。主要工作任务对市级帮扶单位帮扶的两个村提供经费支持。

(三) 预算安排及分配管理。

项目预算总额为4万元,其中行政运转占100%。资金分配遵循“科学规划、精准投放、注重实效”的原则,综合考虑项目的技术含量、实施难度、社会效益及区域发展需求。资金分配方案已通过主管部门审批,确保资金使用的合理性与高效性。

(四) 项目绩效目标设置。

根据项目建设内容及预期效益,经综合分析及仔细研判,设

置产出指标、效益指标、成本指标、满意度指标四个一级指标，并根据实际情况设置二级、三级指标，确保项目实施内容全覆盖、项目效益全覆盖。

二、评价实施

（一）评价目的。

本次预算项目绩效自评旨在全面评估项目实施效果，检验预算资金使用成效，总结经验教训，为农业领域未来的项目管理与资金安排提供参考依据。

（二）预设问题及评价重点。

预设问题包括资金使用的合规性、项目进度的符合性等。评价重点围绕资金支出使用全过程，重点关注项目建设内容的完成情况等方面。

（三）评价选点。

项目绩效自评不抽取点位，对项目实施内容进行全覆盖检查，确保评价结果的全面性。

（四）评价方法。

实地勘察法、座谈调研法。

（五）评价组织。

评价组人员主要由项目分管牵头，财政所、项目办、项目主管部门各自抽派人员组成，其中项目分管领导负责牵头绩效评价工作，财政所人员负责对项目资金使用情况进行评价，项目办及项目主管部门对项目建设内容等指标进行评价。

三、绩效分析

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

决策程序方面：项目设立等方面符合资金管理规范和决策程序要求，得6分。

规划论证方面：项目规划符合中央、省委省政府有关决策部署安排，充分评估论证项目立项必要性、前瞻性、合理性和可行性。绩效目标科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配，得6分。

资金投向方面：该项目属于政府支持范围，且符合财政事权支出责任划分规定，资金投向与项目总体规划、相关行业事业发展相匹配，聚焦重大任务、重点领域、重点环节和重点项目，体现“集中财力办大事”原则，未与其他同类项目或部门内部相关项目交叉重复，得6分。

2. 项目管理。

制度办法方面：项目管理办法、资金管理办法、项目后期管护制度等管理制度体系健全完善，得2分。

分配管理方面：资金分配因素选取充分考虑相关行业事业发展实际和发展需求，资金分配因素的权重设置有效突出项目实施重点，资金区域分布结果公平合理，资金分配严格按管理办法执行，决策程序符合管理要求，及时高效，得10分。

绩效监管方面：项目严格按中省要求全面完成绩效目标（含

事前评估)、绩效评价,主管部门对部门预算绩效管理要求到位,不存在对下属单位资金分配和项目管理指导力度不够的情况,经常性对资金管理开展评价、监督、指导等工作,得6分。

3. 项目实施。

预算执行方面:资金使用率100%,得3分。

资金使用方面:项目资金使用、拨付符合国家财经法规、财务管理制度及有关专项资金管理制度办法规定和审批程序,不存在超范围、超标准、超进度使用专项资金,不存在资金损失浪费、长期沉淀、截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,项目实施遵守相关法律法规,得6分。

4. 项目结果。

目标完成方面:项目圆满完成预期目标,实施结果与绩效目标相匹配,得6分。

完成时效方面:项目完成时间与计划完成时间一致,得3分。

(二) 专用指标绩效分析。

1. 行政运转。

用途合规性方面:项目资金严格按照规定用途、适用范围进行本地区专项资金分配,不存在违规使用资金情况,得10分。

程序合规性方面:资金管理程序符合专项资金管理要求,得10分。

标准合规性方面:资金分配标准严格专项资金管理要求落实,得10分。

(三) 个性指标绩效分析。

个性指标根据项目建设内容合理设置，主要分为产出指标、成本指标、效益指标、满意度指标，圆满完成预设指标，得分16分。

四、评价结论

本次项目绩效自评以科学、客观、全面的原则进行，通过详细的数据分析与实地调研，综合评估了项目在预算执行、目标达成、社会效益及经济效益等多维度的表现。评价总分为100分，表明项目整体执行情况优良，达到了预期目标的要求。项目团队严格按照既定计划推进各项工作，资金使用高效透明，确保了项目资源的合理配置与有效利用。同时，项目通过灵活调整策略、加强沟通协调等措施，确保了项目的平稳运行与顺利推进。此外，项目通过提供优质服务、促进产业升级等方式，为经济社会发展做出了积极贡献。综上所述，本次专项预算项目在绩效自评中表现出色，不仅实现了既定的经济与社会目标，还为未来类似项目的实施提供了宝贵的经验借鉴。

五、存在主要问题

经验收及绩效自评，未发现相关问题。

六、改进建议

无。

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表